



କର୍ମଚାରୀ ପ୍ରଶାସନ ପରିଦିତର  
 ବାଂଲାଦେଶ ପଣ୍ଡି ବିଦ୍ୟୁତାୟନ ବୋର୍ଡ  
 ସଦର ଦିଗ୍ବିର ଭବନ, ନିକୁଞ୍ଜ-୨,  
 ଖିଲକ୍ଷେତ୍ର, ଢାକା-୧୨୨୯ ।  
 E-mail: rebdpa@gmail.com

ମ୍ୟାରକ ନଂ-୨୭.୧୨.୦୦୦୦.୦୨୫.୩୦୯(୦୮).୨୩. ୮୭୬

ତାରିଖ: ୨୮ ଭାଦ୍ର, ୧୪୩୦ ବଜ୍ରାବ୍ଦ  
୧୨ ସେପ୍ଟେମ୍ବର, ୨୦୨୦ ଖ୍ରୀଷ୍ଟାବ୍ଦ

### ଦିଗ୍ବିରାଦେଶ

ମନ୍ତ୍ରପରିସଦ ବିଭାଗ ପ୍ରଶ୍ନାତ ୨୦୨୦-୨୪ ଅର୍ଥବ୍ରତରେ ଏପିଏ ପ୍ରଣଯନ, ପରିବାକ୍ଷଣ ଓ ମୂଳ୍ୟାୟନ ନିର୍ଦ୍ଦେଶିକା ଅନୁଯାୟୀ ସୁଶାସନ ଓ ସଂକ୍ଷାରମୂଳକ କର୍ମମମ୍ପାଦନ କ୍ଷେତ୍ରେ ୫ଟି କର୍ମପରିକଳ୍ପନାର ବାସ୍ତବାୟନ ସୁନିଶ୍ଚିତକରଣେର ଜନ୍ୟ ସଂଖିଷ୍ଟ ଫୋକାଳ ପଯେନ୍ଟ କର୍ମକର୍ତ୍ତାର ସମସ୍ତୟେ ନିମ୍ନବର୍ଗିତ ୦୫ଟି ବାସ୍ତବାୟନ ଓ ପରିବାକ୍ଷଣ କମିଟି ପୁନର୍ଗଠନ କରା ହଲୋ:

କ୍ରେ ନଂ	କର୍ମପରିକଳ୍ପନା	କର୍ମପରିକଳ୍ପନା ବାସ୍ତବାୟନ ଓ ପରିବାକ୍ଷଣ କମିଟି	
୦୧	ଜାତୀୟ ଶୁଦ୍ଧାଚାର କୌଶଳ କର୍ମପରିକଳ୍ପନା	୧। ପରିଚାଳକ, ଜନସଂଯୋଗ ପରିଦିତର, ବାପବିବୋ, ଢାକା ୨। ଜନାବ ଅଶୋକ କୁମାର ଘୋସ୍, ଉପ-ପରିଚାଳକ, କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ ପରିକଳ୍ପନା ପରିଦିତର, ବାପବିବୋ, ଢାକା ୩। ଜନାବ ଆମିନୁର ରହମାନ, ଉପ-ପରିଚାଳକ (ସିସିଆ), ପ୍ରଧାନ ପ୍ରକୋଶଲୀ (ପ୍ରକଳ୍ପ)-ଏର ଦିଗ୍ବିର, ବାପବିବୋ, ଢାକା ୪। ଜନାବ ମୋଃ ଶଫିକୁଲ ଇସଲାମ, ଉପ-ପରିଚାଳକ (ପ୍ରଶାସନ), ସମ୍ପତ୍ତି ଓ ଲଜିଷ୍ଟିକ ପରିଦିତର, ବାପବିବୋ, ଢାକା - ସଦସ୍ୟ ୫। ଜନାବ ମୋଃ ଆଦୁଲ ଆଲୀମ, ଉପ-ପରିଚାଳକ (ପ୍ରଶାସନ), ନିର୍ବାହୀ ପରିଚାଳକ-ଏର ଦିଗ୍ବିର, ବାପବିବୋ, ଢାକା - ସଦସ୍ୟ ୬। ଜନାବ ଏସ ଏମ କାମାଲ ହୋସେନ, ଉପ-ପରିଚାଳକ (ପ୍ରଶାସନ), ଜନସଂଯୋଗ ପରିଦିତର, ବାପବିବୋ, ଢାକା - ସଦସ୍ୟ - ସଚିବ ୭। ଜନାବ ମାହମୁଦ ମୁନିମ, ନେଟ୍‌ଓର୍କ୍‌ଇଞ୍ଜିନିୟାର, ଆଇସିଟି ପରିଦିତର, ବାପବିବୋ, ଢାକା - ସଦସ୍ୟ ୮। ଜନାବ ମୋଃ ସାଦାମ ହୋସେନ, ଉପ-ପରିଚାଳକ (ପ୍ରଶାସନ), ପ୍ରଶିକ୍ଷଣ ପରିଦିତର, ବାପବିବୋ, ଢାକା - ସଦସ୍ୟ	- ଆହବାୟକ - ସଦସ୍ୟ - ସଦସ୍ୟ - ସଦସ୍ୟ - ସଦସ୍ୟ - ସଦସ୍ୟ - ସଚିବ - ସଦସ୍ୟ - ସଦସ୍ୟ
୦୨	ଇ-ଗଭର୍ନ୍ୟାଳ ଓ ଉତ୍ତାବନ କର୍ମପରିକଳ୍ପନା	୧। ସିନିଯର ସିସ୍ଟେମ ଏନାଲିସ୍ଟ, ଆଇସିଟି ପରିଦିତର, ବାପବିବୋ, ଢାକା ୨। ଜନାବ ମୋହାମ୍ମଦ ହ୍ୟାଯୁନ କବିର, ପ୍ରୋଥାମାର, ଆଇସିଟି ପରିଦିତର, ବାପବିବୋ, ଢାକା ୩। ଜନାବ ଏ.ବି.ୱେମ ନାଜିରୁଲ୍�ହାର, ସଫଟୋସ୍ୟାର ଇଞ୍ଜିନିୟାର, ଆଇସିଟି ପରିଦିତର, ବାପବିବୋ, ଢାକା ୪। ଜନାବ ତରୁନ ଚନ୍ଦ୍ର ରାୟ, ଉପ-ପରିଚାଳକ (କାରିଗରୀ), ପ୍ରଶିକ୍ଷଣ ପରିଦିତର, ବାପବିବୋ, ଢାକା ୫। ଜନାବ ମୋଃ ସାଜେଦୁଲ ଇସଲାମ, ଉପ-ପରିଚାଳକ (ଅର୍ଥ), ଅର୍ଥ ପରିଦିତର, ବାପବିବୋ, ଢାକା	- ଆହବାୟକ - ସଦସ୍ୟ - ସଦସ୍ୟ - ସଚିବ - ସଦସ୍ୟ - ସଦସ୍ୟ
୦୩	ଅଭିଯୋଗ ପ୍ରତିକାର ବ୍ୟବସ୍ଥା ସଂକ୍ରାନ୍ତ କର୍ମପରିକଳ୍ପନା	୧। ପରିଚାଳକ, ପବିସ ମନିଟରିଙ୍ ଓ ବ୍ୟବସ୍ଥାପନା ପରିଚାଳନ (କେୟ ଅଧିକ) ପରିଦିତର, ବାପବିବୋ, ଢାକା ୨। ପରିଚାଳକ, ପବିସ ମନିଟରିଙ୍ ଓ ବ୍ୟବସ୍ଥାପନା ପରିଚାଳନ (ଟେଇ/ଦେଇ/ପୁଇ/ପାଇ) ପରିଦିତର, ବାପବିବୋ, ଢାକା ୩। ଜନାବ ତଛିଲା ପାରଭୀନ, ଉପ-ପରିଚାଳକ (ପ୍ରଶାସନ), ପବିସ ମନିଟରିଙ୍ ଓ ବ୍ୟବସ୍ଥାପନା ପରିଦିତର, ବାପବିବୋ, ଢାକା ୪। ଜନାବ ମୋଃ ରହମାନ କବିର, ପ୍ରୋଥାମାର, ଆଇସିଟି ପରିଦିତର, ବାପବିବୋ, ଢାକା ୫। ଜନାବ ତରୁନ ଚନ୍ଦ୍ର ରାୟ, ଉପ-ପରିଚାଳକ (କାରିଗରୀ), ପ୍ରଶିକ୍ଷଣ ପରିଦିତର, ବାପବିବୋ, ଢାକା ୬। ଜନାବ ମୋଃ ଶାହଜାଲାଲ ନିର୍ବାହୀ, ଉପ-ପରିଚାଳକ (କାରିଗରୀ), ସିସ୍ଟେମ ଅପାରେଶନ ପରିଦିତର, ବାପବିବୋ, ଢାକା	- ଆହବାୟକ - ସଦସ୍ୟ - ସଦସ୍ୟ - ସଚିବ - ସଦସ୍ୟ - ସଦସ୍ୟ - ସଦସ୍ୟ
୦୪	ସେବା ପ୍ରଦାନ ପ୍ରତିଶୁଳି କର୍ମପରିକଳ୍ପନା ବାସ୍ତବାୟନ	୧। ପରିଚାଳକ, କର୍ମଚାରୀ ପ୍ରଶାସନ ପରିଦିତର, ବାପବିବୋ, ଢାକା ୨। ପରିଚାଳକ, ହିସାବ ପରିଦିତର, ବାପବିବୋ, ଢାକା ୩। ଜନାବ ମୋଃ ଶଫିକୁଲ ଇସଲାମ, ଉପ-ପରିଚାଳକ (ପ୍ରଶାସନ), ସମ୍ପତ୍ତି ଓ ଲଜିଷ୍ଟିକ ପରିଦିତର, ବାପବିବୋ, ଢାକା ୪। ଜନାବ ମୋଃ ହେଦୋୟେତ ଉତ୍ତାହ କବିର, ଉପ-ପରିଚାଳକ (ପ୍ରଶାସନ), କର୍ମଚାରୀ ପ୍ରଶାସନ ପରିଦିତର, ବାପବିବୋ, ଢାକା ୫। ଜନାବ ଅରିନ୍ଦମ କୁମାର ଚନ୍ଦ୍ର ସଜଳ, ପ୍ରୋଥାମାର, ଆଇସିଟି ପରିଦିତର, ବାପବିବୋ, ଢାକା ୬। ଜନାବ ମୋଃ ରାଯହାନ ଖାନ, ଉପ-ପରିଚାଳକ (ଅର୍ଥ), ପ୍ରଶିକ୍ଷଣ ପରିଦିତର, ବାପବିବୋ, ଢାକା ୭। ଜନାବ ମୋଃ ଶାହଜାଲାଲ ନିର୍ବାହୀ, ଉପ-ପରିଚାଳକ (କାରିଗରୀ), ସିସ୍ଟେମ ଅପାରେଶନ ପରିଦିତର, ବାପବିବୋ, ଢାକା	- ଆହବାୟକ - ସଦସ୍ୟ - ସଦସ୍ୟ - ସଦସ୍ୟ - ସଚିବ - ସଦସ୍ୟ - ସଦସ୍ୟ - ସଦସ୍ୟ
୦୫	ତଥ୍ୟ ଅଧିକାର ବିଷୟେ କର୍ମପରିକଳ୍ପନା ବାସ୍ତବାୟନ	୧। ପରିଚାଳକ, ଜନସଂଯୋଗ ପରିଦିତର, ବାପବିବୋ, ଢାକା ୨। ଜନାବ ମୋଃ ମୋଣତକ୍ଷିଜୁର ରହମାନ ଖାନ, ଉପ-ପରିଚାଳକ (ପ୍ରଶାସନ), କର୍ମଚାରୀ ପ୍ରଶାସନ ପରିଦିତର, ବାପବିବୋ, ଢାକା ୩। ଜନାବ ମୋଃ ଆଦୁଲ ଆଲୀମ, ଉପ-ପରିଚାଳକ (ପ୍ରଶାସନ), ନିର୍ବାହୀ ପରିଚାଳକ-ଏର ଦିଗ୍ବିର, ବାପବିବୋ, ଢାକା ୪। ଜନାବ ଏସ ଏମ କାମାଲ ହୋସେନ, ଉପ-ପରିଚାଳକ (ପ୍ରଶାସନ), ଜନସଂଯୋଗ ପରିଦିତର, ବାପବିବୋ, ଢାକା ୫। ଜନାବ ମୋଃ ରୁହଲ କୁନ୍ଦସ, ହର୍ଡ୍‌ଓଯାର ଇଞ୍ଜିନିୟାର, ଆଇସିଟି ପରିଦିତର, ବାପବିବୋ, ଢାକା ୬। ଜନାବ ମୋଃ ସାଦାମ ହୋସେନ, ଉପ-ପରିଚାଳକ (ପ୍ରଶାସନ), ପ୍ରଶିକ୍ଷଣ ପରିଦିତର, ବାପବିବୋ, ଢାକା ୭। ଜନାବ ମୋଃ ଆବିଦ ହୋସେନ, ଉପ-ପରିଚାଳକ (ପ୍ରଶାସନ), ପବିସ ମାନବ ମ୍ୟାନିପ୍‌ର ପରିଦିତର, ବାପବିବୋ, ଢାକା	- ଆହବାୟକ - ସଦସ୍ୟ - ସଦସ୍ୟ - ସଦସ୍ୟ - ସଦସ୍ୟ - ସଦସ୍ୟ - ସଦସ୍ୟ

ଅଧିକାରୀଙ୍କ ଦସ୍ତଖତ

২। বর্ণিত ৫টি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ কমিটির কেন্দ্র সদস্য পরিবর্তন/অন্যত্র পদায়ন হলে তদন্তে উক্ত দপ্তরে যোগদানকৃত কর্মকর্তা সংশ্লিষ্ট কমিটির সদস্য হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন।

৩। ২০২৩-২৪ অর্থবছরের এপিএ প্রণয়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা এবং বিদ্যুৎ বিভাগের নির্দেশনা মোতাবেক সুশাসন ও সংস্কারমূলক প্রতিটি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন করতে হবে। সংশ্লিষ্ট ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা/কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ কমিটি বাপবিবো’র এপিএ টিমের সাথে সমন্বয় করে অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুত ও উপস্থাপন করবেন। বর্ণিত কর্মপরিকল্পনার অন্তর্ভুক্ত সূচকসমূহ যথাসময়ে বাস্তবায়নপূর্বক বাপবিবোর ওয়েবসাইটে সংশ্লিষ্ট সেবা বৰ্খ এর তথ্য হালনাগাদ, যথাসময়ে ওয়েবসাইটে প্রতিবেদন প্রকাশ ও উহার Screenshot গ্রহণ নিশ্চিতকরণ, সভা/সেমিনার/ওয়ার্কশপ আয়োজন, প্রশিক্ষণ আয়োজনসহ এপিএ প্রণয়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ও এপিএ ক্যালেন্ডার অনুযায়ী যাবতীয় কার্যাবলি সম্পাদন করবেন।

চেয়ারম্যান মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে;

১২ মার্চ ২০২৪  
(মোঃ মাহফুজুল হক)  
পরিচালক  
কর্মচারী প্রশাসন পরিদপ্তর

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হলো (জ্যেষ্ঠতার ত্রুমানুসারে নয়):

- ১। নির্বাহী পরিচালক, বাপবিবো, ঢাকা
- ২। নিয়ন্ত্রক (অর্থ ও হিসাব), বাপবিবো, ঢাকা
- ৩। প্রধান প্রকৌশলী (প্রকল্প/পওপ), বাপবিবো, ঢাকা
- ৪। পরিচালক, পরিস খণ্ড ও বাজেট পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা
- ৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, এনার্জি অডিট এন্ড ট্যারিফ এর কার্যালয়, বাপবিবো, ঢাকা
- ৬। পরিচালক, প্রশিক্ষণ/কার্যক্রম পরিকল্পনা/সিস্টেম অপারেশন/অর্থ/হিসাব/আর্থিক মনিটরিং (উৎসঃ/দণ্ডাঃ)/পরিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (কেঃঅঃ/ উৎসঃ/ দণ্ডাঃ/ পৃঃঅঃ/ পঃঅঃ)/ পরিস মানব সম্পদ/জনসংযোগ/সম্পত্তি ও লজিস্টিক/সংগ্রহ পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা
- ৭। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা
- ৮। একান্ত সচিব, চেয়ারম্যান, বাপবিবো, ঢাকা
- ৯। একান্ত সচিব, সদস্য (প্রশাসন/অর্থ/বিতরণ ও পরিচালন/পরিকল্পনা ও উন্নয়ন/সমিতি ব্যবস্থাপনা), বাপবিবো, ঢাকা
- ১০। জনাব.....

১২ মার্চ ২০২৪  
(মোঃ হেদায়েত উল্লাহ কবির)  
উপ-পরিচালক (প্রশাসন)