

নাটোর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২
বনপাড়া, নাটোর।



কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন পত্রের দলিল (জাতীয়)

For Procurement of Service
(Request for Quotation Method)



নাটোর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২
বনপাড়া, নাটোর।

নাটোর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২ এর “ সমিতির কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ফাইডালিটি বীমা নবায়ন ” করনের
জন্য কোটেশন (RFQ) প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন পত্র।



নাটোর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২
বনপাড়া, নাটোরা।

টেলি: ০৭৭২৩-৫৬০৯৩, ০৭৭২৩-৫৬০১১
ফ্রাঙ্ক: ০৭৭২৩-৫৬২০৪
ই-মেইল : natorepbs2hq@yahoo.com
web address: www. pbs2.natore.gov.bd



স্মারক নং-২৭.১২.৬৯১৫.৫১৩.০১.০৩৮.২০২৩. ২০৬০

তারিখঃ ৩০ বৈশাখ, ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
১৩ মে, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

মেসার্স-----

বিষয়ঃ অত্র প্রতিষ্ঠানের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ফাইডালিটি বীমার জন্য প্রিমিয়ামের কোটেশন প্রস্তাব আহবান (RFQ) প্রসংগে।

নাটোর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২ নিম্নবর্ণিত “কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ফাইডালিটি বীমা” করণের লক্ষে RFQ পদ্ধতিতে প্রকৃত বীমা প্রতিষ্ঠানের (সরকার অনুমোদিত) নিকট হতে নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে সীলমোহরকৃত খামে প্রিমিয়ামের কোটেশন আহবান করা যাচ্ছে।

প্যাকেজ নং	ক্রঃ নং	বিবরণ	পদবী	পরিমাণ	প্রতি জনের বীমাকৃত টাকা	মোট বীমাকৃত (টাকা)	উদ্ধৃত প্রিমিয়াম (হার) %	উদ্ধৃত প্রিমিয়াম (টাকা)
Tender Package No- S.22-23.13.05 Tender Package No- S.22-23.13.05.001	০১		এজিএম (অর্থ-হিসাব)	০১জন	৫,০০,০০০.০০	৫,০০,০০০.০০		
	০২		এজিএম (ওএন্ডএম)	০১ জন	৩,০০,০০০.০০	৩,০০,০০০.০০		
	০৩		এজিএম (ইএন্ডসি)	০১জন	৩,০০,০০০.০০	৩,০০,০০০.০০		
	০৪	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ফাইডালিটি বীমা করণ। মেয়াদঃ ০১ বছর সংখ্যা : ১১জন	হিসাবরক্ষক	০২জন	২,০০,০০০.০০	৪,০০,০০০.০০		
	০৫		স্টোর কিপার	০১জন	৫,০০,০০০.০০	৫,০০,০০০.০০		
	০৬		ক্যাশিয়ার	০৪জন	৫,০০,০০০.০০	২০,০০,০০০.০০		
	০৭		সহকারী স্টোর কিপার	০১ জন	৩,০০,০০০.০০	৩,০০,০০০.০০		
	০৮		সহকারী ক্যাশিয়ার	০৮জন	৩,০০,০০০.০০	২৪,০০,০০০.০০		

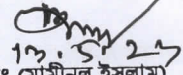
কথায়: -----।

শর্তাবলী:

- ০১। বর্ণিত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ফাইডালিটি বীমা করণের জন্য আপনার প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রদত্ত সীল মোহরকৃত দরপত্র (বিভিন্ন বীমা বুঁকি উল্লেখ পূর্বক) আগামী ২২/০৫/২০২৩ইং তারিখ বেলা ১১:০০ ঘটিকার মধ্যে নাটোর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২, সদর দপ্তর, বনপাড়া, নাটোর ও পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (পঃ অঃ) পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯ এর দপ্তরে রক্ষিত টেন্ডার বাঞ্ছা দরপত্র জমা দিতে হবে। নির্ধারিত সময় সীমার পর কোন দরপত্র গ্রহণ করা হবে না।
- ০২। প্রাপ্ত দরপত্র সমূহ একই দিনে অর্থাৎ ২২/০৫/২০২৩ইং তারিখ রোজ সোমবার দুপুর ১১:০৫ ঘটিকার সময় উপস্থিত দরদাতাদের সম্মুখে (যদি কেহ উপস্থিত থাকেন) খোলা হবে।
- ০৩। দরপত্র অবশ্যই সীলগালা করা খামে দাখিল করতে হবে। দরপত্রের সাথে হালনাগাদকৃত বৈধ ট্রেড লাইসেন্স, ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন সার্টিফিকেট, আয়কর সনদ, ব্যাংক সলভেন্সী এর সত্যায়িত ফটোকপি দাখিল করতে হবে।
- ০৪। দরদাতা প্রতিষ্ঠানকে অবশ্যই বীমা অধিদপ্তরের লাইসেন্স প্রাপ্ত হতে হবে এবং লাইসেন্সের সত্যায়িত অনুলিপি দরপত্রের সাথে প্রদান করতে হবে।
- ০৫। ফাইডালিটি ব্যক্তি র মেয়াদ ০১(এক) বছরের জন্য করা হবে।
- ০৬। বীমা কোম্পানী স্টক এক্সচেঞ্জ এর সদস্য হওয়ার বিষয়টি অগ্রাধিকার ভিত্তিতে বিবেচনা করা হবে। বীমা চুক্তির আওতায় সকল সুযোগ সুবিধার কথা বিস্তারিত উল্লেখ করতে হবে।



