



# নীলফামারী পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি

## NILPHAMARI PALLI BIDYUT SAMITY

সদর দপ্তর, সুটিপাড়া, নীলফামারী

E-mail : nilpbs@gmail.com

Website: pbs.nilphamari.gov.bd

Facebook page: facebook.com/nilphamaripbs

স্মারক নং ২৭.১২.৭৩৬৪.৫৫৪.০১.০৩৮.২৪.০১

তারিখঃ ১৭ পৌষ'১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
০১ জানুয়ারী' ২০২৪ খ্রিঃ

### দরপত্র বিজ্ঞপ্তি

অত্র পবিসের নির্ধারিত সিডিউল অনুযায়ী অভিন্ন কম্পিউটারাইজড বিদ্যুৎ বিল ফরম সরবরাহের জন্য নীলফামারী পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি কর্তৃক নিজস্ব তহবিলের আওতায় বাংলাদেশী প্রকৃত প্রস্তুতকারী/সরবরাহকারী/ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে নিম্নোক্ত বিবরণ ও শর্তাবলীর আলোকে নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে সীল মোহরকৃত খামে দরপত্র আহ্বান করা যাচ্ছে।

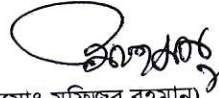
০১ লট নং	০২ ক্রয়তব্য মালামালের বিবরণ	০৩ দরপত্র দলিল (টেন্ডার ডকুমেন্ট) বিক্রয়ের সময়সূচী	০৪ দরপত্র গ্রহণ ও খোলার সময়সূচী		০৬ দরপত্র দলিলের মূল্য (টাকা) (অফেরতযোগ্য)	০৭ দরপত্র জামানত (টাকা)
			গ্রহণ	খোলা		
জি- ২৩-২৪.৫৪. ১১৫.০০১	অভিন্ন কম্পিউটারাইজড বিদ্যুৎ বিল ফরম	০২/০১/২০২৪ খ্রিঃ তারিখ মঙ্গলবার হতে ১৩/০১/২০২৪ খ্রিঃ তারিখ শনিবার পর্যন্ত। (১২ ও ১৩ জানুয়ারী ২০২৪ খ্রিঃ শুক্রবার ও শনিবার সরকারী ছুটি থাকায় সিডিউল ক্রয় ১১ জানুয়ারী ২০২৪ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে সম্পন্ন করতে হবে।)	১৪/০১/২০২৪ খ্রিঃ তারিখ রবিবার বেলা ১১.৩০ ঘটিকা পর্যন্ত	১৪/০১/২০২৪ খ্রিঃ তারিখ রবিবার বেলা ১১.৩৫ ঘটিকা	১,০০০/-	৭১,০০০/-

### শর্তাবলীঃ

- ০১। দরপত্র বিজ্ঞপ্তির বিস্তারিত বিবরণ নীলফামারী পল্লী বিদ্যুৎ সমিতির ওয়েব সাইট <http://pbs.nilphamari.gov.bd> থেকে ডাউনলোড করে বিস্তারিত জানা যাবে। এছাড়াও আগ্রহী দরদাতাগণ অফিস সময়ে নিম্নোক্ত ঠিকানা হতে অতিরিক্ত তথ্য সংগ্রহ করতে পারবেন এবং দরপত্র দলিল ক্রয় করতে পারবেন।
- ০২। আগ্রহী দরদাতাগণ “নীলফামারী পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি” এর অনুকূলে যে কোন তফসিল ব্যাংক হতে প্রতিটি দরপত্রের বিপরীতে উপরে বর্ণিত ছকে উল্লেখিত টাকার অফেরতযোগ্য (দরপত্র দলিলের মূল্য) পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট সংযুক্ত করতঃ নীলফামারী পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি এর জেনারেল ম্যানেজার বরাবরে সরবরাহকারী/প্রস্তুতকারী/ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে আবেদনের মাধ্যমে নীলফামারী পবিসের সদর দপ্তর, সুটিপাড়া, নীলফামারী অথবা পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যাংক পঃ (উঃ অঃ) পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, জোয়ার সাহারা, খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯ হতে দরপত্র দলিল সংগ্রহ করতে পারবেন। ডাক/কুরিয়ার যোগে কোন দরপত্র দলিল প্রেরণ করা হবে না।
- ০৩। দরপত্র উপরে বর্ণিত সময়সীমার মধ্যে যে কোন দিন (সরকারী ছুটি ও সাপ্তাহিক ছুটির দিন ব্যতিত) অফিস সময়ে নীলফামারী পবিস এর সদর দপ্তর, সুটিপাড়া, নীলফামারী অথবা পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যাংক পঃ (উঃ অঃ) পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, জোয়ার সাহারা, খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯ এই ঠিকানায় পৌঁছাতে হবে। বিলম্বে গৃহীত দরপত্র বাতিল বলে গণ্য হবে।
- ০৪। প্রতিটি দরপত্রের সাথে নীলফামারী পবিসের অনুকূলে যে কোন তফসিলী ব্যাংক হতে ছকে উল্লেখিত টাকার পরিমাণ পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট জামানত হিসাবে সংযুক্ত করতে হবে। এছাড়াও দরপত্রের সাথে হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স, ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন, আয়কর সনদ, ব্যাংক সলভেন্সী সনদ ও অভিজ্ঞতার সনদ এর সত্যায়িত ফটোকপি সংযুক্ত করতে হবে। অসম্পূর্ণ দরপত্র বাতিল বলে গণ্য হবে (বিস্তারিত দরপত্র দলিলে রয়েছে)।
- ০৫। দাখিলকৃত দরপত্র সমূহ যথাযথভাবে মূল্যায়নের পর কর্তৃপক্ষের নিকট গ্রহণযোগ্য ১ম সর্বনিম্ন রেসপনসিভ দরদাতার অনুকূলে কার্যাদেশ প্রদানের মাধ্যমে মালামাল সংগ্রহ করা হবে। কার্যাদেশ প্রদানের সময় পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন (পিপিআর-২০০৮) অনুযায়ী মালামালের পরিমাণ কম/বেশি হতে পারে।

