ISO 9001, ISO 14001 &
OHSAS 45001 Certified

সভাপতি, বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২

এবং

সচিব

বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২৩ - ৩০ জুন, ২০২৪

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	০৩-০৪
প্রস্তাবনা	০৫
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহ এবং কার্যাবলি	০৬
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	০৭
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	০৮-১২
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	১৩
অঙ্গীকার	১৪
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১৫
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৬

বগুড়া পবিস-২ এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

(Overview of the Performance of Bogura PBS-২)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

- সাম্প্রতিক বছর সমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জন সমূহ (২০২০-২১, ২০২১-২২, ২০২২-২৩):

বগুড়া জেলার শাজাহানপুর, শেরপুর, ধুনট, গাবতলী, সারিয়াকান্দি ও, সোনাতলা ০৬ (ছয়)টি উপজেলা নিয়ে গত ১৩/০২/২০১৬ ইং তারিখে অবিভক্ত বগুড়া পবিস থেকে বিভাজিত হয়ে বগুড়া পবিস-২ গঠিত হয়েছে। গত জানুয়ারী/২০২১ মাস হতে বগুড়া পবিস-২ একক ভাবে ২য় বাইপাস, হেলেঞ্চাপাড়া, শাহজানপুর কার্যালয়ে দাপ্তরিক কাজ শুরু করেছে।

বগুড়া পবিস-২ এর সাম্প্রতিক বছরসমূহের প্রধান অর্জনসমূহ নিম্নরুপ:

অর্থবছর	গ্রাহক সংযোগ	নির্মিত লাইন	বকেয়া মাস	সিস্টেম লস
২০২০-২১	২৩,১১৮	২৪৩ কি:মি:	১.৩৬	১০.৭৬%
২০২১-২২	১৬,৭১৩	৬৭১ কি:মি:	১.০৫	১০.১৮%
২০২২-২৩ (মে'২৩ পর্যন্ত)	১৫,৪০৭	১৩৫ কি:মি:	১.৩৮	৮.৬৮%

লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী লাইন নির্মাণ ও নতুন গ্রাহক সংযোগ প্রদান অব্যাহত রয়েছে। ৮টি ৩৩কেভি সোর্স লাইন, ০৯টি উপকেন্দ্র ও ৫৮ টি ১১ কেভি ফিডারের মাধ্যমে পবিস ভৌগোলিক এলাকার ৬টি উপজেলায় বিদ্যুৎ সরবরাহ করা হয়। বর্তমানে বিদ্যুতের সর্বোচ্চ চাহিদা ১২৫ মেঃওঃ। উপকেন্দ্রের ক্ষমতা ১৫০ এমভিএ। বাপবিবোর্ডের পরিকল্পনা অনুযায়ী ০৬ টি উপজেলার শতভাগ বিদ্যুতায়ন সম্পন্ন হয়েছে।

পবিস এর বর্তমান সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহঃ

০১। অত্র পবিসের আওতায় দিন-দিন গ্রাহক সংযোগ বৃদ্ধি পাচ্ছে। মোট লোডের ১২৫ মেঃ ওঃ অত্র পবিসের নিজস্ব ৩৩ কেভি হতে এবং বগুড়া পবিস-১ উপকেন্দ্রের ০১ টি ১১ কেভি ফিডার দ্বারা সরবরাহ করা হয়। এর ফলে লোড ম্যানেজমেন্টের সমস্যা হচ্ছে। বগুড়া পবিস-১ এর ১১ কেভি ফিডারের অত্র পবিসের ১.৫মেঃওঃ লোড প্রস্তাবিত শাজাহানপুর-৪ উপকেন্দ্রে স্থানান্তর করা হবে।

০২। অফিস ক্যাম্পাস নির্মানের লক্ষ্যে পবিস এর নিজস্ব অর্থায়নে ৪ (চার) কোটি টাকায় জমি ক্রয় করা হয় এবং URIDS প্রকল্পের অধীনে অফিস ভবন, আবাসিক কোয়ার্টার, স্টোর ইয়ার্ড, আনসার ক্যাম্প ও পানির পাম্প নির্মাণ কাজ সম্পন্ন হয়েছে।

০৩। গাবতলী, সারিয়াকান্দি, ধুনট, সোনাতলা উপজেলা থানা /হেলথ কমপ্লেক্সের ভিতর দীর্ঘ দিন আগে নির্মিত লাইন সমূহ নবায়ন করে নতুন লাইন নির্মাণের জন্য সমিতির মিনি ঠিকাদার/প্রকল্প বিভাগের ঠিকাদারকে কার্যাদেশ প্রদান করা হয়েছে।

০৪। গ্রাহক প্রান্তে এখনো ৯০ (নব্বই) হাজার এনালগ মিটার সংযোগ আছে, এগুলো পরিবর্তন করতে পারলে সিস্টেম লস হ্রাস পাবে তবে মিটারের মজুদ না থাকায় পরিবর্তন সম্ভব হচ্ছে না।

০৫। গাবতলী ২০ এমভিএ উপকেন্দ্রে লোড বৃদ্ধি পাওয়ায় সিঙ্গেল ফেজ পাওয়ার ট্রান্সফরমার পরিবর্তন করে একটি ১০/১৪ এমভিএ ত্রি ফেজ পাওয়ার ট্রান্সফরমার স্থাপন করা প্রয়োজন।

০৬। গাবতলী ৩৩ কেভি লাইনটি অবিভক্ত বগুড়া পবিসের অতি পুরাতন লাইন। লাইনটির বেশিরভাগ অংশ জনগনের ঘরবাড়ির উপর এবং রাস্তা থেকে প্রায় ২-৩ কিমি ভেতরে পতিত জমি দিয়ে অতিক্রান্ত করায় লাইনটি রক্ষণাবেক্ষণ এবং ফল্ট নিরসনে দীর্ঘ সময় প্রয়োজন হয়। ৩৩ কেভি লাইনটির রুট পরিবর্তন করা প্রয়োজন।

গ্রাহক পর্যায়ে নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহে গৃহীত পদক্ষেপঃ

০১। পবিসের আওতাভূক্ত ৬ (ছয়) টি উপজেলা (অফগ্রীড সহ) শতভাগ বিদ্যুতায়ন সম্পন্ন হয়েছে।

০২। গ্রাহক পর্যায়ে নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ নিশ্চিত করণের লক্ষ্যে বিতরণ সিস্টেমের ক্যাপাসিটি বাড়ানোর জন্য ৫টি ১১ কেভি ফিডার বিভাজন করা হয়েছে। এর ফলে ০৮টি ৩৩ কেভি এবং ৫৮ টি ১১ কেভি ফিডারের মাধ্যমে কোয়ালিটি ভোল্টেজ ও ডিমান্ড অনুযায়ী নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ করা হচ্ছে।

। পবিস এর বর্তমান ০৯ টি উপকেন্দ্রের মোট ক্ষমতা ১৫০ এমভিএ যা দ্বারা গ্রাহক পর্যায় কারিগরী ত্রুটিমুক্তভাবে পর্যাপ্ত ও নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ রবরাহ করা সম্ভব হচ্ছে না বিধায় পবিসের নিজস্ব অর্থায়নে ৩ টি উপকেন্দ্র নির্মাণের ব্যবস্থা গ্রহন করা হয়েছে।

০৪। ছোনকা এরিয়া অফিস, ছাইহাটা, পশ্চিমতেকানী, গোসাইবাড়ী, বীরগ্রাম, দুর্গাহাটা অভিযোগ কেন্দ্র স্থাপন করা হয়েছে। সুখানপুকুর অভিযোগ কেন্দ্র অনুমোদনের প্রস্তাবনা বাপবিবোর্ডে প্রেরণ করা হয়েছে।

০৫। পবিস এর মোট ৩৩ কেভি লাইনের পরিমান ১৫৩ কিঃমিঃ। ১২৮ কিঃমিঃ ডি-১ স্কাইওয়্যার পরিবর্তন করে ডি-২ (১/০ ACSR Conductor) করা হয়েছে।

* **ভবিষ্যত পরিকল্পনাঃ**

০১। গাবতলী উপজেলার সাবগ্রাম নামক স্থানে পিজিসিবি কর্তৃক ১৩২/৩৩ কেভি গ্রিড উপকেন্দ্র নির্মাণের জন্য জমি অধিগ্রহন পূর্বক মাটি ভরাট কাজ সম্পন্ন করা হয়েছে। গ্রিড উপকেন্দ্রটি নির্মান সম্পন্ন হলে গাবতলী, সারিয়াকান্দি ও শাজাহানপুর(আংশিক) উপজেলায় নিরবচ্ছিন্ন ও মানসম্মত বিদ্যুৎ সরবরাহ সম্ভব হবে। এতে সমিতির কারিগরি লস হ্রাস পাবে এবং সমিতির রাজস্ব আদায়ের হার বৃদ্ধি পাবে।

০২। সমিতির নিজস্ব অর্থায়নে প্রস্তাবিত ধুনট-২ ও গাবতলী-৪ উপকেন্দ্র নির্মান সম্পন্ন হলে সমিতির সিস্টম লস হ্রাস পাবে ও নিরবচ্ছিন্ন ও মানসম্মত বিদ্যুৎ সরবরাহ সম্ভব হবে। বর্তমানে গ্রিড উপকেন্দ্র পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ডে প্রস্তাবিত উপকেন্দ্র নির্মানের লক্ষ্যে ডিজাইন এবং টেন্ডার কাজ প্রক্রিয়াধীন রয়েছে।

০৩ মর্ডানাইজেশন প্রকল্পের আওতায় গাবতলী-৩, শাজাহানপুর-৩ ও শেরপুর-৪ উপকেন্দ্র নির্মানের প্রস্তাবনা অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে। প্রস্তাবিত উপকেন্দ্র নির্মান সম্ভব হলে নিরবচ্ছিন্ন ও মানসম্মত বিদ্যুৎ সরবরাহ সম্ভব হবে এবং আর্থিকভাবে লাভবান হবে।

