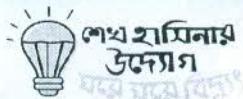




ISO 9001:2015 Certified



কুমিল্লা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২
Comilla Palli Bidyut Samity-2

সদর দপ্তর, উত্তর রামপুর (বিশ্বরোড), পোঁ আহমদনগর, কুমিল্লা।



টেলিফোন: ১০৮১-৬৮৮০৭, অফিস: ১০৮১-৬৮১৬৫, ই-মেইল: comillapbs2@gmail.com ওয়েবসাইট: www.pbs2.comilla.gov.bd

স্মারক নং-২৭.১২.১৯৩৩.৫৪২.০১.০৩৮.২২. ৬৭৮৮

তারিখ: ৩০ এপ্রিল ০২২ খ্রিঃ
১৭ বৈশাখ, ১৪২৯ বঙ্গাব্দ**দরপত্র বিজ্ঞপ্তি (RFQ)****বিষয়: PABX System স্থাপনের দরপত্র (RFQ)**

কুমিল্লা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২ আওতাধীন গুনবত্তী জোনাল অফিসের এর জন্য নিরোক্ত বিবরণ ও শর্ত মোতাবেক PABX System স্থাপনের নিমিত্ত পরিস নিজস্ব তহবিলের আওতায় কোটেশন প্রদান অনুরোধ জাপন (RFQ) পদ্ধতিতে বাংলাদেশি প্রকৃত ব্যবসায়ী/প্রস্তুতকারী/সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠান হইতে নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে সীলনোহরকৃত খামে দরপত্র আহ্বান করা যাইতেছে।

ক্রঃ নং	বিবরণ	পরিমাণ	একক মূল্য (টাকা)	মোট মূল্য(টাকা)
৫০/২০২১- ২০২২	01. 8 Lines PABX Intercom System Brand: IKE/Miracle	1 Pcs		
	02. Hello Tell Plus Intercom Set Model No. TS 500	8 Pcs		
	03. Modular Box Line cord	16 Pcs		
	04. Intercom Cable 2 Pair	800Feet		
	05. Intercom System Installation Charge	Total System		
	কথায়ঃ (.....)		মোটঃ	

শর্তাবলীঃ

- ০১॥ আগ্রহী দরদাতাকে আগামী ১২/০৫/২০২২ খ্রিঃ তারিখ দুপুর ১২:০০ ঘটিকার মধ্যে সীলনোহরকৃত দরপত্রসমূহ কুমিল্লা পরিস-২, উত্তর রামপুর (বিশ্বরোড) কুমিল্লা এবং পরিচালক, পরিস মনিটরিং ও ব্যং পঃ (পূর্বাঞ্চল) পরিদপ্তর, বাপুবিবোর্ড, জোয়ার সাহারা, খিলক্ষেত, ঢাকায় রক্ষিত টেন্ডার বাঞ্ছে দাখিল করা যাইবে। নির্ধারিত সময় উত্তীর্ণ হওয়ার পর কোন অবস্থাতেই দরপত্র গ্রহণ করা হইবে না। প্রাপ্ত দরপত্রসমূহ দরপত্র দাখিলের দিনই অর্থাৎ আগামী ১২/০৫/২০২২ খ্রিঃ তারিখ দুপুর ১২:০৫ ঘটিকার সময় উপস্থিত প্রতিনিধিদের সম্মুখে (যদি কেহ উপস্থিত থাকেন) খোলা হইবে। ডাক ও কুরিয়ার ঘোগে কোন দরপত্র প্রেরণ করা যাইবে না।
- ০২॥ দরপত্রের সাথে হালনাগাদ বৈধ ট্রেড লাইসেন্স/ ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন, আয়কর সনদ ও ব্যাংক সলভেন্সী সনদ এর সত্যায়িত ফটোকপি দাখিল করিতে হইবে।
- ০৩॥ খামের উপর “PABX System স্থাপন” কথাটি স্পষ্টভাবে লিখতে হবে এবং ১২/০৫/২০২২ খ্রিঃ, তারিখ ১২:০৫ ঘটিকার পূর্বে খোলা যাবে না মর্মে লিখতে হবে। অসম্পূর্ণ দরপত্র বাতিল বলে বিবেচিত হইবে।
- ০৪॥ সরবরাহকৃত মালামালের ন্যূনতম ০১ (এক) বছরের ওয়ারেন্টি থাকতে হইবে।
- ০৫॥ দরপত্রে একক দর ও মোট উদ্ধৃত দরের মধ্যে কোন গান্ধিতেক ভুল থাকলে সর্বক্ষেত্রে একক দর গ্রহণযোগ্য দর হিসাবে বিবেচনা করা হইবে।
- ০৬॥ দরপত্রে উদ্ধৃত একক দর এবং মোট দর স্পষ্টভাবে লিখতে হবে। দরপত্রে কোন প্রকার কাটাকাটি /ওভার রাইটিং/ ফ্লাইড ব্যবহার গ্রহণযোগ্য হবে না। দরপত্র সঠিক ভাবে পূরণ করতঃ প্রতিষ্ঠানের মালিক অথবা ক্ষমতা প্রাপ্ত প্রতিনিধিকে দরপত্রে স্বাক্ষর করতে হইবে।
- ০৭॥ দরপত্র বা মালামালের স্পেসিফিকেশন সম্পর্কে কাহারও কোন জিজ্ঞাসা থাকলে/ ব্যাখ্যার প্রয়োজন হলে উহা দরপত্র দাখিলের নির্ধারিত সময়ের কমপক্ষে ০৩ (তিনি) দিন পূর্বে উপরিউক্ত ঠিকানায় লিখিতভাবে জানাতে হইবে।

(চলমান পাতা)

(পাতা-২)

- ০৮ || সরকারি নিয়মানুযায়ী উদ্ভৃত মূল্যের উপর ভ্যাট/ আয়কর কর্তৃত করা হইবে।
০৯ || দরপত্রে উল্লেখ নাই এমন কোন বিষয়ে সমস্যার উভব হলে অত্র পরিস কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে বিবেচিত হইবে।
১০ || কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন দরপত্র গ্রহণ বা বাতিল করার সকল ক্ষমতা পরিস কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করেন।

(প্রকৌশলী মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান)
সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার।

অনুলিপি: জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয় (সদয় অবগতি ও নোটিশ বোর্ডে বহুল প্রচারের অনুরোধ সহ)

০১। পরিস মনিটরিং ও ব্যৎ পঃ (পূর্বাঞ্চল) পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড, ঢাকা (নির্ধারিত সময়ে দরপত্র গ্রহণ ও খোলার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সদয় অনুরোধ করা হইল)।

০২। জেলা প্রশাসক/পুলিশ সুপার, কুমিল্লা

০৩। তত্ত্বাবধায় প্রকৌশলী, বাপবিবো, চাট্টগ্রাম জোন, বাপবিবো, কুমিল্লা।

০৪। সিনিয়র সিপ্টেম এনালিস্ট, আইসিটি পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা (বাপবিবোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)

০৫। সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার.....পরিস-১/২/৩/৪

০৬। উপজেলা নির্বাহী অফিসারঃ-----, কুমিল্লা।

০৭। নির্বাহী প্রকৌশলী, এলজিইডি/গমপূর্ত বিভাগ, কুমিল্লা।

০৮। নির্বাহী প্রকৌশলী, বাপবিবো, কুমিল্লা (দফ্কণ)

০৯। ডিজিএম-চৌদ্দগ্রাম/বাগমারা/কুড়িচং/বিঃপাড়া/গুনবত্তি/ময়নামতি/সদর দপ্তর (কারিগরী), কুমিল্লা পরিস-২।

১০। সহকারী প্রকৌশলী, প্রকল্প বিভাগ, বাপবিবো, কুমিল্লা

১১। এজিএম (অর্থ-হিসাব/ওএন্ডএম), কুমিল্লা পরিস-২।

১২। এজিএম(ওএন্ডএম), মিয়াবাজার সাব-জোনাল অফিস।

১৩। সহঃ জুনিঃ ইঞ্জিঃ(আইটি)/জুনিয়র ইঞ্জিনিয়ার (আইটি), কুমিল্লা পরিস-২। | (অত্র পরিস এর ওয়েব সাইটে প্রকাশ করে তার স্থীর শর্ট প্রিন্ট দিয়ে
এজিএম(প্রশাসন) এর নিকট প্রদান করার নির্দেশ দেওয়া হলো।)

১৪। মেসার্স।

১৫। নোটিশ বোর্ড, কুমিল্লা পরিস-২।

১৬। পিবিএস/আরইবি ওয়েব সাইট/ই-মেইল সকল পরিস।

১৭। অফিস কপি/মাস্টার কপি।

(প্রকৌশলী মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান)
সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার।