

ISO 9001, ISO 14001 &
OHSAS 18001 Certified

সভাপতি

মাগুরা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি

এবং

সচিব

বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২৩ - ৩০ জুন, ২০২৪

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	০১
প্রস্তাবনা	০২
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি	০৩
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	০৪
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	০৫-০৮
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১০
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১১-১২
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৩
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৪-১৬
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৭
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৮
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৯
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	২০

মাগুরা পবিস এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of Magura PBS)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ (২০২০-২০২১, ২০২১-২০২২ ও ২০২২-২০২৩) :

মাগুরা জেলার মাগুরা, শ্রীপুর, শালিখা এবং মহম্মদপুর উপজেলা সমন্বয়ে ১০২৬ বর্গ কিঃমিঃ এলাকা নিয়ে মাগুরা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি গঠিত। বর্তমান সরকারের রূপকল্প-২০৪১ বাস্তবায়নের অংশ হিসাবে নিরবচ্ছিন্ন ও মানসম্পন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহের লক্ষ্যে মাগুরা পবিসের সকল কর্মকর্তা/কর্মচারী নিরলসভাবে কাজ করে যাচ্ছে। মাগুরা পবিস এর সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ (২০২০-২০২১, ২০২১-২০২২ ও ২০২২-২০২৩) নিম্নরূপঃ

অর্থবছর	গ্রাহক সংযোগ	নির্মিত লাইন	বকেয়া মাস	সিস্টেম লস	অভিযোগ সংখ্যা
২০২০-২০২১	১১,৪৭৬	৬২,২৪৬	.৯২	১০.০৯	১৪৩২১
২০২১-২০২২	১১,৩৬২	৫০,৫৫০	.৮১	৯.৯০	১৩৭১৪
২০২২-২০২৩ (মে-২৩ পর্যন্ত)	৮,৪৪৭	৪৭,৯২০	১.০৬	৮.৭০	১০০৫৯

গ্রামীণ জনগোষ্ঠীর অর্থনৈতিক উন্নয়ন ও জীবনযাত্রার মানোন্নয়নের লক্ষ্যে মে' ২০২৩ খ্রিঃ পর্যন্ত ৪৮০২ কিঃ মিঃ বৈদ্যুতিক লাইন নির্মাণ সম্পন্ন করা হয়েছে। মে' ২০২৩ খ্রিঃ পর্যন্ত ২,৫৫,৬৪৮ জন গ্রাহককে বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদান করা হয়েছে। অত্র পবিস এর সিস্টেম লস হ্রাসকরণের জন্য বিতরণ লাইন আপগ্রেডেশন, কন্ডাক্টরের সাইজ পরিবর্তন, ওভারলোডেড ট্রান্সফরমার পরিবর্তনসহ লাইন রক্ষণাবেক্ষণের কাজ চলমান রয়েছে। অত্র পবিসের ০৯টি উপকেন্দ্র (মাগুরা সদর: ১৫ এমভিএ, মহম্মদপুর-১: ১৫ এমভিএ, মহম্মদপুর-২ (কানুটিয়া): ১০ এমভিএ, মাগুরা-২ (রাউতারা): ১০ এমভিএ, শালিখা-১: ১৫ এমভিএ, শ্রীপুর-১: ১৫ এমভিএ, মাগুরা-৩(জগদল)-১০ এমভিএ, শ্রীপুর-৩(টিকারবিলা) ১০ এমভিএ, ও শালিখা-২(বুনাগাতি) ১০ এমভিএ চলমান রয়েছে। এছাড়া শ্রীপুর-২ (নাকোল) ১০ এমভিএ, এর নির্মাণ কাজ চলমান। বর্তমানে মাগুরা জেলার সকল উপজেলায় শতভাগ বিদ্যুতায়ন সম্পন্ন হয়েছে। এর ফলে গ্রাহক আস্থা বৃদ্ধি পেয়েছে, শ্রম ঘন্টা হ্রাস পেয়েছে, ওএন্ডএম ব্যয় হ্রাস পেয়েছে, গ্রাহক ও সমিতি আর্থিক ভাবে লাভবান হচ্ছে একই সাথে সমিতির ভৌগলিক এলাকার আর্থ সামাজিক অবস্থার উন্নতিসহ ব্যাপক কর্মসংস্থানের সৃষ্টি হয়েছে/বেকারত্ব দূর হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহঃ

০১। অত্র সমিতির ০৫ (পাঁচ)টি ৩৩/১১ কেভি উপকেন্দ্রের সোর্স-লাইন মাগুরা ১৩২/৩৩ কেভি গ্রীড উপকেন্দ্র থেকে সংযুক্ত। সেক্ষেত্রে মাগুরা ১৩২/৩৩ কেভি গ্রীড উপকেন্দ্র হতে আরও ৩৩ কেভি সোর্স লাইন নির্মাণ করা প্রয়োজন।

০২। অত্র সমিতির আওতায় দ্রুত গ্রাহক সংখ্যা বৃদ্ধি পাচ্ছে। সেই সাথে গ্রাহকদের বিদ্যুতের চাহিদা বৃদ্ধি পাচ্ছে। অত্র পবিসের গত বছরের পিক ডিমান্ড ছিল ৬৫ মেঃ ওঃ যা ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে প্রায় ৭০-৭৫ মেঃ ওঃ হতে পারে। নির্মাণাধীন ০১ টি উপকেন্দ্র শ্রীপুর-২(নাকোল) ১০ এমভিএ চালু না হলে চাহিদা অনুযায়ী আসন্ন গ্রীষ্ম ও রমজানে নিরবচ্ছিন্ন ও মান সম্পন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ কষ্টসাধ্য হবে এবং সিস্টেম লসের কাঙ্ক্ষিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ব্যতীত হতে পারে।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ

গ্রাহকের লোড চাহিদা পূরণের লক্ষ্যে মর্ডানাইজেশন এন্ড ক্যাপাসিটি এনহ্যান্সমেন্ট অপ বিআরইবি নেটওয়ার্ক প্রকল্পের অর্থায়নে শ্রীপুর-২ (নাকোল) ১০ এমভিএ উপকেন্দ্র নির্মাণের জন্য ভূমি অধিগ্রহণ প্রক্রিয়া সম্পন্ন হয়েছে। মর্ডানাইজেশন এন্ড ক্যাপাসিটি এনহ্যান্সমেন্ট অপ বিআরইবি নেটওয়ার্ক প্রকল্পের মাধ্যমে ১২৫০ কিঃ মিঃ লাইন আপগ্রেডেশন করার কাজ চলমান রয়েছে। উক্ত উপকেন্দ্র নির্মাণ, বিদ্যুতায়ন এবং আপগ্রেডেশনের কাজ শেষে অত্র সমিতির সিস্টেম লস কাঙ্ক্ষিত পর্যায়ে আনয়ন সম্ভব হবে এবং ৩৩ কেভি লাইন লস হ্রাস পাবে। পাশাপাশি বকেয়া মাস ১.০৫ অর্জনের পদক্ষেপ গ্রহণ নতুন নতুন শিল্প এবং আবাসিক এলাকা নির্মাণ হওয়ায় ক্রমাগত লোড বৃদ্ধি পাচ্ছে। বর্ণিত সমস্যা মোকাবেলা করার জন্য লাইন পরিদর্শন, রক্ষণাবেক্ষণ এবং আপগ্রেডেশনের কাজ করার বড় পরিকল্পনা হাতে নেয়া হয়েছে। এছাড়া ক্রমাগত অত্র অফিসের এনালগ ও ডিজিটাল মিটার পরিবর্তন পূর্বক স্মার্ট মিটার স্থাপন করা হবে।

২০২২-২০২৩ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহঃ

০১। মর্ডানাইজেশন এন্ড ক্যাপাসিটি এনহ্যান্সমেন্ট অপ বিআরইবি নেটওয়ার্ক প্রকল্পের আওতায় ১২৫০ কিঃমিঃ লাইন আপগ্রেডেশন কাজ সম্পন্ন করা।

০২। প্রস্তাবিত ০১ টি উপকেন্দ্র শ্রীপুর-২(নাকোল) ১০ এমভিএ এর নির্মাণ কাজ সম্পন্ন করা।

০৩। বকেয়া মাস ১.০৫ ও সিস্টেম লস ৯.০০% অর্জন করা।

প্রস্তাবনা

মাগুরা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতির প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে:-

সভাপতি

মাগুরা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি

এবং

সচিব

বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড

এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের ২৫ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

২০২৩

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১:

মাগুরা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি এর রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (Field of Performance) এবং কার্যাবলী (Functions):

১.১ রূপকল্প (Vision): মাগুরা পবিস এর আওতাধীন সকল গ্রাহককে নির্ভরযোগ্য, নিরবচ্ছিন্ন ও মানসম্মত বিদ্যুৎ সরবরাহের মাধ্যমে গ্রাহকসেবা নিশ্চিত করা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission): নতুন শিল্প এবং অন্যান্য গ্রাহকে দ্রুততম সময়ের মধ্যে বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদানসহ বিদ্যুৎ বিতরণ ব্যবস্থার আধুনিকায়ন করে নিরাপদ, মানসম্পন্ন ও নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ করার মাধ্যমে সকল গ্রাহকের আর্থ-সামাজিক উন্নয়নে সহায়তা করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (Field of Performance):


- ০১। বিদ্যুৎ বিতরণ ব্যবস্থার উন্নয়ন।
- ০২। প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা ও সক্ষমতা বৃদ্ধি।
- ০৩। গ্রাহকের জীবনমান ও আর্থসামাজিক উন্নয়নের লক্ষ্যে নিরবচ্ছিন্ন ও মানসম্মত বিদ্যুৎ সরবরাহ নিশ্চিতকরণ।
- ০৪। নতুন বিদ্যুৎ সংযোগ ও গ্রাহকসেবার মানোন্নয়ন।

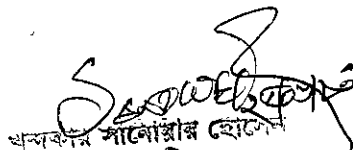
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১) সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ।

১.৪. কার্যাবলি (Functions):

- ১। পরিকল্পিতভাবে টেকসই, আধুনিক ও নিরাপদ বিদ্যুৎ বিতরণ ব্যবস্থা সম্প্রসারণ ও উন্নয়ন।
- ২। ০৭ দিনের মধ্যে আবাসিকসহ সকল এলটি গ্রাহক এবং ১৮ দিনের মধ্যে শিল্পসহ সকল এইচটি গ্রাহক সংযোগ প্রদান।
- ৩। নতুন গ্রাহক সংযোগ পদ্ধতি সহজীকরণ।
- ৪। বিদ্যুৎ ব্যবহারে গ্রাহকগণকে মিতব্যয়ী করা এবং উৎপাদনমুখী কাজে বিদ্যুৎ ব্যবহারে উদ্বুদ্ধকরণ।
- ৫। ডিজিটালাইজেশন ও অটোমেশনের মাধ্যমে উত্তম সেবা নিশ্চিতকরণ।
- ৬। কারিগরী উন্নয়নের মাধ্যমে সিস্টেম লস হ্রাসকরণ।
- ৭। পবিসের আয় বৃদ্ধি ও ব্যয় সংকোচনের ব্যবস্থা করা।
- ৮। বৈদ্যুতিক লাইন নিয়মিত রক্ষনাবেক্ষন ও মেরামত করা।
- ৯। নিরবচ্ছিন্ন ও মানসম্পন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ নিশ্চিতকরণ।
- ১০। গ্রাহকের অভিযোগ দ্রুততম সময়ের মধ্যে নিরসন করা।
- ১১। বকেয়া আদায় করা এবং আর্থিক সক্ষমতা বৃদ্ধি করা।
- ১২। সর্বক্ষেত্রে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে সুষ্ঠু কর্মপরিবেশ ও সুশাসন প্রতিষ্ঠা।
- ১৩। সকল ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন।
- ১৪। প্রাতিষ্ঠানিক ও কারিগরি দক্ষতার উন্নয়ন।
- ১৫। ওভারলোডেড ট্রান্সফরমার হ্রাস করণ।


২০২৪/২৬
অন্বরুল কুরাম বোম্ব
প্রোগ্রামার্স ম্যানেজার
মাগুরা পবিস


অন্বরুল কুরাম বোম্ব
সভাপতি
মাগুরা পবিস

সেকশন ২

মাগুরা পবিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicators)	একক (Unit)	প্রকৃত অর্জন		২০২৩-২৪ লক্ষ্যমাত্রা	প্রক্ষেপণ (Projection)		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত দপ্তর/পরিদপ্তর/বিভাগ/সেল/ সমিতিসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র (Sources of Data)
			(২০২১-২২)	(২০২২-২৩)		(২০২৪-২৫)	(২০২৫-২৬)		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
নতুন বিদ্যুৎ সংযোগ ও গ্রাহকসেবার মানোন্নয়ন	নতুন আবাসিক সংযোগ	সংখ্যা	৯৩৪৭	৬৬৮৯	৬০০০	৫৫০০	৫০০০	পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন পরিদপ্তর এবং পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	এসডিজি, নির্বাচনী ইশতেহার ২০১৮।
প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা ও সক্ষমতা বৃদ্ধি	Accounts Receivable	সময় মাস	.৮১	১.০৬	১.০৫	১.০৫	১.০৫	বিআরইবি, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, বিদ্যুৎ বিভাগ, কৃষি মন্ত্রণালয় ও ধর্ম মন্ত্রণালয়	দ্বিতীয় প্রেক্ষিত পরিকল্পনা ২০২১- ২০৪১, এসডিজি
	Collection Bill Ratio	%	১০০.৩১	৯৬.৯৬	.৯৯	.৯৯	.৯৯	বিআরইবি, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, জনপ্রতিনিধি, স্থানীয় প্রশাসন, আইন মন্ত্রণালয় *	দ্বিতীয় প্রেক্ষিত পরিকল্পনা ২০২১- ২০৪১, এসডিজি
বিদ্যুৎ বিতরণ ব্যবস্থার উন্নয়ন	বিতরণ সিস্টেম লস	%	৯.৯০	৮.৭০	৯.০০	৯.০০	৮.৯৫	বিআরইবি ও পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	পাওয়ার সিস্টেম মাস্টার প্লান ২০১৬, এসডিজি
গ্রাহকের জীবনমান ও আর্থসামাজিক উন্নয়নের লক্ষ্যে নিরবিচ্ছিন্ন ও মানসম্মত বিদ্যুৎ সরবরাহ নিশ্চিতকরণ	SAIDI	মিনিট	১০৪.৫১০৫	৪৬২.৭২৪১১৯	৯৫০	৯৫০	৯৫০	সিস্টেম অপারেশন (কে:অ:) পরিদপ্তর ও পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	পাওয়ার সিস্টেম মাস্টার প্লান ২০১৬, এসডিজি
	SAIFI	বার	.৮৬০৮	২২.৭৩৩৯১৭	৪০	৪০	৪০	সিস্টেম অপারেশন (কে:অ:) পরিদপ্তর ও পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	পাওয়ার সিস্টেম মাস্টার প্লান ২০১৬, এসডিজি

স্বদেশী কৃষি ও
জৈনগোলা ম্যানুজাল
মাগুরা পবিস

খন্দকার সানোয়ার হোসেন
সভাপতি
সমিতি বোর্ড, মাগুরা পবিস

সেকশন ৩

মাগুরা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি এর বার্ষিক কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র (Field of Performance)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Field)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation Method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক (Target/ Criteria Value) ২০২৩-২৪ অসাধারণ (500%)	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৫-২৬
							২০২১-২২	২০২২-২৩ *মে-২৩			
১. বিদ্যুৎ বিতরণ ব্যবস্থার উন্নয়ন	২৪	1.1.Reduction of System Loss	1.1.1. System Loss (w/o resale) (Lower better)	Cumulative	%	20	9.9	8.70	9.00%	9.00%	8.95%
		1.2 Inspection & maintenance of distribution line	1.2.1 Inspection & Maintenance of Distribution line to the total energized Line including Grounding (FORM 569) (Higher better)	Cumulative	%	2	100	100	100	100	100
		1.3 Reducing Overloaded Transformer	1.3.1 Overloaded Distribution Transformer (Lower better)	Cumulative	%	1	0	0	0	0	0
		1.4 Meter Report	1.4.1 Action on Meter Report (Higher better)	Cumulative	%	1	107.65	100	100	100	100
২. প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা ও সক্ষমতা বৃদ্ধি	৪	2.1 Improvement of institutional efficiency (Financial)	2.1.1 Accounts receivable (w/o resale & rebate) (Lower better)	Cumulative	Eqv. Month	4	0.81	1.06	1.05	1.05	1.05
			2.1.2 Reduction of over 90 days consumer (Outstanding) from last Fiscal Year (except Irrigation) (Higher better)	Cumulative	%	2		74	80	80	80
			2.1.3 Accounts Payable (Lower better)	Cumulative	Month	1	1	1	1	1	1
			2.1.4 Collection Bill (CB) Ratio (w/o resale & rebate) (Higher better)	Cumulative	%	1	100.31	96.96	99.00	99.00	99.00
			2.1.5 Inter-PBS Transaction with Cross Subsidy Contribution (Higher better)	Cumulative	%	2	100	100	90	90	90
			2.1.6 Payment of Debt Service Liability (Higher better)	sum	Crore Taka	4	19.2873	10.47	15.00	15.00	15.00
			2.1.7 O & M Expense per KWh (Excluding Power cost, Depreciation & Amortization expense, Interest expense and Provision for Uncollectible Amount. i.e. 0.5% of sale of electricity) (Lower better)	Cumulative	Tk/ KWh	2	1.32	1.27	1.23	1.23	1.23
			2.1.8 Collection of Govt. Organization Outstanding (Higher better)	Cumulative	%	1			80	80	80

১০/১২/২৬
মহেশ্বরী কুমারি সোম
জেনারেল ম্যানেজার
মাগুরা পল্লী


১০/১২/২৬
সকলকার সানোয়ার হোসেন
সভাপতি
মাগুরা পল্লী

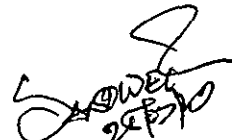
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র (Field of Performance)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Field)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation Method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক (Target/ Criteria Value) ২০২০-২৪ অসাধারণ (১০০%)	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৫-২৬
							২০২১-২২	২০২২-২৩ *মে-২৩			
		2.2 Budget Implementation	2.2.1 Revenue Budget Implementation	Cumulative	%	1		98	95	95	95
			2.2.1 Capital Budget Implementation	Cumulative	%	1		51	85	85	85
		2.3 Improvement of technical capacity	2.3.1 Operation and Data up-gradation of TMLM software	Cumulative	%	2	81.81	99.380	100	100	100
			2.3.2 GIS Mapping of 33 KV/11 KV/6.35KV Line (Higher better)	sum	km	2	8/186	485.36	650	650	650
			2.3.3 Average Training hour per Employee (Higher better)	sum	Hour	1	79	67.02	70	70	70
		2.3 Transformer Repair	2.3.1 Ratio of Repaired Transformer to the total Repairable Transformer (Higher better)	Cumulative	%	2	145.89	88.53	95	95	95
৩. গ্রাহকের জীবনমান ও আর্থসামাজিক উন্নয়নের লক্ষ্যে নিরবচ্ছিন্ন ও মানসম্মত বিদ্যুৎ সরবরাহ নিশ্চিতকরণ	8	3.1. Ensure uninterrupted electricity Supply	3.1.1. System Average Interruption Duration Index (SAIDI) (Lower better)	Sum	Minutes	1	104.510497	462.724119	950	950	950
			3.1.2. System Average Interruption Frequency Index (SAIFI) (Lower better)	Sum	Times	1	0.8608	22.733917	40	40	40
		3.2. Ensure quality electricity Supply	3.2.1. Power Factor at each billing point (Higher better)	Average	%	1	0.97	0.96	0.97	0.97	0.97
		3.3 Reduce of Damaged Transformer	3.3.1 Ratio of faulty & repairable Transformer to the total installed Transformer (Lower better)	Cumulative	%	1	5.37	3.88	1.50	1.50	1.50
8. নতুন বিদ্যুৎ সংযোগ ও গ্রাহকসেবার মানোন্নয়ন		4.1 New Connection	4.1.1. Demand note will be issued within 2 working days after receipt complete application for domestic connection (LT) (Higher better)	Cumulative	%	2		91.05	100	100	100
			4.1.2. Domestic connection (LT) will be ensured within 2 working days after deposit of Security money & House wiring certificate (Higher better)	Cumulative	%	2		92.86	100	100	100
			4.1.3. For 11 kV and above voltage level connection . Demand note will be issued after completion of field inspection within 13 working days of application subject to fulfillment of all	Cumulative	%	2		100	100	100	100

১৩/০৫/২০২৩
 প্রধান হিসাবরক্ষক
 ডেনায়েল ম্যানেজার
 মাতঙ্গা পবিস

১৩/০৫/২০২৩
 বন্দকার নানোয়ার হোসেন
 সভাপতি
 সমিতি বোর্ড, মাতঙ্গা পবিস

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র (Field of Performance)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Field)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation Method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক (Target/ Criteria Value) ২০২৩-২৪ অসাধারণ (১০০%)	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৫-২৬
							২০২১-২২	২০২২-২৩ *মে-২৩			
	১০		4.1.4. 11 kV and above voltage level connection will be provided within next 2 working days after deposit of demand note money (completion after deposit work-if applicable). installation of Solar panel, CT-PT with test report, approval of Substation installation from Office of the Chief Electric Inspector & other applicable document (Higher better)	Cumulative	%	2		100	100	100	100
			4.1.5 New Connected Industry & Commercial Consumers (Higher better)	Cumulative	%	4			100	100	100
		4.2 Customer satisfaction	4.2.1 Public Hearing arranged by PBS-Head/Zonal Office in presence of Local Administration/Local body/ REB Officials (Higher better)	Sum	Number	1	56	22	20	20	20
		4.2.2 Implementation of Public Hearing Recommendation (Higher better)	Cumulative	%	1				90	90	90
		4.2.3 Timeliness to attend Consumer's complain (Higher better)*	Cumulative	%	2	100	100	100	100	100	100
Total						70					


 স্বদেশী কুমার ঘোষ
 জেলায়াল ম্যানেজার
 মাওয়া পবিস


 ৯
 স্বদেশী কুমার ঘোষ
 সভাপতি
 সমিতি বোর্ড, মাওয়া পবিস

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র (Field of Performance)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Field)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation Method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক (Target/ Criteria Value) ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৫-২৬
							২০২১-২২	২০২২-২৩ *মে-২০			

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১) শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			10	সংযোজনী-৪
				২) ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত		
		৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			3	সংযোজনী-৬
		৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			4	সংযোজনী-৭
		৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			3	সংযোজনী-৮

২০/৫/২৬
 বন্দেপ কুমার বোম্ব
 জেনারেল ম্যানেজার
 সাতরা পবিস

১৫/৫/২০
 বন্দেপ সানোয়ারি হোসেন
 সভাপতি
 সক্রিয় কোর্ট, সাতরা পবিস

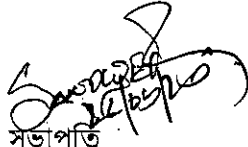
আমি, সভাপতি, মাগুরা পবিস সচিব, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড - এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

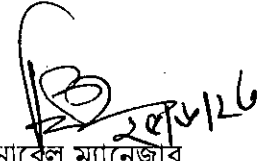
আমি, সচিব, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড সভাপতি, মাগুরা পবিস -এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করবো।

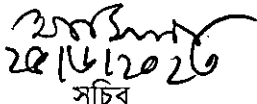
স্বাক্ষরিত:


স্বাক্ষরিত:
তারিখঃ ২৫/০৬/২০২৩ খ্রিঃ

সাক্ষী:


সভাপতি
মাগুরা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি
পল্লী বিদ্যুৎ সঞ্চালক (প্রশাসন)
সভাপতি
সম্মিলিত বোর্ড, মাগুরা পবিস



জেনারেল ম্যানেজার
মাগুরা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি

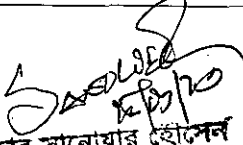

সচিব
বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড
হাসিনা শেখপাশ
সচিব (চঃ দাঃ)
মুন্সিবেরা টাঙ্গা


পরিচালক
পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন পশ্চিমাঞ্চল পরিদপ্তর
বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড
মুন্সিবেরা টাঙ্গা (পশ্চিমাঞ্চল পরিদপ্তর)
পরিচালক (প্রশাসন)
পবিস (পশ্চিমাঞ্চল) পরিদপ্তর

সংযোজনী -১
শব্দ সংক্ষেপ
(Acronyms)

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (acronym)	বিবরণ
১	CC	Citizen's Charter
২	DNP	Disconnection for Nonpayment
৩	DSL	Dept Service Liability
৪	E-GP	e-Government Procurement
৫	ERP	Enterprise resource planning
৬	GRS	Grievance Redress System
৭	KM	Kilometer
৮	KV	Kilovolt
৯	KVA	Kilovolt Ampere
১০	MW	Megawatt
১১	NIS	National Integrity Strategy
১২	ROW	Right of Way
১৩	RTI	Right to Information
১৪	SAIDI	System Average Interruption Duration Index
১৫	SAIFI	System Average Interruption Frequency Index
১৬	SDG	Sustainable Development Goal
১৭	ই-সেবা	ইলেক্ট্রনিক সার্ভিস
১৮	এডিপি	এনুয়াল ডেভেলপমেন্ট প্রোগ্রাম
১৯	এমআইএস	ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেম
২০	এমডিএ	মেগাবোল্ট অ্যাম্পিয়ার
২১	জিআইএস	জিওগ্রাফিক ইনফরমেশন সিস্টেম
২২	পবিস/ পিবিএস	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি
২৩	পিজিসিবি	পাওয়ার প্রিড কোম্পানি অব বাংলাদেশ লিমিটেড
২৪	বিআরইবি	বাংলাদেশ রুরাল ইলেকট্রিফিকেশন বোর্ড
২৫	বিপিডিবি	বাংলাদেশ পাওয়ার ডেভেলপমেন্ট বোর্ড

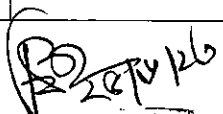

মুন্সীর কামাল হোসেন
জেনারেল ম্যানেজার
মাতঙ্গা পবিস

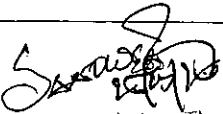

খন্দকার সানোয়ার হোসেন
সভাপতি
সরকারি বোর্ড, মাতঙ্গা পবিস

সংযোজনী-২

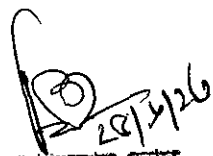
কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক -

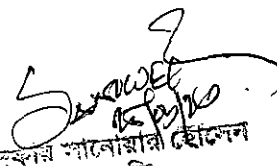
কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
1.1.Reduction of System Loss	1.1.1. System Loss at billing Meter (w/o resale)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	মাসিক আর্থিক ও পরিসংখ্যান প্রতিবেদন (ফর্ম-৫৫০) ও পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন, বিলিং সফটওয়্যার।
1.2 Inspection & maintenance of distribution line	1.2.1 Inspection & Maintenance of Distribution line to the total energized Line including Grounding (FORM 569)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	ফর্ম-৫৬৯ বাস্তবায়ন প্রতিবেদন।
1.3 Reducing Overloaded Transformer	1.3.1 Overloaded Distribution Transformer	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	TMLM software প্রতিবেদন।
1.4 Meter Report	1.4.1 Action on Meter Report	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	মিটার রিপোর্ট।
2.1 Improvement of institutional efficiency (Financial)	2.1.1 Accounts receivable (w/o resale & rebate)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	মাসিক আর্থিক ও পরিসংখ্যান প্রতিবেদন (ফর্ম-৫৫০) ও পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন, বিলিং সফটওয়্যার,
	2.1.2 Reduction of over 90 days consumer (Outstanding) from last Fiscal Year (except Irrigation)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	মাসিক আর্থিক ও পরিসংখ্যান প্রতিবেদন (ফর্ম-৫৫০) ও পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন, বিলিং সফটওয়্যার,
	2.1.3 Accounts Payable	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	মাসিক আর্থিক ও পরিসংখ্যান প্রতিবেদন (ফর্ম-৫৫০) ও পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন, বিলিং সফটওয়্যার,
	2.1.4 Collection Bill (CB) Ratio (w/o resale & rebate)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	মাসিক আর্থিক ও পরিসংখ্যান প্রতিবেদন (ফর্ম-৫৫০) ও পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন, বিলিং সফটওয়্যার,
	2.1.5 Inter-PBS Transaction with Cross Subsidy Contribution	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন,
	2.1.6 Payment of Debt Service Liability	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন,
	2.1.7 O & M Expense per KWh (Excluding Power cost, Depreciation & Amortization expense, Interest expense and Provision for Uncollectible Amount. i.e. 0.5% of sale of electricity)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	মাসিক আর্থিক ও পরিসংখ্যান প্রতিবেদন (ফর্ম-৫৫০) ও পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন, বিলিং সফটওয়্যার,
2.2 Budget Implementation	2.2.1 Revenue Budget Implementation	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	পবিস এর বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন,
	2.2.1 Capital Budget Implementation	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	পবিস এর বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন,
2.3 Improvement of technical capacity	2.3.1 Operation and Data up-gradation of TMLM software	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	হালনাগাদ প্রতিবেদন
	2.3.2 GIS Mapping of 33 KV/11 KV/6.35KV Line	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	জিআইএস বাস্তবায়ন প্রতিবেদন।


 স্বদেশ কুমার বোষ
 জেনারেল ম্যানেজার
 মাগুরা পবিস।


 স্বদেশ কুমার বোষ
 সভাপতি
 কমিটি বোর্ড, মাগুরা পবিস।

কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
	2.3.3 Average Training hour per Employee	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	প্রশিক্ষণ প্রদান প্রতিবেদন।
2.3 Transformer Repair	2.3.1 Ratio of Repaired Transformer to the total Repairable Transformer	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	ট্রান্সফর্মার মেরামত প্রতিবেদন।
3.1.Ensure uninterrupted electricity Supply	3.1.1. System Average Interruption Duration Index (SAIDI)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	সাবস্টেশন অপারেশনাল রেজিস্টার, লোডশেডিং রেজিস্টার প্রতিবেদন।
	3.1.2. System Average Interruption Frequency Index (SAIFI)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	সাবস্টেশন অপারেশনাল রেজিস্টার, লোডশেডিং রেজিস্টার প্রতিবেদন।
3.2. Ensure quality electricity Supply	3.2.1. Power Factor at each billing point	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	পিডিবি বিলের প্রতিবেদন।
3.3 Reduce of Damaged Transformer	3.3.1 Ratio of damaged & repairable Transformer to the total installed Transformer	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	ট্রান্সফর্মার বিনষ্টের প্রতিবেদন।
4.1 New Connection	4.1.1. Demand note will be issued within 2 working days after receipt complete application for domestic connection (LT)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	গ্রাহক সংযোগ প্রদানের প্রতিবেদন।
	4.1.2. Domestic connection (LT) will be ensured within 2 working days after deposit of Security money & House wiring certificate	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	গ্রাহক সংযোগ প্রদানের প্রতিবেদন।
	4.1.3. For 11 kV and above voltage level connection , Demand note will be issued after completion of field inspection within 13 working days of application subject to fulfillment of all conditions	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	গ্রাহক সংযোগ প্রদানের প্রতিবেদন।
	4.1.4. 11 kV and above voltage level connection will be provided within next 2 working days after deposit of demand note money (completion after deposit work-if applicable), installation of Solar panel, CT-PT with test report, approval of Substation installation from Office of the Chief Electric Inspector & other applicable document	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	গ্রাহক সংযোগ প্রদানের প্রতিবেদন।
4.2 Customer satisfaction	4.2.1 Public Hearing arranged by PBS-Head/Zonal Office in presence of Local Administration/Local body/ REB Officials	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	গনশুনানী আয়োজনের প্রতিবেদন।
	4.2.2 Timeliness to attend Consumer's complain	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	অভিযোগ নিষ্পত্তির রেজিস্টার

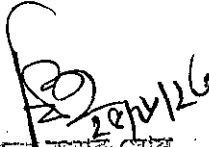

 ২৫/১/২৬
 স্বদেশ কুমার বোম
 জেনারেল ম্যানেজার
 মাতঙ্গা পবিস



 ২৫/১/২৬
 স্বদেশ কুমার বোম
 জেনারেল ম্যানেজার
 মাতঙ্গা পবিস

সংযোজনী-৩

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
বিদ্যুৎ ক্রয়	সিস্টেম লস	বিপিডিবি	বিদ্যুৎ সরবরাহ
বিদ্যুৎ সরবরাহ	সিস্টেম লস ও উপকেন্দ্রের ক্ষমতাবর্ধন	পিজিসিবি	বিদ্যুৎ সঞ্চালন ও উপকেন্দ্র হতে বে-রেকার সংযোজন
বকেয়া আদায়	সমমাস	স্থানীয় প্রশাসন, পুলিশ প্রশাসন, জন প্রতিনিধি, এলাকা পরিচালক	সঠিক সময়ে বকেয়া আদায় কার্যক্রমে অংশগ্রহণ
বিল কালেকশন	%	ব্যাংক, UIC, টেলিটক	সঠিক সময়ে বিল আদায় কার্যক্রমে অংশগ্রহণ
রিবেটের অর্থ পরিশোধ	বকেয়া মাস	কৃষি মন্ত্রণালয়	রিবেটের অর্থ পরিশোধ
রিবেটের অর্থ পরিশোধ	বকেয়া মাস	ধর্ম মন্ত্রণালয়	রিবেটের অর্থ পরিশোধ


 স্বপন কুমার ঘোষ
 জেনারেল ম্যানেজার
 মাগুরা পবিল

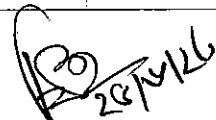

 আনবার কারিম সানোয়ার হোসেন
 সভাপতি
 সশক্তি বোর্ড, মাগুরা পবিল

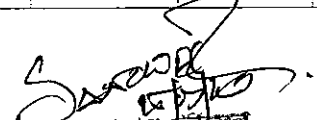
সংযোজনী-০৪

জাতিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

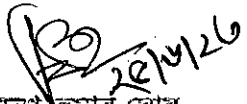
দপ্তর/সংস্থার নাম: মাগুরা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি

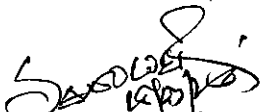
কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মোট অর্জন মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	এজিএম (প্রশাসন)	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	১টি	১টি	১টি	১টি			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিরাজ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিরাজ	৪	%	এজিএম (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	এজিএম (প্রশাসন)	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	১টি	১টি	১টি	১টি			
						অর্জন							
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	এজিএম (প্রশাসন)	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	১টি	১টি	১টি	১টি			
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএডইউজ অকেজো মালমাল নিষ্পত্তিকরণ/ নথি বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা/বৃষ্টি/প্রাথমিকপ্রাপ্ত কর্মসারীরে দাপ্তরিক পোশাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	এজিএম (প্রশাসন) ও এজিএম(অর্থ)	২টি ৩০ জুন ২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা				২টি ৩০ জুন ২০২৪			*০২টি কাজের বিস্তারিত বিবরণ ১পাতা এবং উক্ত কাজের বর্তমান অবস্থার ২টি আলোকচিত্র
						অর্জন							


২৫/৬/২৪
আব্দুল কুন্সার হোসেন
জেনারেল ম্যানেজার
মাগুরা পল্লী


আব্দুল কুন্সার হোসেন
সভাপতি
সমিতি ঘোঁর্ড, মাগুরা পল্লী

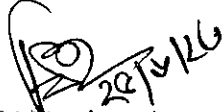
কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাজবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মোট অর্জন	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুল্কাদার.....													
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	এজিএম(অইসি)	৩১-০৭-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩১-০৭-২৩						
৩. শুল্কাদার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (অর্থবছরের ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম ০৪ টি কার্যক্রম)													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রবেশ সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার চালানপানকৃত	৮	%	এজিএম (সবস্য সেবা)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৩.২ গ্রাহকের সাথে "উঠান বৈঠক" আয়োজন	উঠান বৈঠক করা	৮	সংখ্যা	এজিএম (সবস্য সেবা)	১২ টি	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩ টি	৩ টি	৩ টি	৩ টি			
৩.৩ অধীনস্থ অফিস মনিটরিং/পরিদর্শন	মনিটরিং/ পরিদর্শন	৮	%	জেনারেল ম্যানেজার	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%			
৩.৪ নিরাপদ বিন্যাস ব্যবহারে উত্বুদ্ধকরণ সভা	বিন্যাস ব্যবহারে উত্বুদ্ধকরণ সভা	৮	সংখ্যা	এজিএম (সবস্য সেবা)	১২ টি	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩ টি	৩ টি	৩ টি	৩ টি			

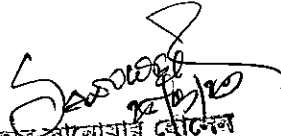

 আন্দোল কুমার বোম্ব
 জেনারেল ম্যানেজার
 মাগুরা পবিস


 আন্দোল কুমার বোম্ব
 জেনারেল ম্যানেজার
 মাগুরা পবিস

বিষয়: বাণবিবোর্ডর আওতাধীন ৮০টি শাখী বিদ্যুৎ সমিতির জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ সংক্রান্ত।

অনুচ্ছেদ নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমাণক হিসাবে যা থাকবে	মন্তব্য
১.৫	কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	<p>(ক) পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত</p> <p>(i) ডেজু ও চিকুনগুনিয়া রোগের প্রাদুর্ভাব রোধকল্পে সমিতির অফিসনা ও এর আশেপাশের পরিবেশ পরিচ্ছন্ন রাখার ব্যবস্থা গ্রহণ করা;</p> <p>(ii) অফিস, মসজিদসহ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অবস্থান/যাতায়াতের স্থানসমূহ প্রতিদিন একাধিকবার পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন করা।</p>	<p>উক্ত কাজের বর্তমান অবস্থার ২টি আলোকচিত্র ধারণ করতে হবে এবং কার্যব্যবস্থা গ্রহণের পরবর্তী আলোকচিত্র ধারণ করতে হবে।</p>	<p>৩০ জুন-২০২৪ খ্রিঃ এর মধ্যে বাস্তবায়িত হবে।</p>
		<p>(খ)</p> <p>প্রাথমিকপ্রঃ কর্মচারীকে দাপ্তরিক পোশাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করণে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ।</p>	<p>কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোশাক সরবরাহের কার্যাদেশ, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ছবি ও অন্যান্য প্রমাণক</p>	


 অন্দেশ কুমার বোষ
 জেলা স্যানিটেশন অফিসার
 মাগুরা পাবনা


 খন্দকার সালোয়ার বোনের
 সভাপতি
 সঙ্গীতি বোর্ড, মাগুরা পাবনা

সংযোজনী ৫

ই-গভার্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪
(দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় অফিসের জন্য)

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২৪	২৩/০৩/২৪	৩০/০৩/২৪	০৬/০৪/২৪	১৩/০৪/২৪
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা।	[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটা/বেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটা/বেজের সেবাসমূহ অব্যাহত রাখা	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	-
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেসিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত।	তারিখ	৮	০৯/০৫/২৪	১৬/০৫/২৪	২৩/০৫/২৪	৩০/০৫/২৪	০৮/০৬/২৪
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	৮০%	৭৫%	৭০%	৬৫%	৬০%
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (নিয়মিতভাবে)	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	-
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন।	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	-	১	-	-
		[৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকৃত	তারিখ	৪	২৫/০৩/২৪	০৮/০৪/২৪	১৫/০৪/২৪	২২/০৪/২৪	২৯/০৪/২৪

স্বদেশ কুমার বোশ
জেনারেল স্যানেজার
মাগুরা পাবনা


খন্দকার সানোয়ার হোসেন
সভাপতি
সমিতি বোর্ড, মাগুরা পাবনা

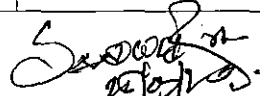
৩৭

সংযোজনী ৬

দপ্তর/সংস্থার জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	ক্র.সং.	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত উর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত উর্জন ২০২২-২৩	দক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪						
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	সন্তোষজনক	সর্বনিম্ন		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩		
প্রাতিষ্ঠানিক	১৫	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%					৯০	৮০	৭০	৬০		
		[১.১.১] যদি কোনো দপ্তর/সংস্থায় জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	১২				২				১	
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩			১২	১০	৭	৬			
সক্ষমতা উর্জন	১০	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫			৫				১		
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫			৫					১	



 Md. Anwar Hossain
 জেনারেল ম্যানেজার
 মাদুরা পাবনা

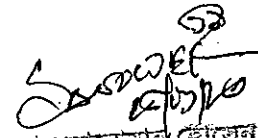

 Md. Anwar Hossain
 সিনিয়র সিস্টেমস ইঞ্জিনিয়ার
 সিসিটি কোর্ট, মাদুরা পাবনা

সংযোজনী ৭

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/পরিদপ্তরের জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪				
						অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৫	[১.১] ত্রৈমাসিক/ভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৪	৩	২	১	
		[১.২] ত্রৈমাসিক/ভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি তদারকির মাধ্যমে হালনাগাদ নিশ্চিতকরণ। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন।	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত/অবহিতকরণ সভা আয়োজিত।	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	১০	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক/ভিত্তিতে সভা আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.১.১] সভা আয়োজিত/প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১	
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার কর্মশালা আয়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৬	১	-	-	-	



 স্বদেশী সুরারি সোহর
 জেনারেল অ্যান্ড অফিসার
 মন্ত্রণালয়

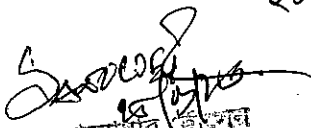

 স্বদেশী সুরারি সোহর
 সভাপতি
 অগ্রগতি বোর্ড, মন্ত্রণালয়

সংযোজনী ৮

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা [মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়]:

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্র.সং.	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূত্র	একক	কর্মসম্পাদন সূত্রের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	সংস্করণ ২০২৩-২০২৪					
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিচে	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক	০৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬			১০০%	৯০%	৮০%	-	-	
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৬	[২.১] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[২.১.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪			০১-১২-২০২৩ থেকে ৩১-১২-২০২৩	১৫-০১-২০২৪	৩১-০১-২০২৪	-	-	
		[২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.২.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৫			০১-০৫-২০২৪ থেকে ৩১-০৫-২০২৪	১৫-০৬-২০২৪	৩০-০৬-২০২৪	-	-	
		[২.৩] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.৩.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৬				৩	২	১	-	-
		[২.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৪				২	১	-	-	-


২৫/১১/২৩
অনুশীল কুমারী খোন্দকার
জেনারেল ম্যানেজার
আন্তর্জাতিক পাবলিশ

২০

অনুশীল কুমারী খোন্দকার
জেনারেল ম্যানেজার
আন্তর্জাতিক পাবলিশ