

১ ১২২



সভাপতি, সাতক্ষীরা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি

এবং

সচিব

বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০১৮-৩০ জুন, ২০১৯

১০২০

## সূচিপত্র

### উপক্রমণিকা

সাতক্ষীরা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

- সেকশন-১ : সাতক্ষীরা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি এর রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্য এবং কার্যাবলী
- সেকশন-২ : কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ
- সংযোজনী-১ : শব্দ সংক্ষেপ
- সংযোজনী-২ : কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী কার্যালয়সমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি
- সংযোজনী-৩ : কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে মাঠ পর্যায়ের অন্যান্য কার্যালয়ের নিকট সুনির্দিষ্ট চাহিদা

১২০

## উপক্রমণিকা (Preamble)

বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড ও এর আওতাধীন পবিসসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে সাতক্ষীরা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি কে প্রদত্ত বার্ষিক কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের লক্ষ্যে :-

সভাপতি, সাতক্ষীরা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি

এবং

সচিব

বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড

এর মধ্যে ২০১৮ সালের জুন মাসের ১৪ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন :

১০০

সাতক্ষীরা পবিসের কর্ম সম্পাদনের সার্বিক চিত্র

(Overview of the Performance of Satkhira PBS)

সাম্প্রতিক ০৩ (তিন) বৎসরের প্রধান অর্জন সমূহ :

সাতক্ষীরা জেলার তালা, সাতক্ষীরা, কলারোয়া, কালিগঞ্জ, দেবহাটা, শ্যামনগর ও আশাশুনি উপজেলার সমন্বয়ে ২২৪৪ বর্গ কিঃ মিঃ এলাকা নিয়ে ১৯৮৪ সালের ৯ই ফেব্রুয়ারী আনুষ্ঠানিক বিদ্যুতায়নের মাধ্যমে সাতক্ষীরা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি গঠিত হয়। বর্তমান সরকারের রূপকল্প ২০২১ বাস্তবায়নের অংশ হিসেবে ঘরে ঘরে বিদ্যুৎ পৌঁছে দেওয়ার লক্ষ্যে সাতক্ষীরা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি নিরলসভাবে কাজ করে যাচ্ছে। সাম্প্রতিক ০৩ (তিন) বৎসরের অর্জন সমূহ নিম্নোক্ত ছকের মাধ্যমে তুলে ধরা হলো।


সাম্প্রতিক ০৩ বছরের তথ্য :

| অর্থ বছর                 | গ্রাহক সংযোগ | নির্মিত লাইন | বকেয়া মাস | সিস্টেম লস |
|--------------------------|--------------|--------------|------------|------------|
| ২০১৫-১৬                  | ৫৫,৬২৭       | ৩৯৭          | ১.০৭       | ১২.২৭ %    |
| ২০১৬-১৭                  | ৫৫,১২৮       | ৪৬৮          | ০.৯৯       | ১১.৯৯ %    |
| ২০১৭-১৮ (এপ্রিল পর্যন্ত) | ৫৬,৭৪৪       | ৭৫২          | ১.৪৫       | ১১.০৯ %    |

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জ সমূহ :

অত্র পবিসের আওতায় দ্রুত সংযোগ বৃদ্ধি পাচ্ছে সেইসাথে বিদ্যুতের চাহিদাও বৃদ্ধি পাচ্ছে। অত্র পবিসের পিক ডিমান্ড লোড ৭৯ মেগা ওয়াট এবং প্রকৃত প্রাপ্তি ৭৯ মেগাওয়াট। অত্র পবিসের সমস্যা ও চ্যালেঞ্জ সমূহ নিম্নে প্রদান করা হইল।

- ০১। চাহিদা অনুযায়ী নিরাপদ নিরবচ্ছিন্নভাবে বিদ্যুৎ সরবরাহ করা সবচেয়ে বড় চ্যালেঞ্জ।
- ০২। স্থানীয় দালাল/ঠিকাদার ও অন্যান্য সংশ্লিষ্ট লোকদের আর্থিক অনিয়ম।
- ০৩। ইমেজ সংকট/ভাবমূর্তি সংকট বিভিন্ন প্রিন্ট ও ইলেকট্রনিক মিডিয়ায় সরকারের বিদ্যুতায়ন কার্যক্রমের সফলতাকে ব্যাহত করার জন্য কিছু দুষ্টি লোকের অপপ্রচার।
- ০৪। কর্মকর্তা/কর্মচারীরা চাকুরী নিয়ে সার্বক্ষণিক সংকিত।
- ০৫। জনবল সমস্যা।
- ০৬। জোনাল অফিস সমূহে জরাজীর্ণ কর্ম পরিবশে।

  
ব. ব. দাস  
জোনাল ম্যানেজার  
সাতক্ষীরা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি

০৭। সুন্দরবন ও গাছপালা সমৃদ্ধ গ্রামীণ এলাকায় দূর্যোগ পূর্ণ আবহাওয়ায় বিদ্যুৎ সরবরাহ সচল রাখাও সমিতির জন্য বড় চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা : ২০১৮ সালের মধ্যে সাতক্ষীরা জেলার প্রত্যেক ঘরে ঘরে বিদ্যুৎ পৌঁছে দেওয়া সাতক্ষীরা পবিসের লক্ষ্য।

০১। নতুন সাব-স্টেশন নির্মাণ ০৫ টি।

(১) শ্যামনগর-২ (মুন্সিগঞ্জ) (২) আশাশুনি-২ (গোয়ালডাঙ্গা) (৩) সাতক্ষীরা-০২ টি (ব্রহ্মরাজপুর, লাবসা)

(৪) কলারোয়া-০১ টি (কাজিরহাট)।

০২। ৩৩ কেভি লাইন নির্মাণ প্রায় ১০০ কিঃ মিঃ।

০৩। সিস্টেম লস ও সাব-স্টেশন আপগ্রেডেশন ও ওয়্যাকমেটেশন বাউডাঙ্গা উপকেন্দ্র ১৫ এমভিএ হতে ২০ এমভিএ, কলারোয়া উপকেন্দ্র ১০ এমভিএ হতে ১৫ এমভিএ, পাটকেলঘাটা উপকেন্দ্র ১২.৫ এমভিএ হতে ২০ এমভিএ, তালা উপকেন্দ্র ১০ এমভিএ হতে ১৫ এমভিএ এবং দেবহাটা উপকেন্দ্র ১০ এমভিএ হতে ২০ এমভিএতে উন্নীতকরণ।

০৪। ডিসেম্বর/২০১৮ ইং এর মধ্যে সাতক্ষীরা জেলার সকল উপজেলা শতভাগ বিদ্যুতায়ন।

০৫। ৩৩ কেভি লাইনে ৩৩ কিঃ মিঃ ২০১৮ সালের ভিতর নির্মিত হবে।

০৬। বকেয়া মাস ১.০৫ অর্জন করা।

০৭। আশাশুনিতে নতুন গ্রীড উপকেন্দ্র স্থাপন।

০৮। নতুন ফিডার বাইফারকেশন ১০ টি।

০৯। বিতরণ লাইন আপগ্রেডেশন।

২০১৮-১৯ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ :


০১। অত্র পবিসের আওতাধীন সকল এলাকা শতভাগ বিদ্যুতায়ন সম্পন্ন করা।

০২। নতুন সাবস্টেশন নির্মাণ ০৫ টি।

০৩। পবিসের আর্থিক সক্ষমতা বৃদ্ধি।

০৪। বকেয়া মাস ১.০৫ ও সিস্টেম লস ১১.৪০% অর্জন করা।

০৫। প্রস্তাবিত ০১ টি উপকেন্দ্রের জন্য জমি অধিগ্রহণ।

  
রবীন্দ্রনাথ দাস  
সাতক্ষীরা জেলার  
বিদ্যুৎ সরবরাহ সমিতি

সেকশন ১ :

সাতক্ষীরা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি এর রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলী

১.১ রূপকল্প (Vision) : সাতক্ষীরা পবিস এর আওতাধীন সকল জনগনকে গুনগতমানের বিদ্যুৎ সরবরাহ করা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission) : ডিসেম্বর/২০১৮ সালের মধ্যে অত্র পবিসের আওতাধীন সমগ্র জনগোষ্ঠিকে (প্রতিটি ঘরে) বিদ্যুৎ সুবিধা পৌঁছে দেওয়া।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives) :