অপর পৃষ্ঠার দৃষ্টব্য

- ০৬। প্রাপ্ত দরপত্র সমূহ বর্ণিত সময়সীমা অনুযায়ী নীলফামারী পবিস এর সদর দপ্তর, সুটিপাড়া, নীলফামারী অথবা পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যঃ পঃ (উঃ অঃ) পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, জোয়ার সাহারা, খিলক্ষেত, ঢাকায় দরদাতাদের উপস্থিতিতে (যদি কেউ উপস্থিত থাকে) খোলা হবে।
- ০৭। সরবরাহকারীকে নীলফামারী পবিস কর্তৃক সরাসরি মালামালের মূল্য একাউন্ট পেয়ী চেকের মাধ্যমে পরিশোধ করা হবে। সরবরাহকারী-কে সরকারী নিয়মানুযায়ী আয়কর ও ভ্যাট পরিশোধ করতে হবে।
- ০৮। দরপত্র সম্পর্কে কারো কোন জিজ্ঞাসা থাকলে/ব্যাখ্যার প্রয়োজন হলে উহা দরপত্র দাখিলের জন্য নির্ধারিত সময়ের কমপক্ষে ০৭দিন পূর্বে নীলফামারী পবিস এর সদর দপ্তর, সুটিপাড়া, নীলফামারী এ লিখিতভাবে অনুরোধ জানাতে হবে।
- ০৯। বিজ্ঞপ্তিতে উল্লেখিত কার্যদিবস সমূহে যদি সরকারী ছুটি ঘোষণা করা হয়, তবে প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ধারাবাহিকভাবে পরবর্তী কার্যদিবসে বর্ণিত কার্যাদি সম্পন্ন করা যাবে।
- ১০। নীলফামারী পবিস কর্তৃপক্ষ কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন দরপত্র গ্রহণ অথবা বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করে।

  
 (মোঃ মফিজুর রহমান)  
 জেনারেল ম্যানেজার

অনুলিপিঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ০১। পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যঃ পঃ (উত্তরাঞ্চল) পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা (সদয় অবগতির জন্য)।
- ০২। পরিচালক, জনসংযোগ পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা (সদয় অবগতির জন্য)।
- ০৩। পরিচালক, সম্পত্তি ও লজিস্টিক পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা।
- ০৪। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা (বাপবিবো ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, রংপুর জোন, বাপবিবো, রংপুর (নোটিশ বোর্ডে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৬। জেলা প্রশাসক, নীলফামারী (নোটিশ বোর্ডে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৭। সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার-----পবিস-১/২/৩/৪।
- ০৮। পুলিশ সুপার, নীলফামারী (নোটিশ বোর্ডে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৯। নির্বাহী প্রকৌশলী, বাপবিবো, নীলফামারী (নোটিশ বোর্ডে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ১০। সকল ডিজিএম, নীলফামারী পবিস।
- ১১। সকল এজিএম, নীলফামারী পবিস।
- ১২। নোটিশ বোর্ড, নীলফামারী পবিস/ওয়েব সাইটঃ [www.pbs.nilphamari.gov.bd](http://www.pbs.nilphamari.gov.bd)  
 (এজিএম (আইটি-১/২) পবিসের নিজস্ব ওয়েব সাইটে প্রকাশের ব্যবস্থা নিবেন।)
- ১৩। অফিস কপি/মাষ্টার কপি।

(মোঃ মফিজুর রহমান)  
 জেনারেল ম্যানেজার  
