

(৯) সমিতির আয় বৃক্ষি ও ব্যয় হাসকরণ সংক্রান্ত উপ-কমিটি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| (ক) সদস্য (অর্থ), বাপবিবোর্ড | - আহ্বায়ক |
| (খ) নির্বাহী পরিচালক, বাপবিবোর্ড | - সদস্য |
| (গ) নিয়ন্ত্রক (অর্থ ও হিসাব), বাপবিবোর্ড | - সদস্য |
| (ঘ) পরিচালক, পরিস মঃ ও ব্যঃ পঃ (কেঃ অঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড | - সদস্য |
| (ঙ) পরিচালক, পরিস মঃ ও ব্যঃ পঃ (পৃঃ অঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড | - সদস্য |
| (চ) পরিচালক, সিএসএন্ডএম পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড | - সদস্য |
| (ছ) পরিচালক, সিস্টেম অপারেশন (কেঃঅঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড | - সদস্য |
| (জ) পরিচালক, এনার্জি অডিট এন্ড ট্যারিফ পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড | - সদস্য |
| (ঝ) নির্বাহী প্রকৌশলী, কিশোরগঞ্জ/বগুড়া/চট্টগ্রাম (উঃ/দঃ)/পিরোজপুর/যশোর/
কুষ্টিয়া/ব্রান্ডশবাড়ীয়া, বাপবিবোর্ড | - সদস্য |
| | ^ |
| (ঝঃ) সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার, নারায়ণগঞ্জ পরিস-২ | - সদস্য |
| (ট) সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার, মুক্তিগঞ্জ পরিস | - সদস্য |
| (ঠ) সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার, চট্টগ্রাম পরিস-১ | - সদস্য |
| (ড) সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার, কুমিল্লা পরিস-৩ | - সদস্য |
| (ঢ) সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার, বরিশাল পরিস-১ | - সদস্য |
| (ণ) সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার, যশোর পরিস-১ | - সদস্য |
| (ত) সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার, কুষ্টিয়া পরিস | - সদস্য |
| (থ) সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার, হবিগঞ্জ পরিস | - সদস্য |
| (দ) জনাব মোঃ হোসেন পাটোয়ারী, পরিচালক, আর্থিক মনিটরিং (উঃ) বাপবিবোর্ড | - সদস্য-সচিব |

উপ-কমিটির কার্যপরিধি:

- (ক) সমিতির আয় বৃদ্ধির জন্য আর্থিক, প্রশাসনিক ও কারিগরী মনিটরিং জেরদারকরণের লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ;
- (খ) সকল পক্ষী বিদ্যুৎ সমিতির ওএভএমসহ অন্যান্য ব্যয় হাসপূর্বক সমিতির আয় বৃদ্ধির ব্যবস্থা গ্রহণ;
- (গ) আয় বৃদ্ধির লক্ষ্যে শিল্প ও বাণিজ্যিক গ্রাহকদের সংযোগ দুর্তম সময়ের মধ্যে প্রদান নিশ্চিতকরণের ব্যবস্থা গ্রহণ;
- (ঘ) সিস্টেম উন্নয়নের প্রয়োজন হলে সেটি “সিস্টেম লস হাসকরণ সংক্রান্ত উপ-কমিটি”কে অবহিতকরণ;
- (ঙ) সমিতির অর্থায়নে কোনো প্রকল্প বাস্তবায়িত হলে তার অগ্রগতি প্রতিবেদন নিয়মিত “চলমান প্রকল্প বাস্তবায়ন সংক্রান্ত উপ-কমিটি”কে অবহিতকরণ;
- (চ) চুক্তি অনুযায়ী ব্যাংক কর্তৃক আদায়কৃত বিল দুর্তম সময়ের মধ্যে সমিতির প্রধান ব্যাংক হিসাবে প্রেরণ মনিটরিং করণ;
- (ছ) ব্যয় নিয়ন্ত্রণের লক্ষ্যে অর্থ মন্ত্রণালয় এবং বাপবিবোর্ডের সময় সময় প্রদত্ত নির্দেশনাসমূহ প্রতিপালন নিশ্চিতকরণ;
- (জ) বিইআরসি প্রণীত সর্বশেষ ট্যারিফ অনুযায়ী গ্রাহক শ্রেণিবিন্যাস ও বিভিন্ন চার্জ/ফি আদায় মনিটরিং করণ;
- (ঝ) গ্রাহককের ব্যবহার অনুযায়ী ডিমান্ড চার্জ আরোগ মনিটরিং করণ;
- (ঞ) সমিতির বিভিন্ন ফান্ডের সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনা মনিটরিং করণ;
- (ট) সমিতির বিভিন্ন মালামাল ত্রয়ে গুণগত মান নিশ্চিতকরণে প্রযোজ্য ক্ষেত্রে “চলমান প্রকল্প বাস্তবায়ন সংক্রান্ত উপ-কমিটি”কে অবহিতকরণ;
- (ঠ) সমিতির বিদ্যুৎ বিল দুর্তম সময়ের মধ্যে আদায়ের লক্ষ্যে ডিজিটাল/অন-লাইন/মোবাইল ব্যাংকিং ব্যবস্থা সম্প্রসারণে প্রয়োজনীয় সুপারিশ প্রণয়ন;
- (ড) বকেয়া বিদ্যুৎ বিল আদায়ের বিষয়ে সময়ে সময়ে সমিতির প্রতি প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদান;
- (ঢ) উপ-কমিটির আহবায়ক প্রয়োজনে সদস্য কো-অপ্ট করতে পারবেন।