



বাংলাদেশের
শুধুমাত্র
Bangladesh



ঢাকা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২ পানালিয়া, নবাবগঞ্জ।

সদর দপ্তর, পানালিয়া, নবাবগঞ্জ
E-mail : dhakapbs2@gmail.com
Website: pbs2.dhaka.gov.bd

ISO 9001: 2015 Certified

স্মারক নং-২৭.১২.২৬৬২.৫৬১.০১.০৩৮.২০২৩. ৬৬০৬

তারিখঃ ২২ আশ্বিন ১৪৩০ বঙ্গাব্দ।
০৭ সেপ্টেম্বর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ।

“দরপত্র বিজ্ঞপ্তি”

ঢাকা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২ এর নিজস্ব তহবিলের আওতায় নিম্নের বর্ণনা অনুযায়ী মালামাল সরবরাহের জন্য প্রকৃত প্রস্তুতকারী/সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের নিকট হইতে সীল মোহরকৃত দরপত্র আহবান করা যাইতেছে:

দরপত্র নং	ক্রয়তথ্য মালামালের বিবরণ	দরপত্র দলিল সংগ্রহের সময় সূচী	দরপত্র গ্রহণের সময়	দরপত্র খোলার সময়	দরপত্র দলিলের মূল্য	দরপত্র জামানত (টাকা)
ঢাকা পবিস-২/২০২৩/০৩৮/০১/০৩৮/২০২৩	স্টেশনারী মালামাল	০৮/১০/২০২৩ খ্রিঃ রবিবার হতে ২২/১০/২০২৩ খ্রিঃ রবিবার অফিস চলাকালীন পর্যন্ত	২৩/১০/২০২৩ খ্রিঃ তারিখ সকাল ১১.০০ ঘটিকা (BST) পর্যন্ত ঢাকা পবিস-২ এর সদর দপ্তর, পানালিয়া, নবাবগঞ্জ, ঢাকা ও পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যঃ পঃ (কেঃঅঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা।	২৩/১০/২০২৩ খ্রিঃ তারিখ সকাল ১১.০৫ ঘটিকা (BST) পর্যন্ত ঢাকা পবিস-২ এর সদর দপ্তর, পানালিয়া, নবাবগঞ্জ, ঢাকা ও পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যঃ পঃ (কেঃঅঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা।	১০০০.০০	১৯,০০০.০০

শর্তাবলী:

- আগ্রহী দরদাতাগণ অফিস সময়ে সদর দপ্তর, ঢাকা পবিস-২, নবাবগঞ্জ হইতে অতিরিক্ত তথ্য সংগ্রহ করিতে পারিবেন এবং দরপত্র দলিল দেখিতে পারিবেন।
- আগ্রহী দরদাতাগণ আবেদনের মাধ্যমে পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন(কেঃ অঃ) পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, নিকুঞ্জ-২, খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯ অথবা ঢাকা পবিস-২ এর সদর দপ্তর, পানালিয়া, নবাবগঞ্জ হইতে দরপত্র দলিল সংগ্রহ করিতে পারিবেন। ডাক/কুরিয়ার যোগে কোনো দরপত্র দলিল প্রেরণ করা হইবে না।
- উপরে বর্ণিত সময়সীমার মধ্যে যে কোনো দিন (সরকারী ছুটি ও সাপ্তাহিক ছুটির দিন ব্যতীত) অফিস সময়ে ব্যক্তিগতভাবে/ডাক যোগে/কুরিয়ার যোগে, পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (কেঃঅঃ) পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, নিকুঞ্জ-২, খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯ অথবা ঢাকা পবিস-২ এর সদর দপ্তর, পানালিয়া, নবাবগঞ্জ এই ঠিকানায় দরপত্র পৌঁছাইতে হইবে। বিলম্বে গৃহীত দরপত্র বাতিল করা হইবে। প্রতিটি দরপত্রের সহিত ঢাকা পবিস-২ এর অনুকূলে যে কোন তফসিলি ব্যাংক হইতে ১৯,০০০.০০ (উনিশ হাজার) টাকার ডিমাল্ড ড্রাফট/পে-অর্ডার দরপত্র জামানত হিসেবে সংযুক্ত করিতে হইবে। দাখিলকৃত দরপত্রসমূহ বর্ণিত সময়সূচী অনুযায়ী ঢাকা পবিস-২ এর সদর দপ্তর, পানালিয়া, নবাবগঞ্জ এবং পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (কেঃঅঃ) পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, নিকুঞ্জ-২, খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯ তে দরদাতাদের উপস্থিতিতে (যদি কেহ উপস্থিত থাকেন) খোলা হইবে।

অ. পৃ. দ্র.



ISO 9001: 2015 Certified



ঢাকা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২ পানালিয়া, নবাবগঞ্জ।



E-mail : dhakapbs2@gmail.com
Website: pbs2.dhaka.gov.bd

- ০৪। দরপত্র দলিলের সাথে দরদাতা প্রতিষ্ঠানের হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স, ভ্যাট, আয়কর, ব্যাংক সলভেন্সী সনদপত্রের সত্যায়িত (১ম শ্রেণীর গেজেটেড কর্মকর্তার) কপি দাখিল করিতে হইবে।
- ০৫। সর্বনিম্ন রেসপন্ডিভ দরদাতার অনুকূলে কার্যাদেশ প্রদানের মাধ্যমে মালামাল সংগ্রহ করা হইবে। সমিতি কর্তৃপক্ষের সন্তোষজনক প্রত্যায়ন সাপেক্ষে মালামাল গ্রহণ করা হইবে।
- ০৬। মালামাল সরবরাহের পর ঢাকা পবিস-২ কর্তৃক মালামালের মূল্য বিল দাখিল সাপেক্ষে সরকারী নিয়মানুযায়ী ভ্যাট/আয়কর কর্তন পূর্বক অ্যাকাউন্ট পেয়ী চেক এর মাধ্যমে পরিশোধ করা হইবে। প্রদত্ত বিল হতে নিরাপত্তা জামানত হিসেবে ১০% অর্থ কর্তন করা হইবে। যা মালামালসমূহের কোন সমস্যা উত্থাপিত না হলে ০৬ (ছয়) মাস পর আবেদনের প্রেক্ষিতে ফেরৎ দেওয়া হইবে।
- ০৭। নির্ধারিত সময়ে মালামাল সরবরাহে বিলম্ব হইলে প্রতিদিন বিলম্বের জন্য কার্যাদেশে উল্লিখিত মোট মূল্যের ১% এর ১/১০ অংশ হিসেবে কর্তন করা হইবে। তবে কোন অবস্থাতেই কর্তনযোগ্য জরিমানা মোট মূল্যের ১০% এর অধিক হইবে না।
- ০৮। দরপত্র সম্পর্কে কাহারও কোন জিজ্ঞাসা থাকিলে/ব্যাখ্যার প্রয়োজন হইলে উহা দরপত্র দাখিলের জন্য নির্ধারিত সময়ের কমপক্ষে ০৭ (সাত) দিন পূর্বে সদর দপ্তর, ঢাকা পবিস-২, নবাবগঞ্জ বরাবর লিখিতভাবে অনুরোধ জানাইতে হইবে।
- ০৯। কোনো কারণে উল্লিখিত কার্যদিবস সমূহে যদি সরকারী ছুটি ঘোষণা করা হয়, তবে পরবর্তী কার্যদিবসে বর্ণিত কার্যাদি সম্পন্ন করা যাবে।
- ১০। ঢাকা পবিস-২ কোনো কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন দরপত্র গ্রহণ অথবা বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করে।

(প্রকৌঃ মোঃ সাখাওয়াত হোসেন)
সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার

অনুলিপি: জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয় (সদয় অবগতি ও বহল প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধ সহ)।

- ০১। পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্য:প: (কে:অ:) পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড, ঢাকা। (নির্ধারিত তারিখে দরপত্র দলিল বিক্রয়, দরপত্র গ্রহণ ও খোলার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সদয় অনুরোধ করা হলো)।
- ০২। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি (আইসিটি) পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড, ঢাকা। (বাপবিবোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য সদয় অনুরোধ করা হলো)।
- ০৩। জেলা প্রশাসক, ঢাকা।
- ০৪। পুলিশ সুপার, ঢাকা।
- ০৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ঢাকা জোন (দঃ), বাপবিবো, ঢাকা।
- ০৬। নির্বাহী প্রকৌশলী (এস ও ডি), ঢাকা জোন (দঃ), বাপবিবো, ঢাকা।
- ০৭। সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার /জেনারেল ম্যানেজার পবিস-১/২/৩/৪।
- ০৮। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নবাবগঞ্জ/দোহার, ঢাকা।
- ০৯। ডিজিএম (সদর-কারিগরি/দোহার জো: অ:), ঢাকা পবিস-২।
- ১০। এজিএম (বান্দুরা/নারিশা সাব জো: অ:), ঢাকা পবিস-২।
- ১১। এজিএম (প্রশাসন/অর্থ/এমএস/ইএন্ডসি/ওএন্ডএম), ঢাকা পবিস-২।
- ১২। মেসার্স.....।
- ১৩। নোটিশ বোর্ড, ঢাকা পবিস-২/www.pbs2.dhaka.gov.bd
- ১৪। অফিস কপি/মাস্টার কপি।

(প্রকৌঃ মোঃ সাখাওয়াত হোসেন)
সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার