

মুন্সীগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি
সিপাহীপাড়া, মুন্সীগঞ্জ।



ISO 9001:2015 Certified

আরএফকিউ নং- ০৩-০৯/২০২৩-২০২৪

উপকেন্দ্র রক্ষনাবেক্ষণ মালামাল সরবরাহের জন্য দরপত্র (RFQ)

দরপত্র বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের স্মারক নং : ২৭.১২.৫৯৫৬.৫৬০.০১.০৩৮.২০২৩.
তারিখ : ২১.১১.২০২৩ খ্রিঃ।

প্রশাসন বিভাগ
মুন্সীগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি

web: www.pbs.munshiganj.gov.bd, E-mail: mngpbs@yahoo.com

ফোন নং- ০১৭৬৯-৪০০৫৯৬

ইস্যুক্যারী কর্তৃপক্ষের স্বাক্ষর ও সীল



স্মারক নং-২৭.১২.৫৯৫৬.৫৬০.০১.০৩৮.২৩-২১৪০

তাং ২১/১১/২০২৩ খ্রিঃ।

বিষয়ঃ- উপকেন্দ্রের বার্ষিক রক্ষনাবেক্ষণ এর মালামাল সরবরাহের জন্য (RFQ) দরপত্র আহ্বান সংক্রান্ত।


উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাইতেছে যে, মুন্সীগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতিতে উপকেন্দ্রের বার্ষিক রক্ষনাবেক্ষণ এর মালামাল সরবরাহের জন্য প্রকৃত প্রস্তুতকারী/সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের নিকট হইতে “আরএফকিউ (রিকোয়েস্ট ফর কোটেশন)” এর মাধ্যমে নিম্নোক্ত শর্তসাপেক্ষে নিম্নলিখিত লেটার হেড প্যাডে সীল মোহরকৃত দরপত্র আহ্বান করা যাইতেছে।

ক্রঃ নং	বর্ণনা	একক	পরিমাণ	একক মূল্য	মোট টাকা
১	মলিকুট (নমুনা মোতাবেক) জার্মান	ক্যান	২৪		
২	কন্ট্রাক্ট ক্লিনার(ইলেকট্রিক সার্কিট)(নমুনা মোতাবেক)	ক্যান	২৪		
৩	কন্ট্রাক্ট গ্রীজ (এন্টিসীজ কপারডোন,১ পাউন্ড),(নমুনা মোতাবেক)	কৌটা	২৪		
৪	সিলিকন সিলেন্ট ৬০০ মিঃমিঃ (নমুনা মোতাবেক)	ক্যান	১৩		
৫	গ্যাসকেট সিমেন্ট ২০ গ্রাম (নমুনা মোতাবেক)	বোতল	১৩		
৬	এরালডাইট ২০ গ্রাম (নমুনা মোতাবেক)	টিউব	২৪		
৭	এমালশন পেইন্ট(লাইট গ্রে) ৪০০মিঃমিঃ (নমুনা মোতাবেক)	ক্যান	২৪		
৮	রেড অক্সাইড ০.৫ লিটার (নমুনা মোতাবেক)	লিটার	২৪		
৯	হাইটেনশন বার্ণিশ ৪০০ মিঃমিঃ (নমুনা মোতাবেক)	ক্যান	২৪		
১০	সুপার গ্লু ২০ গ্রাম(নমুনা মোতাবেক)	টিউব	২৪		
১১	এমারী পেপার (১ সাইজ হইল) (নমুনা মোতাবেক) ১'x১'	বঃফুঃ	৪৮		
১২	শ্লেড সিলিং টেপ (নমুনা মোতাবেক)	টি	২৪		
১৩	কুট (সাদা ১'x১' সাইজ) (নমুনা মোতাবেক)	কেজি	২৫০		
১৪	মার্কিন কাপড় (মোট লংক্রথ সাদা) (নমুনা মোতাবেক)	গজ	২৪		
১৫	শ্যাম্পু (সানসিঙ্ক ৪০০মিঃলিঃ) (নমুনা মোতাবেক)	ক্যান	২৪		
১৬	সাবান (লোন্স মাঝারী) (নমুনা মোতাবেক)	টি	২৪		
১৭	পলিথিন (সবুজ মোটা) (নমুনা মোতাবেক)	গজ	২৪		
১৮	প্লাস্টিক মগ (আরএফএল ২ লিঃ) (নমুনা মোতাবেক)	টি	২১		
১৯	ওয়্যার ব্রাশ (ফ্লাট প্লাস্টিক হাতল) (নমুনা মোতাবেক)	টি	৪৮		
২০	নাইলন ব্রাশ ১২" হাতল ওয়ালা (নমুনা মোতাবেক)	টি	৪৮		
২১	পেইন্টিং ব্রাশ ২", ৩" (নমুনা মোতাবেক)	টি	২৪		
২২	নাট বোল্ট (এসএস বোল্ড ২.৫"x২.৫ সুতা) (নমুনা মোতাবেক)	টি	১৫০		
২৩	বালতি ২০ লিঃ (নমুনা মোতাবেক)	টি	১০		
২৪	সলার ঝাড়ু (নমুনা মোতাবেক)	টি	২৪		
২৫	স্কচ টেপ (মাজুনী) (নমুনা মোতাবেক)	টি	২৪		
২৬	গ্রীজ মেকানিক্যাল (১ পাউন্ড) (নমুনা মোতাবেক)	কৌটা	২৪		
২৭	খিনার এনসিটি-৬ (নমুনা মোতাবেক)	গ্যালন	১৩		
২৮	জেড পাউডার (নমুনা মোতাবেক)	কেজি	২৭		
২৯	স্প্রে মেকানিক (WD-40) 400 ml (নমুনা মোতাবেক)	ক্যান	২৪		
৩০	সিলিকন সিলেন্ট গান (নমুনা মোতাবেক)	টি	১৩		
৩১	সি.টি.সি (প্রতি বোতল, ৪০০মিলি)	বোতল	১৩		
৩২	সিলিকাজেল	কেজি	১০০		
সর্বমোট =					

