



## পিরোজপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি

( এলাকা ভিত্তিক পল্লী বিদ্যুতায়ন কার্যক্রম )

মরিচাল, হুলারহাট, পিরোজপুর।

ফোন নং-০৪৬১-৬২২৭৮, ফ্যাক্স নং-৬২৩০৯৭, ইমেইল নং-gmppbs@yahoo.com



স্মারক নং-২৭.১২.৭৯৮০.৫২১.০১.০৩৮.২০২৩

২৭৮

তারিখঃ-

০৩ শ্রাবণ, ১৪৩০ বঙ্গাব্দ

১৮ জুনাই, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

- বিষয়ঃ** সিঙ্গেল কেবিন পিকআপ গাড়ী নং- পিরোজপুর ম-১১-০০১২ ও পিরোজপুর ম-১১-০০১৩ এর কমপ্রিয়েনসিভ বীমা (প্রথম শ্রেণী সকল বুঁকি) নবায়ন করার জন্য কোটেশন (RFQ) প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন পত্র (দরপত্র নং-০১/২০২৩-২০২৪)।
১. পিরোজপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতির সিঙ্গেল কেবিন পিকআপ গাড়ী নং- পিরোজপুর ম-১১-০০১২ ও পিরোজপুর ম-১১-০০১৩ এর কমপ্রিয়েনসিভ বীমা (প্রথম শ্রেণী সকল বুঁকি) নবায়ন করণের লক্ষ্যে সরকার অনুমোদিত প্রকৃত বীমাকারী প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে সীলমোহরকৃত খামে কোটেশন পক্ষতিতে (RFQ) দরপত্র আহবান করা যাচ্ছে।
  ২. কমপ্রিয়েনসিভ বীমা নবায়ন করণের লক্ষ্যে সকল কোটেশনাদাতা কর্তৃক পরিদর্শনের জন্য অভিপ্রেত পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবার বিস্তারিত বিবরণের উপর অনুমতি দেওয়া হবে।
  ৩. এতদ সংগে সংযুক্ত 'কোটেশন দলিল' ব্যাবহার করে কোটেশন প্রস্তুত এবং দাখিল করতে হবে। কোটেশন দলিল সমিতির ওয়েব সাইট [www.pbs.pirojpur.gov.bd](http://www.pbs.pirojpur.gov.bd)-তে ডাউনলোড করে কোটেশনের সকল শর্তাদি পূরণ সাপেক্ষে দাখিল করতে হবে। নির্ধারিত দলিল সংগ্রহ পূর্বক দর দাখিল করা যাবে।
  ৪. নির্ধারিত কোটেশন দলিল যথাব্যাবে পূরণপূর্বক ক্ষমতাপ্রাপ্ত স্বাক্ষরকারী কর্তৃক প্রতিটি পৃষ্ঠা স্বাক্ষর করে ৬ অনুচ্ছেদে উল্লিখিত তারিখ ও সময়ে কোটেশন আহানকারী কর্তৃক নির্ধারিত স্থানে অর্থাৎ ক) জেনারেল ম্যানেজার, পিরোজপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, মরিচাল, হুলারহাট, সাহারা, খিলক্ষেত, ঢাকা-১২১৯ এর দপ্তরে রাঙ্কিত টেক্সার বাজে দাখিল করতে হবে।
  ৫. কোটেশন দাখিল এবং যানবাহনের কমপ্রিয়েনসিভ বীমা নবায়ন করণের ক্ষেত্রে কোনো জামানত যেমন, কোটেশন জামানত এবং কার্য-সম্পাদন জামানতের (যদি চুক্তি সম্পাদিত হয়) প্রয়োজন হবে না।
  ৬. সীলমোহরকৃত খাম আগামী ২৫-০৭-২০২৩ খ্রিঃ তারিখ এবং সময় ১২:০০ ঘটিকায় কোটেশন ৪ নং অনুচ্ছেদে বর্ণিত দপ্তরে দাখিল করা যাবে। কোটেশনের খামে "যানবাহনের কমপ্রিয়েনসিভ বীমা (প্রথম শ্রেণীর সকল বুঁকি) নবায়ন করণ" এর লক্ষ্যে কোটেশন আগামী ২৫-০৭-২০২৩ খ্রিঃ তারিখ সময়- বেলা ১২:০৫ ঘটিকা এর আগে খোলা যাবে না" লিখে অবশ্যই সুস্পষ্টভাবে চিহ্নিত করতে হবে। উল্লিখিত সময়ের পরে প্রাপ্ত কোটেশন গ্রহণযোগ্য হবে না।
  ৭. প্রাপ্ত দরপত্র সমূহ ২৫-০৭-২০২৩ খ্রিঃ তারিখ এবং সময় ১২:০০ ঘটিকায় কোটেশন ৪ নং অনুচ্ছেদে বর্ণিত দপ্তরে দাখিল করা যাবে। দরপত্র বিজ্ঞপ্তি তত্ত্ব পরিসের ওয়েব সাইট [www.pbs.pirojpur.gov.bd](http://www.pbs.pirojpur.gov.bd) এ দেখা যাবে।
  ৮. কোটেশন দাখিলের নির্ধারিত সর্বশেষ তারিখ হতে ন্যূনতম ৬০ দিন পর্যন্ত সকল কোটেশন বৈধ থাকবে।
  ৯. কোটেশন দাখিলের সর্বশেষ সময়সীমা উভীরে তারিখে প্রাপ্ত কোটেশনসমূহ ক্রিয়ক নং-৪ এ বর্ণিত স্থান সমূহে যথাযথ কর্তৃপক্ষের ক্ষমতাপ্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃত উন্মুক্ত করা হবে।
  ১০. সংযোজনকভাবে কমপ্রিয়েনসিভ বীমা নবায়ন করণ এর লক্ষ্যে বীমা সার্টিফিকেট ইস্যুর পর বিল দাখিল সাপেক্ষে একাউন্টে পেয়া চেকের কর্তৃত করা হবে।
  ১১. দর টাকায় উন্নত করতে হবে এবং এ চুক্তির অধীন পরবর্তীতে মূল্য পরিশোধও টাকায় করা হবে। কোটেশন দাতার প্রস্তাবিত মূল্য, যদি গৃহীত হয়, তবে তা চুক্তিকালীন সময়ে স্থির অংকে থাকবে।
  ১২. কোটেশন দাতার চুক্তি করার আইনগত সক্ষমতা থাকতে হবে। কোটেশন দাতার যোগ্যতার প্রমাণস্বরূপ বৈধ টেড লাইসেন্স, টিআইএন নম্বর ও ভ্যাট নিবন্ধন নম্বর এর সত্যায়িত অনুলিপি এবং কোনো তফসিলি ব্যাংক থেকে ব্যাংক সনদ দাখিল করতে হবে। এগুলো ব্যাতীত কোটেশন অগ্রহণযোগ্য বলে বিবেচিত হতে পারে।
  ১৩. মূল্যায়ণ কমিটি কোটেশনের সঙ্গে দাখিলকৃত তথ্য ও দলিলগতের ভিত্তিতে কোটেশন মূল্যায়ণ করবে। চুক্তি সম্পাদনের জন্য সর্বনিম্ন মূল্যায়িত গ্রহণযোগ্য কোটেশন নির্ধারণের ক্ষেত্রে কর্মপক্ষে ৩ (তিনি) টি গ্রহণযোগ্য কোটেশনের প্রয়োজন হবে।
  ১৪. উন্নত একক দর এবং মূল্যের মধ্যে অসঙ্গতি থাকলে একক দর প্রাধান্য পাবে। কথায় এবং স্বত্ত্বার মধ্যে অসঙ্গতির ক্ষেত্রে কথায় উন্নত দর/মূল্য প্রাধান্য পাবে। মূল্যায়ণ কমিটি কর্তৃত নির্ণিত গাণিতিক সংশোধন গ্রহণে কোটেশন দাতা বাধ্য থাকবে।
  ১৫. নির্ধারিত তারিখের মধ্যে যানবাহন বীমা নবায়ন কাজ সম্পন্ন করতে ব্যর্থ হলে প্রতিদিন বিলবের জন্য সরবরাহকৃত মালামালের চুক্তি মূল্যের ১% এর ১/১০ অংশ হিসেবে কর্তৃত করা হবে। জরিমানা মোট চুক্তি মূল্যের ১০%(দশ শতাংশ) এর অধিক হবে না। অন্যথায় কার্যাদেশ বাতিলপূর্বক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।
  - ১৬.

১৭. ক্রয়কারী সকল কোটেশন বা ক্রয় কার্যক্রম বাতিল করার অধিকার সংরক্ষন করে।
১৮. দরপত্র দাখিলের পূর্বে যানবাহন বিমা নবায়ন করণ সংক্রান্ত বিষয়ে প্রয়োজনে অত্র পরিসের এজিএম (প্রশাসন) এর সাথে যোগাযোগ করা যেতে পারে।
১৯. কার্যাদেশ প্রাপ্ত প্রতিটান-কে যানবাহন বীমা নবায়ন করণ এবং সংশ্লিষ্ট সেবার মূল্য তফশীল এ বর্ণিত যানবহনসমূহ অবশ্যই বীমাকরণ এর পূর্বে অত্র পরিসের যথাযথ কর্তৃপক্ষকে বীম সার্টিফিকেট এর নমুনা দেখিয়ে অনুমোদন গ্রহণ করতঃ যানবাহন বীমা করণ নিশ্চিত করতে হবে।

১৮-০৭-২০

(আবু উমাম মোঃ মাহবুবুল হক)  
জেনারেল ম্যানেজার (চাঁদাম)

অনুলিপি: সদয় জাতার্থে (জ্যোষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ০১। পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থা পরিচালন (দঃঅঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা (নির্বারিত তারিখে দরপত্র গ্রহণ ও খোলা প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সদয় অনুরোধ করা হলো)।
- ০২। সিনিয়র সিটেম এনালিস্ট, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি (আইসিটি) পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা (বাপবিবোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য সদয় অনুরোধ করা হলো)।
- ০৩। জেলা প্রশাসক, পিরোজপুর।
- ০৪। পুলিশ সুপার, পিরোজপুর।
- ০৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, বরিশাল জোন, বাপবিবো, বরিশাল।
- ০৬। মেয়ার সিটি কর্পোরেশন, পিরোজপুর।
- ০৭। সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার ..... পবিস-১/২/৩/৮।
- ০৮। নির্বাহী প্রকৌশলী, এসওডি, বাপবিবো, পিরোজপুর।
- ০৯। নির্বাহী প্রকৌশলী, এলজিইডি/সড়ক ও জনপথ বিভাগ, পিরোজপুর।
- ১০। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ..... পিরোজপুর।
- ১১। ডিজিএম, (সদর-কারিগরী)/মঠবাড়ীয়া/স্বরূপকাটী/নাজিরপুর/পাথরঘাটা জোনাল অফিস, পিপবিস।
- ১২। এজিএম (ওএন্ডএম), ভাস্কুলারিয়া/বামনা স্বাব-জেনাল অফিস, পিপবিস।
- ১৩। এজিএম (অর্থ-হিসাব/আইটি), পিপবিস [এজিএম (আইটি) ওয়েব সাইটে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন]।
- ১৪। মেসার্স .....।
- ১৫। নোটিশ বোর্ড, পিরোজপুর পবিস।
- ১৬। অফিস কপি/মাস্টার কপি।

নোটিশ বোর্ডের মাধ্যমে বছল  
প্রচারের জন্য অনুরোধ করা হলো।

১৮-০৭-২০

(আবু উমাম মোঃ মাহবুবুল হক)  
জেনারেল ম্যানেজার (চাঁদাম)।