



নাটোর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১
Natore Palli Bidyut Samity-1
ফুলবাগান, নাটোর-৬৪০০।



ফোনঃ ০২৫৮৮৮৭৩৮৭৫, সরাসরি-৬৬৮৭৫
E-Mail: natorepbs1@gmail.com
Web Address: www.pbs1.natore.gov.bd

স্মারক নং-২৭.১২.৬৯৬৩.৫১২.০১.০৩৮.২৩. ৪৮৮৫

তারিখঃ ২০ কার্তিক, ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
০৫ নভেম্বর, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়ঃ “ষ্টীলের আসবাবপত্র সরবরাহ করণের” দরপত্র (RFQ) আহবান বিজ্ঞপ্তি (RFQ-14/2023-2024)।

নাটোর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১ এর নিজস্ব তহবিল এর আওতাধীন নিম্নের বর্ণনা মোতাবেক “সদর দপ্তরসহ বিভিন্ন জোনাল ও সাব-জোনাল অফিসের দাপ্তরিক প্রয়োজনে ব্যবহারের জন্য “ষ্টীলের অফিস আলমারী ও ষ্টীলের ফাইল কেবিনেট” সরবরাহের করণের লক্ষ্যে কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন (RFQ) পদ্ধতির মাধ্যমে বাংলাদেশী প্রকৃত উৎপাদনকারী/সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে নিম্নবর্ণিত শর্ত স্বাপেক্ষে নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে সীলমোহরকৃত খামে কোটেশন আহবান করা যাচ্ছে।

ক্রঃ নং	বিবরণ	পরিমাণ	একক দর	উদ্ধৃত মোট দর
০১	ষ্টীলের ফাইল র‍্যাক সাইজ (উচ্চতা×দৈর্ঘ্য×প্রস্থ) ০৮ ফিট×১৮ ইঞ্চি×০৮ ফিট পায় ০৬ টি, ১.৫ ইঞ্চি× ১.৫ ইঞ্চি (৪mm) এঞ্জেল, প্রতিটি তাক ০৪ পার্শ্বের সাইডে ১ইঞ্চি×১ ইঞ্চি (৩ mm) এঞ্জেল দ্বারা নির্মিত। এঞ্জেল বারের উপর ০৬ টি ৩/৪ ইঞ্চি (৩ mm) ফ্লাট বারের তৈরী। তাক ০৮ টি, তাকের গ্যাপ ১৩ ইঞ্চি। র‍্যাকের মধ্য বরাবর সমদূরত্ব দুই পার্শ্ব ০২ টি ২ ইঞ্চি(৫ mm) ফ্লাট বার দ্বারা আটকানো। প্রতিটি সাইড তাক এবং রি-এনফোর্স ফ্লাটবার নাট/বোল্ট সিস্টেম হবে(পোর্টেবল)। প্রতিটি ফাইল র‍্যাকে প্রথমে রেড অক্সাইড রং করে তার উপর উন্নমানের স্প্রে সিলভার কালার রং করতে হবে। (সমিতির প্রদর্শিত নমুনা মোতাবেক।	১৫ টি		
০২	টুলস বক্স সাইজ (উচ্চতা×দৈর্ঘ্য×প্রস্থ) ৫৪ ইঞ্চি×২৪ ইঞ্চি×৭২ ইঞ্চি। উপর থেকে ১৪ ইঞ্চি দূরত্বে পাটিশন হবে। (উপরে ৫ টি ও নিচে ৫ টি) খোপ/পাল্লা বিশিষ্ট নিচের ৫ টি খোপে প্রতিটির ভিতরে ১ টি করে তাক হবে। বডি, বাহির ও পাটিশন ২০ গেজ শীট দ্বারা তৈরী কিন্তু টুল বক্সের নিচের পায় ১৮ গেজের শীট দ্বারা তৈরী। প্রতি পাল্লার উন্নমানের গ্লোব/সমমানের) ও হ্যান্ডেল হবে। আলকরিম এর আন্তরের উপর উন্নমানের স্প্রে সিলভার কালার করতে হবে। টুলস বক্সের ওজন সর্বনিম্ন ৯০ কেজি হতে হবে। (সমিতির প্রদর্শিত নমুনা মোতাবেক।	০৫ টি		
মোট=				

কথায়ঃ-----]


দরপত্র প্রদানের স্থান ও সময়

০১।	দরপত্র জমা দেওয়ার তারিখ ও সর্বশেষ সময়	১৫/১১/২০২৩ খ্রিঃ বুধবার বেলা ১১:০০ ঘটিকা পর্যন্ত।
০২।	দরপত্র জমা দেয়ার স্থান	(ক) পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (পঃ অঃ) পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, সদর দপ্তর ভবন, জোয়ার সাহারা, খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯। (খ) নাটোর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১, ফুলবাগান, নাটোর এর সদর দপ্তরে রক্ষিত টেন্ডার বক্সে দাখিল করতে পারবেন।
০৩।	দরপত্র খোলার তারিখ, সময় ও স্থান	১৫/১১/২০২৩ খ্রিঃ বুধবার বেলা ১১:০৫ ঘটিকায়। (ক) পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (পঃ অঃ) পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, সদর দপ্তর ভবন, জোয়ার সাহারা, খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯। (খ) নাটোর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১, ফুলবাগান, নাটোর এর সদর দপ্তরে উপস্থিত দরদাতাদের সম্মুখে (যদি কেহ উপস্থিত থাকেন) দরপত্র সমূহ খোলা হবে।

চলমান পৃষ্ঠা-০২

শর্তাবলীঃ

- ০১। উপরে বর্ণিত সময়সীমার মধ্যে যেকোন দিন (সরকারী ছুটি ও সাপ্তাহিক ছুটির দিন ব্যতীত) অফিস চলাকালীন সময়ে সীলমোহরকৃত দরপত্র জমা প্রদান করতে হবে। কোন অবস্থাতেই বিলম্বে দরপত্র গ্রহণ করা হবে না।
- ০২। দরপত্রের সহিত হালনাগাদকৃত ট্রেড লাইসেন্স, ব্যাংক সলভেন্সী সার্টিফিকেট, ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন সার্টিফিকেট এবং আয়কর পরিশোধের প্রত্যয়নপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি দাখিল করতে হবে। অসম্পূর্ণ দরপত্র বাতিল বলে গণ্য হবে।
- ০৩। খামের উপর স্পষ্টাক্ষরে “স্টীলের আসবাবপত্র সরবরাহ করণের দরপত্র” কথাটি উল্লেখ করতে হবে।
- ০৪। বিল পরিশোধের ক্ষেত্রে সরকার কর্তৃক জারীকৃত পরিপত্র অনুযায়ী ভ্যাট ও আয়কর (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তন করা হবে।
- ০৫। কার্যাদেশ প্রদানের সময় পরিমাণ কম/বেশী হতে পারে। এ ব্যাপারে কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্ত চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে।
- ০৬। নিরাপত্তা জামানত হিসাবে বিল হতে ৫% জামানত কর্তন করা হবে যা ০৬ (ছয়) মাস পর ফেরত প্রদান করা হবে।
- ০৭। যথাযথভাবে কার্য সম্পাদনের পর চালান ও বিল দাখিল স্বাপেক্ষে হিসাব খাতে প্রদেয় চেকে মাধ্যমে বিল পরিশোধ করা হবে।
- ০৮। নির্দিষ্ট কার্যাদেশ প্রাপ্ত প্রতিষ্ঠানকে যাবতীয় মালামাল সরবরাহ পূর্বক ০১ মাসের মধ্যে কার্য সম্পাদন করতে হবে। নির্দিষ্ট সময়ে কার্য সম্পাদনে ব্যর্থ হলে প্রতিদিনের বিলম্বের জন্য কার্যাদেশে উল্লিখিত মোট মূল্যের ১% এর ১/১০ অংশ হিসাবে কর্তন করা হবে। তবে কোন অবস্থাতেই কর্তনযোগ্য জরিমানা মোট মূল্যের ১০% এর অধিক হবে না।
- ০৯। কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যেকোন কোটেশন আংশিক/সম্পূর্ণ গ্রহণ বা বাতিল করার ক্ষমতা পবিস কর্তৃপক্ষের নিকট সংরক্ষিত থাকবে।


(প্রকৌঃ মোঃ এমদাদুল হক)
সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার

অনুলিপিঃ (নোটিশ বোর্ডের মাধ্যমে প্রচারের অনুরোধসহ)

- ০১। পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (পঃ অঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা। (সদয় অবগতির জন্য)
- ০২। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, বাপবিবো, রাজশাহী জোন, রাজশাহী।
- ০৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড, ঢাকা। (ওয়েব সাইটে প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হল)
- ০৪। জেলা প্রশাসক/পুলিশ সুপার, নাটোর।
- ০৫। সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার,.....পবিস-১/২/৩/৪।
- ০৬। নির্বাহী প্রকৌশলী, বাপবিবো, নাটোর।
- ০৭। উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা,.....উপজেলা, নাটোর।
- ০৮। ডিজিএম (সদর-কারিগরী ও সিংড়া/পুঠিয়া/বাগমারা জোনাল অফিস), নাটোর পবিস-১।
- ০৯। এজিএম (অর্থ-হিসাব/আইটি), নাটোর পবিস-১। (ওয়েব সাইটে প্রকাশ করার জন্য)।
- ১০। web Address ; www.pbs1.natore.gov.bd
- ১১। নোটিশ বোর্ড, নাটোর পবিস-১।
- ১২। অফিস কপি/মাস্টার কপি।


(প্রকৌঃ মোঃ এমদাদুল হক)
সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার