

## মানিকগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি

(এলাকা ভিত্তিক পল্লী বিদ্যুতায়ন কার্যক্রম)

বাগজান, মুলজান, মানিকগঞ্জ।

ISO 9001: 2008 & 2015 CERTIFIED



টেলিফোন : ০২-৭৭১০৬৯৮, অফিস ফোন : ০২-৭৭১০৫৬৩, ফ্যাক্স : ০২-৭৭১০৯১৩, ই-মেইল : gmpbsmnk@yahoo.com, ওয়েব : www.manikganjpbs.org.bd

স্মারক নং-২৭.১২.৫৬০০.৫৪১.০১.০৩৮.২৪. ২৬৭২

তারিখঃ ১৩ জ্যৈষ্ঠ, ১৪৩১ ব.  
২৭ মে, ২০২৪ খ্রি:

### কোটেসন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন (RFQ) পদ্ধতিতে “প্রিন্টারের টোনার সরবরাহের” দরপত্র বিজ্ঞপ্তি

মানিকগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতির নিজস্ব তহবিলের আওতায় নিম্ন বর্ণনানুযায়ী সমিতির প্রিন্টারের টোনার (অরিজিনাল) সরবরাহ কাজের জন্য বাংলাদেশের প্রকৃত ব্যবসায়ী/সরবরাহকারী/ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে নিম্নোক্ত বর্ণনা মোতাবেক সীল মোহরকৃত খামে দরপত্র আহ্বান করা যাচ্ছে। কাজের বিবরণ ও শর্তাবলী নিম্নরূপঃ

দরপত্র নং	মালামলের বিবরণ	পরিমাণ	উদ্ধৃত মূল্য (সকল প্রকার শুল্ক ও অন্যান্য ব্যয় সহ)	
			একক মূল্য (টাকা)	মোট মূল্য (টাকা)
জি-২৩-২৪. ৪১.১৭.০০৪.০২	Toner CF 237A for HP Laserjet M609	১টি		
	Toner CF 248A for HP Laser Jet Pro M15a	৪টি		
	Toner CF226A/26A for HP Laserjet Pro 402dn	১০টি		
	Toner 308 for Canon LBP 3300	২টি		
	Toner CF 276A/76A for HP Laserjet Pro M404dn	৪টি		
	Toner W1107A for HP Laserjet 107A	৩টি		
	Toner CF230A/30A for HP Laserjet Pro MFP M227fdn	২টি		

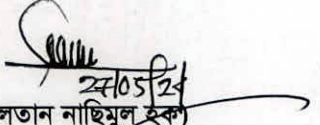
### শর্তাবলীঃ

০১৥

দরপত্র গ্রহণ ও খোলার সময়সূচী		
দরপত্র দাখিল ও খোলার স্থান সমূহ	দরপত্র গ্রহণের তারিখ ও সময়	দরপত্র খোলার তারিখ ও সময়
১। মানিকগঞ্জ পবিসের সদর দপ্তর, বাগজান, মুলজান, মানিকগঞ্জ।	তারিখ-০৩/০৬/২০২৪ খ্রিঃ রোজ-সোমবার	তারিখ-০৩/০৬/২০২৪ খ্রিঃ রোজ- সোমবার
২। পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যঃ পঃ (কেঃ অঃ), বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, নিকুঞ্জ-২, জোয়ার সাহারা, খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯।	সময়ঃ- সকাল ৯.০০ ঘটিকা হতে বেলা ১১ঃ০০ ঘটিকা পর্যন্ত।	সময়ঃ- বেলাঃ ১১ঃ০৫ ঘটিকায়।

- ০২৥ দরপত্রের সহিত হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স, ব্যাংক সলভেন্সী, ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন, আয়কর পরিশোধের প্রত্যয়ন পত্র এবং সোল ডিস্ট্রিবিউটর সার্টিফিকেট এর সত্যায়িত ফটোকপি প্রদান করতে হবে।
- ০৩৥ সন্তোষজনকভাবে মালামাল সরবরাহের পর বিল উপস্থাপন সাপেক্ষে নিয়মানুযায়ী ভ্যাট ও আয়কর কর্তন পূর্বক একাউন্ট পেয়ী চেকের মাধ্যমে বিল পরিশোধ করা হবে। বিলের সাথে মূসক চালান ৬.৩ দাখিল করতে হবে।
- ০৪৥ দরপত্রে কোন কাটাকাটি বা ঘষামাজা গ্রহণযোগ্য হবে না। “প্রিন্টারের টোনার সরবরাহ” শব্দটি খামের উপরিভাগে সুস্পষ্টভাবে লিখতে হবে।
- ০৫৥ সরবরাহকৃত মালামাল অবশ্যই অরিজিনাল হতে হবে। কর্তৃপক্ষ কর্তৃক যাচাই-বাছায়ান্তে সরবরাহকৃত মালামালের গুণগতমান সঠিক না থাকলে তা পরিবর্তন করতে সরবরাহকারী বাধ্য থাকবেন।
- ০৬৥ নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে মালামাল সরবরাহে ব্যর্থ হলে প্রতিদিন বিলম্বের জন্য কার্যাদেশে উল্লিখিত মোট মূল্যের ১% এর ১/১০ অংশ হিসেবে কর্তন করা হবে। তবে কোন অবস্থাতেই কর্তনযোগ্য জরিমানা মোট মূল্যের ১০% এর অধিক হবে না। তবে মূল তারিখের পর বিলম্ব মালামাল প্রদানের ক্ষেত্রে অবশ্যই কর্তৃপক্ষের পূর্বানুমোদন গ্রহণ করতে হবে।

- ০৭৥ শর্তাবলীতে উল্লেখ নাই এমন কোন বিষয়ে অত্র পবিস কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে বিবেচিত হবে।  
০৮৥ কোন প্রকার কারণ দর্শানো ছাড়াই যে কোন/সকল দরপত্র গ্রহণ বা বাতিল করার ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ কর্তৃক সংরক্ষিত।

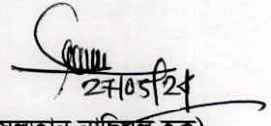
  
(মোঃ সুলতান নাছিমুল হক)  
সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার

আন্তঃবিভাগীয় অনুলিপি (বিজ্ঞপ্তি নোটিশ বোর্ডের মাধ্যমে বহুল প্রচারের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ), (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১৥ পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যঃ পঃ (কেঃ অঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা।  
০২৥ সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।  
০৩৥ সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার ..... পবিস-১/২/৩/৪।  
০৪৥ এজিএম (অর্থ-হিসাব), মানিকগঞ্জ পবিস।  
০৫৥ এজিএম আইটি, মানিকগঞ্জ পবিস। (অত্র পবিসের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)  
০৬৥ নোটিশ বোর্ড, মানিকগঞ্জ পবিস।

বহিঃবিভাগীয় অনুলিপি (বিজ্ঞপ্তি নোটিশ বোর্ডের মাধ্যমে বহুল প্রচারের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ), (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১৥ জেলা প্রশাসক/পুলিশ সুপার, মানিকগঞ্জ।  
০২৥ মেয়র, মানিকগঞ্জ পৌরসভা, মানিকগঞ্জ।  
০৩৥ নির্বাহী প্রকৌশলী, এলজিইডি/সড়ক ও জনপথ, মানিকগঞ্জ।

  
(মোঃ সুলতান নাছিমুল হক)  
সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার