



নাটোর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১

Natore Palli Bidyut Samity-1
ফুলবাগান, নাটোর-৬৪০০।



ফোনঃ ০২৫৮৮৮৭৩৮৭৫

E-Mail: natorepbs1@gmail.com

Web Address: www.pbs1.natore.gov.bd

স্মারক নং-২৭.১২.৬৯৬৩.৫১২.০১.০৩৮.২৪. ২০২৬

তারিখঃ ১৪ জ্যৈষ্ঠ, ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
২৮ মে, ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়ঃ “হেলমেট” সরবরাহের লক্ষ্যে কোটেশন আহবান বিজ্ঞপ্তি (RFQ-30/2023-2024)।

নাটোর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১ এর “হেলমেট” সরবরাহের লক্ষ্যে কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন (RFQ) পদ্ধতির মাধ্যমে বাংলাদেশী প্রকৃত উৎপাদনকারী/সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে নিম্নবর্ণিত শর্তস্বাপেক্ষে নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে সীলমোহরকৃত খামে কোটেশন আহবান করা যাচ্ছে।

ক্রঃ নং	মালামালের বিবরণ	পরিমাণ	একক মূল্য	মোট মূল্য
০১	হেলমেটঃ- YOHE, VEGA/সমমান ব্রান্ডের Half Face, প্রদর্শিত নমুনা মোতাবেক	৪২ টি		
			সর্বমোট=	
মোট টাকা (কথায়) :				

দরপত্র প্রদানের স্থান ও সময়

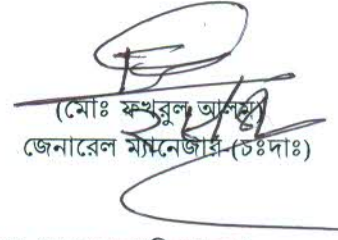
০১।	দরপত্র জমা দেওয়ার তারিখ ও সর্বশেষ সময়	০৫/০৬/২০২৪ খ্রিঃ বুধবার বেলা ১১:০০ ঘটিকা পর্যন্ত।
০২।	দরপত্র জমা দেয়ার স্থান	ক) পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (পঃ অঃ) পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, সদর দপ্তর ভবন, জোয়ার সাহারা, খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯। খ) নাটোর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১, ফুলবাগান, নাটোর-৬৪০০ এর সদর দপ্তরে রক্ষিত টেন্ডার বক্সে দাখিল করতে পারবেন।
০৩।	দরপত্র খোলার তারিখ, সময় ও স্থান	০৫/০৬/২০২৪ খ্রিঃ বুধবার বেলা ১১:০৫ ঘটিকায়। ক) পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (পঃ অঃ) পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, সদর দপ্তর ভবন, জোয়ার সাহারা, খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯। খ) নাটোর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১, ফুলবাগান, নাটোর-৬৪০০ এর সদর দপ্তরে উপস্থিত দরদাতাদের সম্মুখে (যদি কেহ উপস্থিত থাকেন) দরপত্র সমূহ খোলা হবে।

শর্তাবলীঃ

- উপরে বর্ণিত সময়সীমার মধ্যে যে কোন দিন (সরকারী ছুটি ও সাপ্তাহিক ছুটির দিন ব্যতীত) অফিস চলাকালীন সময়ে সীলমোহরকৃত দরপত্র জমা প্রদান করতে হবে। কোন অবস্থাতেই বিলম্বে দরপত্র গ্রহণ করা হবে না।
- দরপত্রের সহিত হালনাগাদকৃত ট্রেড লাইসেন্স (ব্যাংক সলভেন্সি সার্টিফিকেট, ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন সার্টিফিকেট, আয়কর পরিশোধের প্রত্যয়নপত্র যদি থাকে) এর সত্যায়িত ফটোকপি দাখিল করতে হবে। অসম্পূর্ণ দরপত্র বাতিল বলে গণ্য হবে।
- কার্যাদেশে উল্লিখিত মালামাল দরপত্রের বিবরণ মোতাবেক হতে হবে। অন্যথায়, নিজ খরচে সরবরাহকৃত সকল মালামাল ফেরৎ নিতে হবে। এছাড়াও কোন মালামাল নষ্ট পাওয়া গেলে ফেরৎ গ্রহণ করে পুনরায় ঐ মালটি সরবরাহ করতে হবে।
- খামের উপর স্পষ্টাক্ষরে “হেলমেট সরবরাহের দরপত্র” কথাটি উল্লেখ করতে হবে।
- কার্যাদেশ প্রাপ্ত প্রতিষ্ঠান কর্তৃক মালামাল সরবরাহের পর মালামালের গুণগতমান প্রত্যয়ন স্বাপেক্ষে ৯৫% মূল্য পরিশোধ করা হবে এবং অবশিষ্ট ৫% মূল্য জামানত হিসাবে সমিতিতে জমা থাকবে। মালামালের গুণগতমান অক্ষুণ্ণ থাকা স্বাপেক্ষে ০৪ (চার) মাস পর অবশিষ্ট ৫% মূল্য ফেরত প্রদান করা হবে।

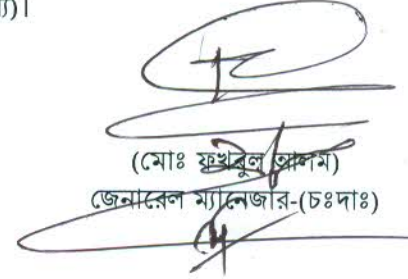
স্বাক্ষরিত পৃষ্ঠা ০১

- ০৬। যথাযথভাবে “হেলমেট সরবরাহের” পর চালানপত্র ও বিল দাখিল স্বাপেক্ষে হিসাব খাতে প্রদেয় চেকের মাধ্যমে বিল পরিশোধ করা হবে। এক্ষেত্রে, সরকার কর্তৃক সর্বশেষ জারীকৃত পরিপত্র অনুযায়ী ভ্যাট এবং আয়কর (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তন করা হবে।
- ০৭। নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে “হেলমেট সরবরাহের” ব্যর্থ হলে প্রতিদিনের বিলম্বের জন্য কার্যাদেশে উল্লিখিত মোট মূল্যের ১% এর ১/১০ অংশ হিসাবে কর্তন করা হবে। তবে কোন অবস্থাতেই কর্তনযোগ্য জরিমানা মোট মূল্যের ১০% এর অধিক হবে না।
- ০৮। কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন কোটেশন আংশিক/সম্পূর্ণ গ্রহণ বা বাতিল করার ক্ষমতা পবিস কর্তৃপক্ষের নিকট সংরক্ষিত থাকবে।


(মোঃ ফারুক আলম)
জেনারেল ম্যানেজার-(চঃদাঃ)

অনুলিপিঃ (নোটিশ বোর্ডের মাধ্যমে প্রচারের অনুরোধসহ)

- ০১। পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (পঃ অঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা। (সদয় অবগতির জন্য)
- ০২। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা। (ওয়েব সাইটে প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হল)
- ০৩। জেলা প্রশাসক/পুলিশ সুপার, নাটোর।
- ০৪। সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার,.....পবিস-১/২/৩/৪।
- ০৫। নির্বাহী প্রকৌশলী, বাপবিবো, নাটোর।
- ০৬। উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা,.....উপজেলা, নাটোর।
- ০৭। ডিজিএম (সদর-কারিগরি ও সিংড়া/পুঠিয়া/বাগমারা জোনাল অফিস), নাটোর পবিস-১।
- ০৮। এজিএম (অর্থ-হিসাব/আইটি), নাটোর পবিস-১। (ওয়েব সাইটে প্রকাশ করার জন্য)।
- ০৯। web Address ; www.pbs1.natore.gov.bd
- ১০। নোটিশ বোর্ড, নাটোর পবিস-১।
- ১১। অফিস কপি/মাস্টার কপি।


(মোঃ ফারুক আলম)
জেনারেল ম্যানেজার-(চঃদাঃ)