

সংযোজনী ৬: ২০২২-২৩ অর্থবছরের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা এর ২য় ত্রৈমাসিক ও অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি প্রতিবেদন

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড।

কার্যক্রমের - ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি (অক্টোবর'২২-ডিসেম্বর'২২)	অর্জন/ মন্তব্য	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (জুলাই'২২-ডিসেম্বর'২২)	অর্জন/ মন্তব্য
						২০২২-২৩ অসাধারণ (১০০%)				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক	১৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ।	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৪	৪	২য় ত্রৈমাসিক তথ্য ওয়েবসাইটে হালনাগাদ করা হয়েছে (সংযুক্তি-০১)।	১	১ম ত্রৈমাসিকে ও ২য় ত্রৈমাসিকে তথ্য ওয়েবসাইটে হালনাগাদ করা হয়েছে (সংযুক্তি-০৭)।	২
		[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি।	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	১০	অক্টোবর/২২ হতে ডিসেম্বর/২২ মাসে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ ১০০% নিষ্পত্তি করা হয়েছে (সংযুক্তি-২)।	১০০%	জুলাই/২২ হতে ডিসেম্বর/২২ মাসে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ ১০০% নিষ্পত্তি করা হয়েছে (সংযুক্তি-০৮)।	১০০%
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ।	[১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৩	১০	অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত ০৩ (তিন) টি মাসিক (অক্টোবর/২২ হতে ডিসেম্বর/২২) প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ করা হয়েছে (সংযুক্তি-০২)।	১০০%	অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত ০৬ (ছয়)টি মাসিক (জুলাই/২২ হতে ডিসেম্বর/২২) প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ করা হয়েছে (সংযুক্তি-০৯)।	১০০%
সফর্মতা অর্জন	১১	[২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন।	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	২য় ত্রৈমাসিকে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক একটি প্রশিক্ষণ ১০/১১/২০২২ খ্রিঃ তারিখে আয়োজন করা হয়েছে (সংযুক্তি-০৪)।	১	অর্ধবার্ষিক ভিত্তিতে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক একটি প্রশিক্ষণ ১০/১১/২০২২ খ্রিঃ তারিখে আয়োজন করা হয়েছে (সংযুক্তি-০৪)।	১
		[২.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ।	[২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	৪	২য় ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ সম্পন্ন করতঃ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ করা হয়েছে (সংযুক্তি-০৫)।	১	অর্ধবার্ষিক পরিবীক্ষণ সম্পন্ন করতঃ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ করা হয়েছে (সংযুক্তি-১০)।	২
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন।	[২.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে ০১ (একটি) অবহিতকরণ সভা ০৫/১২/২০২২ খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত হয়েছে (সংযুক্তি-০৬)।	১	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে ০২ (দুই) অবহিতকরণ সভা ১০/০৮/২০২২ খ্রিঃ ও ০৫/১২/২০২২ খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত হয়েছে (সংযুক্তি-১১)।	২
মোট=					২৫					

মোঃ মাহমুদ হুমায়ুন
মোঃ মাহমুদ হুমায়ুন কবির
মোঃ মাহমুদ হুমায়ুন কবির
মোঃ মাহমুদ হুমায়ুন কবির

মোঃ রফিকুল ইসলাম
পরিচালক (চঃ দাঃ)
সিস্টেম অপারেশন পরিদপ্তর
বাংলাবো, ঢাকা।

০৫.০১.২০২৩

মোঃ শাহ আলম
পরিচালক (প্রশাসন)
বাংলাবো, ঢাকা।

মোঃ আব্দুল হোসেন
পরিচালক (প্রশাসন)
বাংলাবো, ঢাকা।

০৫.০১.২০২৩

০৪.০১.২৬
মোঃ মুহম্মদ হোসেন
পরিচালক (প্রশাসন)
বাংলাবো, ঢাকা।