০৪। ধুনট-৩ (চিকাশী) ও শেরপর -৪ (বিশালপুর) উপকেন্দ্র নির্মাণের জমি ক্রয় প্রক্রিয়াধীন আছে।

০৫। গ্রাহকের ক্রমবর্ধমান বিদ্যুৎ চাহিদা পূরণের লক্ষ্যে আগামী ১-২ বছরের মধ্যে আরো ০৬ টি নতুন ৩৩/১১ কেভি উপকেন্দ্র নির্মাণ করা প্রয়োজন, শেরপুর ১৩২ কেভি গ্রীড উপকেন্দ্র হতে নতুন আর ০৪ টি বে-ব্রেকারসহ বর্ধিতকরনের কাজ বাপবিবোর্ড কর্তৃক কার্যাদেশ প্রদান করা হয়েছে।

০৬। পবিসের বর্তমান লোড ১২৫ মেঃ ওঃ, আগামী ০৩ বছরে এ লোড ১৫০ মেঃ ওঃ হতে পারে। পবিসের ৩৩ কেভি উপকেন্দ্র, ৩৩ কেভি লাইন ও ১১ কেভি ফিডার লাইন নির্মাণের যে পরিকল্পনা নেওয়া হয়েছে তা ইতোমধ্যে বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া শুরু হয়েছে।

০৭। শেরপুর উপজেলায় পিক লোড বৃদ্ধি পাওয়ায় শেরপুর-৬ (কেল্লাপরসী) উপকেন্দ্র নির্মাণের পরিকল্পনা গ্রহণ করা হয়েছে।

* **২০২২-২৩ অর্থ বছরের সম্ভাব্য অর্জন সমূহ:**

১. সিস্টেম লস ১০.১০%।

২. বকেয়া মাস টার্গেট ১.১৫।

৩. বগুড়া পবিস-২ এর ক্যাম্পাসের অভ্যন্তরে ৫কেভিএ উপকেন্দ্র নির্মানাধীন রয়েছে।

প্রস্তাবনা

পল্লী বিদ্যুৎ সমিতির প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে:-

সভাপতি

বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২

এবং

সচিব

বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড

এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের ২৬/০৬/২০২৩ খ্রিঃ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১:

বগুড়া পবিস-২ এর রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (Field of Performance) এবং কার্যাবলি (Functions):

১.১ রূপকল্প (Vision): বগুড়া পবিস-২ এর আওতাধীন সকল জনগণকে শতভাগ বিদ্যুতায়নের মাধ্যমে নির্ভরযোগ্য ও মানসম্মত বিদ্যুৎ সরবরাহের মাধ্যমে গ্রাহকসেবা নিশ্চিত করা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission): অত্র সমিতিতে ইতোমধ্যে শতভাগ উপজেলা বিদ্যুতায়ন কাজ সম্পন্ন হয়েছে। সুতরাং নতুন নতুন শিল্প এবং অন্যান্য সংযোগ অতিদ্রুত সময়ের মধ্যে বিদ্যুৎ সংযোগ দেওয়াসহ নিরবিচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ নিশ্চিত করার মাধ্যমে গ্রামীণ জনগণের আর্থসামাজিক উন্নয়ন।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (*Field of Performance*):

০১। বিদ্যুৎ বিতরণ ব্যবস্থার উন্নয়ন।

০২। প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা ও সক্ষমতা বৃদ্ধি।

০৩। গ্রাহকের জীবনমান ও আর্থসামাজিক উন্নয়নের লক্ষ্যে নিরবিচ্ছিন্ন ও মানসম্মত বিদ্যুৎ সরবরাহ নিশ্চিতকরণ।

০৪। নতুন বিদ্যুৎ সংযোগ ও গ্রাহকসেবার মানোন্নয়ন।

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১) সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ।

<u>১.৪. কার্যাবলি (Functions):</u>

১। পরিকল্পিতভাবে টেকসই, আধুনিক ও নিরাপদ বিদ্যুৎ বিতরণ ব্যবস্থা সম্প্রসারণ ও উন্নয়ন।

২। ০৭ দিনের মধ্যে আবাসিকসহ সকল এলটি গ্রাহক এবং ১৮ দিনের মধ্যে শিল্পসহ সকল এইচটি গ্রাহক সংযোগ প্রদান।

৩। নতুন গ্রাহক সংযোগ পদ্ধতি সহজীকরণ।

৪। বিদ্যুৎ ব্যবহারে গ্রাহকগণকে মিতব্যয়ী করা এবং উৎপাদনমুখী কাজে বিদ্যুৎ ব্যবহারে উদ্বুদ্ধকরণ।

৫। ডিজিটালাইজেশন ও অটোমেশনের মাধ্যমে উত্তম সেবা নিশ্চিতকরণ।

৬। কারিগরী উন্নয়নের মাধ্যমে সিস্টেম লস হ্রাসকরণ।

৭। পবিসের আয় বৃদ্ধি ও ব্যয় সংকোচনের ব্যবস্থা করা।

৮। বৈদ্যুতিক লাইন নিয়মিত রক্ষনাবেক্ষন ও মেরামত করা।

৯। নিরবচ্ছিন্ন ও মানসম্পন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ নিশ্চিতকরণ।

১০। গ্রাহকের অভিযোগ দ্রুততম সময়ের মধ্যে নিরসন করা।

১১। বকেয়া আদায় করা এবং আর্থিক সক্ষমতা বৃদ্ধি করা।

১২। সর্বক্ষেত্রে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে সুষ্ঠ কর্মপরিবেশ ও সুশাসন প্রতিষ্ঠা।

১৩। সকল ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন।

১৪। প্রাতিষ্ঠানিক ও কারিগরি দক্ষতার উন্নয়ন।

১৫। ওভারলোডেড ট্রান্সফরমার হ্রাস করণ।

বগুড়া পবিস-২ এর বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicators)	একক (Unit)	প্রকৃত অর্জন		২০২৩-২৪ লক্ষ্যমাত্রা	প্রক্ষেপণ (Projection)		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত দপ্তর/পরিদপ্তর/বিভাগ/সেল/ সমিতিসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র (Sources of Data)
			২০২১-২২	২০২২-২৩		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
নতুন বিদ্যুৎ সংযোগ ও গ্রাহকসেবার মানোন্নয়ন	নতুন আবাসিক সংযোগ	সংখ্যা	১৬,৭১৩	১৫,৪০৭	১৪,০০০	১০,০০০	৯,০০০	পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন পরিদপ্তর এবং পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	এসডিজি, নির্বাচনী ইশতেহার ২০১৮।
প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা ও সক্ষমতা বৃদ্ধি	Accounts Receivable	সম মাস	১.০৫	১.৩৮	১.০৫	১.০৫	১.০০	বিআরইবি, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, বিদ্যুৎ বিভাগ, কৃষি মন্ত্রণালয় ও ধর্ম মন্ত্রণালয়	দ্বিতীয় প্রেক্ষিত পরিকল্পনা ২০২১-২০৪১, এসডিজি
	Collection Bill Ratio	%	৯৮.৫৫	৯৪.৮৫	৯৯.০০	৯৯.০০	৯৯.০০	বিআরইবি, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, জনপ্রতিনিধি, স্থানীয় প্রশাসন, আইন মন্ত্রণালয়	দ্বিতীয় প্রেক্ষিত পরিকল্পনা ২০২১-২০৪১, এসডিজি
বিদ্যুৎ বিতরণ ব্যবস্থার উন্নয়ন	বিতরণ সিস্টেম লস	%	১০.১৮	৮.৬৮	৯.১০	৯.০৫	৯.০০	বিআরইবি ও পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	পাওয়ার সিস্টেম মাস্টার প্লান ২০১৬, এসডিজি
গ্রাহকের জীবনমান ও আর্থসামাজিক উন্নয়নের লক্ষ্যে নিরবিচ্ছিন্ন ও মানসম্মত বিদ্যুৎ সরবরাহ নিশ্চিতকরণ	SAIDI	মিনিট	৯৪১	৮৮৪.৩২	৯৫০	৯৫০	৯৫০	সিস্টেম অপারেশন (কে:অ:) পরিদপ্তর ও পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	পাওয়ার সিস্টেম মাস্টার প্লান ২০১৬, এসডিজি
	SAIFI	বার	৩৮.৪২	২৫.৮	৩৩	৩৩	৩৩	সিস্টেম অপারেশন (কে:অ:) পরিদপ্তর ও পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	পাওয়ার সিস্টেম মাস্টার প্লান ২০১৬, এসডিজি

সেকশন ৩

বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২ এর বার্ষিক কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র (Field of Performence)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Field)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation Method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক (Target / Criteria Value) ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৫-২৬
							২০২১-২২	২০২২-২৩ *এপ্রিল-২৩	অসাধারণ (১০০%)		
১. বিদ্যুৎ বিতরণ ব্যবস্থার উন্নয়ন	২৪	1.1. Reduction of System Loss	1.1.1. Distribution System Loss (w/o resale) (Lower better)	Cumulative	%	20	10.18 %	8.77%	**9.10%**	9.10%	9.00%
		1.2 Inspection & maintenance of distribution line	1.2.1 Inspection & Maintenance of Distribution line to the total energized Line including Grounding (FORM 569) (Higher better)	Cumulative	%	2	100%	94%	**100%**	**100%**	**100%**
		1.3 Reducing Overloaded Transformer	1.3.1 Overloaded Distribution Transformer (Lower better)	Cumulative	%	1	0.00%	0%	0.00%	0.00%	0.00%
		1.4 Meter Report	1.4.1 Action on Meter Report (Higher better)	Cumulative	%	1	100%	100%	**100%**	**100%**	**100%**
২. প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা ও সক্ষমতা বৃদ্ধি	২৬	2.1 Improvement of institutional efficiency	2.1.1 Accounts receivable (w/o resale & rebate) (Lower better)	Cumulative	Eqv. Month	4	1.05	1.70	1.05	1.05	1.05

