



চট্টগ্রাম পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-৩

সদর দপ্তর: শিবপুর, সীতাকুন্ড, চট্টগ্রাম
মোবাইল: ০১৭৬৯-৪০০৯৯৯

Email: ctgpbs3sitakunda@gmail.com, Website : www.pbs3.chittagong.gov.bd

স্মারক নং-২৭.১২.১৫৮৬.৫৬৮.০১.০৩৮.২১. ৪৪১৭

তারিখঃ ২৯ ডিসেম্বর, ২০২১
১৪ পৌষ, ১৪২৮

বিষয়ঃ কম্পিউটারাইজড বিদ্যুৎ বিল ফরম সরবরাহের পুনঃ দরপত্র (RFQ) আহ্বান প্রসঙ্গে।

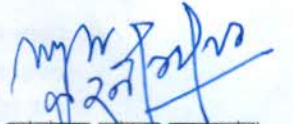
চট্টগ্রাম পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-৩ কর্তৃক নিজস্ব তহবিলের আওতায় নিম্নবর্ণিত বিবরণ ও স্পেসিফিকেশন মোতাবেক কম্পিউটারাইজড বিদ্যুৎ বিল ফরম সরবরাহের জন্য বাংলাদেশী প্রকৃত উৎপাদনকারী/সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে নিজস্ব লেটারহেড প্যাডে নিম্নবর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে সীলমোহরকৃত কোটেশন পুনরায় আহ্বান করা যাচ্ছে।

ক্র/নং	বিবরণ	পরিমাণ	একক দর (টাকা)	মোট দর (টাকা)	দরপত্র গ্রহণ, খোলার তারিখ ও সময়	
					গ্রহণ	খোলা
০১	<p>কম্পিউটারাইজড বিদ্যুৎ বিল ফরমঃ</p> <p>ক) কাগজঃ বিল ফরমসমূহ চলমান কাগজে (Continuous Paper) তৈরী, চলমান বিল পৃষ্ঠার বামের ও ডানের ট্রাক্টরের ছিদ্রসমূহ একটি ষ্ট্যাভার্ভে তৈরী এবং উক্ত ছিদ্রসমূহ ষ্টার পাঞ্চ (Star Punch) দ্বারা তৈরী করতে হবে, যাহাতে ছিদ্রসমূহে কোন ডাষ্ট (কাগজের উচ্ছিষ্ট অংশ) না থাকে (প্রদর্শিত নমুনা মোতাবেক)। গ্রাহক ও অফিস কপির মাঝে পারাপুরেশন করা থাকবে। ব্যবহৃত কাগজের মান ও সাইজ যথাক্রমে ৭০ GSM ওজনের উন্নতমানের অফসেট ও সাইজ-১১'x৯.৫' (Letter size) হবে।</p> <p>খ) মুদ্রণে ব্যবহৃত কালিঃ কর্তৃপক্ষের অনুমোদিত নমুনা ফরমেট অনুযায়ী উন্নতমানের অফসেট কালি দ্বারা ছবছ প্রিন্টিং ও সরবরাহ করতে হবে।</p> <p>গ) মুদ্রিত বিষয়ঃ প্রথম পৃষ্ঠার (অফিস কপি ও গ্রাহক কপির পার্শ্ব ও নিচে) বিজ্ঞপ্তিসমূহ সকলের দৃষ্টি আকর্ষণের জন্য লাল কালি দ্বারা প্রিন্টিং করতে হবে। মুদ্রণের অক্ষরসমূহ স্পষ্ট (Sharp) হতে হবে। বিলের উভয় কপিতে উপরের বাম অংশে ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন নম্বর ও এরিয়া কোড উল্লেখ থাকবে। ফরমের নিরাপত্তা ও বিতরণ হিসাব সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার জন্য ফরমের প্রথম পৃষ্ঠার উভয় কপিতে ডান দিকে ছয় অংকের ক্রমিক নম্বর (সিরিয়াল নং) দিতে হবে। ১ম পৃষ্ঠায় উভয় কপিতে ফরমের পাদদেশে সরবরাহকারী মুদ্রণ প্রতিষ্ঠানের নাম, কার্যাদেশ নাম, কার্যাদেশ নং ও কার্যাদেশের তারিখ মুদ্রিত হবে। “শেখ হাসিনার উদ্যোগ ঘরে-ঘরে বিদ্যুৎ” শ্লোগান এবং মুজিব শতবর্ষের লোগো প্রত্যেকটি বিলের ডান পার্শ্বের উপর এবং “শেখ হাসিনার দর্শন-সেবক হয়ে কর্ম সম্পাদন” শ্লোগানটি বাম পার্শ্বের উপরে মুদ্রিত করতে হবে। ফরমের অপর পৃষ্ঠায় গ্রাহক কপিতে গ্রাহকের জন্য সমিতি এর কতিপয় সাধারণ বিধি লাল কালিতে ছবছ ছাপাতে হবে। প্রথম পৃষ্ঠায় উভয় কপিতে সমিতির মনোত্রামের জলছাপ থাকতে হবে।</p>	০৪ (চার) লক্ষ কপি (২০০ বক্স)			০৩/০১/২০২২খ্রি তারিখ ১২:০০ ঘটিকা পর্যন্ত	০৩/০১/২০২২খ্রি. তারিখ ১২:০৫ ঘটিকা

ঘ) ডেলিভারী প্যাকিংঃ					
১) প্রতি প্যাকেটে ২০০০টি শীট থাকতে হবে। প্যাকিং ব্যতীত মুদ্রিত ও ছিদ্রযুক্ত (Continuous Paper এর ক্ষেত্রে) ২০০০ শীটের প্রতিটির ন্যূনতম ওজন ৭০ গ্রাম। প্রতিটি প্যাকেটের ন্যূনতম ওজন ১০ কেজি এবং প্যাকেট ছাড়া ২০০০টি বিল ফরম এর ওজন ন্যূনতম ওজন ৯.৩৩ কেজি হতে হবে। প্রয়োজনে কাগজের গুণগতমান পবিস কর্তৃক পরীক্ষা করতে পারবেন। যাহার ব্যয় বিক্রেতাকে বহন করতে হবে। সমিতির প্রদত্ত নমুনা মোতাবেক।					
	সর্বমোট =				


শর্তাবলীঃ-

- ০১। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সীলমোহরকৃত দরপত্র (ক) পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (দক্ষিণাঞ্চল) পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, সদর দপ্তর, জোয়ার সাহারা, খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯ অথবা (খ) চট্টগ্রাম পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-৩, শিবপুর, সীতাকুন্ড, চট্টগ্রাম এ টেন্ডার বক্সে দাখিল করতে হবে। নির্ধারিত সময়ের পর কোন দরপত্র গ্রহণ করা হবে না।
- ০২। খামের উপর “কম্পিউটারাইজড বিদ্যুৎ বিল ফরম সরবরাহের দরপত্র” কথাটি উল্লেখ করতে হবে।
- ০৩। দরপত্রের সহিত হাল নাগাদ ট্রেড লাইসেন্স, ব্যাংক সলভেন্সি, আয়কর সনদ ও ভ্যাট নিবন্ধন সত্যায়িত ফটোকপি দাখিল করতে হবে।
- ০৪। কার্যাদেশ প্রদানের সময় মালামাল কমবেশী করার ক্ষমতা পবিস কর্তৃক সংরক্ষিত। কার্যাদেশ প্রাপ্ত প্রতিষ্ঠানকে উন্নতমানের মালামাল সরবরাহ করতে হবে।
- ০৫। সন্তোষজনক মালামাল সরবরাহের পর চালান ও বিল দাখিল সাপেক্ষে Account Payee Check এর মাধ্যমে বিল পরিশোধ করা হবে। সরকারি নিয়মানুযায়ী ভ্যাট ও আয়কর কর্তৃক করা হবে।
- ০৬। নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে মালামাল সরবরাহের ব্যর্থ হলে প্রতিদিন বিলম্বের জন্য কার্যাদেশে উল্লিখিত মোট মূল্যের ১% এর $\frac{১}{১০}$ অংশ হিসেবে কর্তন করা হবে। তবে কোন অবস্থাতেই কর্তনযোগ্য জরিমানা মোট মূল্যের ১০% এর অধিক হবে না।
- ০৭। দরপত্রের উদ্ধৃত একক দর ও মোট দর স্পষ্টাক্ষরে লিখতে হবে, ঘষামাজা এবং ফ্লুইড ব্যবহার গ্রহণযোগ্য হবে না।
- ০৮। চট্টগ্রাম পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-৩ কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন/ সকল দরপত্র গ্রহণ অথবা বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করে।
- ০৯। শর্তাবলীতে উল্লেখ নেই এমন কোন বিষয়ে সমিতি ব্যবস্থাপনার সিদ্ধান্ত চূড়ান্ত বলে বিবেচিত হবে।


 (নূর মোহাম্মদ আজম মজুমদার)
 সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার

অনুলিপিঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) : নোটিশ বোর্ড ও ওয়েব সাইটে বহল প্রচারের অনুরোধসহ।

- ০১। পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যঃ পঃ (দক্ষিণাঞ্চল) পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা। সদয় অবগতির জন্য।
- ০২। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, চট্টগ্রাম জোন, বাপবিবো, চট্টগ্রাম।
- ০৩। জেলা প্রশাসক, চট্টগ্রাম/ পুলিশ সুপার, চট্টগ্রাম।
- ০৪। সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার-----পবিস-১/২/৩/৪।
- ০৫। মেয়র, সীতাকুন্ড / মীরসরাই/ বারৈয়ারহাট/ হাটহাজারী পৌরসভা, চট্টগ্রাম।
- ০৬। নির্বাহী প্রকৌশলী, প্রকল্প বিভাগ, বাপবিবো, চট্টগ্রাম।
- ০৭। নির্বাহী প্রকৌশলী, এলজিইডি/সড়ক ও জনপথ, চট্টগ্রাম।
- ০৮। উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা, সীতাকুন্ড / মীরসরাই/ হাটহাজারী, চট্টগ্রাম।
- ০৯। ডিজিএম (সদর-কারিগরী)/ মীরসরাই / বারৈয়ারহাট/হাটহাজারী জোনাল অফিস।
- ১০। এজিএম (অর্থ/ সদস্য সেবা/ ওএন্ডএম/ইএন্ডসি)।
- ১১। জুনিয়র ইঞ্জিনিয়ার (আইটি-১/২) (ওয়েবসাইটে প্রকাশ ও বাপবিবোতে প্রেরণ নিশ্চিত করবেন)।
- ১২। নোটিশ বোর্ড / অফিস কপি/মাস্টার কপি।


 (নূর মোহাম্মদ আজম মজুমদার)
 সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার