



ISO 9001:2015 Certified



পাবনা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১  
চাটমোহর, পাবনা।



ফোন-অফিস - ০৭৩২৪/৫৬৩০১  
অভিযোগ কেন্দ্র - ০৭৩২৪/৫৬১৩৬  
ই-মেইল ঠিকানা - pbs1pabna@gmail.com  
ওয়েব সাইট - www.pbs1.pabna.gov.bd

স্মারক নং-২৭.১২.৭৬২২.৫০৭.০১.০৩৮.২১.১৪৫২

তারিখঃ ২৪/১১/১৪২৭ বঙ্গাব্দ  
০৯/০৩/২০২১ খ্রিস্টাব্দ

**বিষয়ঃ বিদ্যুৎ বিল ফরম ছাপানোর কোটেশন আহবান প্রসঙ্গে (RFQ)।**

নিম্নের বর্ণনামুযায়ী বিদ্যুৎ বিল ফরম ছাপানোর জন্য পাবনা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১ কর্তৃক নিজস্ব তহবিলের আওতায় বাংলাদেশী প্রকৃত ব্যবসায়ী / সরবরাহকারীর নিকট হতে কোটেশন আহবান করা যাচ্ছে।

ক্রঃ নং	মালামালের বিবরণ	পরিমাণ	একক মূল্য	মোট মূল্য
০১	<p><b>বিদ্যুৎ বিল ফর্মঃ (নমুনা মোতাবেক)</b></p> <p><b>ক) কাগজঃ</b> বিল ফর্ম সমূহ চলমান কাগজে (Continuous Paper) তৈরী করতে হবে। চলমান বিল পৃষ্ঠার বামের ও ডানের ট্রাস্টারের ছিদ্র সমূহ একটি স্ট্যান্ডার্ড ফরমেটে তৈরী হবে এবং উক্ত ছিদ্র সমূহ স্টার পাঞ্চ (Star Punch) দ্বারা তৈরী করতে হবে, যাতে ছিদ্র সমূহে কোন ডাষ্ট (কাগজের উচ্ছিষ্ট অংশ) না থাকে। ব্যবহৃত কাগজের মান ও সাইজ ৭০ গ্রাম GSM উন্নতমানের অফসেট (সাদা) ও সাইজ ৯.৫০"×১১" হবে (Letter, Size ৯.৫০"×১১" হবে</p> <p><b>খ) মুদ্রনে ব্যবহৃত কালিঃ</b> কর্তৃপক্ষের অনুমোদিত নমুনা ফরমেট অনুযায়ী উন্নতমানের অফসেট কালি দ্বারা হুবহু প্রিন্ট ও সরবরাহ করিতে হইবে। গ) প্রথম পৃষ্ঠার (উপরে অফিস কপি ও গ্রাহক কপির নীচে) বিজ্ঞপ্তি সমূহ সকলের দৃষ্টি আকর্ষণের জন্য লাল কালি দ্বারা প্রিন্ট করতে হবে। মুদ্রনের অক্ষর সমূহ স্পষ্ট হতে হবে। বিল ফরমের নিরাপত্তা ও বিতরণ হিসাব সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার জন্য ফরমের প্রথম পৃষ্ঠার উপরে বাম দিকে ছয় অংকের একটি ক্রমিক নং (Serial No) থাকবে। অপর পৃষ্ঠায় ফরমের পাদদেশে সরবরাহকারী / মুদ্রন প্রতিষ্ঠানের নাম, কার্যাদেশ নং ও কার্যাদেশের তারিখ মুদ্রিত থাকিবে।</p> <p><b>ঘ) ডেলিভারী প্যাকিং</b> প্রতি বক্সে ২০০০ টি শীট থাকতে হবে। প্যাকিং ব্যতীত মুদ্রিত ও ছিদ্রযুক্ত ২০০০ টি শীটের ন্যূনতম ওজন ৯.৩৩ কেজি হইবে।</p>	৬,০০,০০০ কপি (ছয় লক্ষ) কপি		

কথায়ঃ -----।

**শর্তাবলীঃ**

- ০১। আগ্রহী দরদাতাগণ আগামী ১৮/০৩/২০২১খ্রিঃ তারিখ রোজ বৃহস্পতিবার দুপুর ১২.০০ ঘটিকার মধ্যে নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে দর উল্লেখ পূর্বক (ক) জেনারেল ম্যানেজার, পাবনা পবিস-১, চাটমোহর, পাবনা অথবা (খ) পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (পঃঅঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড, ঢাকায় জমা প্রদান করবেন।
- ০২। কোটেশন সমূহ ১৮/০৩/২০২১খ্রিঃ তারিখ দুপুর ১২:৩০ ঘটিকার সময় বর্ণিত দাখিলকৃত স্থানে একযোগে উপস্থিত প্রতিনিধিদের উপস্থিতিতে (যদি কেহ উপস্থিত থাকেন) খোলা হবে। ডাক/কুরিয়ারে কোন কোটেশন গ্রহণ করা হবে না।


= ২ =

- ০৩। প্রতিটি কোটেশনের সাথে চলতি ট্রেড লাইসেন্স, ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন / আয়কর সনদ / ব্যাংক সলভেন্সী (যদি থাকে) সনদের সত্যায়িত অনুলিপি জমা প্রদান করতে হবে।
- ০৪। “বিদ্যুৎ বিল ফরম ছাপানোর” জন্য নমুনা প্রদর্শন পূর্বক ভ্যাট ও আয়কর সহ দর দাখিল করতে হবে।
- ০৫। কোটেশন সম্পর্কে কারও কোন জিজ্ঞাসা থাকলে/ব্যাখ্যার প্রয়োজন হলে এই দরপত্র খোলার জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বে নিম্ন ঠিকানায় লিখিতভাবে অনুরোধ জানাতে হবে।
- ০৬। দাখিলকৃত বিল হতে সরকারী নিয়ম অনুযায়ী আয়কর ও ভ্যাট কর্তন পূর্বক পাবনা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১ কর্তৃক সরাসরি মালামালের মূল্য পরিশোধ করা হবে।
- ০৭। খামের উপর “বিদ্যুৎ বিল ফরম ছাপানোর কোটেশন” কথাটি লিখতে হবে।
- ০৮। কার্যাদেশ প্রাপ্ত প্রতিষ্ঠানকে কার্যাদেশ প্রাপ্তির নির্ধারিত সময়ের মধ্যে মালামাল সরবরাহ করতে হবে। অন্যথায় প্রতিদিন বিলম্বের জন্য মোট বিলের ১% এর  $\frac{১}{১০}$  অংশ বিল হতে কর্তন করা হবে। যাহা মোট মূল্যের ১০% এর অধিক হবে না।
- ০৯। মালামালের পরিমাণ কম বা বেশী করার ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ কর্তৃক সংরক্ষিত।
- ১০। অসম্পূর্ণ কোটেশন সরাসরি বাতিল বলে গণ্য হবে।
- ১১। কার্যাদেশে প্রাপ্ত প্রতিষ্ঠানকে কার্যাদেশে উল্লেখিত দরে অত্র সমিতির চাহিদার প্রেক্ষিতে আগামী জুন’২০২১ পর্যন্ত মালামাল সরবরাহ করতে হবে।
- ১২। কোন কারন প্রদর্শন ছাড়াই যে কোন কোটেশন গ্রহণ বা বাতিল করার ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ কর্তৃক সংরক্ষিত।
- ১৩। শর্তাবলীতে উল্লেখ নাই এমন কোন বিষয়ে অত্র পবিস ব্যবস্থাপনার সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে বিবেচিত হবে।

  
 (প্রকৌঃ মোঃ মাশফিকুল হাসান)  
 জেনারেল ম্যানেজার

**অনুলিপিঃ সদর অবগতি ও নোটিশ বোর্ডের মাধ্যমে প্রচারের অনুরোধ সহ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)।**

- ১। পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (পঃঅঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড, ঢাকা।
- ২। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড, ঢাকা-বিআরইবি ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ।
- ৩। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, রাজশাহী জোন, বাপবিবোর্ড, রাজশাহী।
- ৪। জেলা প্রশাসক, পাবনা।
- ৫। পুলিশ সুপার, পাবনা।
- ৬। নির্বাহী প্রকৌশলী, এলজিইডি/ গণপূর্ত বিভাগ / সওজ বিভাগ, পাবনা।
- ৭। নির্বাহী প্রকৌশলী, বাপবিবোর্ড, পাবনা।
- ৮। সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার..... পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১/২/৩/৪।
- ৯। ডিজিএম, (কারিগরী)/ দাশুড়িয়া / আটঘরিয়া জোনাল অফিস, পাবনা পবিস-১।
- ১০। সহকারী প্রকৌশলী, এসওডি, বাপবিবোর্ড, পাবনা।
- ১১। এজিএম (ওএন্ডএম), ফরিদপুর/ভাংগুড়া সাব-জোনাল অফিস, পাবনা পবিস-১।
- ১২। এজিএম (ওএন্ডএম/এমএস/অর্থ/ইএন্ডসি), পাবনা পবিস-১।
- ১৩। জুনিয়র ইঞ্জিনিয়ার (আইটি), পাবনা পবিস-১, পবিসের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য।
- ১৪। মেসার্স-----।
- ১৫। নোটিশ বোর্ড, সদর দপ্তর ও অভিযোগ কেন্দ্র, পাবনা পবিস-১।

  
 (প্রকৌঃ মোঃ মাশফিকুল হাসান)  
 জেনারেল ম্যানেজার