

সদর দপ্তর, পানালিয়া, নবাবগঞ্জ

E-mail : dhakapbs2@gmail.com

Website: pbs2.dhaka.gov.bd

ISO 9001: 2015 Certified

ঢাকা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২ পানালিয়া, নবাবগঞ্জ।

স্মারক নং-২৭.১২.২৬৬২.৫৬১.০১.০৩৮.২১. ৭৫২

তারিখ- ১০ ফাল্গুন, ১৪২৭ বঙ্গাব্দ।
২৩ ফেব্রুয়ারী, ২০২১ খ্রিঃ।

“দরপত্র বিজ্ঞপ্তি”

ঢাকা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২ এর নিজস্ব তহবিলের আওতায় নিম্নের বিবরণ ও শর্তাবলী অনুযায়ী মালামাল সরবরাহের নিমিত্ত প্রকৃত প্রস্তুতকারী/সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে সীল মোহরকৃত খামে দরপত্র আহ্বান করা যাইতেছে:

দরপত্র নং	ক্রয়তব্য মালামালের বিবরণ	দরপত্র দলিল (টেন্ডার ডকুমেন্ট) সংগ্রহের সময় সূচী	দরপত্র গ্রহণের সময়	দরপত্র খোলার সময়	দরপত্র দলিলের মূল্য (টাকা)	দরপত্র জামানত (টাকা)
১২০২-০৫০২/৭০২-২-২৬৬২-৫৬১-০১-০৩৮-২১	১। কম্পিউটারাইজড বিদ্যুৎ বিল ফরম	২৪-০২-২০২১ ইং বুধবার হইতে ১০-০৩-২০২১ ইং বুধবার অফিস চলাকালীন পর্যন্ত	১১-০৩-২০২১ ইং বৃহস্পতিবার সকাল- ১১:০০ ঘটিকা পর্যন্ত	১১-০৩-২০২১ ইং বৃহস্পতিবার সকাল- ১১:০৫ ঘটিকা	১,০০০/=	১০,০০০/-

শর্তাবলী:

০১। আগ্রহী দরদাতাগণ অফিস সময়ে সদর দপ্তর, ঢাকা পবিস-২, নবাবগঞ্জ হইতে অতিরিক্ত তথ্য সংগ্রহ করিতে পারিবেন এবং দরপত্র দলিল দেখিতে পারিবেন।

০২। আগ্রহী দরদাতাগণ আবেদনের মাধ্যমে পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (কেন্দ্রিয় অঞ্চল) পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, জোয়ারা সাহারা, খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯ অথবা ঢাকা পবিস-২ এর সদর দপ্তর, পানালিয়া, নবাবগঞ্জ, ঢাকা হইতে দরপত্র দলিল সংগ্রহ করিতে পারিবেন। ডাক/ কুরিয়ার যোগে কোনো দরপত্র দলিল প্রেরণ করা হইবে না।

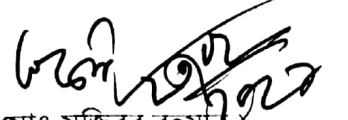
০৩। উপরে বর্ণিত সময়সীমার মধ্যে যে কোনো দিন (সরকারী ছুটি ও সাপ্তাহিক ছুটির দিন ব্যতীত) অফিস সময়ে ব্যক্তিগতভাবে/ ডাক যোগে/ কুরিয়ার যোগে, পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (কেন্দ্রিয় অঞ্চল) পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, জোয়ারা সাহারা, খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯ অথবা ঢাকা পবিস-২ এর সদর দপ্তর, পানালিয়া, নবাবগঞ্জ এই ঠিকানায় দরপত্র পৌছাতে হইবে। বিলম্বে গৃহীত দরপত্র বাতিল করা হইবে। প্রতিটি দরপত্রের সাথে ঢাকা পবিস-২ এর অনুকূলে যে কোন তফসিল ব্যাংক হইতে ১০,০০০/= (দশ হাজার) টাকার ডিম্যান্ড ড্রাফট/ পে-অর্ডার (নবাবগঞ্জ, ঢাকা এর যে কোন ব্যাংক শাখার উপর) দরপত্র জামানত হিসাবে সংযুক্ত করিতে হইবে। দাখিলকৃত দরপত্রসমূহ বর্ণিত সময়সূচী অনুযায়ী ঢাকা পবিস-২ এর সদর দপ্তর, পানালিয়া, নবাবগঞ্জ এবং পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (কেন্দ্রিয় অঞ্চল) পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, জোয়ারা সাহারা, খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯ -এ দরদাতাদের উপস্থিতিতে (যদি কেহ উপস্থিত থাকেন) খোলা হইবে।

০৪। দরপত্র দলিলের সাথে দরদাতা প্রতিষ্ঠানের হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স, ভ্যাট, আয়কর, ব্যাংক সলভেন্সী ও অভিজ্ঞতা সনদপত্রের সত্যায়িত (১ম শ্রেণীর গেজেটেড কর্মকর্তার) কপি দাখিল করিতে হইবে।

০৫। সরবরাহকারীগণকে ঢাকা পবিস-২ কর্তৃক মালামালের মূল্য বিল দাখিল সাপেক্ষে সরকারী নিয়মানুযায়ী ভ্যাট/আয়কর কর্তন পূর্বক অ্যাকাউন্ট পেয়ী চেক এর মাধ্যমে পরিশোধ করা হইবে।

অ. পৃ. দ্র.

০৬। দরপত্র সম্পর্কে কাহারও কোন জিজ্ঞাসা থাকিলে/ব্যাখ্যার প্রয়োজন হইলে উহা দরপত্র দাখিলের জন্য নির্ধারিত সময়ের কমপক্ষে ০৭ (সাত) দিন পূর্বে সদর দপ্তর, ঢাকা পবিস-২, নবাবগঞ্জ বরাবর লিখিতভাবে অনুরোধ জানাইতে হইবে।
০৭। ঢাকা পবিস-২ কোনো কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন দরপত্র গ্রহণ অথবা বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করে।



(মোঃ মজিবুর রহমান)

সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার

অনুলিপি: (সদয় অবগতি ও বহল প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ) জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়।

০১। পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্য: প: (কে:অ:) পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড, ঢাকা।

০২। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড, ঢাকা। (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)

০৩। জেলা প্রশাসক, ঢাকা।

০৪। সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার /জেনারেল ম্যানেজার পবিস-১/২/৩/৪।

০৫। নির্বাহী প্রকৌশলী, প্রকল্প বিভাগ, ঢাকা দক্ষিণ।

০৬। ডিজিএম (সদর দপ্তর-কারিগরী/দোহার জো: অ:), ঢাকা পবিস-২।

০৭। এজিএম (বান্দুরা সাব জো: অ:), ঢাকা পবিস-২।

০৮। এজিএম (প্রশাসন/অর্থ/এমএস/ইএন্ডসি/ওএন্ডএম), ঢাকা পবিস-২।

০৯। সহকারী প্রকৌশলী, প্রকল্প বিভাগ, বাপবিবো, ঢাকা দক্ষিণ।

১০। নোটিশ বোর্ড, ঢাকা পবিস-২/www.pbs2.dhaka.gov.bd

১১। অফিস কপি/মাস্টার কপি।

