শেখ হাসিনার উদ্যোগ

রাজশাহী পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি
RAJSHAHI PALLI BIDYUT SAMITY

জেনারেল ম্যানেজারের কার্যালয়
নওহাটা, রাজশাহী।
ফোন- ৮৮-০২৪৭-৮০০১২০
E-mail- rajpbshq@gmail.com
Web- www.rajshahipbs.org

স্মারক নং- ২৭.১২.৮১৭২.৫৬১.০১.০০৬.১৯. 2016

০৪ মাঘ, ১৪২৫ বং:
তারিখঃ ১৭ জানুয়ারি, ২০১৯ খ্রি:

বিষয়ঃ "২৩ তম বার্ষিক সদস্য সভার ডেকোরেটর " মালামাল সরবরাহ পূর্বক চাহিত কাজ সম্পন্নের দরপত্র নং- ১৮ /১৮-১৯ RFQ বিজ্ঞপ্তি প্রদান প্রসঙ্গে ।

রাজশাহী পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি কর্তৃক "২৩ তম বার্ষিক সদস্য সভার ডেকোরেটর " কাজ সম্পন্নের লক্ষ্যে কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন (RFQ) পদ্ধতির মাধ্যমে বাংলাদেশী প্রকৃত উৎপাদনকারী/সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে নিম্নবর্ণিত শর্তসাপেক্ষে নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে সীলমোহরকৃত খামে কোটেশন আহবান করা যাচ্ছে ।

ক্রঃ নং	বিবরণ	পরিমান	একক মূল্য	মোট মূল্য
০১	গেট ডাবল (বক্স গেট)	০১টি		
০২	স্টেজ (১২'×৩০')	০১টি		
০৩	প্যান্ডেল এক কালার নতুন কাপড়ে তৈরী (৯০'×৩০')	২৭০০' (বর্গফুট)		
০৪	বুথ (৬'×৬')	০৬টি		
০৫	চেয়ার (প্লাষ্টিক) হাতাওয়ালা ও হাতা ছাড়া	৮০০টি		
০৬	সোফাসেট (উন্নত কভার সহ)	০৫ সেট		
০৭	প্রয়োজনীয় ম্যাট (৭০০')	৭০০' (ফুট)		
০৮	টেবিল (কভার ও উন্নত ঝালরসহ)	২৪টি		
০৯	গদি চেয়ার উন্নতমানের (কভারসহ)	২০টি		
১০	লেকচার ডায়াস উন্নতমানের	০১টি		
১১	পি এ সাউন্ড সিষ্টেম (বক্স০২টি এবং ০৬ সেট ভোকাল)	০১সেট		
মোট=				
মোট টাকা কথায়ঃ				

দরপত্র প্রদানের স্থান ও সময়

০১	১৮/২০১৮-২০১৯ RFQ জমা দেওয়ার তারিখ ও সর্বশেষ সময়।	২৪-০১-২০১৯ খ্রিঃ তারিখ বৃহস্পতিবার দুপুর ১২:০০ ঘটিকা পর্যন্ত।
০২	১৮/২০১৮-২০১৯ RFQ জমা দেওয়ার স্থান।	পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (উঃঅঃ) পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড সদর দপ্তর ভবন, জোয়ার সাহারা খিলক্ষেত, ঢাকা -১২২৯ ও রাজশাহী পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, নওহাটা, রাজশাহী।
০৩	১৮/২০১৮-২০১৯ RFQ খোলার তারিখ, সময় ও স্থান।	২৪-০১-২০১৯ খ্রিঃ তারিখ বৃহস্পতিবার দুপুর ১২:৩০ ঘটিকায় পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (উঃঅঃ) পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, সদর দপ্তর ভবন, জোয়ার সাহারা, খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯ ও রাজশাহী পল্লী বিদ্যুৎ সমিতির সদর দপ্তর, নওহাটা, রাজশাহী।

চলমান পাতা

শর্তাবলীঃ-

০১. উপরে বর্ণিত সময়সীমার মধ্যে যে কোন দিন (সরকারী ছুটি ও সাপ্তাহিক ছুটির দিন ব্যতীত) অফিস সময়ে সীলমোহরকৃত দরপত্র (১) পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (উঃঅঃ) পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, সদর দপ্তর ভবন, জোয়ার সাহারা, খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯ (২) রাজশাহী পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, নওহাটা, রাজশাহী এর দপ্তরে রক্ষিত টেন্ডার বাক্সে দাখিল করতে পারবেন। নির্ধারিত সময়ের পর কোন অবস্থাতেই দরপত্র গ্রহন করা যাবে না। দাখিলকৃত সকল দরপত্রসমূহ বর্ণিত সময়সূচী অনুযায়ী পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (উঃঅঃ) পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড সদর দপ্তর ভবন, জোয়ার সাহারা, খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯ ও রাজশাহী পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, নওহাটা, রাজশাহী এর দপ্তরে উপস্থিত দরদাতাদের সম্মুখে (যদি কেহ উপস্থিত থাকেন) খোলা হবে।

০২. দরপত্রের সহিত হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স, ব্যাংক সলভেন্সী সার্টিফিকেট, ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন সার্টিফিকেট ও আয়কর পরিশোধের প্রত্যয়নপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) দাখিল করতে হবে। অসম্পূর্ণ দরপত্র বাতিল বলে গন্য হবে।

০৩. খামের উপর স্পষ্টাক্ষরে "২৩ তম বার্ষিক সদস্য সভার ডেকোরেটর" কথাটি উল্লেখ করতে হবে।

০৪. সরকার কর্তৃক সর্বশেষ জারীকৃত পরিপত্র অনুযায়ী ভ্যাট এবং আয়কর (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তন করা হবে।

০৫. কার্যাদেশ প্রদানের সময় মালামালের পরিমান কম/বেশী হতে পারে। এই ব্যাপারে কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চুড়ান্ত বলে গণ্য হবে।

০৬. দরপত্রের উদ্ধৃত একক ও মোট দর স্পষ্টাক্ষরে লিখতে হবে। উদ্ধৃত দরের মধ্যে কোন গাণিতিক ভূল থাকলে সর্বক্ষেত্রেই একক দর গ্রহনযোগ্য দর হসাবে বিবেচিত হবে।

০৭. যথাযথভাবে মালামাল সরবরাহের পর চালান ও বিল দাখিল সাপেক্ষে হিসাব খাতে প্রদেয় চেকের মাধ্যমে বিল পরিশোধ করা হবে।

০৮. কার্যাদেশ প্রাপ্ত প্রতিষ্ঠান কে ২৮-০১-২০১৯ খ্রিঃ তারিখে সন্ধ্যার মধ্যে নিজ খরচে ও নিজ দায়িত্বে সমিতির সদর দপ্তরে প্রয়োজনীয় সকল কাজ সম্পন্ন করতে হবে।

০৯. নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে মালামাল সরবরাহে ব্যর্থ হলে প্রতিদিনের বিলম্বের জন্য কার্যাদেশে উল্লেখিত মোট মূল্যের ১% এর অংশ হিসাবে কর্তন করা হবে। তবে কোন অবস্থাতেই কর্তনযোগ্য জরিমানা মোট মূল্যের ১০% এর অধিক হবে না।

১০. কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন দরপত্র আংশিক/সম্পূর্ন গ্রহণ বা বাতিল করার ক্ষমতা সমিতি কর্তৃপক্ষের নিকট সংরক্ষিত থাকবে।

17/1/19

(প্রকৌ. এস এম মোজাম্মেল হক)
জেনারেল ম্যানেজার

অনুলিপিঃ- (বিজ্ঞপ্তিটি নোটিশ বোর্ডের মাধ্যমে বহুল প্রচারের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ, জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)।

০১। পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (উঃঅঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড, ঢাকা।
০২। পরিচালক, (আইসিটি) পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড, ঢাকা (ওয়েব সাইডে দেওয়ার অনুরোধ সহ)
০৩। জেলা প্রশাসক, রাজশাহী।
০৪। পুলিশ সুপার, রাজশাহী।
০৫। সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার ----------পবিস-১/২/৩/৪।
০৬। নির্বাহী প্রকৌশলী, এলজিইডি, রাজশাহী।
০৭। নির্বাহী প্রকৌশলী, বাপবিবো, রাজশাহী।
০৮। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পবা রাজশাহী।
০৯। ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার, দুজোঅ, রাজশাহী।
১০। এজিএম (অর্থ-হিসাব), রাজশাহী পবিস।
১১। নোটিশ বোর্ড, রাজশাহী পবিস।
১২। ওয়েব সাইট Web: www.rajshahipbs.org.
১৩। অফিস/মাষ্টার।