শর্তাবলীঃ

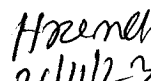
০১। আগ্রহী দরদাতাগণ অফিস সময়ে উল্লেখিত ঠিকানা হইতে অতিরিক্ত তথ্য সংগ্রহ করিতে পারিবেন এবং দরপত্র বিজ্ঞপ্তি অত্র পবিসের ওয়েব সাইট www.pbs.munshiganj.gov.bd এ দেখিতে ও ডাউন-লোড করা যাবে।

- ০২। দরপত্র আগামী ২৭/১১/২০২৩ খ্রিঃ তারিখ বেলা ১১:০০ ঘটিকার মধ্যে সমিতির সিপাহীপাড়া সদর দপ্তর এবং পরিচালক পবিস উন্নয়ন ও পরিচালন (কেঃঅঃ) পরিদপ্তর এ রক্ষিত টেন্ডার বাক্সে গ্রহন করা হইবে। দরপত্র সমুহ ঐ দিনই বেলা ১১:০৫ মিনিটের সময় উপস্থিত দরদাতা/প্রতিনিধিদের সম্মুখে (যদি কেহ উপস্থিত থাকেন) খোলা হইবে। নির্ধারিত সময়ের পর কোন দরপত্র গ্রহন করা হইবে না।
- ০৩। প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে সীল মোহর ও স্বাক্ষর সংযুক্ত করিয়া খামে সীল গালা ব্যবহার পূর্বক দর দাখিল করিতে হইবে। দরপত্রের সাথে চলতি ট্রেড লাইসেন্স, আয়কর সনদপত্র, ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন এবং ব্যাংক সলভেন্সির সনদপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি দাখিল করিতে হইবে।
- ০৪। কার্যাদেশ প্রদানের সময়ে বর্ণিত আইটেমের মালামালের পরিমাণ কম বা বেশী করার ক্ষমতা পবিস কর্তৃপক্ষ কর্তৃক সংরক্ষিত।
- ০৫। সমিতিতে সংরক্ষিত নমুনা মোতাবেক মালামাল সরবরাহ করিতে হইবে। প্রয়োজনে নমুনা পরিদর্শন করা যাইবে।
- ০৬। উপকেন্দ্রের বার্ষিক রক্ষণাবেক্ষণ এর মালামাল সরবরাহের জন্য নিজ খরচে কার্যাদেশ প্রাপ্তির ০৭(সাত) দিনের মধ্যে অত্র সমিতির সদর দপ্তর সিপাহীপাড়া, মুন্সীগঞ্জে সরবরাহ করিতে হইবে।
- ০৭। সরকারী নিয়ম অনুযায়ী বিল হইতে ভ্যাট/ কর কর্তন করা হইবে।
- ০৮। নির্ধারিত সময়ে মালামাল সরবরাহের পর চালান ও বিল দাখিল স্বাপেক্ষে হিসাবের খাতে প্রদেয় চেকের মাধ্যমে বিল পরিশোধ করা হইবে।
- ০৯। দরপত্রের সহিত সংযুক্ত সকল দলিলাদি সরবরাহকারী কর্তৃক স্বাক্ষরিত হইতে হইবে এবং সীল মোহর থাকিতে হইবে।
- ১০। দরদাতার উল্লেখিত দর এই মালের বিপরীতে পরিশোধ যোগ্য সকল প্রকার শুল্ক/কর বা অন্যান্য ব্যয় অন্তর্ভুক্ত করিয়া উদ্ধৃত হইয়াছে বলিয়া গন্য হইবে।
- ১১। দরপত্রে উদ্ধৃত একক দর ও মোট দর স্পষ্টাক্ষরে লিখিতে হইবে। কোন প্রকার কাটাকাটি ঘষামাঝা এবং ফ্লুইড ব্যবহার গ্রহন যোগ্য হইবে না। কোন প্রকার কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন/ সকল দরপত্র গ্রহন/ বাতিল করার ক্ষমতা সমিতি কর্তৃপক্ষ কর্তৃক সংরক্ষিত।
- ১২। অসম্পূর্ণ দরপত্র বাতিল বলিয়া গন্য হইবে। শর্ত বহির্ভূত কোন সমস্যার উদ্ভব হইলে সমিতি কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলিয়া গন্য হইবে।


 (মোঃ হাদিউজ্জামান)
 জেনারেল ম্যানেজার

অনুলিপিঃ নোটিশ বোর্ডের মাধ্যমে প্রচারের অনুরোধসহ।

- ০১। পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন(কেঃ অঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা।
 (বিজ্ঞপ্তির শর্তানুযায়ী নির্ধারিত সময় পর্যন্ত দরপত্র গ্রহণের অনুরোধ করা হলো)
- ০২। জেলা প্রশাসক, মুন্সীগঞ্জ।
- ০৩। পুলিশ সুপার, মুন্সীগঞ্জ।
- ০৪। সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার,-----পবিস-১/২/৩/৪।
- ০৫। নির্বাহী প্রকৌশলী, এলজিইডি/সড়ক ও জনপথ, মুন্সীগঞ্জ।
- ০৬। নির্বাহী প্রকৌশলী, প্রকল্প বিভাগ, বাপবিবো, মুন্সীগঞ্জ।
- ০৭। ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার, (কারিগরী-সদর) টংগীবাড়ী/মুন্সীগঞ্জ/লৌহজং/সিরাজদিখান//শ্রীনগর
 জোনাল অফিস, মুন্সীগঞ্জ পবিস।
- ০৮। সহকারী জেনারেল ম্যানেজার (অর্থ-হিসাব/অর্থ-রাজস্ব/সদস্য সেবা/ওএন্ডএম/ইএন্ডসি), মুন্সীগঞ্জ পবিস।
- ০৯। ওয়েব সাইট, এজিএম/জুনিয়র ইঞ্জিনিয়ার, আইটি বিআরইবি ও পবিসসহ সংশ্লিষ্ট সকল ওয়েব সাইটে প্রকাশ ও প্রকাশিত কপি সংরক্ষনের ব্যবস্থা করবেন।
- ১০। নোটিশ বোর্ড/অফিস/মাস্টার কপি।


 (মোঃ হাদিউজ্জামান)
 জেনারেল ম্যানেজার

কোটেশন দাখিল পত্র

প্রতি

জেনারেল ম্যানেজার
মুন্সীগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি
সিপাহীপাড়া, মুন্সীগঞ্জ।

আমি/আমরা, নিম্নস্বাক্ষরকারী, পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহের শর্তাবলী অনুসারে “উপকেন্দ্র রক্ষণাবেক্ষণ মালামাল” সরবরাহ করার জন্য” প্রস্তাব করছি।

আমার/আমাদের কোটেশনের মোট মূল্য টাকা, আমার/আমাদের কোটেশন কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপনপত্রে (আরএফকিউ) উল্লিখিত সময়সীমা পর্যন্ত বৈধ থাকবে এবং আমি/আমরা এটা মানতে বাধ্য থাকব। বৈধতার মেয়াদ অতিক্রম হওয়ার পূর্বে যে কোনো সময় ইহা গ্রহণ করা যেতে পারে।

আমি/আমরা ঘোষণা করছি যে, আমার/আমাদের আপনার সঙ্গে চুক্তি সম্পাদনের আইনগত সক্ষমতা রয়েছে এবং বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক কোনো দুর্নীতি, প্রতারণা, চক্রান্ত বা জবরদস্তিমূলক কর্মকাণ্ডে সম্পৃক্ততার দায়ে অযোগ্য ঘোষিত হইনি। এছাড়াও, আমি/আমরা অনুচ্ছেদ-১৯(বি)-তে উল্লিখিত শর্তের বিষয়ে অবগত রয়েছি এবং কোটেশনে অংশগ্রহণের প্রতিযোগীতা বা সরবরাহ সম্পন্ন করার সময় এ ধরনের কাজে জড়িত না হওয়ার অঙ্গীকার করছি।

আমি/আমরা এই কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন (আরএফকিউ) প্রক্রিয়ায় নিজের/নিজেদের নামে অথবা অন্যনামে বা ভিন্ন নামে একটার বেশি কোটেশন দাখিল করিনি। আমি/আমরা অবগত যে আপনাদের জারিকৃত ক্রয় আদেশের মাধ্যমে চুক্তি সম্পাদিত হবে এবং তা মানতে বাধ্য থাকব।

আমি/আমরা ২১নভেম্বর/২০২৩ খ্রিঃ তারিখে আপনাদের জারিকৃত কোটেশন প্রদানের অনুরোধজ্ঞাপন (আরএফকিউ) দলিলপত্র পরীক্ষা করেছি এবং এ সম্পর্কে আমাদের কোনো আপত্তি নেই।

আমি/আমরা অবগত যে, আমার/আমাদের কাছে কোনো দায় ছাড়াই আপনি সকল কোটেশন অথবা ক্রয় কার্যক্রম বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করেন।

সিলসহ কোটেশনদাতার স্বাক্ষর
তারিখ

পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবার মূল্য তফসীল

কোটেশনের স্মারক- ২৭.১২.৫৯৫৬.৫৬০.০১.০৩৮.২৩.

তারিখঃ

০৬ অগ্রহায়ন ১৪৩০ বঙ্গাব্দ।

২১ নভেম্বর ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

ক্রঃ সং	আইটেম নম্বর	আইটেমের বিবরণ	পরিমাপের একক	পরিমাণ	মোট মূল্য		পণ্য সরবরাহের গড়ব্যয়
					একক অংকে	অংকে/ কথায়	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	প্রযোজ্য নয়	মলিকুট(নমুনা মোতাবেক) জার্মান	ক্যান	২৪			সমিতির সদর দপ্তর সিপাহীপাড়া মুন্সিগঞ্জ।
২		কন্ডাক্ট ক্লিনার(ইলেকট্রিক সার্কিট)(নমুনা মোতাবেক)	ক্যান	২৪			
৩		কন্ডাক্ট গ্রীজ(এন্টিসীজ কপারডোন,১পাউন্ড), (নমুনা মোতাবেক)	কোটা	২৪			
৪		সিলিকন সিলেন্ট ৬০০ মিঃমিঃ (নমুনা মোতাবেক)	ক্যান	১৩			
৫		গ্যাসকেট সিমেন্ট ২০ গ্রাম (নমুনা মোতাবেক)	বোতল	১৩			
৬		এরালডাইট ২০ গ্রাম (নমুনা মোতাবেক)	টিউব	২৪			
৭		এমালশন পেইন্ট(লাইট গ্রে) ৪০০মিঃমিঃ (নমুনা মোতাবেক)	ক্যান	২৪			
৮		রেড অক্সাইড ০.৫ লিটার (নমুনা মোতাবেক)	লিটার	২৪			
৯		হাইটেনশন বার্নিশ ৪০০ মিঃমিঃ (নমুনা মোতাবেক)	ক্যান	২৪			
১০		সুপার গ্লু ২০ গ্রাম(নমুনা মোতাবেক)	টিউব	২৪			
১১		এমারী পেপার (১ সাইজ হইল) (নমুনা মোতাবেক) ১' x ১'	বঃফুঃ	৪৮			
১২		শ্বেড সিলিং টেপ (নমুনা মোতাবেক)	টি	২৪			
১৩		বুট (সাদা ১' x ১' সাইজ) (নমুনা মোতাবেক)	কেজি	২৫০			
১৪		মার্কিন কাপড় (মোট লংক্রথ সাদা) (নমুনা মোতাবেক)	গজ	২৪			
১৫		শ্যাম্পু (সানসিক ৪০০মিঃলিঃ) (নমুনা মোতাবেক)	ক্যান	২৪			
১৬		সাবান (লাঙ্গ মাঝারী) (নমুনা মোতাবেক)	টি	২৪			
১৭		পলিথিন (সবুজ মোটা) (নমুনা মোতাবেক)	গজ	২৪			
১৮		প্লাস্টিক মগ (আরএফএল ২ লিঃ) (নমুনা মোতাবেক)	টি	২১			
১৯		ওয়্যার ব্রাশ (ফ্লাট প্লাস্টিক হাতল) (নমুনা মোতাবেক)	টি	৪৮			
২০		নাইলন ব্রাশ ১২" হাতল ওয়ালা (নমুনা মোতাবেক)	টি	৪৮			
২১		পেইন্টিং ব্রাশ ২", ৩" (নমুনা মোতাবেক)	টি	২৪			
২২		নাট বোল্ট (এসএস বোল্ড ২.৫" x ২.৫ সুতা) (নমুনা মোতাবেক)	টি	১৫০			
২৩		বালতি ২০ লিঃ (নমুনা মোতাবেক)	টি	১০			
২৪		সলার বাডু (নমুনা মোতাবেক)	টি	২৪			
২৫		স্কচ টেপ (মাজুনী) (নমুনা মোতাবেক)	টি	২৪			
২৬		গ্রীজ মেকানিক্যাল (১ পাউন্ড) (নমুনা মোতাবেক)	কোটা	২৪			
২৭		খিনার এনসিটি-৬ (নমুনা মোতাবেক)	গ্যালন	১৩			
২৮		জেড পাউডার (নমুনা মোতাবেক)	কেজি	২৭			
২৯		স্প্রে মেকানিক (WD-40) 400 ml (নমুনা মোতাবেক)	ক্যান	২৪			
৩০		সিলিকন সিলেন্ট গান (নমুনা মোতাবেক)	টি	১৩			
৩১		সি.টি.সি(প্রতি বোতল, ৪০০মিলি)	বোতল	১৩			
৩২		সিলিকাজেল	কেজি	১০০			
সরবরাহকৃত পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবার মোট মূল্য					অংকে		
(ভ্যাট ও প্রযোজ্য সবধরনের ট্যাক্স সহ; নিম্নোক্ত ২নং নোট দেখুন)					কথায়		

পণ্য প্রেরণের ঠিকানা	মুন্সিগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি সদর দপ্তর, সিপাহীপাড়া, মুন্সিগঞ্জ।
মোট মূল্য টাকায় (কথায়)	
প্রস্তাবিত সরবরাহ	[সপ্তাহ অথবা দিন উল্লেখ করুন] ক্রয় আদেশ জারির তারিখ থেকে
প্রদত্ত ওয়ারেন্টি (warranty)	[পণ্য সরবরাহ সম্পন্নতার তারিখ থেকে সপ্তাহ অথবা দিন লিখুন; প্রযোজ্য না হলে তারিখ বা দিন উল্লেখ করার প্রয়োজন নেই]

আমি/আমাদের দ্বারা এই মূল্যের তফসীলের তফসীলে [২৩] টি সংশোধন যথাযথভাবে অনুস্বাক্ষর করে করা হয়েছে।
আমার/আমাদের প্রস্তাব দিন/মাস/বছর পর্যন্ত বৈধ [কোটেশনের বৈধতার তারিখ লিখুন]

সিলসহ কোটেশনদাতার স্বাক্ষর	
কোটেশনদাতার নাম	তারিখ: দিন/মাস/বছর

টীকা:

- ১। কলাম ১, ২, ৩, ৪, ৫ ও ৮ ক্রয়কারী পূরণ করবে এবং কলাম ৬ ও ৭ কোটেশনদাতা পূরণ করবে।
- ২। যদি চুক্তি সম্পাদিত হয় তবে পণ্যের দর বা মূল্যে ক্রয়কারীর গ্রহণযোগ্য পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহের স্থানে সর্বোত্তমভাবে সরবরাহের পরিবহন খরচ, বীমা খরচ ইত্যাদিসহ মুনাফা, ওভারহেড খরচ, সবধরনের কর, শুল্ক, ফী, লেভি ও প্রযোজ্য আইনের অধীন পরিশোধিত বা পরিশোধিতব্য যাবতীয় ব্যয় অন্তর্ভুক্ত থাকবে।

আবশ্যিক পণ্যের কারিগরী বিনির্দেশ

ক্রঃ নম্বর	আইটেম নম্বর	আইটেমের বিবরণ	পূর্ণাঙ্গ কারিগরী বিনির্দেশ এবং মান	উৎস দেশের নাম	তৈরী রং মডেল (make and model)
১	২	৩	৪	৫	৬
১		মলিকুট	জার্মান, নমুনা মোতাবেক		
২		কন্ট্রাক্ট ক্লিনার	ইলেকট্রিক সার্কিট, নমুনা মোতাবেক		
৩		কন্ট্রাক্ট গ্রীজ	এন্টিসীজ কপারডোন, ১পাউন্ড (নমুনামোতাবেক)		
৪		সিলিকন সিলেন্ট ৬০০ মিঃমিঃ	নমুনা মোতাবেক		
৫		গ্যাসকেট সিমেন্ট ২০ গ্রাম	নমুনা মোতাবেক		
৬		এরালডাইট ২০ গ্রাম	নমুনা মোতাবেক		
৭		এমালশন পেইন্ট	(লাইট গ্রে) ৪০০মিঃমিঃ, নমুনা মোতাবেক		
৮		রেড অক্সাইড ০.৫ লিটার	নমুনা মোতাবেক		
৯		হাইটেনশন বার্শিশ ৪০০ মিঃমিঃ	নমুনা মোতাবেক		
১০		সুপার গ্লু ২০ গ্রাম	নমুনা মোতাবেক		
১১		এমারী পেপার	১ সাইজ হাইল, নমুনা মোতাবেক		
১২		শ্বেড সিলিং টেপ	নমুনা মোতাবেক		
১৩		বুট	সাদা ১' x ১' সাইজ, নমুনা মোতাবেক		
১৪		মার্কিন কাপড়	মোটা লংক্রথ সাদা, নমুনা মোতাবেক		
১৫		শ্যাম্পু	সানসিক ৪০০মিঃমিঃ, নমুনা মোতাবেক		
১৬		সাবান	১০০ গ্রাম, লাল মাঝারী, নমুনা মোতাবেক		
১৭		পলিথিন	সবুজ মোটা, নমুনা মোতাবেক		
১৮		প্লাস্টিক মগ	আরএফএল ২ লিঃ, নমুনা মোতাবেক		
১৯		ওয়্যার ব্রাশ	ফ্ল্যাট প্লাস্টিক হাতল, নমুনা মোতাবেক		
২০		নাইলন ব্রাশ ১২" হাতল ওয়াল	নমুনা মোতাবেক		
২১		পেইন্টিং ব্রাশ ২", ৩"	নমুনা মোতাবেক		
২২		নাট-বোল্ট	এসএস বোল্ট ২.৫" x ২.৫ সুতা, নমুনা মোতাবেক		
২৩		বালতি ২০ লিঃ	নমুনা মোতাবেক		
২৪		সলার ঝাড়ু	নমুনা মোতাবেক		
২৫		ক্ৰচ টেপ (মাজুনী)	নমুনা মোতাবেক		
২৬		গ্রীজ মেকানিক্যাল	১ পাউন্ড, নমুনা মোতাবেক		
২৭		খিনার এনসিটি-৬	নমুনা মোতাবেক		
২৮		জেড পাউডার	নমুনা মোতাবেক		
২৯		স্প্রে মেকানিক (WD-40) 400 ml	নমুনা মোতাবেক		
৩০		সিলিকন সিলেন্ট গান	নমুনা মোতাবেক		
৩১		সি.টি.সি	(প্রতি বোতল, ৪০০মিলি)		
৩২		সিলিকাজেল	নমুনা মোতাবেক		

আমি/আমরা ঘোষণা দিচ্ছি যে, আমি/আমরা প্রস্তাবিত পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবা সম্পূর্ণভাবে উপরোল্লিখিত কারিগরী বিনির্দেশ এবং মান অনুযায়ী সরবরাহ করব।

সিলসহ কোটেশনদাতার স্বাক্ষর	তারিখ:
কোটেশনদাতার নাম	

টীকা: ১. কলাম ১, ২, ৩ ও ৪ ক্রয়কারী এবং কলাম ৫ ও ৬ কোটেশনদাতা পূরণ করবে।

২. বিনির্দেশ (পূর্ণাঙ্গ বিবরণী) ক্রয়কারী পূরণ করবে। ক্রয়কারীর প্রয়োজনের বস্তুনিষ্ঠ এবং প্রতিযোগিতামূলক দর প্রদানের জন্য একসেট সঠিক এবং স্পষ্ট বিনির্দেশ হলো কোটেশনের পূর্বশর্ত। প্রতিযোগিতামূলক কোটেশনের জন্য পণ্যের কারিগরী বিনির্দেশ (পূর্ণাঙ্গ বিবরণী) সর্বার্থিক সম্ভাব্য প্রতিযোগিতার লক্ষ্যে প্রস্তুত করতে হবে এবং একইসঙ্গে ক্রয়তব্য পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবার কারিগরি দক্ষতা, দ্রব্যাদি এবং কার্য-সম্পাদনের মান সুস্পষ্টভাবে বর্ণনা করতে হবে। বিনির্দেশে আবশ্যিক যে, পণ্যে অন্তর্ভুক্ত সমস্ত আইটেম, দ্রব্যাদি এবং আনুষঙ্গিক উপকরণ নতুন, অব্যবহৃত এবং সবচেয়ে সম্প্রতিকতম বা চলতি মডেলের হবে। তার নকশা এবং দ্রব্যাদিতে সব সাম্প্রতিক উৎকর্ষ সম্বোধিত হবে।

৩. পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবাসমূহের কারিগরী বিনির্দেশ (সবিস্তার বিবরণী) ক্রয়কারীর প্রয়োজনীয়তার সঙ্গে সামঞ্জস্যপূর্ণ হবে যা এ দলিলপত্রে সুনির্দিষ্ট ভাবে উল্লেখ করতে হবে। কোটেশনদাতা প্রস্তাবিত পণ্যের তৈরী (make) ও মডেল (যেমনটি প্রযোজ্য) উল্লেখ করবে এবং অবশ্যই তালিকাবদ্ধ পণ্যের যথাযথ মূল প্রাপ্তিসাধ্য না হলে অনুলিপি মুদ্রিত বিবরণ/প্রচারপত্র (brochures) সংযুক্ত করবে।

[ফ্রেতার নাম ও ঠিকানা এখানে যুক্ত করুন]

পণ্য সরবরাহের জন্য ক্রয় আদেশ


“উপকেন্দ্র রক্ষণাবেক্ষণ মালামাল”

ক্রয় আদেশ নম্বর _____

তারিখ: দিন/মাস/বছর

কোটেশনের স্মারক- ২৭.১২.৫৯৫৬.৫৬০.০১.০৩৮.২৩.	তারিখঃ ২১ নভেম্বর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ
প্রতি: [সরবরাহকারীর নাম ও ঠিকানা]	
সরবরাহের তারিখ: [সম্পাদনের তারিখ উল্লেখ করুন]	ক্রয়াদেশকৃত পণ্যের মূল্য: টাকা [চুক্তি মূল্য উল্লেখ করুন]

নিম্নে তালিকাবদ্ধ পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহের জন্য ক্রয়কারী আপনার [তারিখ উল্লেখ করুন] তারিখের কোটেশন গ্রহণ করেছেন এবং পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবাসমূহ কারিগরী বিনির্দেশ মোতাবেক পরিমাণ ও ইউনিটে সংযুক্ত শর্তাবলী অনুযায়ী উপরিউক্ত তারিখের মধ্যে সরবরাহ করার জন্য আপনাকে অনুরোধ করা হল।

ক্রয়াদেশকৃত পণ্যসমূহ
পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবার অনুমোদিত মূল্য সম্বলিত তফশীলের সত্যায়িত অনুলিপি সংযুক্ত করুন। আবশ্যিকীয় পণ্যের অনুমোদিত কারিগরী বিনির্দেশের (সবিস্তার বিবরণী) সত্যায়িত অনুলিপি সংযুক্ত করুন। শর্তাবলীর সত্যায়িত অনুলিপি সংযুক্ত করুন।
ফ্রেতার জন্য:  মোঃ হাদিউজ্জামান জেনারেল ম্যানেজার
তারিখ

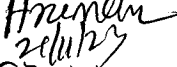
সংযুক্তিসমূহ: উপরোক্ত বর্ণনা মোতাবেক

পণ্যের সরবরাহ ও মূল্য পরিশোধের জন্য শর্তাবলী

১. চুক্তির পরিচালনা এবং ব্যবস্থাপনা জন্য এখানে বর্ণিত শর্তাবলী ক্রয়কারী এবং সরবরাহকারী মেনে চলতে বাধ্য থাকবে।
২. এই শর্তাবলীর প্রয়োগ ও ব্যাখ্যার ক্ষেত্রে সাধারণত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন ২০০৬ এবং পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা ২০০৮-এর বিধান প্রযোজ্য হবে।
৩. ক্রয়-আদেশ জারি হওয়ার ০৭(সাত) দিনের মধ্যে সরবরাহকারীকে এই শর্তাবলী অনুযায়ী সর্বোত্তমভাবে সরবরাহ সমাপ্ত করতে হবে।
৪. যদি ক্রয়কারী পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা গ্রহণ করতে বিলম্ব করেন অথবা কোনো দৈব দুর্ঘটনা সংঘটিত হয় অথবা ক্রয়কারীর নিকট গ্রহণযোগ্য, যুক্তিসঙ্গত ও রেকর্ডকৃত কারণের ভিত্তিতে সরবরাহকারীর সরবরাহের তফসীলের সময় বর্ধিত হওয়ার অধিকার রয়েছে।
৫. চুক্তির অধীন সকল সরবরাহ পরীক্ষা, পরিদর্শন, পরিমাপ, টেস্টিং, কমিশনিং, তদারকির উদ্দেশ্যে যে কোনো সময় ক্রয়কারী বা তার ক্ষমতাপ্রাপ্ত প্রতিনিধির নিকট উন্মুক্ত রাখতে হবে।
৬. ক্রয়কারী কারিগরী বিনির্দেশ অনুযায়ী সরবরাহকারী কর্তৃক সরবরাহকৃত পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবা পরীক্ষা ও যাচাই করবে এবং কোনো ত্রুটি পাওয়া গেলে সরবরাহকারীকে জানাবে।
৭. যদি পণ্যে কোনো ত্রুটি পাওয়া যায় অথবা বিনির্দেশ অনুযায়ী না হয়, ক্রয়কারী সরবরাহকারীকে কারণ উল্লেখপূর্বক যথাযথ নোটিশ প্রদান করে সরবরাহ বাতিল করতে পারবে।
৮. সরবরাহকারী সকল ধরনের ট্যাক্স, শুল্ক, ফি এবং প্রযোজ্য আইনের অধীন এইরকম অন্যান্য লেভি পরিশোধে সম্পূর্ণ দায়বদ্ধ থাকবে।
৯. অন্য কোথাও যাহাই থাকুক না কেন, মূল্য সম্বলিত তফসীল এবং বিনির্দেশ অনুযায়ী প্রতিটা পণ্যের প্রকৃত সরবরাহের পরিমাণের উপর ভিত্তিতে মূল্য পরিশোধ করা হবে। সরবরাহের চালানের জমা এবং গ্রহণের পর পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবার চুক্তি মূল্যের শতভাগ পরিশোধ করা হবে।
১০. সরবরাহকারীর দর বা মূল্যে মুনাফা ও ওভারহেড এবং সব রকমের কর, শুল্ক, লেভি এবং প্রযোজ্য আইনের অধীনে অন্যান্য চার্জ অন্তর্ভুক্ত থাকবে।
১১. মোট চুক্তি মূল্য টাকা [অংকে-----] [কথায়ঃ-----]।
১২. সরবরাহকারী কর্তৃক দাখিলকৃত এবং ক্রয়কারী কর্তৃক গৃহীত সরবরাহ চালানের মাধ্যমে সরবরাহ সমাপ্তির তারিখ হতে সরবরাহকৃত পণ্যের সর্বনিম্ন ওয়ারেন্টি মেয়াদ ০৬ মাস।
১৩. ২০০৮ সালের পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালায় বিধি ৪০(৫) এর বাধ্যবাধকতা পূরণে সরবরাহকারী দায়বদ্ধ থাকবে।
১৪. সরবরাহকারী পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহের সময় ক্রেতাকে কোনো দাবি, তার নিজের, তার শ্রমিক বা কর্মচারী কিংবা ক্রয়কারী প্রতিষ্ঠানের কোন কর্মী অথবা কোনো তৃতীয় পক্ষের জীবন অথবা সম্পত্তির ক্ষতিপূরণ থেকে ক্রয়কারীকে ক্ষতিবহন প্রতিশ্রুতি থেকে দায়মুক্ত রাখবে।
১৫. পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহের কারণে উত্থাপিত কোনো দাবি সরবরাহকারী নিজ খরচ এবং দায়িত্বে নিষ্পত্তি করবে।
১৬. ওয়ারেন্টি (Warranty) সময়সীমার ভেতর সরবরাহ এবং সংস্থাপনের কারণে পণ্যের ক্ষতি হলে, সরবরাহকারী নিজ খরচে সংশোধন করবে।
১৭. কোনো অবস্থাতেই ক্রয়াদেশকৃত পণ্যের পরিধি এবং সরবরাহের পরিমাণের সংশোধন ও পরিবর্তন গ্রহণযোগ্য নয়।
১৮. ক্রয়কারী প্রয়োজন হলে বিধি অনুসারে প্রয়োজনীয় অনুমোদিত পরিবর্তনগুলি সংযোজন করে পরবর্তীকালে চুক্তির শর্তাবলীর সংশোধন করতে পারবে।
১৯. ক্রয়কারী সরবরাহকারীকে লিখিত নোটিশ প্রদান করে যে কোনো সময় সম্পূর্ণ চুক্তি বা চুক্তির কোনো অংশ বাতিল করতে পারেন; যদি সরবরাহকারী:

- ক. সরবরাহের তফশীলের সময় এবং বিনির্দেশ (পূর্ণাঙ্গ বিবরণ) অনুযায়ী পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহ করতে ব্যর্থ হয়।
- খ. পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবার প্রতিযোগিতায় বা সরবরাহতে ক্রেতার বিবেচনায় কোনো দুর্নীতি, প্রতারণা, চক্রান্ত বা জবরদস্তিমূলক কোন কর্মকাণ্ডে জড়িত।
- গ. চুক্তির অধীনে অন্য কোন বাধ্যবাধকতা পূরণে ব্যর্থ হলে।
২০. এই চুক্তি হতে উদ্ভূত বা চুক্তি সম্পর্কিত অথবা এর ব্যাখ্যা নিয়ে সৃষ্ট সম্ভাব্য সব ধরনের বিরোধ আপোষে মিমাংসার জন্য ক্রয়কারী এবং সরবরাহকারী তাদের সর্বোত্তম সমঝোতার মাধ্যমে নিষ্পত্তির ব্যবস্থা গ্রহণ করবে।
২১. ২০০৬ সালের পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইনের ৬৪ ধারা এবং ২০০৮ সালের পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইনের ১২৭ বিধি মোতাবেক দুর্নীতি, প্রতারণা, চক্রান্ত বা জবরদস্তিমূলক কর্মকাণ্ডের বিষয়ে সরবরাহকারী অবগত ও দায়ী থাকবে।

ক্রেতার জন্য


মোঃ হাদিউজ্জামান
জেনারেল ম্যানেজার
তারিখঃ

সরবরাহকারীর জন্য

নাম এবং পদবীসহ সরবরাহকারীর স্বাক্ষর
তারিখঃ