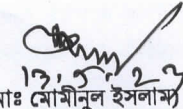
- ০৭। সকল দরদাতা প্রতিষ্ঠান কার্যাদেশ প্রাপ্তির ০৭(সাত) দিনের মধ্যে বীমা চুক্তি সম্পাদন কতে হবে। সন্তোষজনক কার্য সম্পাদনের পর চালান ও বিল দাখিল সাপেক্ষে একাউন্ট পেয়ী চেকের মাধ্যমে বিল পরিমোধ করা হবে। সরকারী বিধি মোতাবেক বিল হতে ভ্যাট ও আয়কর কর্তন করা হবে।
- ০৮। বীমা চুক্তি মেয়াদে নতুন কর্মকর্তা/কর্মচারীকে বীমা ভুক্ত করার সুযোগ থাকতে হবে। কার্যাদেশ প্রদানের সময় কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের সংখ্যা কম/বেশী করা যেতে পারে।
- ০৯। বীমাকৃত কর্মকর্তা/কর্মচারীকে সার্বক্ষনিক ফাইডালিটি বীমা নিরাপত্তা প্রদান করতে হবে।
- ১০। কার্যাদেশ প্রাপ্ত প্রতিষ্ঠানকে বীমাকৃত প্রত্যেক কর্মকর্তা /কর্মচারীর নামের বিপরীতে Policy প্রদান করতে হবে।
- ১১। শর্তাবলীতে উল্লেখ নাই এমন যে কোন বিষয়ে কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে।
- ১২। কোনরূপ কারণ প্রদর্শন ব্যতিরেকে যে কোন দরপত্র গ্রহণ বা বাতিল করার সিদ্ধান্ত কর্তৃপক্ষ কর্তৃক সংরক্ষিত।


 17.5.23
 (মোঃ মোমীনুল ইসলাম)
 জেনারেল ম্যানেজার।

অনুলিপিঃ(বিজ্ঞপ্তি নোটিশ বোর্ডের মাধ্যমে বহল প্রচারের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ, জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)।

- ০১। নির্বাহী পরিচালক, বাপবিবো, ঢাকা।
- ০২। পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (পঃঅঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা। (বর্ণিত তারিখ ও সময়ে দরপত্র গ্রহণ ও খোলার অনুরোধসহ)।
- ০৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিষ্ট, আইসিটি পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা। (ওয়েব সাইটে প্রচারের অনুরোধসহ প্রেরণ করা হলো।
- ০৪। জেলা প্রশাসক, নাটোর।
- ০৫। পুলিশ সুপার, নাটোর।
- ০৬। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, রাজশাহী জোন, বাপবিবো, রাজশাহী।
- ০৭। নির্বাহী প্রকৌশলী, এলজিইডি/সড়ক ও জনপথ কার্যালয়, নাটোর।
- ০৮। সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার-----পবিস-১/২/৩/৪।
- ০৯। নির্বাহী প্রকৌশলী, সিস্টেম অপারেশন ও বিতরণ, বাপবিবো, নাটোর।
- ১০। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়াইগ্রাম/গুরুদাসপুর/লালপুর, উপজেলা, নাটোর।
- ১১। ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার (সদর-কারিগরি/চারঘাট/গুরুদাসপুর/লালপুর) জোনাল অফিস, নাপবিস-২।
- ১২। সহকারী জেনারেল ম্যানেজার (ওএন্ডএম), লক্ষীকোল/দয়ারামপুর সাব জোনাল অফিস, নাপবিস-২।
- ১৩। এজিএম (অর্থ/সঃসেঃ/ওএন্ডএম/ইএন্ডসি/আইটি), নাপবিস-২।
- ১৪। এজিএম (আইটি), নাপবিস-২ (ওয়েবসাইটে ও ই-মেইলে প্রকাশের নির্দেশনা প্রদানসহ ই-মেইলে প্রেরণ এবং ওয়েব সাইটে প্রকাশের প্রমতিক প্রিন্ট করে সংশ্লিষ্ট ফাইলে রাখার জন্য)।
- ১৫। নোটিশ বোর্ড, নাপবিস-২।
- ১৬। অফিস কপি/মাস্টার ফাইল।

নোটিশ বোর্ডের মাধ্যমে বহল
প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণের
অনুরোধসহ।


 17.5.23
 (মোঃ মোমীনুল ইসলাম)
 জেনারেল ম্যানেজার।