- ১) নিরবচ্ছিন্ন, নিরাপদ ও গুনগত বিদ্যুৎ সেবা প্রদান।
- ২) সাময়িক বিদ্যুৎ বিতরণ ব্যবস্থার উন্নয়ন।
- ৩) বিদ্যুৎ সুবিধাপ্রাপ্ত জনগোষ্ঠী বৃদ্ধি।
- ৪) আর্থিক সক্ষমতা অর্জন।

১.৩.১ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ :

- ১) দক্ষতার সাথে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন নিশ্চিত করা।
- ২) কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন।
- ৩) দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন।
- ৪) কর্মপদ্ধতি ও সেবার মানোন্নয়ন।
- ৫) তথ্য অধিকার ও সপ্রনোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন জোরদার করা।
- ৬) আর্থিক সক্ষমতার উন্নয়ন।

১.৪ কার্যাবলী (Functions) :

- ১) পরিকল্পিতভাবে বিদ্যুৎ বিতরণ ব্যবস্থা সম্প্রসারণের মাধ্যমে অত্র পবিসের আওতাধীন সকল জনগোষ্ঠীকে বিদ্যুৎ সেবার আওতায় আনয়ন।
- ২) প্রত্যেক ঘরে বিদ্যুৎ সুবিধা পৌঁছে দেওয়া।
- ৩) নতুন গ্রাহক সংযোগ সহজীকরণ করা।
- ৪) সিস্টেম লস হ্রাস করনের লক্ষ্যে কারিগরী উন্নয়ন ও অন্যান্য ব্যবস্থা গ্রহণ।
- ৫) পবিসের আয় বৃদ্ধি ও ব্যয় সংকোচনের লক্ষ্যে যথাযথ আর্থিক ব্যবস্থা গ্রহণ।
- ৬) অত্র পবিসের এলাকায় শতভাগ বিদ্যুতায়নের মাধ্যমে গ্রামের মানুষের জীবনযাত্রার মানোন্নয়ন।
- ৭) বিদ্যুৎ ব্যবহারে গ্রাহকগনকে মিতব্যয়ী করা এবং উৎপাদনমুখী কাজে বিদ্যুৎ ব্যবহারে উদ্বুদ্ধকরণ।
- ৮) বৈদ্যুতিক লাইন নিয়মিত রক্ষনাবেক্ষন ও মেরামত করা।
- ৯) নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহের পথস্বত্র মুক্তকরণ।
- ১০) গ্রাহকের অভিযোগ দ্রুততম সময়ের মধ্যে নিরসন করা।
- ১১) বকেয়া আদায় করা এবং আর্থিক সক্ষমতা বৃদ্ধি করা।
- ১২) এসএমএস এর মাধ্যমে গ্রাহকের বিলের পরিমাণ জানানো এবং পরিশোধের তথ্য জানানো।
- ১৩) সর্বক্ষেত্রে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে সুষ্ঠু কর্মপরিবেশ ও সুশাসন প্রতিষ্ঠা।
- ১৪) সকল ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন।
- ১৫) ডিজিটালাইজেশন ও অটোমেশনের মাধ্যমে উত্তম সেবা নিশ্চিত করন।
- ১৬) অফিস কালেকশনের অর্থ ব্যাংকে জমা হয়েছে কিনা এসএমএস এর মাধ্যমে নিশ্চিতকরণ।

  
 বদীন্দ্রনাথ দাস  
 চেয়ারম্যান  
 সাতক্ষীরা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি

সেকশন-২

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অধাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

সাতক্ষীরা পবিস।

| কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic objective) | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic objective) | কার্যক্রম (Activities) | কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)   | একক (Unit) | কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators) | প্রকৃত স্বর্জন |          | লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক 2018-19 |           |       |          | প্রকল্পন (Projection 2019-20) | প্রকল্পন (Projection 2020-21) |                   |
|---------------------------------------|---|------------------------|---|------------|---|----------------|----------|---------------------------------|-----------|-------|----------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------|
|                                       |   |                        |   |            |   | ২০১৬-১৭        | ২০১৭-১৮* | অসাধারণ                         | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান |                               |                               | চলতি মানের নিম্নে |
| ১                                     | ২   | ৩                      | ৪   | ৫          | ৬   | ৭              | ৮        | ৯                               | ১০        | ১১    | ১২       | ১৩                            | ১৪                            | ১৫                |
|                                       |   |                        | 1. System Loss (Grid Meter)(%) (W/o Resale)   | %          | 28  | 12.60%         | 11.36%   | 11.40%                          |           |       |          |                               |                               |                   |
|                                       |   |                        | 2. Accounts receivable (months) (Without GOB rebet & resale)                          | %          | 14  | 0.99           | 1.30     | 1                               |           |       |          |                               |                               |                   |
|                                       |   |                        | 3. Collection Bill (CB) Ratio (%) HB (Without GOB rebet & resale)                     | %          | 1   | 99.51          | 95.12    | 99                              |           |       |          |                               |                               |                   |
|                                       |   |                        | 4. Payment of debt service Liability(TK 000)  | TK         | 9   | 11,500         | 6,800    | 60000                           |           |       |          |                               |                               |                   |
|                                       |   |                        | 5. O & M EXP (Ex. PC & Depr int & Pro. Uncoll. Amt) TK/kwh sold w/o resale)           | %          | 3   | 1.18           | 0.98     | 1.10                            |           |       |          |                               |                               |                   |
|                                       |   |                        | 6. Revenue per Km. of lines w/o resale (Tk.)000                                       | %          | 1   | 283.86         | 255.14   | 240                             |           |       |          |                               |                               |                   |
|                                       |   |                        | 7. Ratio of Inspection & maintenance of dist. lines against Energized line (Km.)      | %          | 1   | 64.14%         | 51%      | 100%                            |           |       |          |                               |                               |                   |
|                                       |   |                        | 8. Ratio of damaged & Repairable Transformer against total installed Transformer (no) | %          | 1   | 5.91%          | 5.63%    | 4%                              |           |       |          |                               |                               |                   |
|                                       |   |                        | 9. Percentage of Damage Transformer Repaired  | %          | 2   | 61.10%         | 86%      | 100%                            |           |       |          |                               |                               |                   |
|                                       |   |                        | 10. Store Management Performance  |            |   |                |          |                                 |           |       |          |                               |                               |                   |
|                                       |   |                        | a) Physical inventory of all stores under the PBS 2016-17                             | %          | 1   | 100%           | 100%     | 100%                            |           |       |          |                               |                               |                   |
|                                       |   |                        | b) Timely close-out of Mini & Force workorder   | %          | 1   | 80%            | 80%      | 90%                             |           |       |          |                               |                               |                   |
|                                       |   |                        | 11. Maintenance & Upgradation of Equipment Record Card (ERC)                          | %          | 4   | 9.36%          | 26.07%   | 100%                            |           |       |          |                               |                               |                   |
|                                       |   |                        | 12. Improvement of Power Factor   |            | 1   | 0.96           | 0.98     | 0.92                            |           |       |          |                               |                               |                   |
|                                       |   |                        | 13. Action on Meter Report  | %          | 2   | 100%           | 100%     | 100%                            |           |       |          |                               |                               |                   |
|                                       |   |                        | 14. Average Training hour per Employee (Hours)  | hour       | 3   | 75             | 75       | 75                              |           |       |          |                               |                               |                   |
|                                       |   |                        | 15. Timeliness to attend Consumer's Complain  | %          | 2   | 100%           | 100%     | 100%                            |           |       |          |                               |                               |                   |
|                                       |   |                        | 16. No. Of Public Hearing   |            | 2   |                |          | 50                              |           |       |          |                               |                               |                   |
|                                       |   |                        | 17. System Average Interruption Duration Index  | Minute     | 2   | 1025.43        | 642      | 800                             |           |       |          |                               |                               |                   |
|                                       |   |                        | 18. System Average Interruption Frequency Index                                       | Times      | 2   | 4.743          | 5.48     | 50                              |           |       |          |                               |                               |                   |
|                                       |   |                        | 19. % of overloaded Transformer   | %          | 3   | 0%             | 0%       | 0.20                            |           |       |          |                               |                               |                   |
|                                       |   |                        | 20. % of New connected consumer   | %          | 5   | 87%            | 99.62%   | 100%                            |           |       |          |                               |                               |                   |
|                                       |   |                        | 21. Accouns Payable   | Month      | 1   | 1              | 1        | 1                               |           |       |          |                               |                               |                   |
|                                       |   |                        | 22. Inter -PBS Transaction  | %          | 4   |                |          | 90%                             |           |       |          |                               |                               |                   |

