



মানিকগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি

(এলাকা ভিত্তিক পল্লী বিদ্যুতায়ন কার্যক্রম)

বাগজান, মূলজান, মানিকগঞ্জ।



মুঢ়া

শুভ

ISO 9001:2008 & 2015 CERTIFIED

টেলিফোন: +৮২-৭৭১০৬৯৮, অফিসিয়াল কেন্দ্র: +৮২-৭৭১০৫৬৩, ফ্যাক্স: +৮২-৭৭১০৯১৩, ই-মেইল: gmpbsmnk@yahoo.com, ওয়েবসাইট: www.manikganjpbs.org.bd

স্মারক নং-২৭.১২.৫৬০০.৫৪১.০১.০৩৮.২২. ১৫৫

তারিখ: ২৫ পৌষ ১৪২৯
০৯ জানুয়ারী ২০২২

অনুরোধ জ্ঞাপন (RFQ) শীতের পোষাক” সরবরাহের দরপত্র বিজ্ঞপ্তি প্রসঙ্গে।

মানিকগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি কর্তৃক পরিস নিজস্ব তহবিলের আওতায় “শীতের পোষাক” সংগ্রহের জন্য বাংলাদেশী প্রকৃত প্রস্তুতকারী/সরবরাহকারী/বিক্রেতা/ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে নিম্নোক্ত বিবরণ ও শর্ত সাপেক্ষে সীল মোহরকৃত খামে দরপত্র আহবান করা যাচ্ছে।

ক্রঃ নং	বিবরণ	পরিমাণ	উদ্বৃত মূল্য (সকল প্রকার শুল্ক ও অন্যান্য ব্যয় সহ)	
			একক মূল্য (টাকা)	মোট মূল্য (টাকা)
০১	সুপারভাইজারদের শীতের পোষাকঃ শীতের পোষাক (জ্যাকেট) উন্নতমানের চায়না কাপড়ের ডাবল জ্যাকেট, উন্নতমানের চায়না বোতাম ও মোটা পিতলের জিপার, ০২টি সাইড পকেট, এক কালারের ও উন্নত সুতার সেলাইসহ (সমিতির প্রদর্শিত নমুনা মোতাবেক) সাইজঃ সর্বোচ্চ বড় সাইজ(XXL)	১৬ টি		
০২	কর্মচারীদের শীতের পোষাকঃ শীতের পোষাক(জ্যাকেট) চায়না গ্যাবডিন কাপড়ের ডাবল জ্যাকেট (ক্যাপসহ) উন্নতমানের মোটা চেইন, বোতাম, ভিতরে চায়না উলেন কাপড়, (সমিতির প্রদর্শিত নমুনা মোতাবেক) সাইজঃ সর্বোচ্চ বড় সাইজ(XXL)	১৩৭টি		

শর্তাবলীঃ-

০১॥

দরপত্র গ্রহণ ও খোলার সময়সূচী

দরপত্র দাখিল ও খোলার স্থান সমূহ	দরপত্র গ্রহণের তারিখ ও সময়	দরপত্র খোলার তারিখ ও সময়
১। মানিকগঞ্জ পরিসের সদর দপ্তর বাগজান, মূলজান, মানিকগঞ্জ। ২। পরিচালক, পরিস মনিটরিং ও ব্যং পঃ (কেং অং), বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, নিকুঞ্জ-২, জোয়ার সাহারা, খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯।	তারিখ-১৮/০১/২০২৩ খ্রিঃ রোজ- বুধবার সময়ঃ- সকাল ৯.০০ ঘটিকা হতে বেলা ১১৪০০ ঘটিকা পর্যন্ত।	তারিখ-১৮/০১/২০২৩ খ্রিঃ রোজ- বুধবার সময়ঃ- বেলা ১১৪০৫ ঘটিকায়।

০২॥ দরপত্রের সহিত হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স, ব্যাংক সলভেনী, আয়কর ও ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন সনদপত্রের সত্যায়িত
ফটোকপি প্রদান করতে হবে।

০৩॥ সন্তোষজনকভাবে মালামাল সরবরাহের পর চালান ও বিল দাখিল সাপেক্ষে সরকারী নিয়মানুযায়ী ভ্যাট ও আয়কর
কর্তন পূর্বক একাউন্ট পেয়ী চেকের মাধ্যমে বিল পরিশোধ করা হবে।

- ০৪॥ দরপত্রে কোন কাটাকাটি বা ঘষামাজা গ্রহণযোগ্য হবে না। “শীতের পোষাক সরবারাহের দরপত্র” শব্দটি খামের উপরিভাগে সুস্পষ্টভাবে লিখতে হবে।
- ০৫॥ কার্যাদেশ প্রাণ্ত প্রতিষ্ঠান-কে কার্যাদেশের মোট মূল্যের ১০% টাকা নিরাপত্তা জামানত হিসাবে কর্তন করে রাখা হবে যা সরবরাহকৃত মালামালের গুণগতমান অঙ্কুন্ন থাকা সাপেক্ষে ০৬ (ছয়) মাস পর ফেরত প্রদান করা হবে।
- ০৬॥ নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে মালামাল সরবরাহে ব্যর্থ হলে প্রতিদিন বিলম্বের জন্য কার্যাদেশে উল্লিখিত মোট মূল্যের ১% এর ১/১০ অংশ হিসেবে কর্তন করা হবে। কোন অবস্থাতেই কর্তনযোগ্য জরিমানা মোট মূল্যের ১০% এর অধিক হবে না। তবে কোন উপযুক্ত কারণে মালামাল সরবরাহে বিলম্ব হলে বিলম্বের মৌক্কিক কারণ ব্যাখ্যা পূর্বক অবশ্যই কর্তৃপক্ষের পূর্বানুমোদন গ্রহণ করতে হবে।
- ০৭॥ শর্তাবলীতে উল্লেখ নাই এমন কোন বিষয়ে অত্র পরিস কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে বিবেচিত হবে।
- ০৮॥ কোন প্রকার কারণ দর্শানো ছাড়াই যে কোন/সকল দরপত্র গ্রহণ বা বাতিল করার ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ কর্তৃক সংরক্ষিত।

Ques ৭/১/২৩
 (মোঃ আব্দুর রশিদ মৃধা)
 সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার

আন্তঃবিভাগীয় অনুলিপি (বিজ্ঞপ্তি নোটিশ বোর্ডের মাধ্যমে বহুল প্রচারের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ),
 (জ্যোষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১॥ পরিচালক, পরিস মনিটরিং ও ব্যও পঞ্চ (কেও অং) পরিদপ্তর, বাপবিরো, ঢাকা।
- ০২॥ সিনিয়র সিটেম এনালিস্ট, আইসিটি পরিদপ্তর, বাপবিরো, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৩॥ সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার পরিস-১/২/৩/৪।
- ০৪॥ ডিজিএম(সাটুরিয়া/ধিওর/ফিটকা/সিংগাইর/মানিকগঞ্জ জোনাল অফিস/সদর দপ্তর-কারিগরী), মানিকগঞ্জ পরিস।
- ০৫॥ এজিএম (অর্থ-হিসাব/দৌলতপুর/উথুলি সাব-জোনাল অফিস), মানিকগঞ্জ পরিস।
- ০৬॥ সহঃ জুনিঃ ইঞ্জিঃ আইটি-১/২, মানিকগঞ্জ পরিস। (অত্র পরিসের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)
- ০৭॥ নোটিশ বোর্ড, মানিকগঞ্জ পরিস।

বহিঃবিভাগীয় অনুলিপি (বিজ্ঞপ্তি নোটিশ বোর্ডের মাধ্যমে বহুল প্রচারের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ),
 (জ্যোষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১॥ জেলা প্রশাসক/পুলিশ সুপার, মানিকগঞ্জ।
- ০২॥ মেয়ার, মানিকগঞ্জ পৌরসভা, মানিকগঞ্জ।
- ০৩॥ নির্বাহী প্রকৌশলী, এলজিইডি/সড়ক ও জনপথ, মানিকগঞ্জ।

Ques ৭/১/২৩
 (মোঃ আব্দুর রশিদ মৃধা)
 সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার