

ফরিদপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি  
কানাইপুর, ফরিদপুর।

Email: faridpur\_pbs@hotmail.com

মোবাইল: ০১৭৬৯৪০০০২৮

স্মারক নং-২৭.১২.২৯৪৭.৫৪৭.০১.০৩৮.২৩-২৬৯৪

তারিখঃ- ১৫ চৈত্র, ১৪২৯ বঙ্গাব্দ  
২৯ মার্চ, ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয়ঃ-কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন (RFQ) পদ্ধতিতে “কর্মচারীগণের কাপড়সহ সেলাই পূর্বক পোশাক” সরবরাহের লক্ষ্যে দরপত্র আহ্বান।

ফরিদপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি কর্তৃক “কর্মচারীগণের কাপড়সহ সেলাই পূর্বক পোশাক” সরবরাহের লক্ষ্যে বাংলাদেশের প্রকৃত প্রভুতকারী/সরবরাহকারী/টিকাদারী প্রতিষ্ঠানের নিকট থেকে নিম্নোক্ত শর্তাবলী প্রতিপালন সাপেক্ষে নিম্নলিখিত লেটার হেড পায়ে কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন (RFQ) পদ্ধতিতে সীলগালাযুক্ত খামে দরপত্র আহ্বান করা যাচ্ছে।

- ০১। দরপত্র গ্রহণ ও খোলার স্থান : ক) পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যঃ পঃ (পশ্চিমাঞ্চল) পরিদপ্তর, বাপবিবো, খিলক্ষেত, ঢাকা।  
(খ) সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার, ফরিদপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, কানাইপুর, ফরিদপুর।
- ০২। দরপত্র গ্রহণের তারিখ ও সময় : ০৩/০৪/২০২৩ খ্রিঃ, সময়ঃ বেলা ১১:০০ ঘটিকা।
- ০৩। দরপত্র খোলার তারিখ ও সময় : ০৩/০৪/২০২৩ খ্রিঃ, সময়ঃ বেলা ১১:০৫ ঘটিকা।

দরপত্র নং	মালামালের বিবরণ ও স্পেসিফিকেশন	পরিমাণ	উদ্ধৃত মূল্য (টাকা)	
			একক মূল্য (টাকা) (কাপড়সহ সেলাই)	মোট মূল্য (টাকা)
০১	০২	০৩	০৪	০৫
২৩/২০২২-২০২৩	<b>ফুল প্যান্টঃ</b> জিন্স (খাইল্যান্ড) নেভী ব্লু ( স্টীজ ওয়াশ) কাপড় দ্বারা তৈরী। ০১টি ব্যাক পকেট ও দুই পার্শ্ব ০২টি পকেট, সামনে ০২টি টিকিট পকেট। উন্নত মানের চেইন ও সুতা দ্বারা সেলাই। কাপড়সহ মজুরী (নমুনা মোতাবেক)।	২৬৬টি		
	<b>ফুল শার্টঃ</b> টরে (খাইল্যান্ড) কাপড়ের স্কাই ব্লু ফুল হাতা শার্ট। ০১টি পকেটের উপর মনোগ্রামসহ “ফরিদপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি” উন্নতমানের কালি দিয়ে স্ক্রীন প্রিন্ট হতে হবে এবং উন্নত মানের বোতাম ও সুতা দ্বারা সেলাই। কাপড়সহ মজুরী (নমুনা মোতাবেক)।	২৬৬টি		
সর্বমোট দর (টাকা)				

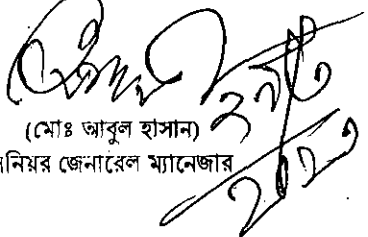
কথায়-.....

.....  
দরদাতার স্বাক্ষর ও সীলমোহর

শর্তাবলীঃ-

- (ক) আগামী ০৩/০৪/২০২৩ খ্রিঃ তারিখে বর্ণিত “কর্মচারীগণের কাপড়সহ সেলাই পূর্বক পোশাক” সরবরাহের দরপত্র সীলগালা যুক্ত খামে ক্রমিক নং ০১ এ বর্ণিত স্থানে রক্ষিত টেন্ডার বাস্তবে দাখিল করতে হবে। নির্ধারিত সময়ের পর কোন অবস্থাতেই দরপত্র গ্রহণ করা হবে না এবং নির্ধারিত তারিখ ও সময়ে উপস্থিত দরদাতা/প্রতিনিধিদের সম্মুখে (যদি কেহ উপস্থিত থাকেন) দরপত্র খোলা হবে।
- (খ) খামের উপর স্পষ্টাক্ষরে “কর্মচারীগণের কাপড়সহ সেলাই পূর্বক পোশাক” সরবরাহের দরপত্র কথাটি লিখে জমা দিতে হবে।
- (গ)। দরপত্রের সাথে হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স, ব্যাংক সলভেন্সী, আয়কর, ভ্যাট রেজিস্ট্রেশনের সনদ পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি জমা প্রদান করতে হবে।

