

বরিশাল পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২

পেঃ ক্যাডেট কলেজ, বরিশাল

BARISAL PALLI BIDYUT SAMITY-2



ফোন : অফিস ০২-৫৫০৬১৬১৮, অভিযোগ কেন্দ্র ০২-৫৫০৬১৬১১, ই-মেইল: barisalpbs2@gmail.com, ওয়েব সাইট www.pbs2.barisal.gov.bd

স্মারক নং- ২৭.১২.০৬০৩.৫২৮.০১.০৩৮.২২.৬৫৭২

তারিখ- ২৪/১০/১৪২৮ বঙ্গাব্দ।
০৭/০২/২০২২ খ্রিঃ

-ঃ (RFQ) কোটেশন আহ্বান ঃ-

বরিশাল পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২ এর নিজস্ব তহবিলের আওতায় প্রয়োজনীয় প্রিন্টিং মালামাল সরবরাহের জন্য নিম্নবর্ণিত শর্তাবলী সাপেক্ষে প্রকৃত প্রিন্টিং মালামাল সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠান সমূহের নিকট হতে তাদের নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে “ কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন (RFQ) ” পদ্ধতিতে দরপত্র আহ্বান করা যাচ্ছে।

ক্র নং	মালামালের বিবরণ	বাপবিবো ফরম নাম্বার	চাহিদার পরিমান	একক	একক মূল্য	মোট মূল্য
০২	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭
০১	এমপ্লয়ী এ্যাটেনডেন্স রেজিষ্টারঃ- ১৩.৫০"×৮.৫০" ৩০ পাতার রেজিষ্টার ৫৭ গ্রাম লেজার পেপার উভয় পৃষ্ঠায় অফসেট ছাপা নাম্বারিং বাধাই (নমুনা মোতাবেক)	--	৪০	টি		
০২	এক অবস্থানে সেবা বইঃ ১২.৭৫"×৭.৭৫" ২৯পাঃ সমমানের দেশী/বিদেশী সাদা কাগজে ১০০ পাতার বই (নমুনা মোতাবেক)	৩০০-২ APIN DX-A	১০০	বই		
০৩	এ্যাডভোকেট নোটিশ বইঃ ২৯ পাঃ সমমানের দেশী/বিদেশী সাদা কাগজ এক পাশে ছাপা ১০০ সীটে প্যাড, অপসেট ছাপা (নমুনা মোতাবেক)	---	৭০	বই		
০৪	এ্যাডভোকেট স্টেটিং শীটঃ ১৪"× ৯" ২৯ পাঃ সমমানের দেশী/বিদেশী সাদা কাগজে ১০০ পাতার বই (নমুনা মোতাবেক)।	--	১০০	বই		
০৫	বার্ষিক কর্মমূল্যায়ন ফর্ম ১-২ ঃ ১-২ গ্রেড, সাইজ ১১.৬৯"×৮.৫" ৪ পাতায় সেট, উভয় পৃষ্ঠায় মুদ্রন, ৮০ গ্রাম অপসেট হলুদ রংয়ের পেপার (নমুনা মোতাবেক)	১০৫ সি	৩০০	সেট		
০৬	বার্ষিক কর্মমূল্যায়ন ফর্ম ৩-১৮ : ৩-১৮ গ্রেড, সাইজ ১১.৬৯"×৮.৫" ৪ পাতায় সেট, উভয় পৃষ্ঠায় মুদ্রন, ৮০গ্রাম অপসেট সবুজ রংয়ের পেপার (নমুনা মোতাবেক)	১০৫ বি	৩০০	সেট		
০৭	লাল নোটিশ বইঃ ২৯ পাঃ সমমানের দেশী/বিদেশী সাদা কাগজ এক পাশে ছাপা ১০০ সীটে প্যাড, অপসেট ছাপা (নমুনা মোতাবেক)	---	১০০	বই		
০৮	কনজুমার মিটার অর্ডার (CMO) রেজিষ্টার : $৮ \frac{১}{২} " \times ১৩ \frac{১}{২} "$ ২২ পাঃ লেজার পেপার ২০০ পাতার রেজিষ্টার হার্ড বোর্ড ও চামড়ার বাঁধাই নাম্বারিং (নমুনা মোতাবেক)	--	০৫	টি		
০৯	দৈনিক বিদ্যুৎ বিল আদায় প্রতিবেদনঃ ১০০ পাতার বই (নমুনা মোতাবেক)	--	২০০	বই		
১০	ডিসকানেকশন সিএমও বাস্তবায়ন রেজিষ্টার ঃ $৮ \frac{১}{২} " \times ১৩ \frac{১}{২} "$ ২২ পাঃ লেজার পেপার অফসেট ছাপা ৩০০ পাতা রেজিষ্টার হার্ডবোর্ড ও চামড়া বাঁধাই নাম্বারিং সহ। (নমুনা মোতাবেক)		০৫	টি		
১১	ডেসপাচ রেজিষ্টারঃ $১৪ \frac{৩}{৪} \times ৯ \frac{৩}{৪}$ ৩০০ পাতার রেজিষ্টার হার্ড বোর্ড ও চামড়ার বাঁধাই নাম্বারিং (নমুনা মোতাবেক)		১৫	টি		
১২	ডিপোজিট স্লিপ রেজিষ্টার (সহঃ ক্যাশিয়ার) ১৪"× ৮.৫০ " ২২ পাঃ লেজার পেপার অফসেট ছাপা ২০০ পাতা রেজিষ্টার হার্ডবোর্ড ও চামড়া বাঁধাই নাম্বারিং সহ। (নমুনা মোতাবেক)		০৫	টি		
১৩	ফাইল (অফিস)ঃ সাইজ ১৪"×১১", ৪৫০গ্রাম, গোলাপী কালার আর্ট পেপার, সমিতির মনোপ্রাম ও ঠিকানা সহ কভার পাতায় অপসেট ছাপা		৫০০	টি		

Signature

ক্র নং	মালামালের বিবরণ	বাপবিবো ফরম নাম্বার	চাহিদার পরিমাণ	একক	একক মূল্য	মোট মূল্য
	ষ্টীলের উন্নতমানের ক্লিপ যুক্ত (নমুনা মোতাবেক)					
১৪	<u>ফাইল (ব্যক্তি নথি):</u> ফাইল (ব্যক্তি নথি), ১৪"×১১", ৪৫০গ্রাম, আকাশী কালার আর্ট পেপার, সমিতির মনোগ্রাম ও ঠিকানাসহ কভার পাতায় অপসেট ছাপা ষ্টীলের উন্নতমানের ক্লিপ যুক্ত (নমুনা মোতাবেক)	---	৩০০	টি		
১৫	<u>খাম:</u> সাইজ $৯\frac{১}{২}" \times ৪\frac{১}{২}"$ অফসেট কাগজে সমিতির নাম ও মনোগ্রামসহ (নমুনা মোতাবেক)	---	৫০০০	টি		
১৬	<u>লাইন পরিদর্শন ও রক্ষণাবেক্ষণ সীট (৫৬৯)</u> ১০০ পাতার বই, (নমুনা মোতাবেক)	৫৬৯	৫০	বই		
১৭	ডিসবার্শমেন্ট ভাউচার খাম: সাইজ-১৫"×১২", ২৫০পাঃ ক্রেপ পেপার (নমুনা মোতাবেক)	১৮৫	১০০০	টি		
১৮	<u>ইরিগেশন এ্যাডভান্স সাব-সিডিয়ারী লেজার শীট:</u> $১০\frac{১}{২}" \times ৮\frac{১}{২}"$ ২২ পাঃ উন্নত মানের লেজার পেপারে অফসেট ছাপা (নমুনা মোতাবেক)	SL- ২২৩	৩০০০	শীট		
১৯	<u>ইনডিভিউজাল লীভ রেকর্ড ফরম :</u> সাইজ- $১৩\frac{১}{২}" \times ৮"$, ৮০গ্রাম বসুন্ধরা সাদা কাগজ, অপসেট ছাপা, (১০০পাতার বই) (নমুনা মোতাবেক)		০৫	বই		
২০	<u>লেটার রিসিভ রেজিঃ</u> সাইজ $১৪\frac{৩}{৪}" \times ৯\frac{৩}{৪}"$ ২০০ পাতার রেজিষ্টার হার্ডবোর্ড ও চামড়ার বাঁধাই নাম্বারিং (নমুনা মোতাবেক)	---	১০	টি		
২১	<u>লাইন রক্ষণাবেক্ষণ পরিদর্শন / বাস্তবায়ন রেজিষ্টারঃ</u> ২৯ পাঃ সমমানের দেশী/বিদেশী সাদা কাগজ অফসেট ছাপা ২০০ পাতার রেজিষ্টার হার্ডবোর্ড ও চামড়া বাঁধাই নাম্বারিং সহ। (নমুনা মোতাবেক)	--	০৫	টি		
২২	<u>মিটার রিপোর্ট প্যাড :</u> ৯" × ৭" ৫৫ গ্রাম বসুন্ধরা সমমানের দেশী / বিদেশী সাদা কাগজ ১০০ শীটে প্যাড অফসেট ছাপা। (নমুনা মোতাবেক)।	২০৫	৩০০	বই		
২৩	<u>মিটার রিডিং শীট শিল্পঃ</u> সাইজ - ১১"×৪.২৫", ৮০ GSM উন্নতমানের লেজার পেপার, সাইড পাঞ্চ, অপসেট ছাপা (নমুনা মোতাবেক)	২০৩	১০০০	শীট		
২৪	<u>মিটার রিডিং শীট :</u> (আবাসিক/বানিজ্যিক) - সাইজ - ১১"×৪", ৮০ GSM উন্নতমানের লেজার পেপার, সাইড পাঞ্চ, অপসেট ছাপা (নমুনা মোতাবেক) ৫০০ শীটে বান্ডিল।	২০২	৮০,০০০	শীট		
২৫	<u>মিটার রিডিং কন্ট্রোল শীটঃ</u> সাইজ - ১১"×৪.২৫", ৮০ GSM উন্নতমানের লেজার পেপার, সাইড পাঞ্চ, অপসেট ছাপা (নমুনা মোতাবেক) ১০০ শীটে বান্ডিল।	২০৬	২০০০	শীট		
২৬	<u>মিটার রিডিং বাইন্ডারঃ</u> সাইজ- - ১১"×৫" সিজন করা কড়ই কাঠের তৈরী উন্নতমানের বাইন্ডিং চাবিসহ (নমুনা মোতাবেক)	--	১০০	টি		
২৭	<u>মিটার মেমো বইঃ</u> $১৩\frac{৩}{৪}" \times ৭\frac{৩}{৪}"$ সাদা ২৯ পাঃ সমমানের দেশী/বিদেশ সাদা কাগজ ১০০ শীটের প্যাড অফসেট ছাপা(নমুনা মোতাবেক)	---	২০	বই		
২৮	<u>মিটার রেকর্ড কার্ডঃ</u> $৮" \times ৫\frac{১}{২}"$ উভয় পৃষ্ঠায় ছাপা ১৮০ গ্রাম কর্নফুলি কার্ড (নমুনা মোতাবেক)।	২৬০	২০০০	টি		
২৯	<u>মিটার টেষ্ট ডাটা বইঃ</u> $১৩\frac{৩}{৪}" \times ৭\frac{৩}{৪}"$ সাদা ২৯ পাঃ সমমানের দেশী/বিদেশ সাদা কাগজ ১০০ শীটের প্যাড অফসেট ছাপা (নমুনা মোতাবেক)।	--	৮০	বই		

১০

ক্র.নং	মাল্যমালের বিবরণ	বাপবিবো ফরম নাম্বার	চাহিদার পরিমাণ	একক	একক মূল্য	মোট মূল্য
৩০	মাল্যমাল কেবল পত্র বইঃ $৮\frac{৩}{৪}'' \times ১১\frac{১}{২}''$ প্রথম পাতা কর্নফুলী ২য় পাতা মেনিফুল পারফুরেশন নাম্বারিং সহ ২ পাতা সেট, প্রতি বই ১০০ সেটের অফসেট ছাপা (নমুনা মোতাবেক)	---	৪০	বই		
৩১	মাল্যমাল স্টক রেজিষ্টারঃ $৮\frac{১}{২}'' \times ১৩\frac{১}{২}''$ ২২ পাঃ লেজার পেপার অফসেট ছাপা ৩০০ পাতা রেজিষ্টার হার্ডবোর্ড ও চামড়া বাঁধাই নাম্বারিং সহ। (নমুনা মোতাবেক)	---	০৫	টি		
৩২	মিটার রিপোর্ট ইনসু লিষ্ট বইঃ $১২\frac{১}{২}'' \times ৭\frac{১}{২}''$ বাধাই নাম্বারিং ২৯ পাঃ সমমানের দেশী/বিদেশী সাদা কাগজ ১০০ শীটে প্যাড অফসেট ছাপা নমুন মোতাবেক।	---	১০	বই		
৩৩	মুভমেন্ট রেজিষ্টার (কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য): $৮\frac{১}{২}'' \times ১৩\frac{১}{২}''$ ২২ পাঃ লেজার পেপার অফসেট ছাপা ২০০ পাতা রেজিষ্টার হার্ডবোর্ড ও চামড়া বাঁধাই নাম্বারিং সহ।	---	০৫	টি		
৩৪	মিটার রিপোর্ট সংক্রান্ত রেজিষ্টার: সাইজ $৮\frac{১}{২}'' \times ১৩\frac{১}{২}''$ ২২ পাঃ লেজার পেপার অফসেট ছাপা ৩০০ পাতা রেজিষ্টার হার্ডবোর্ড ও চামড়ার বাঁধাই নাম্বারিং সহ। (নমুনা মোতাবেক)		০৫	টি		
৩৫	নিউ সিএমও বাস্তবায়ন সংক্রান্ত রেজিষ্টার: সাইজ $৮\frac{১}{২}'' \times ১৩\frac{১}{২}''$ ২২ পাঃ লেজার পেপার অফসেট ছাপা ৩০০ পাতা রেজিষ্টার হার্ডবোর্ড ও চামড়ার বাঁধাই নাম্বারিং সহ। (না মোতাবেক)		০৫	টি		
৩৬	অভিযোগ রেজিষ্টারঃ $৮\frac{১}{২}'' \times ১৩\frac{১}{২}''$ ২২ পাঃ লেজার পেপার অফসেট ছাপা ২০০ পাতা রেজিষ্টার হার্ডবোর্ড ও চামড়া বাঁধাই নাম্বারিং সহ।	---	৩০	টি		
৩৭	পাওয়ার ফ্যাক্টর পরিমাপ বই (ফর্ম)ঃ $১১'' \times ৮.৫''$ সাইজ, ৫৫ গ্রাম সমমানের দেশী/বিদেশী সাদা কাগজ, ১০০ শীটে প্যাড (নমুনা মোতাবেক)		০৫	বই		
৩৮	রিকোয়েস্ট ফর এ্যাডভান্স ঃ অটোকার্বন $৯১/২'' \times ৭১/৪''$ ২ কপিতে সেট ১০০ সেটে বই (নমুনা মোতাবেক)।		১০	বই		
৩৯	রিকোয়েস্ট / অথরাইজেশন ফর লীড ফরম (অটোকার্বন) ঃ $১১'' \times ৮\frac{৩}{৪}''$, ৩ কপিতে সেট, অটো কার্বন পেপার, ১০০ সেটে বই, ১ম কপি ২৯ পাঃ সমমানের দেশী/বিদেশী সাদা কাগজ, ২য় কপি হলুদ, ৩য় কপি হালকা সবুজ/চায়না মেনিফুল গোলাপী, অপসেট ছাপা বাধাই, নাম্বারিং সহ পারপুেশন (নমুনা মোতাবেক)	১১৫				
৪০	রাইট অফ ওয়ে এর পরিকল্পনা/বাস্তবায়ন সংক্রান্ত রেজিষ্টারঃ সাইজ $৮\frac{১}{২}'' \times ১৩\frac{১}{২}''$ ২২ পাঃ লেজার পেপার অফসেট ছাপা ২০০ পাতা রেজিষ্টার হার্ডবোর্ড ও চামড়ার বাঁধাই নাম্বারিং সহ। (নমুনা মোতাবেক)		১০	টি		
৪১	সার্ভিস অর্ডার বইঃ (অটোকার্বন) $১১'' \times ৮.৭৫''$ ২ কপিতে সেট ২৯ পাঃ সমমানের দেশী/বিদেশী সাদা কাগজ ১০০ সীট প্যাড “অফসেট ছাপা”। (নমুনা মোতাবেক)	--	১৫০	বই		
৪২	স্টেকিং শীটঃ $১৪'' \times ৯''$ ২৯ পাঃ সমমানের দেশী/বিদেশী সাদা কাগজে ১০০ পাতার বই(নমুনা মোতাবেক)	---	১০০	বই		
৪৩	সাঁট ডাউন রেজিষ্টার (পূর্ব পরিকল্পিত) : $৮\frac{১}{২}'' \times ১৩\frac{১}{২}''$ ২০০ পাতার রেজিষ্টার হার্ড বোর্ড ও চামড়ার বাঁধাই নাম্বারিং (নমুনা		০৫	টি		

ক্র নং	মালামালের বিবরণ	বাপবিবো ফরম নাম্বার	চাহিদার পরিমান	একক	একক মূল্য	মোট মূল্য
	মোতাবেক) নমুনা মোতাবেক					
৪৪	সাঁট ডাউন রেজিস্টার (জরুরী প্রয়োজনে পূর্ব অনুমোদন ব্যতীত) $৮ \frac{১}{২}$ " x $১৩ \frac{১}{২}$ " ২০০ পাতার রেজিস্টার হার্ড বোর্ড ও চামড়ার বাঁধাই নাম্বারিং (নমুনা মোতাবেক)নমুনা মোতাবেক		০৫	টি		
৪৫	ট্রাভেলিং ডেইলী এলাউপ বিল (টিএ /ডিএ) বই (নমুনা মোতাবেক)		১০	বই		
৪৬	ট্রান্স পোস্টেশন লগ বইঃ $১২ \frac{১}{২}$ " x $৭ \frac{১}{২}$ " বাধাই নাম্বারিং ২৯ পাঃ সমমানের দেশী/বিদেশী সাদা কাগজ ১০০ সেটে বই সম্পূর্ণ কাপড়ে বাধাই "অফসেট ছাপা" (নমুনা মোতাবেক)	---	৪০	বই		
৪৭	পরিবর্তন সিএমও রেজিস্টার: $৮ \frac{১}{২}$ " x $১৩ \frac{১}{২}$ " ২০০ পাতার রেজিস্টার হার্ড বোর্ড ও চামড়ার বাঁধাই নাম্বারিং (নমুনা মোতাবেক)নমুনা মোতাবেক		০৫	টি		
৪৮	যানবাহন রেজিস্টারঃ ২২ পাঃ লেজার পেপার অফসেট ছাপা ২০০ পাতার রেজিস্টার হার্ডবোর্ড ও চামড়ার বাধাই নাম্বারিং সহ (নমুনা মোতাবেক)।	---	০৫	টি		
			মোট-			

দরপত্র প্রদানের স্থান ও সময়

০১॥	RFQ জমা দেওয়ার তারিখ ও সর্বশেষ সময়	১৪/০২/২০২২ খ্রিঃ তারিখ সোমবার দুপুর ১২-০০ ঘটিকা পর্যন্ত।
০২॥	RFQ জমা দেওয়ার স্থান	(ক) পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (দঃ অঃ) পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, জোয়ার সাহারা, খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯ এবং (খ) জেনারেল ম্যানেজার, বরিশাল পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২, ক্যাডেট কলেজ, বরিশাল।
০৩॥	RFQ খোলার তারিখ, সময় ও স্থান	১৪/০২/২০২২ খ্রিঃ তারিখ সোমবার দুপুর ১২-০৫ ঘটিকায় (ক) পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (দঃ অঃ) পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, জোয়ার সাহারা, খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯ এবং (খ) জেনারেল ম্যানেজার, বরিশাল পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২, ক্যাডেট কলেজ, বরিশাল। দাখিলকৃত দরপত্র সমূহ বর্ণিত সময় সূচী অনুযায়ী স্ব স্ব দপ্তরে উপস্থিত দরদাতাগণের সম্মুখে (যদি কেহ উপস্থিত থাকেন) খোলা হবে।

শর্তাবলী :-

- ০১। দরদাতা প্রতিষ্ঠানকে দরপত্রের সাথে তাহার চলতি ট্রেড লাইসেন্স, ব্যাংক সলভেন্সি সার্টিফিকেট, ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন সনদ ও
আয়কর ক্লিয়ারেন্সের সত্যায়িত ফটোকপি দাখিল করিতে হবে। দরপত্রে অবশ্যই দরদাতার স্বাক্ষর ও সীলমোহর থাকতে
হবে।
- ০২। সরবরাহকৃত মালামাল সমূহ নমুনা মোতাবেক হতে হবে। দরপত্র দাখিলের পূর্বে নমুনা প্রশাসন বিভাগ হতে দেখা
যাবে।
- ০৩। কার্যাদেশ প্রদানের সময় মালামালের পরিমান কম / বেশী হতে পারে তবে তা ২০% এর কম / বেশী নয়।
- ০৪। নির্দিষ্ট সময়ের পর কোন দরপত্র গ্রহণ করা হবে না। অসম্পূর্ণ দরপত্র সরাসরি বাতিল বলিয়া গণ্য হবে।
- ০৫। দরপত্র গ্রহণ / বাতিল করার ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ কর্তৃক সংরক্ষিত।
- ০৬। নিয়ম অনুযায়ী ভ্যাট ও ট্যাক্স কর্তন করা হবে।
- ০৭। সন্তোষজনকভাবে মালামাল সরবরাহের পর সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানকে মালামালের মূল্য একাউন্ট পেয়ী চেকের মাধ্যমে
পরিশোধ করা হবে।
- ০৮। শর্ত বর্হিত কোন সমস্যার উদ্ভব হলে কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলিয়া গণ্য হবে।

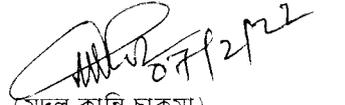

 (মৃদুল কান্তি চাকমা)
 জেনারেল ম্যানেজার
 ৪০

অনুলিপিঃ- জেড এর কর্মসূচির নয়। (সদর অবগতি ও নোটিশ বোর্ডের মাধ্যমে প্রচারের অনুরোধ সহ)।

- ০১ পরিচালক, পবিত্র মন্দিরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (দঃ অঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা।
- ০২ জেলা প্রশাসক, বরিশাল
- ০৩ পুলিশ সুপার, বরিশাল
- ০৪ সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড, ঢাকা।
- ০৫ সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার / জেনারেল ম্যানেজার, ----- পবিস- ১/২/৩/৪
- ০৬ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, বরিশাল জোন, বাপবিবো, বরিশাল।
- ০৭ নির্বাহী প্রকৌশলী, বাপবিবো, বরিশাল।
- ০৮ নির্বাহী প্রকৌশলী, এলজিইডি, বরিশাল।
- ০৯ উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ----- উপজেলা, বরিশাল।
- ১০ ডিজিএম, সদর-কারিগরী/আগৈলঝাড়া/গৌরনদী/উজিরপুর জোনাল অফিস, বপবিস-২, বরিশাল।
- ১১ সহকারী প্রকৌশলী, বাপবিবোর্ড, বরিশাল।
- ১২ এজিএম (ওএন্ডএম), বানারীপাড়া সাব জোনাল অফিস, বপবিস-২, বরিশাল।
- ১৩ এজিএম (এমএস/অর্থ-হিসাব /ওএন্ডএম), বপবিস-২, বরিশাল।
- ১৪ এজিএম (আইটি), বপবিস-২, বরিশাল। (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য)
- ১৫ নোটিশ বোর্ড, সদর দপ্তর/জোনাল/সাব জোনাল অফিস।
- ১৬। ওয়েব সাইট www.pbs2.barisal.gov.bd
- ১৭। বিল কপি / অফিস কপি / মাস্টার কপি।

আপনার দপ্তরের নোটিশ বোর্ডে/ওয়েব সাইট ও বাপবিবোর্ড এর ওয়েব সাইট এর মাধ্যমে ব্যাপক প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হইল।

সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণকে মূল্যায়ণ কমিটিতে উপস্থিত থাকিবার জন্য অনুরোধ করা হইল।


(মুদুল কান্তি চাকমা)
জেনারেল ম্যানেজার
৫