



বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড

ফর্ম নং-২৯০ (ক)

বার্ষিক/আংশিক গোপনীয় অনুবেদন ফর্ম
(১০ থেকে ২০ গ্রেড পর্যন্ত)

দপ্তর/পরিদপ্তর এর নাম

.....হইতে তারিখ পর্যন্ত সময়ের জন্য বার্ষিক/বিশেষ রিপোর্ট

১ম খন্ড

- ১। নাম (স্পষ্টাক্ষরে) পরিচিতি নং-.....
- ২। পিতার নাম.....
- ৩। মাতার নাম.....
- ৪। পদবী.....
- ৫। শিক্ষাগত যোগ্যতা.....
- ৬। জন্ম তারিখ.....
- ৭। নিজ জেলা.....
- ৮। চাকুরীতে যোগদানের তারিখ (নিয়মিত হিসাবে)
- ৯। কোন কোন ভাষা জানেন.....
- ১০। বিশেষ প্রশিক্ষণ
- ১১। রিপোর্ট প্রদানকারী কর্মকর্তার অধীনে চাকুরীর সঠিক মেয়াদহইতে পর্যন্ত।

আলোচ্য সময়ে যে পদে বহাল ছিলেন

পদ	সময়		মূলবেতন ও বেতনের গ্রেড
	হইতে	পর্যন্ত	

অনুগ্রহপূর্বক এই ফর্মের ৪-৬ পৃষ্ঠায় নির্দেশাবলী দেখুন।

গোপনীয়

২য় খণ্ড

ঠিক কলাম বা বক্সে অনুস্বাক্ষরের দ্বারা মূল্যায়ন লিপিবদ্ধ করিতে হইবে।

অক্ষর দ্বারা যে মূল্যায়ন লিপিবদ্ধ করা হইল তাহা নিম্নরূপঃ

‘ক’= অতি উত্তম ‘খ’= উত্তম ‘গ’= চলতি মান ‘ঘ’= চলতি মানের নীচে ‘ঙ’ = নিকৃষ্ট

	ক	খ	গ	ঘ	ঙ	মন্তব্য
১। ধীশক্তি ও মানসিক ও তৎপরতা						
২। বিচার ক্ষমতা ও মাত্রাজ্ঞান						
৩। উদ্যোগ ও প্রচেষ্টা.....						
৪। প্রকাশ ক্ষমতাঃ (ক) লিখন.....						
(খ) বচন						
৫। কাজের পরিকল্পনা, সংগঠন ও তদারক ক্ষমতা						
৬। কাজের মান ও পরিমাণ.....						
৭। অধ্যবসায় ও কর্তব্যনিষ্ঠা.....						
৮। অধীনস্থদেরকে পরিচালনা ও প্রশিক্ষণ দানের ক্ষমতা.....						
৯। সহযোগিতা ও বিচক্ষণতা						
১০। সততাঃ (ক) বুদ্ধিবৃত্তিক						
(খ) নৈতিক.....						
১১। দায়িত্বজ্ঞানঃ (ক) সাধারণ.....						
(খ) আর্থিক বিষয়ে.....						
১২। ব্যক্তিত্বঃ.....						
১৩। প্রকৌশলগত জ্ঞান						
১৪। প্রকৌশল কাজ সম্পাদনের ক্ষমতা						
১৫। হিসাব ও বিভাগীয় বিধি সম্পর্কিত জ্ঞান						
১৬। যথাসময়ে কার্যসম্পাদন ক্ষমতা.....						

১৭। সমাজ কল্যাণ কাজে আগ্রহ	সমাজ কল্যাণ কার্যাবলীতে আগ্রহী	<input type="checkbox"/>	কর্তব্যের গণ্য এই দিকটিকে রুটিন মাসিক গণ্য করার প্রবণতা রহিয়াছে	<input type="checkbox"/>
১৮। অর্থনৈতিক উন্নয়নে আগ্রহ	উন্নয়ন প্রকল্পসমূহের পরিকল্পনা প্রণয়ন ও কার্যকরীকরণে আগ্রহী	<input type="checkbox"/>	ঐ	<input type="checkbox"/>
১৯। জনসাধারণের সহিত ব্যবহার	বিনয়ী ও সহায়ক	<input type="checkbox"/>	ঔদ্ধত্যের প্রবণতা রহিয়াছে	<input type="checkbox"/>
২০। জীবনযাত্রার মান	জ্ঞাত আয়ের সামর্থ্যের মধ্যে জীবিকা নির্বাহ করেন	<input type="checkbox"/>	জ্ঞাত আয়ের সামর্থ্যের বাহিরে জীবিকা নির্বাহের রিপোর্ট রহিয়াছে।	<input type="checkbox"/>
২১। নিরাপত্তাবিধি প্রতিপালন	যুক্তিসঙ্গতভাবে সতর্কতামূলক ব্যবস্থা গ্রহণ করেন	<input type="checkbox"/>	অবহেলার প্রবণতা রহিয়াছে	<input type="checkbox"/>
২২। সময়নিষ্ঠা	সময়নিষ্ঠ	<input type="checkbox"/>	সময়নিষ্ঠ নহেন	<input type="checkbox"/>
২৩। ভ্রমণ	পর্যাপ্ত ও রীতিসম্মত	<input type="checkbox"/>	অপর্যাপ্ত বা রীতি বহির্ভূত	<input type="checkbox"/>

গোপনীয়

৩য় খণ্ড

২৪। সমশ্রেণীর অন্যান্য কর্মচারীর সহিত তুলনাক্রমে নিম্নের সঠিক কলামে অনুস্বাক্ষর করিয়া এই কর্মচারী সম্পর্কে আপনার সাধারণ মূল্যায়ণ লিপিবদ্ধ করুনঃ

অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	নিকৃষ্ট	বিশেষ প্রবণতা থাকিলে উহার উপর মন্তব্য যেমন- সচিবালয়, প্রশাসন উন্নয়নমূলক কার্য

পদোন্নতির যোগ্যতা

(নিম্নে সঠিক বাক্সে অনুস্বাক্ষর করুন)

দ্রুত পদোন্নতির সুপারিশ করা হইল

পদোন্নতির যোগ্য

সম্প্রতি পদোন্নতি পাইয়াছেন, আরো পদোন্নতি সম্পর্কে মূল্যায়নের সময় হয় নাই

এখনো পদোন্নতির যোগ্য নহেন, কিন্তু কালক্রমে যোগ্য হইতে পারেন

আরো পদোন্নতির অযোগ্য, সর্বোচ্চ সীমায় পৌঁছাইয়াছেন

লেখচিত্র

তারিখ.....

.....
রিপোর্ট প্রদানকারী কর্মকর্তার স্বাক্ষর
নাম ও পদবীসহ সীলমোহর

৪র্থ খণ্ড

প্রতিস্বাক্ষরকারী কর্মকর্তার মন্তব্য

আমি মনে করি যে, রিপোর্ট প্রদানকারী কর্মকর্তার মূল্যায়ন অতি উত্তম/যুক্তিসংগতভাবে উত্তম/কঠোর/পক্ষপাতদুষ্ট।

তারিখ.....

.....
প্রতিস্বাক্ষরকারী কর্মকর্তার স্বাক্ষর
নাম ও পদবীসহ সীলমোহর

৫ম খণ্ড

অনুমোদনকারী কর্মকর্তার মন্তব্য ও সিদ্ধান্ত (যদি থাকে)

তারিখ.....

.....
অনুমোদনকারী কর্মকর্তার স্বাক্ষর
নাম ও পদবীসহ সীলমোহর