- (ঘ) প্রাপ্ত দরপত্র যথাযথ ভাবে মূল্যায়নের পর সফল দরদাতা প্রতিষ্ঠানের অনুকূলে কার্যাদেশ প্রদানের মাধ্যমে বর্ণিত মালামাল সমূহ সংগ্রহ করা হবে।
- (ঙ) সফল দরদাতা প্রতিষ্ঠানকে কার্যাদেশ প্রদানের ৩০(ত্রিশ) দিনের মধ্যে উপরিলিখিত বর্ণনা অনুযায়ী “কর্মচারীগণের কাপড়সহ সেলাই পূর্বক পোশাক” নিজ খরচে সমিতির সদর দপ্তর, কানাইপুর, ফরিদপুর পৌছাতে হবে।
- (চ) দরপত্রে উদ্বৃত্ত একক দর ও মোট দর স্পষ্টাক্ষরে এবং কথায় লিখতে হবে। কোনরূপ ঘষামাঝা বা কাটাকাটি ও ফুইড ব্যবহার গ্রহণ যোগ্য হবে না।
- (ছ) দরপত্রে একক দর ও মোট উদ্বৃত্ত দরের মধ্যে কোন গাণিতিক ভুল থাকলে সর্বক্ষেত্রে একক দর গ্রহণযোগ্য হিসেবে বিবেচনা করা হবে। অস্পূর্ণ দরপত্র বাতিল বলে গণ্য হবে।
- (জ) নির্ধারিত সময়ের মধ্যে “কর্মচারীগণের কাপড়সহ সেলাই পূর্বক পোশাক” সরবরাহে ব্যর্থ হলে প্রতিদিন বিলম্বের জন্য কার্যাদেশকৃত মূল্যের ১% এর ১/১০ অংশ হিসেবে কর্তন করা হবে। তবে কোন অবস্থাতেই কর্তন যোগ্য জরিমানা মোট কার্যাদেশ মূল্যের ১০% (দশ শতাংশের) বেশী হবে না।
- (ঝ) কার্যাদেশ অনুযায়ী “কর্মচারীগণের কাপড়সহ সেলাই পূর্বক পোশাক” সরবরাহের গুণগতমান অক্ষুণ্ণ থাকা সাপেক্ষে নিরাপত্তা জামানত হিসেবে দাখিলকৃত বিল হতে ১০% অর্থ কর্তন করে রাখা হবে যা ০৬ (ছয়) মাস পর ফেরত দেয়া হবে।
- (ঞ) কার্যাদেশ প্রাপ্ত প্রতিষ্ঠানের বিল হতে সরকারী বিধি মোতাবেক ভ্যাট ও আয়কর (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তন পূর্বক একাউন্ট পেয়ী চেকের মাধ্যমে বিল পরিশোধ করা হবে।
- (ট) অত্র পবিস কোন কারন দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন/সকল দরপত্র গ্রহণ অথবা বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করে।
- (ঠ) শর্তাবলীতে উল্লেখ নেই এমন যে কোন বিষয় নিম্নলিখিত ক্ষেত্রে অত্র পবিস কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে।

  
 (মোঃ আবুল হাসান)  
 সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার

অনুলিপিঃ- (নোটিশ বোর্ডে বহল প্রচারের জন্য) সদয় অবগতির জন্য।

১। পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (পঃ অঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড, ঢাকা।

২। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা (বাপবিবোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধ সহ)।

৩। জেলা প্রশাসক/পুলিশ সুপার ফরিদপুর।

৪। সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার ..... পবিস -১/২/৩/৪।

৫। নির্বাহী প্রকৌশলী, বাপবিবোর্ড, ফরিদপুর।

৬। নির্বাহী প্রকৌশলী, এলজিইডি, ফরিদপুর।

৭। নির্বাহী প্রকৌশলী, জেলা সড়ক ও জনপথ বিভাগ, ফরিদপুর।

৮। উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা ..... ফরিদপুর।

৯। ডিজিএম (নঃ জোঃ অফিস)/এজিএম(অর্থ)/(ওএন্ডএম), ফরিদপুর পবিস। আগামী ০৪/০৪/২০২৩ খ্রিঃ তারিখ উপস্থিত থেকে দরপত্র মূল্যায়ন কাজ সম্পন্ন করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

১০। সহকারী প্রকৌশলী, বাপবিবো, ফরিদপুর।

১১। মেসার্স .....

১২। ওয়েব সাইট/নোটিশ বোর্ড, ফরিদপুর পবিস।

১৩। অফিস কপি/মাস্টার কপি।

(মোঃ আবুল হাসান)  
 সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার