সিরাজগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২
শিয়ালকোল, সিরাজগঞ্জ।
পোষ্ট কোড নং-৬৭০০
ISO 9001:2015 Certified
E-Mail-sirajganjpbs2@gmail.com
Web :pbs2.sirajganj.gov.bd

স্মারক নং-২৭.১২.৮৮৭৮.৫৭৩.০১.০৩৮.২২.৫৩৭৫

তারিখঃ ১ অগ্রহায়ণ ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
১৬ নভেম্বর ২০২২ খ্রিষ্টাব্দ

প্রতি,

বিষয়ঃ **কম্পিউটারাইজড বিদ্যুৎ বিল ফরম সরবরাহের** কোটেশন প্রদানের **পুনঃ** অনুরোধ জ্ঞাপন পত্র **(RFQ)**।

১। সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার, সিরাজগঞ্জ পবিস-২ এর অনুকুলে সরকারি তহবিল বরাদ্দ করা হইয়াছে এবং তিনি এর একটি অংশ যোগ্য পরিশোধের ক্ষেত্রে প্রয়োগ করিতে ইচ্ছুক, যাহার জন্য এই কোটেশন দলিল জারি করা হইয়াছে।

২। ইচ্ছুক সকল কোটেশনদাতা কর্তৃক পরিদর্শনের জন্য অভিপ্রেত পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবার বিস্তারিত বিনির্দেশ, ডিজাইন এবং নকশা দপ্তর চলাকালীন সময়ে সকল কার্যদিবসে ক্রয়কারীর দপ্তরে প্রাপ্তি সাধ্য হইবে।

৩। 'কোটেশন দলিল' ব্যবহার করিয়া কোটেশন প্রস্তুত এবং দাখিল করিতে হইবে।

৪। কোটেশন যথাযথভাবে প্রস্তুতপূর্বক ক্ষমতাপ্রাপ্ত স্বাক্ষরকারী কর্তৃক প্রতিটি পৃষ্ঠা স্বাক্ষর করিয়া ৬ অনুচ্ছেদে উল্লিখিত তারিখ ও সময়ে কোটেশন আহ্বানকারীর দপ্তরে (৬ ও ৭ অনুচ্ছেদে বর্ণিত) দাখিল করিতে হইবে।

৫। কোটেশন দাখিল এবং পণ্য সরবরাহে কোনো জামানত যেমনঃ কোটেশন জামানত এবং কার্য-সম্পাদন জামানতের (যদি চুক্তি সম্পাদিত হয়) প্রয়োজন হইবে না।

৬। সংযুক্ত 'কোটেশন দলিল' ব্যবহার করিয়া কোটেশন প্রস্তুত এবং দাখিল করিতে হইবে। কোটেশন দলিল সমিতির ওয়েব সাইট pbs2.sirajganj.gov.bd হইতে ডাউনলোড করিয়া কোটেশনের সকল শর্তাদি পূরণ সাপেক্ষে দাখিল করিতে হইবে। নির্ধারিত কোটেশন ব্যতীত অন্য কোন কোটেশন বা ফরমে দরপত্র গ্রহনযোগ্য হইবে না অথবা আবেদনের মাধ্যমে সিরাজগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২ হইতে কোটেশন দলিল সংগ্রহ পূর্বক দর দাখিল করা যাইবে।

৭। সিলমোহরকৃত খাম **২২/১১/২০২২** খ্রিঃ তারিখ বেলা ১১:৩০ ঘটিকা-এ বা এর পূর্বে কোটেশন (১) পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (উত্তরাঞ্চল) পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯ অথবা (২) সিরাজগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২ এর সদর দপ্তর, শিয়ালকোল, সিরাজগঞ্জ-এ দাখিল করতে হবে। কোটেশনের খামে কম্পিউটারাইজড বিদ্যুৎ বিল ফরম সরবরাহের কোটেশন এবং **২২/১১/২০২২ খ্রিঃ তারিখ বেলা ১১:৩৫ ঘটিকার** আগে খোলা যা**ইবে** না" লিখিয়া অবশ্যই সুস্পষ্টভাবে চিহ্নিত করিতে হইবে। উল্লিখিত সময়ের পরে প্রাপ্ত কোটেশন গ্রহণযোগ্য হইবে না।

৮। পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০০৮এর বিধি ৭১(৪) অনুসারে ক্রয়কারী কোটেশন আহবানের তারিখ হইতে দাখিলের জন্য প্রদত্ত সময় অনধিক ১০ (দশ) দিন এর নির্ধারিত সময়সীমা যথাসম্ভব কম বা যুক্তিসংগত করিতে পারিবেন।

১০। কোটেশন দাখিলের নির্ধারিত সর্বশেষ তারিখ হতে ন্যুনতম ৬০ (ষাট) দিন পর্যন্ত জন্য সকল কোটেশন বৈধ থাকিবে।

১১। দাখিলের সর্বশেষ সময়সীমা উত্তীর্ণের তারিখে অর্থাৎ প্রাপ্ত দরপত্র সমুহ ২২/১১/২০২২খ্রিঃ **তারিখ** বেলা ১১:৩৫ ঘটিকার সময় উপস্থিত দরদাতাদের সম্মুখে (যদি কেহ উপস্থিত থাকেন) স্ব স্ব দাখিলকৃত স্থানে খোলা হইবে।

১২। যদি চুক্তি সম্পাদন করা হয়, কোটেশনদাতার উদ্ধৃতদর বা মূল্যে মুনাফা ও ওভারহেড এবং সবধরণের কর, শুল্ক ও আব, ফী, লেভি এবং আইনের অধীনে পরিশোধযোগ্য অন্যান্য চার্জ অন্তর্ভুক্ত থাকিবে।

১৩। দর টাকায় উদ্ধৃত করিতে হইবে এবং এই চুক্তির অধীন পরবর্তীতে মুল্য পরিশোধও টাকায় করা হইবে। কোটেশনদাতার প্রস্তাবিত মূল্য, যদি গৃহীত হয়, তবে তাহা চুক্তিকালীন সময়ে স্থির অংকে থাকিবে।

১৪। কোটেশন দাতার চুক্তি করার আইনগত সক্ষমতা থাকিতে হইবে। কোটেশন দাতার যোগ্যতার প্রমাণস্বরুপ হালনাগাদ বৈধ ট্রেড লাইসেন্স দাখিল করিতে হইবে। তবে আর্থিক স্বচ্ছলতার সনদ, আয়কর সনদ পত্র ও ভ্যাট রেজিষ্ট্রেশন সনদ পত্র দাখিল করিতে হইবে। এইগুলো ব্যাতীত কোটেশন অগ্রহণযোগ্য বলিয়া বিবেচিত হইতে পারে।

১৫। মূল্যায়ন কমিটি কোটেশনের সঙ্গে দাখিলকৃত তথ্য ও দলিলপত্রের ভিত্তিতে কোটেশন মূল্যায়ন করিবে। চুক্তি সম্পাদনের জন্য সর্বনিম্ন মূল্যায়িত গ্রহণযোগ্য কোটেশন নির্ধারণের ক্ষেত্রে কমপক্ষে ৩(তিন)টি গ্রহণযোগ্য কোটেশনের প্রয়োজন হইবে।

১৬। উদ্ধৃত একক দর এবং মূল্যের মধ্যে অসঙ্গতি থাকিলে একক দর প্রাধান্য পাইবে। কথায় এবং সংখ্যার মধ্যে অসঙ্গতির ক্ষেত্রে কথায় উদ্ধৃত দর/মূল্য প্রাধান্য পাইবে। মূল্যায়ন কমিটি কর্তৃক নির্ণিত গাণিতিক সংশোধন গ্রহণে কোটেশনদাতা বাধ্য থাকিবে।

১৭। ক্রয় আদেশ জারীর তারিখ থেকে **১০ (দশ)** দিনের মধ্যে পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহ সম্পন্ন করিতে হইবে।

১৮। ক্রয় আদেশ যা সরবরাহকারী এবং ক্রয়কারীর মধ্যে অবশ্য পালনীয় চুক্তিতে বাধ্য করিয়া তাহা অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষের অনুমোদন প্রাপ্তির ০৭ (সাত) দিনের মধ্যে জারী করিতে হইবে।

১৯। ক্রয়কারী সকল কোটেশন বা ক্রয় কার্যক্রম বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করে।

(অখিল কুমার সাহা)
সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার

অনুলিপিঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নহে) (সদয় অবগতি ও আপনার অফিস/দপ্তরের নোটিশ বোর্ডের মাধ্যমে বহুল প্রচারের অনুরোধসহ)।

১। পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যঃপঃ (উত্তরাঞ্চল) পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড, ঢাকা।
২। সিনিয়র সিস্টেম এনালিষ্ট, আইসিটি পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড, ঢাকা (বাপবিবোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৩। জেলা প্রশাসক/পুলিশ সুপার, সিরাজগঞ্জ।
৪। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, বগুড়া জোন, বাপবিবোর্ড, বগুড়া।
৫। সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার, ------------------ পবিস-১/২/৩/৪।
৬। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সদর/কাজিপুর/বেলকুচি/কামারখন্দ/চৌহালী উপজেলা, সিরাজগঞ্জ।
৭। নির্বাহী প্রকৌশলী, প্রকল্প বিভাগ, বাপবিবোর্ড, সিরাজগঞ্জ।
৮। ডিজিএম, কাজিপুর/সদর-কারিগরী/বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ পবিস-২।
৯। এজিএম (অর্থ/এম,এস/ওএন্ডএম/ইএন্ডসি), সিরাজগঞ্জ পবিস-২।
১০। এজিএম (ওএন্ডএম), কামারখন্দ/তামাই/পিপুলবাড়িয়া সাব-জোনাল অফিস, সিরাজগঞ্জ পবিস-২।
১১। এজিএম (আইটি), সিরাজগঞ্জ পবিস-২ (অত্র পবিসের ওয়েব সাইটে প্রকাশের নির্দেশনা সহ) ।
১২। নোটিশ বোর্ড, সিরাজগঞ্জ পবিস-২।
১৩। অফিস/মাস্টার কপি।

(অখিল কুমার সাহা)
সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার

কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন পত্রের দলিল (জাতীয়)

For Procurement of Goods

(Request for Quotation Method)

ISO 9001:2015 certified

কম্পিউটারাইজড বিদ্যুৎ বিল ফরম সরবরাহের পুনঃদরপত্র"

সিরাজগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২

শিয়ালকোল, সিরাজগঞ্জ।

E-Mail-sirajganjpbs2@gmail.com

Web : pbs2.sirajganj.gov.bd

কোটেশন দাখিল পত্র

[প্রতিষ্ঠানের নির্ধারিত প্যাড ব্যবহার করুন]

(স্মারক নং-২৭.১২.৮৮৭৮.৫৭৩.০১.০৩৮.২২,৫৩৭৫, তারিখঃ ১৬/১১/২০২২খ্রিঃ)

প্রতি

জেনারেল ম্যানেজার, সিরাজগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২, শিয়ালকোল, সিরাজগঞ্জ।

আমি/আমরা, নিম্নস্বাক্ষরকারী, পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহের শর্তাবলী অনুসারে কম্পিউটারাইজড বিদ্যুৎ বিল ফরম সরবরাহের জন্য প্রস্তাব করছি।

আমার/আমাদের কোটেশনের মোট মূল্য টাকা....................................

আমার/আমাদের কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন পত্রে (আরএফকিউ) উল্লিখিত সময়সীমা পর্যন্ত বৈধ থাকবে এবং আমি/আমরা এটা মানতে বাধ্য থাকব। বৈধতার মেয়াদ অতিক্রম হওয়ার পূর্বে যে কোনো সময় ইহা গ্রহণ করা যেতে পারে।

আমি/আমরা ঘোষণা করছি যে, আমার/আমাদের আপনার সঙ্গে চুক্তি সম্পাদনের আইনগত সক্ষমতা রয়েছে এবং বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক কোনো দুর্নীতি, প্রতারণা, চক্রান্ত বা জবরদস্তিমূলক কর্মকাণ্ডে সম্পৃক্ততার দায়ে অযোগ্য ঘোষিত হইনি। এছাড়াও, আমি/আমরা অনুচ্ছেদ-১৯(বি)-তে উল্লিখিত শর্তের বিষয়ে অবগত রয়েছি এবং কোটেশনে অংশগ্রহনের প্রতিযোগিতা বা সরবরাহ সম্পন্ন করার সময় এ ধরনের কাজে জড়িত না হওয়ার অঙ্গীকার করছি।

আমি/আমরা এই কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন (আরএফকিউ) প্রক্রিয়ায় নিজের/নিজেদের নামে অথবা অন্য নামে বা ভিন্ন নামে একটার বেশি কোটেশন দাখিল করিনি। আমি/আমরা অবগত যে আপনাদের জারিকৃত ক্রয় আদেশের মাধ্যমে চুক্তি সম্পাদিত হবে এবংতা মানতে বাধ্য থাকব।

আমি/আমরা---------------------- [তারিখ লিখুন] তারিখে আপনাদের জারিকৃত কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন (আরএফকিউ)দলিল পত্র পরীক্ষা করেছি এবং এ সম্পর্কে আমাদের কোনো আপত্তি নেই।

আমি/আমরা অবগত যে, আমার/ আমাদের কাছে কোনো দায় ছাড়াই আপনি সকল কোটেশন অথবা ক্রয় কার্যক্রম বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করেন।

সিলসহ কোটেশনদাতার স্বাক্ষর

তারিখঃ

পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবার মূল্য তফশীল

(স্মারক নং-২৭.১২.৮৮৭৮.৫৭৩.০১.০৩৮.২২,৫৩৭৫, তারিখঃ ১৬/১১/২০২২খ্রিঃ)

ক্রঃ নং	আইটেম নম্বর	আইটেমের বিবরণ	পরিমাপের একক	পরিমাণ	একক দর/মূল্য		মোট মূল্য	পণ্য সরবরাহের গন্তব্যস্থান
					অংকে	কথায়	অংকে	
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮	০৯
১	১	**কম্পিউটারাইজড বিদ্যুৎ বিল ফরম** এক পাতার (বাংলা) ৭০ GSM অফসেট পেপার। ৮.৫ইঃX ১১.০০ইঃ সাইজ কাগজ (আভ্যন্তরীণ আকার) সহ উভয় পার্শ্বে পারফুরেশন এবং প্রিন্ট ট্রাক্টর/ রোলারের জন্য ডাষ্ট ফ্রি, ষ্টার পাঞ্চ। উভয় পৃষ্টায় ট্রাই কালার অফসেটে ছাপা। প্রতি পৃষ্ঠার মাঝে পারফুরেশন। ফর্মের পাদদেশে সরবরাহকারী/মুদ্রণ প্রতিষ্ঠানের নাম, কার্যাদেশ নং ও কার্যাদেশের তারিখ মুদ্রিত থাকিবে। প্রতি প্যাকেটে ২,০০০ টি শীট (কন্টিনিউয়াস শীটে) থাকতে হইবে। প্যাকিং ব্যতীত মুদ্রিত ও ছিদ্রযুক্ত ২,০০০ টি শীটের নূন্যতম ওজন ৯.৩৩ কেজি (সর্বনিম্ন) হইবে। ফরমের প্রতি পৃষ্ঠায় (গ্রাহক কপি ও অফিস কপি) সিরিয়াল নম্বর থাকিতে হইবে। কাগজের মান, আকার, ছাপার রং, কাগজে ছাপার অবস্থান, পারফুরেশন প্রভৃতি সকল বিষয় সমিতির নমূনা মোতাবেক হইতে হইবে। বিল ফরমের নমূনা অত্র সমিতির সদর দপ্তর হতে দেখা যাইবে (নমূনা মোতাবেক)।	কপি	২,৫০,০০০ (দুই লক্ষ পঞ্চাশ হাজার)				সিরাজগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২, শিয়ালকোল, সিরাজগঞ্জ
সরবরাহকৃত পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবার মোট **মূল্য** (ভ্যাট ও প্রযোজ্য সবধরনের ট্যাক্স সহ; নিম্নোক্ত ২নং নোট দেখুন)						অংকে		
						কথায়		

পণ্য প্রেরণের ঠিকানাঃ	সিরাজগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২, শিয়ালকোল, সিরাজগঞ্জ ।
মোট মূল্য টাকায় (কথায়)	--- ---
প্রস্তাবিত সরবরাহ	-------------------------------------(ক্রয় আদেশ জারীর তারিখ হতে)
প্রদত্ত ওয়ারেন্টি (warranty)	------------------------(প্রযোজ্য না হলে তারিখ বা দিন উল্লেখ করার প্রয়োজন নেই)

আমি/আমাদের দ্বারা এই মূল্যর তফশীলের **তফশীলে [-----] টি** সংশো**ধন** যথাযথভাবে অনুস্বাক্ষর **করে করা হয়েছে**। আমার/আমাদের প্রস্তাব ------------------- ----------পর্যন্ত **বৈধ** [কোটেশনের বৈধতার তারিখ **লিখুন**] ।

সিলসহ কোটেশনদাতার স্বাক্ষর	
কোটেশনদাতার নাম	তারিখঃ

টীকাঃ

১। কলাম ১,২, ৩, ৪, ৫ ও ৯ ক্রয়কারী পূরণ করবে এবং কলাম ৬, ৭ ও ৮ কোটেশনদাতা পূরণ করবে।

২। যদি চুক্তি সম্পাদিত হয় তবে পণ্যের দর বা মূল্যে ক্রয়কারীর গ্রহণযোগ্য পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহের স্থানে সর্বোতভাবে সরবরাহের পরিবহন খরচ, বীমা খরচ ইত্যাদিসহমু নাফা, ওভারহেড খরচ, সব ধরনের কর, শুল্ক, ফী, লেভি ও প্রযোজ্য আইনের অধীন পরিশোধিত বা পরিশোধতব্য যাবতীয় ব্যয় অর্ন্তভুক্ত থাকবে।

আবশ্যিক পণ্যের কারিগরী বিনির্দেশ

(স্মারক নং-২৭.১২.৮৮৭৮.৫৭৩.০১.০৩৮.২২,৫৩৭৫ তারিখঃ ১৬/১১/২০২২খ্রিঃ)

ক্রমিক নম্বর	আইটেম নম্বর	আইটেমের বিবরণ	পূর্ণাঙ্গ কারিগরী বিনির্দেশ এবং মান	উৎস দেশের নাম	তৈরী এবং মডেল (make and model)
১	২	৩	৪	৫	৬
১	১	কম্পিউটারাইজড বিদ্যুৎ বিল ফরম	এক পাতার (বাংলা) ৭০ GSM অফসেট পেপার। ৮.৫ইঃX ১১.০০ইঃ সাইজ কাগজ (আভ্যন্তরীণ আকার) সহ উভয় পার্শ্বে পারফুরেশন এবং প্রিন্ট ট্রাক্টর/ রোলারের জন্য ডাষ্ট ফ্রি, ষ্টার পাঞ্চ। উভয় পৃষ্টায় ট্রাই কালার অফসেটে ছাপা। প্রতি পৃষ্ঠার মাঝে পারফুরেশন। ফর্মের পাদদেশে সরবরাহকারী/মুদ্রণ প্রতিষ্ঠানের নাম, কার্যাদেশ নং ও কার্যাদেশের তারিখ মুদ্রিত থাকিবে। প্রতি প্যাকেটে ২,০০০ টি শীট (কন্টিনিউয়াস শীটে) থাকতে হইবে। প্যাকিং ব্যতীত মুদ্রিত ও ছিদ্রযুক্ত ২,০০০ টি শীটের নূন্যতম ওজন ৯.৩৩ কেজি (সর্বনিম্ন) হইবে। ফরমের প্রতি পৃষ্ঠায় (গ্রাহক কপি ও অফিস কপি) সিরিয়াল নম্বর থাকিতে হইবে। কাগজের মান, আকার, ছাপার রং, কাগজে ছাপার অবস্থান, পারফুরেশন প্রভৃতি সকল বিষয় সমিতির নমূনা মোতাবেক হইতে হইবে। বিল ফরমের নমূনা অত্র সমিতির সদর দপ্তর হতে দেখা যাইবে (নমূনা মোতাবেক)।		

আমি/আমরা ঘোষণা দিচ্ছি যে, আমি/আমরা প্রস্তাবিত পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবা সম্পূর্ণভাবে উপরোল্লেখিত কারিগরী বিনির্দেশ এবং মান অনুযায়ী সরবরাহ করব।

সিলসহ কোটেশনদাতার স্বাক্ষর	তারিখঃ
কোটেশনদাতার নাম	

টীকাঃ

১. কলাম ১, ২, ৩ ও ৪ ক্রয়কারী এবং কলাম ৫ ও ৬ কোটেশন**দাতা** পূরণ করবে।

২. বিনির্দেশ (পূর্ণাঙ্গ বিবরণী) **ক্রয়কারী** পূরণ করবে। **ক্রয়কারীর** প্রয়োজনের বস্তুনিষ্ঠ এবং প্রতিযোগিতামূলক **দর প্রদানের** জন্য এক সেট **সঠিক** এবং স্পষ্ট বিনির্দেশ হলো কোটেশনের পূর্বশর্ত। প্রতিযোগিতামূলক কোটেশনের **জন্য** পণ্যের কারিগরী বিনির্দেশ (পূর্ণাঙ্গবিবরণী) সর্বাধিক সম্ভাব্য প্রতিযোগিতার **লক্ষ্যে প্রস্তুত করতে হবে** এবং একই সঙ্গে **ক্রয়তব্য** পণ্য ও **সংশ্লিষ্ট** সেবার **কারিগরি দক্ষতা, দ্রব্যাদি** এবংকার্য-**সম্পাদনের মান সুস্পষ্টভাবে বর্ননা** করতে হবে। বিনির্দেশে আবশ্যিক যে, পণ্যে অন্তর্ভুক্ত সমস্ত **আইটেম , দ্রব্যাদি** এবং আনুষঙ্গিক উপকরণ নতুন, অব্যবহৃত এবং **সবচেয়ে সম্প্রতিকতম বা চলতি**মডেলের **হবে। তার** নকশা এবং **দ্রব্যাদিতে** সবসাম্প্রতিক **উৎকর্ষ** সন্বেবেশিত হবে।

৩. পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবাসমূহের কারিগরী বিনির্দেশ (সবিস্তার বিবরণী) ক্রয়কারীর প্রয়োজনীয়তার সঙ্গে সামঞ্জসপূর্ণ হবে যা এ দলিলপত্রে সুনির্দিষ্ট ভাবে উল্লেখ করতে হবে । কোটেশনদাতা প্রস্তাবিত পণ্যের তৈরী (make) ও মডেল (যেমনটি প্রযোজ্য) উল্লেখ করবে এবং অবশ্যই তালিকাবদ্ধ পণ্যের যথাযথমূল (প্রাপ্তিসাধ্য না হলে অনুলিপি) মুদ্রিত বিবরন/প্রচারপত্র (**brochures**)