		(Financial)	2.1.2 Reduction of over 90 days consumer (Outstanding) from last Fiscal Year (except Irrigation) (Higher better)	Cumulative	%	2	--	20%	80%	25%	25%
			2.1.3 Accounts Payable (Lower better)	Cumulative	Month	1	1	1	1	1	1
			2.1.4 Collection Bill (CB) Ratio (w/o resale & rebate) (Higher better)	Cumulative	%	1	98.55 %	93%	99%	99%	99%
			2.1.5 Inter-PBS Transaction with Cross Subsidy Contribution (Higher better)	Cumulative	%	2	100%	100%	90%	90%	90%
			2.1.6 Payment of Debt Service Liability (Higher better)	sum	Crore Taka	4	15.00	7.00	25.00	20.00	20.00
			2.1.7 O & M Expense per KWh (Excluding Power cost, Depreciation & Amortization expense, Interest expense and Provision for Uncollectible Amount. i.e. 0.5% of sale of electricity) (Lower better)	Cumulative	Tk/ KWh	2	0.83	0.82	0.78	0.78	0.76
			2.1.8 Collection of Govt. Organization Outstanding (Higher better)	Cumulative	%	1	--		80%	80%	80%
		2.2 Budget Implementation	2.2.1 Revenue Budget Implementation	Cumulative	%	1	--	80%	95%	90%	90%

মোঃ আমজাদ হোসেন
জেনারেল ম্যানেজার
বগুড়া পবিস-২

		n	Implementation							
			2.2.1 Capital Budget Implementation	Cumulative	%	1	--	70%	85%	80%	80%
		2.3 Improvement of technical capacity	2.3.1 Operation and Data up-gradation of TMLM software	Cumulative	%	2	80%	77%	100%	80%	80%
			2.3.2 GIS Mapping of 33 KV/11 KV/6.35KV Line (Higher better)	sum	km	2	443.3	550	650	550	550
			2.3.3 Average Training hour per Employee (Higher better)	sum	Hour	1	80	70	70	70	70
		2.3 Transformer Repair	2.3.1 Ratio of Repaired Transformer to the total Repairable Transformer (Higher better)	Cumulative	%	2	80%	92	95%	90%	90%
৩. গ্রাহকের জীবনমান ও আর্থসামাজিক উন্নয়নের লক্ষ্যে নিরবচ্ছিন্ন ও মানসম্মত বিদ্যুৎ সরবরাহ নিশ্চিতকরণ	8	3.1. Ensure uninterrupted electricity Supply	3.1.1. System Average Interruption Duration Index (SAIDI) (Lower better)	Sum	Minutes	1	941	783.08	950	950	950
			3.1.2. System Average Interruption Frequency Index (SAIFI) (Lower better)	Sum	Times	1	38.42	20.36	33	33	33
		3.2. Ensure quality electricity Supply	3.2.1. Power Factor at each billing point (Higher better)	Average	%	1	0.96	0.96	0.97	0.95	0.95
		3.3 Reduce of Damaged Transformer	3.3.1 Ratio of damaged & repairable Transformer to the total installed Transformer (Lower better)	Cumulative	%	1	5.22%	3.77	1.50	1.50	1.50

৪. নতুন বিদ্যুৎ সংযোগ ও গ্রাহকসেবার মানোন্নয়ন	১৬	4.1 New Connection	4.1.1. Demand note will be issued within 2 working days after receipt complete application for domestic connection (LT) (Higher better)	Cumulative	%	2	--	100%	100%	80%	80%
			4.1.2. Domestic connection (LT) will be ensured within 2 working days after deposit of Security money & House wiring certificate (Higher better)	Cumulative	%	2		100%	100%	75%	75%
			4.1.3. For 11 kV and above voltage level connection, Demand note will be issued after completion of field inspection within 13 working days of application subject to fulfillment of all conditions (Higher better)	Cumulative	%	2		100%	100%	75%	75%
			4.1.4. 11 kV and above voltage level connection will be provided within next 2 working days after deposit of demand note money (completion after deposit work-if applicable), installation of Solar panel, CT-PT with test report, approval of Substation installation from	Cumulative	%	2		100%	100%	75%	75%

			Office of the Chief Electric Inspector & other applicable document (Higher better)								
			4.1.5 New Connection of Industry & Commertial Consumers (LT) (Higher better)	Cumulative	%	4		100%	**100%**	**75%**	**75%**
		4.2 Customer satisfaction	4.2.1 Public Hearing arranged by PBS-Head/Zonal Office in presence of Local Administration/Local body/ REB Officials (Higher better)	Sum	Number	1	20	24	20	20	20
			4.2.2 Implementation of Public Hearing Recommendation			1			90%	90%	90%
			4.2.3 Timeliness to attend Consumer's complain (Higher better)	Cumulative	%	2	100%	100%	100%	100%	100%
Total	90					70					

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র (Field of Performence)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Field)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation Method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক(Target/ Criteria Value) ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৫-২৬
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ (১০০%)		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০	**সংযোজনী-৪**				
		২) ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০	**সংযোজনী-৫**				
		৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৩	**সংযোজনী-৬**				
		৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৪	**সংযোজনী-৭**				
		৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৩	**সংযোজনী-৮**				

আমি, সভাপতি, বগুড়া পবিস-২, হিসেবে সচিব, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড - এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, হিসেবে সভাপতি, বগুড়া পবিস-২ -এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত: স্বাক্ষী:

তারিখ: ২৮/০৬/২৬

সভাপতি

বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২

সভাপতি
সমিতি বোর্ড
বগুড়া পবিস-২

জেনারেল ম্যানেজার

বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২

মোঃ আমজাদ হোসেন
জেনারেল ম্যানেজার
বগুড়া পবিস-২

২৬/৬/২০২৬

সচিব

বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড

শাহিনা বেগম
সচিব (উপসচিব)
বাপবিবো, ঢাকা।

(মোঃ আনোয়ার হোসেন)
পরিচালক (প্রশাসন)
পবিস মনিঃ ও ব্যবঃ পরিঃ (উঃ অঃ) পরিদপ্তর
বাপবিবোর্ড, ঢাকা।

পরিচালক

পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (উত্তরাঞ্চল) পরিদপ্তর

সংযোজনী -১

শব্দ সংক্ষেপ

(Acronyms)

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (acronym)	বিবরণ
১	CC	Citizen's Charter
২	DNP	Disconnection for Nonpayment
৩	DSL	Dept Service Liability
৪	E-GP	e-Government Procurement
৫	ERP	Enterprise resource planning
৬	GRS	Grievance Redress System
৭	KM.	Kilometer.
৮	KV	Kilovolt
৯	KVA	Kilovolt Ampere
১০	MW	Megawatt
১১	NIS	National Integrity Strategy
১২	ROW	Right of Way
১৩	RTI	Right to Information
১৪	SAIDI	System Average Interruption Duration Index
১৫	SAIFI	System Average Interruption Frequency Index
১৬	SDG	Sustainable Development Goal
১৭	ই-সেবা	ইলেক্ট্রনিক সার্ভিস
১৮	এডিপি	এনুয়াল ডেভেলপমেন্ট প্রোগ্রাম
১৯	এমআইএস	ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেম
২০	এমভিএ	মেগাভোল্ট অ্যাম্পিয়ার
২১	জিআইএস	জিওগ্রাফিক ইনফরমেশন সিস্টেম
২২	পবিস/ পিবিএস	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি
২৩	পিজিসিবি	পাওয়ার গ্রিড কোম্পানি অব বাংলাদেশ লিমিটেড
২৪	বিআরইবি	বাংলাদেশ রুরাল ইলেকট্রিফিকেশন বোর্ড
২৫	বিপিডিবি	বাংলাদেশ পাওয়ার ডেভেলপমেন্ট বোর্ড

সংযোজনী-২

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
1.1. Reduction of System Loss	1.1.1. System Loss at billing Meter (w/o resale)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	মাসিক আর্থিক ও পরিসংখ্যান প্রতিবেদন (ফর্ম-৫৫০) ও পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন, বিলিং সফটওয়্যার।
1.2 Inspection & maintenance of distribution line	1.2.1 Inspection & Maintenance of Distribution line to the total energized Line including Grounding.(FORM 569)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	ফর্ম-৫৬৯ বাস্তবায়ন প্রতিবেদন।
1.3 Reducing Overloaded Transformer	1.3.1 Overloaded Distribution Transformer	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	TMLM software প্রতিবেদন।
1.4 Meter Report	1.4.1 Action on Meter Report	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	মিটার রিপোর্ট।
2.1 Improvement of institutional efficiency (Financial)	2.1.1 Accounts receivable (w/o resale & rebate)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	মাসিক আর্থিক ও পরিসংখ্যান প্রতিবেদন (ফর্ম-৫৫০) ও পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন, বিলিং সফটওয়্যার,
	2.1.2 Reduction of over 90 days consumer (Outstanding) from last Fiscal Year (except Irrigation)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	মাসিক আর্থিক ও পরিসংখ্যান প্রতিবেদন (ফর্ম-৫৫০) ও পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন, বিলিং সফটওয়্যার,
	2.1.3 Accounts Payable	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	মাসিক আর্থিক ও পরিসংখ্যান প্রতিবেদন (ফর্ম-৫৫০) ও পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন, বিলিং সফটওয়্যার,
	2.1.4 Collection Bill (CB) Ratio (w/o resale & rebate)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	মাসিক আর্থিক ও পরিসংখ্যান প্রতিবেদন (ফর্ম-৫৫০) ও পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন, বিলিং সফটওয়্যার,
	2.1.5 Inter-PBS Transaction with Cross Subsidy Contribution	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন,
	2.1.6 Payment of Debt Service Liability	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন,

কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
	2.1.7 O & M Expense per KWh (Excluding Power cost, Depreciation & Amortization expense, Interest expense and Provision for Uncollectible Amount. i.e. 0.5% of sale of electricity)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	মাসিক আর্থিক ও পরিসংখ্যান প্রতিবেদন (ফর্ম-৫৫০) ও পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন, বিলিং সফটওয়্যার,
2.2 Budget Implementation	2.2.1 Revenue Budget Implementation	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	পবিস এর বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন,
	2.2.1 Capital Budget Implementation	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	পবিস এর বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন,
2.3 Improvement of technical capacity	2.3.1 Operation and Data up-gradation of TMLM software	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	হালনাগাদ প্রতিবেদন
	2.3.2 GIS Mapping of 33 KV/11 KV/6.35KV Line	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	জিআইএস বাস্তবায়ন প্রতিবেদন।
	2.3.3 Average Training hour per Employee	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	প্রশিক্ষণ প্রদান প্রতিবেদন।
2.3 Transformer Repair	2.3.1 Ratio of Repaired Transformer to the total Repairable Transformer	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	ট্রান্সফর্মার মেরামত প্রতিবেদন।
3.1. Ensure uninterrupted electricity Supply	3.1.1. System Average Interruption Duration Index (SAIDI)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	সাবস্টেশন অপারেশনাল রেজিস্টার, লোডশেডিং রেজিস্টার প্রতিবেদন।
	3.1.2. System Average Interruption Frequency Index (SAIFI)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	সাবস্টেশন অপারেশনাল রেজিস্টার, লোডশেডিং রেজিস্টার প্রতিবেদন।
3.2. Ensure quality electricity Supply	3.2.1. Power Factor at each billing point	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	পিডিবি বিলের প্রতিবেদন।
3.3 Reduce of Damaged Transformer	3.3.1 Ratio of damaged & repairable Transformer to the total installed Transformer	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	ট্রান্সফর্মার বিনষ্টের প্রতিবেদন।
4.1 New Connection	4.1.1. Demand note will be issued within 2 working days after receipt complete application for domestic connection (LT)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	গ্রাহক সংযোগ প্রদানের প্রতিবেদন।
	4.1.2. Domestic connection (LT) will be ensured within 2 working days after deposit of Security money & House wiring certificate	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	গ্রাহক সংযোগ প্রদানের প্রতিবেদন।
	4.1.3. For 11 kV and above voltage level connection , Demand note will be issued after completion of field inspection within 13 working days of application subject to fulfillment of all conditions	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	গ্রাহক সংযোগ প্রদানের প্রতিবেদন।

কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
	4.1.4. 11 kV and above voltage level connection will be provided within next 2 working days after deposit of demand note money (completion after deposit work-if applicable), installation of Solar panel, CT-PT with test report, approval of Substation installation from Office of the Chief Electric Inspector & other applicable document	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	গ্রাহক সংযোগ প্রদানের প্রতিবেদন।
4.2 Customer satisfaction	4.2.1 Public Hearing arranged by PBS-Head/Zonal Office in presence of Local Administration/Local body/ REB Officials	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	গনশুনানী আয়োজনের প্রতিবেদন।
	4.2.2 Timeliness to attend Consumer's complain	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	অভিযোগ নিষ্পত্তির রেজিস্টার

সংযোজনী-৩

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	**কর্মসম্পাদন সূচক**	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
বিদ্যুৎ ক্রয়	সিস্টেম লস	বিপিডিবি	বিদ্যুৎ সরবরাহ
বিদ্যুৎ সরবরাহ	সিস্টেম লস ও উপকেন্দ্রের ক্ষমতাবর্ধন	পিজিসিবি	বিদ্যুৎ সঞ্চালন ও উপকেন্দ্র হতে বে-ব্রেকার সংযোজন
বকেয়া আদায়	সমমাস	স্থানীয় প্রশাসন, পুলিশ প্রশাসন, জন প্রতিনিধি, এলাকা পরিচালক	সঠিক সময়ে বকেয়া আদায় কার্যক্রমে অংশগ্রহণ
বিল কালেকশন	%	ব্যাংক, UIC, টেলিটক	সঠিক সময়ে বিল আদায় কার্যক্রমে অংশগ্রহণ
রিবেটের অর্থ পরিশোধ	বকেয়া মাস	কৃষি মন্ত্রণালয়	রিবেটের অর্থ পরিশোধ
রিবেটের অর্থ পরিশোধ	বকেয়া মাস	ধর্ম মন্ত্রণালয়	রিবেটের অর্থ পরিশোধ

পরিশিষ্ট খঃ

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মপরিকল্পনাসমূহ

সংযোজনী ৪-৮

সংযোজনী ৪:আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

দপ্তর/সংস্থার নামঃ বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪ লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা…………………………………													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রশাসন বিভাগ	০৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা	০১টি	০১টি	০১টি	০১টি			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সকল বিভাগীয় প্রধান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০ %	১০০%	১০০ %			
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	এম এস বিভাগ	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	০১টি	০১টি	০১টি	০১টি			
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	এজিএম প্রশাসন	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	০১টি	০১টি	০১টি	০১টি			
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডই ভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/ নথি বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোশাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	সকল বিভাগীয় প্রধান	০২ টি ৩০ জুন,২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা				২টি ৩০ জুন ২০২৪			*০২ (দুই) টি কাজের বিস্তারিত বিবরণ ১ পাতা এবং উক্ত কাজের বর্তমান অবস্থার ২ টি আলোচিত্র (পরিশিষ্ট-১)
						অর্জন							

২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার ---													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	এজিএম প্রশাসন	৩১/০৭/২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২০২৩						-
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম……………… (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ০১ নং সহ ন্যুনতম ০৪টি কার্যক্রম)													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিষ্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিষ্টার হালনাগাদ কৃত	৮	%	এজিএম সদস্য সেবা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০ %	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
৩.২ গ্রাহকদের সাথে "উঠান বৈঠক" আয়োজন	উঠান বৈঠক করা	৮	সংখ্যা	এজিএম সদস্য সেবা	১২ টি	লক্ষ্যমাত্রা	০৩ টি	০৩ টি	০৩ টি	০৩ টি			
						অর্জন							
৩.৩অধীনস্থ অফিস মনিটরিং/পরিদর্শন	মনিটরিং/ পরিদর্শন	৮	%	সদর দপ্তরের সকল বিভাগীয় প্রধান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%			
						অর্জন							
৩.৪ নিরাপদ বিদ্যুৎ ব্যবহারে উদ্বুদ্ধকরণ	বিদ্যুৎ ব্যবহারে উদ্বুদ্ধকরণ সভা	৮	সংখ্যা	এজিএম সদস্য সেবা	১২ টি	লক্ষ্যমাত্রা	০৩ টি	০৩ টি	০৩ টি	০৩ টি			
						অর্জন							

পরিশিষ্ট-১

বিষয়ঃ বগুড়া পবিস-২ এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ সংক্রান্ত।

অনুচ্ছেদ নং	কর্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমাণক হিসাবে যা থাকবে	মন্তব্য
১.৫	কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন	**(ক) পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি সংক্রান্তঃ** (i) ডেঙ্গু ও চিকুনগুনিয়া রোগের প্রাদুর্ভাব রোধকল্পে সমিতির আঙ্গিনা ও এর আশপাশের পরিবেশ পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখার ব্যবস্থা গ্রহণ করা। (ii) অফিস, মসজিদসহ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অবস্থান/যাতায়াতের স্থানসমূহ প্রতিদিন একাধিকবার পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন করা।	উক্ত কাজের বর্তমান অবস্থার ২ টি আলোকচিত্র ধারণ করতে হবে এবং কার্যব্যবস্থা গ্রহণের পরবর্তী আলোকচিত্রও ধারণ করতে হবে।	৩০ জুন ২০২৪ এর মধ্যে বাস্তবায়িত হবে।
		(খ) প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোশাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা সংক্রান্তঃ প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোশাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিতকরণে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ।	কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোশাক সরবরাহের কার্যাদেশ, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ছবি ও অন্যান্য প্রমাণক	

সংযোজনী ৫

ই-গভার্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪
(দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় অফিসের জন্য)

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যুনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২৪	২৩/০৩/২৪	৩০/০৩/২৪	০৬/০৪/২৪	১৩/০৪/২৪
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা।	[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ অব্যাহত রাখা	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	-
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেসিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যুনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত।	তারিখ	৮	০৯/০৫/২৪	১৬/০৫/২৪	২৩/০৫/২৪	৩০/০৫/২৪	০৮/০৬/২৪
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	৮০%	৭৫%	৭০%	৬৫%	৬০%
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (নিয়মিতভাবে)	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	-
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন।	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	-	১	-	-
		[৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকৃত	তারিখ	৪	২৫/০৩/২৪	০৮/০৪/২৪	১৫/০৪/২৪	২২/০৪/২৪	২৯/০৪/২৪

সংযোজনী ৬

দপ্তর/সংস্থার জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৫	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	১২			৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.১.১] যদি কোনো দপ্তর/সংস্থায় জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা				২			১	
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩			১২	১০	৭	৬	
সক্ষমতা অর্জন	১০	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন **(১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)**	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	-	-	২	-	-	১	
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন **(১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)**	[২.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫			২	-	-	১	

সংযোজনী ৭

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/পরিদপ্তরের জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪				
						অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৫	[১.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৪	৩	২	১	
		[১.২] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি তদারকির মাধ্যমে হালনাগাদ নিশ্চিতকরণ। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন।	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত/অবহিতকরণ সভা আয়োজিত।	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	
সক্ষমতা উন্নয়ন	১০	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিকভিত্তিতে সভা আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.১.১] সভা আয়োজিত/প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১	
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার কর্মশালা আয়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৬	১	-	-	-	

সংযোজনী ৮

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা [মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়]:

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	০৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬			১০০%	৯০%	৮০%	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[২.১] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[২.১.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪			০১-১২-২০২৩ থেকে ৩১-১২-২০২৩	১৫-০১-২০২৪	৩১-০১-২০২৪	-	-
								০১-০৫-২০২৪ থেকে ৩১-০৫-২০২৪	১৫-০৬-২০২৪	৩০-০৬-২০২৪	-	-
		[২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.২.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৫			১৫-১০-২০২৩	৩১-১০-২০২৩	৩০-১১-২০২৩	-	-
		[২.৩] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.৩.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৬			৩	২	১	-	-
		[২.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৪			২	১	-	-	-