

কুমিল্লা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২  
Comilla Palli Bidyut Samity-2

সদর দপ্তর, উত্তর রামপুর (বিশ্বরোড), পোঃ আহম্মদনগর, কুমিল্লা।

টেলিফোন : অফিস ০৮১-৬৮৮০৭, অভিযোগ কেন্দ্র ০৮১-৬৮১৬৫, ই-মেইলঃ : comillapbs2@gmail.com ওয়েবসাইটঃ www.pbs2.comilla.gov.bd

স্মারক নং-২৭.১২.১৯৩৩.৫৪২.০১.০৩৮.২২. ৬৪৭৪

তারিখঃ ১১এপ্রিল ০২২খ্রিঃ  
২৮ চৈত্র ১৪২৮ বঙ্গাব্দ

**দরপত্র বিজ্ঞপ্তি (RFQ)**  
**বিষয়ঃ PABX System স্থাপনের দরপত্র (RFQ)]**

কুমিল্লা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২ আওতাধীন ময়নামতি জোনাল অফিসের এর জন্য নিম্নোক্ত বিবরণ ও শর্ত মোতাবেক PABX System স্থাপনের নিমিত্ত পবিস নিজস্ব তহবিলের আওতায় কোটেশন প্রদান অনুরোধ জ্ঞাপন (RFQ) পদ্ধতিতে বাংলাদেশি প্রকৃত ব্যবসায়ী/প্রস্তুতকারী/সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠান হইতে নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে সীলমোহরকৃত খামে দরপত্র আহ্বান করা যাইতেছে।

ক্রঃ নং	বিবরণ	পরিমান	একক মূল্য (টাকা)	মোট মূল্য(টাকা)
৪৯/২০২১-২০২২	01. 8 Lines PABX Intercom System Brand: IKE/Miracle	1 Pcs		
	02. Hello Tell Plus Intercom Set Model No. TS 500	8 Pcs		
	03. Modular Box Line cord	16 Pcs		
	04. Intercom Cable 2 Pair	600Feet		
	05. Intercom System Re-installation Charge	Total System		
	কথায়ঃ (.....)		মোটঃ	

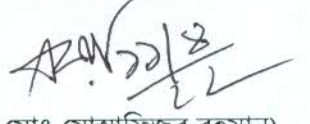
**শর্তাবলীঃ**

- ০১। আগ্রহী দরদাতাকে আগামী ১৭/০৪/২০২২খ্রিঃ তারিখ দুপুর ১২:০০ ঘটিকার মধ্যে সীলমোহরকৃত দরপত্রসমূহ কুমিল্লা পবিস-২, উত্তর রামপুর (বিশ্বরোড) কুমিল্লা এবং পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যঃ পঃ (পূর্বাঞ্চল) পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড, জোয়ার সাহারা, খিলক্ষেত, ঢাকায় রক্ষিত টেন্ডার বাক্সে দাখিল করা যাইবে। নির্ধারিত সময় উত্তীর্ণ হওয়ার পর কোন অবস্থাতেই দরপত্র গ্রহণ করা হইবে না। প্রাপ্ত দরপত্রসমূহ দরপত্র দাখিলের দিনই অর্থাৎ আগামী ১৭/০৪/২০২২খ্রিঃ তারিখ দুপুর ১২:০৫ ঘটিকার সময় উপস্থিত প্রতিনিধিদের সম্মুখে (যদি কেহ উপস্থিত থাকেন) খোলা হইবে। ডাক ও কুরিয়ার যোগে কোন দরপত্র প্রেরণ করা যাইবে না।
- ০২। দরপত্রের সাথে হালনাগাদ বৈধ ট্রেড লাইসেন্স/ ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন, আয়কর সনদ ও ব্যাংক সলভেন্সী সনদ এর সত্যায়িত ফটোকপি দাখিল করিতে হইবে।
- ০৩। খামের উপর “PABX System স্থাপন” কথাটি স্পষ্টাকারে লিখতে হবে এবং ১৭/০৪/২০২২খ্রিঃ, তারিখ ১২:০৫ ঘটিকার পূর্বে খোলা যাবে না মর্মে লিখতে হবে। অসম্পূর্ণ দরপত্র বাতিল বলে বিবেচিত হবে।
- ০৪। সরবরাহকৃত মালামালের ন্যূনতম ০১ (এক) বছরের ওয়ারেন্টি থাকতে হবে।
- ০৫। দরপত্রে একক দর ও মোট উদ্ধৃত দরের মধ্যে কোন গাণিতিক ভুল থাকলে সর্বক্ষেত্রে একক দর গ্রহণযোগ্য দর হিসাবে বিবেচনা করা হইবে।
- ০৬। দরপত্রে উদ্ধৃত একক দর এবং মোট দর স্পষ্টাকারে লিখতে হবে। দরপত্রে কোন প্রকার কাটাকাটি/ওভার রাইটিং/ ফ্লুইড ব্যবহার গ্রহণযোগ্য হবে না। দরপত্র সঠিক ভাবে পূরণ করতঃ প্রতিষ্ঠানের মালিক অথবা ক্ষমতা প্রাপ্ত প্রতিনিধিকে দরপত্রে স্বাক্ষর করতে হইবে।
- ০৭। দরপত্র বা মালামালের স্পেসিফিকেশন সম্পর্কে কাহারও কোন জিজ্ঞাসা থাকলে/ ব্যাখ্যার প্রয়োজন হলে উহা দরপত্র দাখিলের নির্ধারিত সময়ের কমপক্ষে ০৩ (তিন) দিন পূর্বে উপরিউক্ত ঠিকানায় লিখিতভাবে জানাতে হইবে।

(চলমান পাতা)

(পাতা-২)

- ০৮। সরকারি নিয়মানুযায়ী উদ্ধৃত মূল্যের উপর ভ্যাট/ আয়কর কর্তন করা হইবে।
- ০৯। দরপত্রে উল্লেখ নাই এমন কোন বিষয়ে সমস্যার উদ্ভব হলে অত্র পবিস কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে বিবেচিত হইবে।
- ১০। কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন দরপত্র গ্রহন বা বাতিল করার সকল ক্ষমতা পবিস কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করেন।

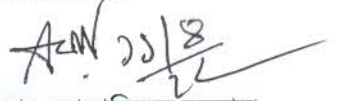


(প্রকৌশলী মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান)  
সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার।

**অনুলিপিঃ** জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয় (সদয় অবগতি ও নোটিশ বোর্ডে বহল প্রচারের অনুরোধ সহ)

- ০১। পবিস মনিটরিং ও ব্যঃ পঃ (পূর্বাঞ্চল) পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড, ঢাকা (নির্ধারিত সময়ে দরপত্র গ্রহণ ও খোলার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সদয় অনুরোধ করা হইল)।
- ০২। জেলা প্রশাসক/পুলিশ সুপার, কুমিল্লা
- ০৩। তত্ত্বাবধায় প্রকৌশলী, বাপবিবোর্ড, চট্টগ্রাম জোন, বাপবিবোর্ড, কুমিল্লা।
- ০৪। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড, ঢাকা (বাপবিবোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
- ০৫। সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার.....পবিস-১/২/৩/৪
- ০৬। উপজেলা নির্বাহী অফিসারঃ-----, কুমিল্লা।
- ০৭। নির্বাহী প্রকৌশলী, এলজিইডি/গণপূর্ত বিভাগ, কুমিল্লা।
- ০৮। নির্বাহী প্রকৌশলী, বাপবিবোর্ড, কুমিল্লা (দক্ষিণ)
- ০৯। ডিজিএম-চৌদ্দগ্রাম/বাগমারা/বুড়িচং/বিঃপাড়া/গুনবতী/ময়নামতি/সদর দপ্তর (কারিগরী), কুমিল্লা পবিস-২।
- ১০। সহকারী প্রকৌশলী, প্রকল্প বিভাগ, বাপবিবোর্ড, কুমিল্লা
- ১১। এজিএম (অর্থ-হিসাব/ওএন্ডএম), কুমিল্লা পবিস-২।
- ১২। এজিএম(ওএন্ডএম), মিয়াবাজার সাব-জোনাল অফিস।
- ১৩। সহঃ জুনিঃ ইঞ্জিঃ(আইটি)/জুনিয়র ইঞ্জিনিয়ার (আইটি), কুমিল্লা পবিস-২।
- ১৪। মেসার্স .....
- ১৫। নোটিশ বোর্ড, কুমিল্লা পবিস-২।
- ১৬। পিবিএস/আরইবি ওয়েব সাইট/ই-মেইল সকল পবিস।
- ১৭। অফিস কপি/মাস্টার কপি।

(অত্র পবিস এর ওয়েব সাইটে প্রকাশ করে তার স্ক্রীন শর্ট প্রিন্ট দিয়ে এজিএম(প্রশাসন) এর নিকট প্রদান করার নির্দেশ দেওয়া হলো)।



(প্রকৌশলী মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান)  
সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার।

