

ঢাকা পবিস-৩



ঢাকা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-৩
DHAKA PALLI BIDYUT SAMITY-3
গেন্ডা, সাভার, ঢাকা।

সদর দপ্তর-প্রশাসন বিভাগ
টেলিফোন নং : ০২-২২৪৪৪৪৭৭৬

E-Mail: dhakapbs3@gmail.com

Website: www.pbs3.dhaka.gov.bd

Skype:dhakapbs3,Twitter:dhakapbs3

স্মারক নং-২৭.১২.২৬৭২.৫৭১.০১.০৫০.২১. ৮৪৮

তারিখঃ

০২ ফাল্গুন' ১৪২৭ বঙ্গাব্দ।

১৫ ফেব্রুয়ারি' ২০২১ খ্রিষ্টাব্দ।

“ RFQ No-23/2020-2021”

বিষয়ঃ আর এফ কিউ (RFQ) পদ্ধতিতে ঢাকা পবিস-৩ হতে এসপিসি পোল পরিবহনের দরপত্র আহবান প্রসংগে।

নারায়ণগঞ্জ পবিস-১ হতে ঢাকা পবিস-৩ অনুকূলে ২০০ টি এসপিসি পোল বরাদ্দ প্রদান করা হয়। নারায়ণগঞ্জ পবিস-১ হতে পরিবহন করে অত্র সমিতির গেন্ডা স্টোরে পৌঁছানো পর্যন্ত পরিবহন, লোডিং এবং আনলোডিং করনের লক্ষ্যে প্রকৃত পরিবহন ঠিকাদার প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে “আর এফ কিউ (রিকোয়েস্ট ফর কোটেশন)” এর মাধ্যমে নিম্নোক্ত শর্তসাপেক্ষে নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে সীল মোহরকৃত দরপত্র আহবান করা যাচ্ছে।

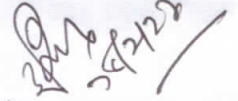
ক্রঃ নং	মালামাল/কাজের বিবরণ	পরিমাণ	আইটেম	পোলের সাইজ	একক মূল্য	মোট মূল্য	দরপত্র গ্রহণ ও খোলার সময় সূচি	
							গ্রহণ	খোলা
০১.	নারায়ণগঞ্জ পবিস-১ হতে ঢাকা পবিস-৩ এর ওয়ারহাউজ এ এসপিসি পোল পরিবহন লোডিং এবং আনলোডিং	২০০ টি	আর-৪৯	৬০-২	--	--	১৮/০২/২০২১ খ্রিঃ তারিখ বেলা ১১:০০ ঘটিকা	১৮/০২/২০২১ খ্রিঃ তারিখ বেলা ১১:০৫ ঘটিকা
টাকা=								

কথায়:

শর্তাবলী:

- আগ্রহী দরদাতা প্রতিষ্ঠানকে নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে উপরে বর্ণিত সময়সীমার দিন, তারিখ ও সময়ে সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার, ঢাকা পবিস-৩, গেন্ডা, সাভার, ঢাকা এর বরাবরে অথবা পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (কেঃ অঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড, সদর দপ্তর, নিকুঞ্জ-২, খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯ এ রক্ষিত টেন্ডার বাক্সে দরপত্র জমা প্রদান করতে হবে। দাখিলকৃত দরপত্র সমূহ বর্ণিত সময়সূচি অনুযায়ী অত্র পবিস এর সদর দপ্তর, গেন্ডা, সাভার, ঢাকা এবং পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (কেঃ অঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড, সদর দপ্তর, নিকুঞ্জ-২, খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯ এ আগ্রহী দরদাতাদের উপস্থিতিতে (যদি কেহ উপস্থিত থাকে) খোলা হবে।
- দরপত্র খামের উপর “এসপিসি পোল পরিবহনের দরপত্র” কথাটি স্পষ্টাক্ষরে উল্লেখ করতে হবে।
- দরপত্র উদ্ধৃত একক দর ও মোট দর স্পষ্টাক্ষরে লিখতে হবে। দরপত্রে কোন কাটাকাটি, ঘষামাজা এবং ফ্লুইড ব্যবহার গ্রহণযোগ্য হবে না।
- দরপত্র দাখিলের সময় দরপত্রের সহিত হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স, ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন, ব্যাংক সলভেন্সী ও আয়কর সার্টিফিকেট এর সত্যায়িত ফটোকপি দাখিল করতে হবে। অসম্পূর্ণ দরপত্র বাতিল বলে গন্য হবে।
- বর্ণিত মালামাল সঠিকভাবে পরিবহন করতে হবে। পরিবহনকালে কোন দুর্ঘটনা বা ক্ষতি হলে পরিবহনকারী প্রতিষ্ঠান দায়ী থাকবে এবং নীতিমালা অনুযায়ী জরিমানা আরোপ করা হবে।

৬. কার্যাদেশ প্রাপ্ত প্রতিষ্ঠানকে অত্র সমিতির সহিত পোল পরিবহন সংক্রান্ত বিষয়ে ৩০০.০০ (তিনশত) টাকার নন জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প চুক্তিনামা সম্পাদন করিতে হইবে এবং বাপবিবো/সমিতির নিয়মানুযায়ী অন্যান্য শর্তাবলী প্রতিপালন করিতে হইবে।
৭. পোল লোডিং-আনলোডিং এর জন্য ফ্রেন বা যে কোন যন্ত্রাদি কার্যাদেশ প্রাপ্ত প্রতিষ্ঠানকেই সংগ্রহ করিতে হইবে এবং এর জন্য কোন বিল দাবী করা যাইবে না।
৮. সফল দরদাতাকে কার্যাদেশ প্রাপ্তির ১০ (দশ) টি কার্যাদেশ দিবসের মধ্যে মালামাল নিজ খরচে উপরে বর্ণিত বর্ণনা মোতাবেক গেন্ডা স্টোরে পৌঁছাতে হবে। যথাসময়ে মালামাল পরিবহনে ব্যর্থ হলে প্রতিদিন বিলম্বের জন্য পরিবহনকৃত মালামালের চুক্তিমূল্যের ১% এর ১/১০ অংশ হিসেবে কর্তন করা হবে। তবে কোন অবস্থাতেই কর্তনযোগ্য জরিমানা মোট চুক্তিমূল্যের ১০% (দশ শতাংশ) এর অধিক হবে না।
৯. সন্তোষজনকভাবে ২০০ টি এসপিসি পোল পরিবহনের পর চালান ও বিল দাখিল স্বাপেক্ষে ঢাকা পবিস-৩ কর্তৃক একাউন্ট পেয়ী চেকের মাধ্যমে বিল পরিশোধ করা হবে।
১০. দাখিলকৃত বিল হতে সরকারি নিয়মানুযায়ী ভ্যাট ও আয়কর কর্তন করা হবে।



(প্রকৌঃ মোঃ হারুন)

সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার

অনুলিপিঃ (সদয় অবগতি এবং নোটিশ বোর্ড ও ওয়েবসাইট-এ বহুল প্রচারের অনুরোধ সহ)(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ০১। পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যঃ পঃ (কেঃ অঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড, ঢাকা। (নির্ধারিত তারিখে দরপত্র গ্রহণ ও খোলার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সদয় অনুরোধ করা হলো।)
- ০২। পরিচালক, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি আইসিটি পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা (বিজ্ঞপ্তিটি ওয়েব সাইটে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সদয় অনুরোধ করা হলো।)
- ০৩। জেলা প্রশাসক, ঢাকা।
- ০৪। পুলিশ সুপার, ঢাকা।
- ০৫। সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার,-----পবিস-১/২/৩/৪।
- ০৬। উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা, সাভার/ধামরাই, ঢাকা।
- ০৭। নির্বাহী প্রকৌশলী, বাপবিবো, ঢাকা) উত্তর।
- ০৮। নির্বাহী প্রকৌশলী, এলজিইডি/সড়ক ও জনপথ, ঢাকা।
- ০৯। মেয়র, সাভার পৌরসভা, সাভার, ঢাকা।
- ১০। ডিজিএম(সদর দপ্তর-কারিগরী)/১/২/৩/৪/৫ জোনাল অফিস, ঢাকা পবিস-৩
- ১১। এজিএম (ওএন্ডএম/অর্থ-হিসাব), ঢাকা পবিস-৩।
- ১২। মেসার্স-----।
- ১৩। নোটিশ বোর্ড/ওয়েব সাইট, ঢাকা পবিস-৩।
- ১৪। অফিস/মাষ্টার কপি।

(প্রকৌঃ মোঃ হারুন)

সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার