

কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন পত্রের দলিল (জাতীয়)

## For Procurement of Goods (Request for Quotation Method)



ISO 9001:2015 certified

“মুদ্রণ মালামাল সরবরাহের দরপত্র”

---

সিরাজগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২  
শিয়ালকোল, সিরাজগঞ্জ।  
E-Mail-[sirajganjpbs2@gmail.com](mailto:sirajganjpbs2@gmail.com)  
Web : [www.pbs2.sirajganj.gov.bd](http://www.pbs2.sirajganj.gov.bd)



কোটেশন দাখিল পত্র  
[প্রতিষ্ঠানের নির্ধারিত প্যাড ব্যবহার করুন]

(স্মারক নং-২৭.১২.৮৮৭৮.৫৭৩.০১.০৩৮.২২.২৭৩৪, তারিখঃ ০৮/০৬/২০২২খ্রিঃ )

প্রতি

সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার, সিরাজগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২, শিয়ালকোল, সিরাজগঞ্জ।

আমি/আমরা, নিম্নস্বাক্ষরকারী, পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহের শর্তাবলী অনুসারে মুদ্রণ মালামাল সরবরাহ করার জন্য প্রস্তাব করছি।

আমার/আমাদের কোটেশনের মোট মূল্য টাকা.....

আমার/আমাদের কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন পত্রে (আরএফকিউ) উল্লিখিত সময়সীমা পর্যন্ত বৈধ থাকবে এবং আমি/আমরা এটা মানতে বাধ্য থাকব। বৈধতার মেয়াদ অতিক্রম হওয়ার পূর্বে যে কোনো সময় ইহা গ্রহণ করা যেতে পারে।

আমি/আমরা ঘোষণা করছি যে, আমার/আমাদের আপনার সঙ্গে চুক্তি সম্পাদনের আইনগত সক্ষমতা রয়েছে এবং বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক কোনো দুর্নীতি, প্রতারণা, চক্রান্ত বা জবরদস্তিমূলক কর্মকাণ্ডে সম্পৃক্ততার দায়ে অযোগ্য ঘোষিত হইনি। এছাড়াও, আমি/আমরা অনুচ্ছেদ-১৯(বি)-তে উল্লিখিত শর্তের বিষয়ে অবগত রয়েছি এবং কোটেশনে অংশগ্রহণের প্রতিযোগিতা বা সরবরাহ সম্পন্ন করার সময় এ ধরনের কাজে জড়িত না হওয়ার অঙ্গীকার করছি।

আমি/আমরা এই কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন (আরএফকিউ) প্রক্রিয়ায় নিজের/নিজেদের নামে অথবা অন্য নামে বা ভিন্ন নামে একটার বেশি কোটেশন দাখিল করিনি। আমি/আমরা অবগত যে আপনাদের জারিকৃত ক্রয় আদেশের মাধ্যমে চুক্তি সম্পাদিত হবে এবং তা মানতে বাধ্য থাকব।

আমি/আমরা ----- [তারিখ লিখুন] তারিখে আপনাদের জারিকৃত কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন (আরএফকিউ)দলিল পত্র পরীক্ষা করেছি এবং এ সম্পর্কে আমাদের কোনো আপত্তি নেই।

আমি/আমরা অবগত যে, আমার/ আমাদের কাছে কোনো দায় ছাড়াই আপনি সকল কোটেশন অথবা ক্রয় কার্যক্রম বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করেন।

সিলসহ কোটেশনদাতার স্বাক্ষর  
তারিখঃ



**পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবার মূল্য তফশীল**

(স্মারক নং-২৭.১২.৮৮৭৮.৫৭৩.০১.০৩৮.২২.২৭৩৪, তারিখঃ ০৮/০৬/২০২২খ্রিঃ)

ক্রঃ নং	আইটেম নম্বর	আইটেমের বিবরণ	পরিমাপের একক	পরিমাণ	একক দর/মূল্য		মোট মূল্য	পণ্য সরবরাহের
					অংকে	কথায়		
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮	০৯
১	১	মালামালের চাহিদা পত্র	বই	৫০				সিরাজগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২, শিয়ালকোল, সিরাজগঞ্জ
২	১	মালামালের ফেরৎ পত্র	বই	৫০				
৩	৩	মিটার টেস্ট ডাটা শীট	বই	২০০				
৪	৪	মিটার রিপোর্ট ইস্যু লিস্ট	বই	৫০				
৫	৫	মিটার রিপোর্ট বই	বই	২৫০				
সরবরাহকৃত পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবার মোট মূল্য (ভ্যাট ও প্রযোজ্য সবধরনের ট্যাক্স সহ; নিম্নোক্ত ২নং নোট দেখুন)						অংকে		
						কথায়		
পণ্য প্রেরণের ঠিকানাঃ		সিরাজগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২, শিয়ালকোল, সিরাজগঞ্জ।						
মোট মূল্য টাকায় (কথায়)		----- -----						
প্রস্তাবিত সরবরাহ		----- (ক্রয় আদেশ জারীর তারিখ হতে)						
প্রদত্ত ওয়ারেন্টি (warranty)		----- (প্রযোজ্য না হলে তারিখ বা দিন উল্লেখ করার প্রয়োজন নেই)						

আমি/আমাদের দ্বারা এই মূল্যের তফশীলের তফশীলে [-----] টি সংশোধন যথাযথভাবে অনুস্বাক্ষর করে করা হয়েছে। আমার/আমাদের প্রস্তাব -----পর্যন্ত বৈধ [কোটেশনের বৈধতার তারিখ লিখুন]।

সিলসহ কোটেশনদাতার স্বাক্ষর	
কোটেশনদাতার নাম	তারিখঃ

**টীকাঃ**

- ১। কলাম ১, ২, ৩, ৪, ৫ ও ৯ ক্রয়কারী পূরণ করবে এবং কলাম ৬, ৭ ও ৮ কোটেশনদাতা পূরণ করবে।
- ২। যদি চুক্তি সম্পাদিত হয় তবে পণ্যের দর বা মূল্যে ক্রয়কারীর গ্রহণযোগ্য পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহের স্থানে সর্বোত্তমভাবে সরবরাহের পরিবহন খরচ, বীমা খরচ ইত্যাদিসহমু নাফা, ওভারহেড খরচ, সব ধরনের কর, শুল্ক, ফী, লেভি ও প্রযোজ্য আইনের অধীন পরিশোধিত বা পরিশোধিতব্য যাবতীয় ব্যয় অন্তর্ভুক্ত থাকবে।
- ৩। অরিজিনাল মালামাল সরবরাহপূর্বক পবিসের প্রতিনিধি কর্তৃক গুনগত মান যাচাই সপেক্ষে সংযোজন তথা মেরামত কাজ সম্পন্ন করতে হবে।



## আবশ্যিক পণ্যের কারিগরী বিনির্দেশ

(স্মারক নং-২৭.১২.৮৮৭৮.৫৭৩.০১.০৩৮.২২.২৭৩৪, তারিখঃ ০৮/০৬/২০২২খ্রিঃ)

ক্রঃ নং	আইটেম নম্বর	আইটেমের বিবরণ	পূর্ণাঙ্গ কারিগরী বিনির্দেশ এবং মান	উৎস দেশের নাম	তৈরী এবং মডেল (make and model)
১	২	৩	৪	৫	৬
১	১	মালামালের চাহিদা পত্র	সাইজ ৪ এ-ফোর, ২৯ পাঃ সমমানের দেশী/বিদেশী সাদা কাগজ ১০০ শীটে প্যাড "অফসেট ছাপা", প্রদর্শিত নমুনা মোতাবেক।		
২	২	মালামালের ফেরৎ পত্র	সাইজ ৪ এ-ফোর, ২৯ পাঃ সমমানের দেশী/বিদেশী সাদা কাগজ ১০০ শীটে প্যাড "অফসেট ছাপা", প্রদর্শিত নমুনা মোতাবেক।		
৩	৩	মিটার টেস্ট ডাটা শীট	সাইজ ৪ এ-ফোর, ২৯ পাঃ সমমানের দেশী/বিদেশী সাদা কাগজ ১০০ শীটে প্যাড "অফসেট ছাপা", প্রদর্শিত নমুনা মোতাবেক।		
৪	৪	মিটার রিপোর্ট ইস্যু লিস্ট	সাইজ ৪ এ-ফোর, ২৯ পাঃ সমমানের দেশী/বিদেশী সাদা কাগজ ১০০ শীটে প্যাড "অফসেট ছাপা", প্রদর্শিত নমুনা মোতাবেক।		
৫	৫	মিটার রিপোর্ট বই	সাইজ : $৯\frac{১}{২} \times ৭\frac{১}{৪}$ ", ২৯ পাঃ সমমানের দেশী/বিদেশী সাদা কাগজ ১০০ শীটে প্যাড "অফসেট ছাপা", প্রদর্শিত নমুনা মোতাবেক।		

আমি/আমরা ঘোষণা দিচ্ছি যে, আমি/আমরা প্রস্তাবিত পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবা সম্পূর্ণভাবে উপরোল্লিখিত কারিগরী বিনির্দেশ এবং মান অনুযায়ী সরবরাহ করব।

সিলসহ কোটেশনদাতার স্বাক্ষর	তারিখঃ
কোটেশনদাতার নাম	

### টীকাঃ

- কলাম ১, ২, ৩ ও ৪ ক্রয়কারী এবং কলাম ৫ ও ৬ কোটেশনদাতা পূরণ করবে।
- বিনির্দেশ (পূর্ণাঙ্গ বিবরণী) ক্রয়কারী পূরণ করবে। ক্রয়কারীর প্রয়োজনের বস্তুনিষ্ঠ এবং প্রতিযোগিতামূলক দর প্রদানের জন্য এক সেট সঠিক এবং স্পষ্ট বিনির্দেশ হলো কোটেশনের পূর্বশর্ত। প্রতিযোগিতামূলক কোটেশনের জন্য পণ্যের কারিগরী বিনির্দেশ (পূর্ণাঙ্গবিবরণী) সর্বাধিক সম্ভাব্য প্রতিযোগিতার লক্ষ্যে প্রস্তুত করতে হবে এবং একই সঙ্গে ক্রয়তব্য পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবার কারিগরী দক্ষতা, দ্রব্যাদি এবং কার্য-সম্পাদনের মান সুস্পষ্টভাবে বর্ণনা করতে হবে। বিনির্দেশে আবশ্যিক যে, পণ্যে অন্তর্ভুক্ত সমস্ত আইটেম, দ্রব্যাদি এবং আনুষঙ্গিক উপকরণ নতুন, অব্যবহৃত এবং সবচেয়ে সম্প্রতিকতম বা চলতিমডেলের হবে। তার নকশা এবং দ্রব্যাদিতে সবসাম্প্রতিক উৎকর্ষ সন্বেবেশিত হবে।
- পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবাসমূহের কারিগরী বিনির্দেশ (সবিস্তার বিবরণী) ক্রয়কারীর প্রয়োজনীয়তার সঙ্গে সামঞ্জস্যপূর্ণ হবে যা এ দলিলপত্রে সুনির্দিষ্ট ভাবে উল্লেখ করতে হবে। কোটেশনদাতা প্রস্তাবিত পণ্যের তৈরী (make) ও মডেল (যেমনটি প্রযোজ্য) উল্লেখ করবে এবং অবশ্যই তালিকাভুক্ত পণ্যের যথাযথমূল (প্রাপ্তিসাধ্য না হলে অনুলিপি) মুদ্রিত বিবরণ/প্রচারপত্র (brochures)

