

মেহেরপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি
মেহেরপুর-৭১০০।



ফোন নং-০৭৯১-৬২৪১১, ৬২২৫৮, ই-মেইল: gmpbs@gmail.com, Web: http://:pbs.meherpur.gov.bd

স্মারক নং-২৭.১২.৫৭৮৭.৫৩০.০১.০৩৮.২৩. ৪৭২০

তারিখ: ২৩ অক্টোবর' ২০২৩ খ্রি:
০৭ কার্তিক' ১৪৩০ বঙ্গাব্দ

বিষয়ঃ “নিম্ন সাইজের কাঠের পোল প্রস্তুত ও এংকর লগ তৈরী করণের দরপত্র (RFQ) আহবান ”

মেহেরপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি এর নিজস্ব তহবিলের আওতায় নিম্নবর্ণিত বিবরণ ও স্পেসিফিকেশন মোতাবেক ‘নিম্ন সাইজের কাঠের পোল প্রস্তুত ও এংকর লগ’ তৈরীর নিমিত্তে প্রকৃত ব্যবসায়ী /সরবরাহকারী / ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে নিম্নোক্ত শর্তসাপেক্ষে প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে সীলমোহরকৃত দরপত্র আহবান করা যাচ্ছে।

দরপত্র নং	ক্রম নং	মালামালের বিবরণ	পরিমান	একক মূল্য (টাকা)	মোট মূল্য (টাকা)
১৫/২০২৩/৪৭২০	১	ক) মেহেরপুর পবিস এর সদর পোল ইয়ার্ডের স্টেক থেকে বিনষ্ট কাঠের পোল বের করা ও নষ্ট অংশ কেটে ভাল অংশ দিয়ে এংকর লগ ৩'-৬"=৫০০ টি তৈরি করা। প্রস্তুতকৃত এংকর লগ এর সমান মাঝে ৫/৮" ডায়া করে ছিদ্র করা (নমুনা মোতাবেক)।	৫০০ টি		
		খ) প্রস্তুতকৃত ৫০০ টি লগের দুই প্রান্তে বরিক পাউডার, গ্রীজ ও আলকাতরার মিশ্রণ পরিমান মত প্রলেপ দেওয়া।			
		গ) প্রস্তুতকৃত এংকর লগ পোল ইয়ার্ডে পরিবহন করে স্টেক দেয়া।			
		ঘ) প্রস্তুতের পর লগের নষ্ট অংশ সমিতির ক্যান্সাসের অভ্যন্তরে পরিবহন ও সংরক্ষণ করা।			
	২	ক) মেহেরপুর পবিস এর সদর পোল ইয়ার্ডের স্টেক থেকে বিনষ্ট কাঠের পোল বের করা ও নষ্ট অংশ কেটে ভাল অংশ দিয়ে নিম্ন সাইজের পোল (২৫-৭=১২৫ টি, ৩০-৫/৬=১২৫ টি ও ৩৫-৫/৬=২৫ টি) প্রস্তুত করা (প্রতিটি পোলের মাথায় ০৩ টি করে ৫/৮"ডায়া ছিদ্র করতে হবে নমুনা মোতাবেক)।	২৭৫ টি		
		খ) প্রস্তুতকৃত ২৭৫ টি নিম্ন সাইজের পোলের দুই প্রান্তে বরিক পাউডার, গ্রীজ ও আলকাতরার মিশ্রণ পরিমান মত প্রলেপ দেওয়া।			
		গ) প্রস্তুতকৃত ২৭৫ টি কাঠের পোল ইয়ার্ডে পরিবহন করে স্টেক দেয়া।			
		ঘ) প্রস্তুতের পর পোলের নষ্ট অংশ সমিতির ক্যান্সাসের অভ্যন্তরে পরিবহন করা।			
সর্বমোট=					

কথায় :-

শর্তাবলীঃ-

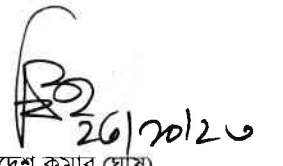
- ০১। আগ্রহী দরদাতাগন আগামী ০২/১১/২০২৩ খ্রিঃ সকাল ১১.০০ ঘটিকায় প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে উল্লিখিত “ছক” মোতাবেক সীল মোহরকৃত দরপত্র পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যঃ পঃ (পঃঅঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড, ঢাকা অথবা মেহেরপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, মেহেরপুর এর সদর দপ্তর এ রক্ষিত টেন্ডার বাক্সে দাখিল করতে হবে। দরপত্রসমূহ ঐ দিনই সকাল ১১:০৫ ঘটিকায় উপস্থিত দরদাতাগনের সম্মুখে (যদি কেই উপস্থিত থাকেন) খোলা হবে।
- ০২। প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে সীল মোহর ও স্বাক্ষর সংযুক্ত করে খামে সীল গালা ব্যবহার পূর্বক দর দাখিল করতে হবে।
- ০৩। দরপত্রের সাথে দরদাতা প্রতিষ্ঠানের হালনাগাদ ড্রেড লাইসেন্স, আয়কর সনদ, ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন, ব্যাংক সলভেন্সী দাখিল করতে হবে।
- ০৪। দরপত্রে কোনরূপ কাটাকাটি বা ঘষামাজা গ্রহণযোগ্য হবে না। দরপত্রের খামের উপরে স্পষ্টাক্ষরে “নিম্ন সাইজের কাঠের পোল প্রস্তুত ও এংকর লগ তৈরীর দরপত্র” কথাটি লিখতে হবে।
- ০৫। দরপত্র বাছাইকালে উদ্ধৃত মূল্যে গাণিতিক কোন ভুল থাকলে উদ্ধৃত একক মূল্যকে পরিমান দ্বারা গুণ করে প্রাপ্ত মোট মূল্য এবং উদ্ধৃত মোট মূল্যের মধ্যে কোন গরমিল দেখা দিলে সেক্ষেত্রে একক মূল্য বহাল থাকবে এবং সে অনুযায়ী মোট মূল্যকে সংশোধন করা হবে। অংকে উদ্ধৃত মূল্য এবং কথায় উদ্ধৃত মূল্যের মধ্যে কোন গরমিল দেখা দিলে সেক্ষেত্রে কথায় উদ্ধৃত মূল্য বহাল থাকবে।

- ০৬। অত্র পবিসের পোল ইয়ার্ড থেকে বিনষ্ট কাঠের পোল বের করে (স্টেক থেকে) কার্য সম্পাদন করতে হবে।
- ০৭। কার্যাদেশ অনুযায়ী কাজ সম্পাদন করতে হবে। পবিসের নির্দেশনা মোতাবেক কাজ সম্পন্ন না হলে সেক্ষেত্রে আপনার নিজ খরচে ও নিজ দায়িত্বে পুনঃ কাজ সম্পাদন করতে হবে। কার্যাদেশ প্রদানের সময় বর্ণিত কাজের পরিমান কম বা বেশী হতে পারে। এ ব্যাপারে কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে বিবেচিত হবে।
- ০৮। কার্যাদেশ ইস্যুর তারিখ হতে সর্বোচ্চ ২০ দিনের মধ্যে কাজ সম্পন্ন করতে হবে এবং পবিস কর্তৃপক্ষের নিকট কাজ বুয়ে দিতে হবে। নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে কাজ সম্পাদনে ব্যর্থ হলে প্রতিদিনের বিলয়ের জন্য কার্যাদেশে উল্লিখিত মোট মূল্যের ১% এর ১/১০ অংশ হিসাবে কর্তন করা হবে। তবে কোন অবস্থাতেই কর্তনযোগ্য জরিমানা কার্যাদেশে উল্লিখিত মোট মূল্যের ১০% (দশ শতাংশ) এর অধিক হবে না।
- ০৯। সন্তোষজনকভাবে উল্লিখিত কাজ সম্পাদনের পর চালান ও বিল দাখিল সাপেক্ষে একাউন্ট পেয়ি চেকের মাধ্যমে বিল পরিশোধ করা হবে। পরিশোধযোগ্য বিল হতে সরকারী নিয়মানুযায়ী ভ্যাট ও আয়কর কর্তন করা হবে।
- ১০। আগ্রহী দরদাতাগণ অফিস সময়ে পবিসের সদর দপ্তর হতে প্রয়োজনীয় অতিরিক্ত তথ্য সংগ্রহ করতে পারবেন।
- ১১। দরপত্রের শর্তাবলীতে উল্লেখ নাই এমন সকল বিষয়ে পবিস কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে।
- ১২। কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন দরপত্র আংশিক / সম্পূর্ণ গ্রহণ বা বাতিল করার ক্ষমতা পবিস কর্তৃপক্ষের নিকট সংরক্ষিত থাকবে।
- ১৩। পবিস কর্তৃপক্ষ কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন/সকল দরপত্র গ্রহণ/ বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করেন।


 (স্বদেশ কুমার ঘোষ)
 জেনারেল ম্যানেজার

অনুলিপিঃ- সদয় অবগতির জন্য (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) নোটিশ বোর্ডের মাধ্যমে প্রচারের অনুরোধসহ।

- ০১। পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যঃ পঃ (পঃ অঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা।
- ০২। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা। (বাপবিবোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো)
- ০৩। জেলা প্রশাসক, মেহেরপুর/চুয়াডাঙ্গা।
- ০৪। পুলিশ সুপার, মেহেরপুর/চুয়াডাঙ্গা।
- ০৫। সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার..... পবিস-১/২/৩/৪।
- ০৬। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মেহেরপুর/চুয়াডাঙ্গা।
- ০৭। ডিজিএম (কারিগরী)-সদর/আলমডাঙ্গা/চুয়াডাঙ্গা/গাংনী/জীবননগর) জোনাল অফিস, মেপবিস।
- ০৮। এজিএম (অর্থ-হিসাব/রাজস্ব/সদস্য সেবা/ওএন্ডএম/ইএন্ডসি/আইটি), মেপবিস।
- ০৯। নোটিশ বোর্ড/ওয়েবসাইট, মেহেরপুর পবিস।
- ১০। অফিস কপি/মাষ্টার কপি।


 (স্বদেশ কুমার ঘোষ)
 জেনারেল ম্যানেজার