স্বাক্ষরিত  
 সাতক্ষীরা পবিস।  
 জনস্বাস্থ্য সচিব  
 সাতক্ষীরা পবিস।

বিভাগ/জেলা/উপজেলা পর্যায়ে কার্যালয়ের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, ২০১৮-১৯

(মোট নম্বর- ২০)

| কলাম-১   | কলাম-২  | কলাম-৩  | কলাম-৪   | কলাম-৫             | কলাম-৬                                   |   |                                 |   |                              |                                   |
|--|---|---|--|--------------------|--|---|---------------------------------|---|------------------------------|-----------------------------------|
|  |   |   |  |                    | লক্ষ্যমাত্রার মান -২০১৮-১৯               |   |                                 |   |                              |                                   |
| কৌশলগত উদ্দেশ্য<br>(Strategic Objectives)  | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান<br>(Weight of Strategic Objectives) | কার্যক্রম<br>(Activities)   | কর্মসম্পাদন সূচক<br>(Performance Indicator)                      | একক<br>(Unit)      | কর্মসম্পাদন সূচকের মান<br>(Weight of PI) | অসাধারণ<br>(Excellent)<br>১০০%                  | অতি উত্তম<br>(Very Good)<br>৯০% | উত্তম<br>(Good)<br>৮০%  | চলতি মান<br>(Fair)<br>৭০%    | চলতিমানের নিম্নে<br>(Poor)<br>৬০% |
|  |   |   |  |                    |  | বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন জোরদারকরণ | ৩                               | ২০১৭-১৮ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল | মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত | তারিখ                             |
| ২০১৮-১৯ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধ-বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল | মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত                              | তারিখ   | ১  | ১৩ জানুয়ারি, ২০১৯ | ১৬ জানুয়ারি, ২০১৯                       |   |                                 | ১৭ জানুয়ারি, ২০১৯  | ২০ জানুয়ারি, ২০১৯           | ২১ জানুয়ারি, ২০১৯                |
| সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা পদ্ধতিসহ অন্যান্য বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন            | আয়োজিত প্রশিক্ষণের সময়                                  | জনঘণ্টা *   | ১  | ৬০                 | -  |   |                                 | -   | -                            | -                                 |
| কার্যপদ্ধতি, কর্মপরিবেশ ও সেবার মানোন্নয়ন   | ৯   | ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন  | ফ্রন্ট ডেস্কের মাধ্যমে গৃহীত ডাক ই-ফাইলিং সিস্টেমে আপলোডকৃত      | %                  | ১  | ৮০  | ৭০                              | ৬০  | ৫৫                           | ৫০                                |
|  |   |   | ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত *                                       | %                  | ১  | ৫০  | ৪৫                              | ৪০  | ৩৫                           | ৩০                                |
|  |   |   | ই-ফাইলে পত্র জারীকৃত **  | %                  | ১  | ৪০  | ৩৫                              | ৩০  | ২৫                           | ২০                                |
|  |   | উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প (SIP) বাস্তবায়ন                              | ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়িত | তারিখ              | ১  | ৩১ ডিসেম্বর, ২০১৮                               | ০৭ জানুয়ারি, ২০১৯              | ১৪ জানুয়ারি, ২০১৯  | ২১ জানুয়ারি, ২০১৯           | ২৮ জানুয়ারি, ২০১৯                |
|  |   | সিটিজেন্স চার্টার বাস্তবায়ন  | হালনাগাদকৃত সিটিজেন্স চার্টার অনুযায়ী প্রদত্ত সেবা              | %                  | ১  | ৮০  | ৭৫                              | ৭০  | ৬০                           | ৫০                                |
|  |   |   | সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণ ব্যবস্থা চালুকৃত                  | তারিখ              | ১  | ৩১ ডিসেম্বর, ২০১৮                               | ১৫ জানুয়ারি, ২০১৯              | ০৭ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯  | ১৭ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯         | ২৮ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯              |
|  |   | অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন   | নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত                       | %                  | ১  | ৯০  | ৮০                              | ৭০  | ৬০                           | ৫০                                |
|  |   | পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়নপত্র জারি নিশ্চিতকরণ | পিআরএল আদেশ জারীকৃত  | %                  | ১  | ১০০   | ৯০                              | ৮০  | -                            | -                                 |
| ছুটি নগদায়নপত্র জারীকৃত   | %   |   | ১  | ১০০                | ৯০                                       | ৮০  | -                               | -   |                              |                                   |
| আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন  | ৫   | অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন   | ব্রডসীট জবাব প্রেরিত   | %                  | ০.৫                                      | ৬০  | ৫৫                              | ৫০  | ৪৫                           | ৪০                                |
|  |   |   | অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত   | %                  | ০.৫                                      | ৫০  | ৪৫                              | ৪০  | ৩৫                           | ৩০                                |
|  |   | স্বাবর ও অস্বাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা                                 | স্বাবর সম্পত্তির তালিকা প্রস্তুতকৃত                              | তারিখ              | ১  | ০৩ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯                            | ১৭ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯            | ২৮ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯  | ২৮ মার্চ, ২০১৯               | ১৫ এপ্রিল, ২০১৯                   |

স্বাবর সম্পত্তির তালিকা প্রস্তুতকৃত  
০৩ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯  
১৭ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯  
২৮ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯  
২৮ মার্চ, ২০১৯  
১৫ এপ্রিল, ২০১৯



| কলাম-১   | কলাম-২  | কলাম-৩  | কলাম-৪   | কলাম-৫        | কলাম-৬                                   |                                |                                 |                        |   |                                   |
|--|---|---|--|---------------|--|--------------------------------|---------------------------------|------------------------|---|-----------------------------------|
|  |   |   |  |               | লক্ষ্যমাত্রার মান -২০১৮-১৯               |                                |                                 |                        |   |                                   |
| কৌশলগত উদ্দেশ্য<br>(Strategic Objectives)                      | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান<br>(Weight of Strategic Objectives) | কার্যক্রম<br>(Activities)                                 | কর্মসম্পাদন সূচক<br>(Performance Indicator)              | একক<br>(Unit) | কর্মসম্পাদন সূচকের মান<br>(Weight of PI) | অসাধারণ<br>(Excellent)<br>১০০% | অতি উত্তম<br>(Very Good)<br>৯০% | উত্তম<br>(Good)<br>৮০% | চলতি মান<br>(Fair)<br>৭০%               | চলতিমানের নিম্নে<br>(Poor)<br>৬০% |
|  |   |   |  |               |  |                                |                                 |                        | অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা<br>হালনাগাদকৃত | তারিখ                             |
|  |   | বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন                       | বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত                     | %             | ২  | ১০০                            | ৯৫                              | ৯০                     | ৮৫                                      | ৮০                                |
| জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও<br>তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন<br>জোরদারকরণ | ৩   | জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ন | জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত | তারিখ         | ১  | ১৫ জুলাই                       | ৩১ জুলাই                        | -                      | -                                       | -                                 |
|  |   | নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিল          | নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত      | সংখ্যা        | ১  | ৪                              | ৩                               | -                      | -                                       | -                                 |
|  |   | তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ                                  | তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত                                 | %             | ১  | ১০০                            | ৯০                              | ৮০                     | -                                       | -                                 |

- \* জনপ্রশাসন প্রশিক্ষণ ম্যানুয়াল অনুযায়ী উক্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন করতে হবে।  
 \*\* মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ই-গভর্ন্যান্স অধিশাখা হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন।  
 \*\*\* মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ই-গভর্ন্যান্স অধিশাখা হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন।

১৪/৭/১৯  
 রবীন্দ্রনাথ দাস  
 জেনারেল ম্যানেজার  
 মন্ত্রিপরিষদ পল্লী বিদ্যুৎ সর্ব কার্য

= ১১৬ =

আমি সভাপতি, সাতক্ষীরা পবিস সচিব, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড সভাপতি, সাতক্ষীরা পবিস এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষী :

স্বাক্ষরিত :

তারিখ : ১৪/০৬/২০১৮ ইং

.....  
জেনারেল সালেহুদ্দীন দাস  
সাতক্ষীরা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতির  
রক্ষণাবেক্ষণ সেক্টরের  
জেনারেল সার্বিক কার্য  
সাতক্ষীরা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি

.....  
*[Signature]*

সভাপতি  
সাতক্ষীরা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি

.....  
*[Signature]*


.....  
মুহিব শরীফ উদ্দিন আহমেদ  
উপ-পরিচালক

পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন  
বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড

.....  
*[Signature]*  
সচিব (খালেদা পারভীন)  
সচিব, বাণিজ্যিক সেক্টর,  
বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড

সংযোজনী-১  
শব্দ সংক্ষেপ  
(Acronyms)


|           |   |
|-----------|---|
| বিআরইবি   | বাংলাদেশ রুরাল ইলেকট্রিফিকেশন বোর্ড             |
| বিপিডিবি  | বাংলাদেশ পাওয়ার ডেভেলপমেন্ট বোর্ড              |
| APA       | Annual Performance Agreement                    |
| PI        | Performance Indicator                           |
| পবিস/     |   |
| পিবিস     | পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি                             |
| পিজিসিবি  | পাওয়ার গ্রিড কোম্পানি অব বাংলাদেশ লিমিটেড      |
| KVA       | কিলোভোল্ট এম্পিয়ার                             |
| KV        | কিলোভোল্ট                                       |
| MW        | মেগাওয়াট                                       |
| MVA       | মেগাভোল্ট অ্যাম্পিয়ার                          |
| SAIDI     | সিস্টেম এভারেজ ইন্টারাপশন ডিউরেশন ইনডেক্স       |
| SAIFI     | সিস্টেম এভারেজ ইন্টারাপশন ফ্রিকোয়েন্সি ইনডেক্স |
| DSL       | ডেন্ট সার্ভিস লায়াবিলিটি                       |
| KM        | কিলোমিটার                                       |
| ERC       | Equipment Record Card                           |
| NIS       | National Integrity Strategy                     |
| ই-সার্ভিস | ইলেকট্রনিক সার্ভিস                              |
| ROW       | রাইট-অব-ওয়ে (পথস্বত্ব পরিষ্কার)                |
| DNP       | Disconnection for Nonpayment                    |
| TLML      | Transformer Maintenance & Load Management       |
| SIP       | Small Improvement Project                       |

  
স্বাক্ষরিত  
ডায়েরী নম্বর  
তারিখ

সংযোজনী-২ :

কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী কার্যালয়সমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি – এর বিবরণ।

| ক্রমিক<br>নং | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | বিবরণ  | বাস্তবায়নকারী<br>অধিদপ্তর/সংস্থা/দপ্তর                      | পরিমাপ পদ্ধতি<br>এবং উপাত্তসূত্র  | সাধারণ<br>মন্তব্য |
|--------------|----------------------|--|--|---|-------------------|
| ০১           | সিস্টেম লস হ্রাস     | বিদ্যুৎ বিতরণ ব্যবস্থার উন্নয়ন, জবাবদিহিতা ও স্বচ্ছতা আনয়নের লক্ষ্যে সমিতি সমূহের সিস্টেম লস হ্রাসকরণ। | বিআরইবি ও পল্লী<br>বিদ্যুৎ সমিতি                             | মাসিক আর্থিক<br>ও পরিসংখ্যান<br>প্রতিবেদন (ফর্ম-<br>৫৫০) ও পবিস<br>এর নিরীক্ষা<br>প্রতিবেদন,<br>কমপ্লেইন<br>রেজিস্টার, ট্রেনিং<br>ম্যানুয়াল ও<br>রেজিস্টার |                   |
| ০২           | বকেয়া মাস           | বিলিং দক্ষতা বৃদ্ধি, রাজস্ব আদায় ও অবৈধ সংযোগ বিচ্ছিন্নকরণের মাধ্যমে বাপবিবো'র বকেয়া হ্রাসকরণ।         | বিআরইবি, কৃষি ও<br>ধর্ম মন্ত্রণালয় ও পল্লী<br>বিদ্যুৎ সমিতি |   |                   |
| ০৩           | নতুন বিদ্যুৎ সংযোগ   | বিদ্যুতায়নের মাধ্যমে নতুন সংযোগ প্রদান।   | বিআরইবি ও পল্লী<br>বিদ্যুৎ সমিতি                             |   |                   |
| ০৪           | গড় প্রশিক্ষণ প্রদান | বিদ্যুৎ খাতে দক্ষ জনবল প্রতিষ্ঠার লক্ষ্যে পর্যাপ্ত প্রশিক্ষণ প্রদান।                                     | বিআরইবি ও পল্লী<br>বিদ্যুৎ সমিতি                             |   |                   |
| ০৫           | SAIDI, SAIFI         | গ্রাহকের নিকট নিরবচ্ছিন্ন ও মানসম্মত বিদ্যুৎ সরবরাহ।   | পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি  |   |                   |
| ০৬           | Consumer<br>Complain | গ্রাহক অভিযোগ প্রতিকার বাস্তবায়ন।   | বিআরইবি ও পল্লী<br>বিদ্যুৎ সমিতি                             |   |                   |
| ০৭           | Accounts<br>Payable  | নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বিপিডিবি ও পিজিসিবি'র বিল পরিশোধকরণ।  | পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি  |   |                   |
| ০৮           | Payment of<br>DSL    | যথাসময়ে বাপবিবো'র ঋণের কিস্তি পরিশোধ।   | পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি  |   |                   |

  
একীন্দ্র নাথ দাস  
কেন্দ্রীয় ম্যানেজার  
কেন্দ্রীয় মন্ত্রণালয়

১১১১

সংযোজনী-৩ :

কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে মাঠ পর্যায়ের অন্যান্য কার্যালয়ের নিকট সুনির্দিষ্ট চাহিদা

| প্রতিষ্ঠানের নাম   | সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক                     | উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/প্রত্যাশা       | চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা   | প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রস্তাব  |
|--|---------------------|--------------------------------------|---|---|--|
| বিপিডিবি   | বিদ্যুৎ ক্রয়       | সিস্টেম লস                           | বিদ্যুৎ সরবরাহ                                | বিপিডিবি হতে পবিস বিদ্যুৎ ক্রয় করে।  | গ্রাহক প্রান্তে নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ করা যাবে না।  |
| পিজিসিবি   | বিদ্যুৎ সরবরাহ      | সিস্টেম লস ও উপকেন্দ্রের ক্ষমতাবর্ধন | বিদ্যুৎ সঞ্চালন ও উপকেন্দ্র হতে বেরকার সংযোজন | পিজিসিবি বিদ্যুৎ সঞ্চালন করে থাকে ও উপকেন্দ্রের ক্ষমতা বৃদ্ধি করে।  | গ্রাহক প্রান্তে নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ করা যাবে না ও নতুন সাবস্টেশনের বিদ্যুৎ সংযোগ গ্রহণ করা যাবে না। |
| স্থানীয় প্রশাসন, পুলিশ প্রশাসন, জন প্রতিনিধি, এলাকা পরিচালক                     | বকেয়া আদায়        | সমমাস                                | সঠিক সময়ে বকেয়া আদায় কার্যক্রমে অংশগ্রহণ   | গ্রাহকের নিকট হতে বকেয়া আদায় করা না গেলে পবিসসমূহ আর্থিকভাবে অসচ্ছল হয়ে পড়বে, পিডিবি/পিজিসিবি'র বিল পূরণে ব্যর্থ হবে। | বকেয়া মাসের লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হবে না।   |
| স্থানীয় প্রশাসন, পুলিশ প্রশাসন, জন প্রতিনিধি, এলাকা পরিচালক, UIC ব্যাংক, টেলিটক | বিল কালেকশন         | %                                    | সঠিক সময়ে বকেয়া আদায় কার্যক্রমে অংশগ্রহণ   | গ্রাহকের নিকট হতে বকেয়া আদায় করা না গেলে পবিসসমূহ আর্থিকভাবে অসচ্ছল হয়ে পড়বে, পিডিবি/পিজিসিবি'র বিল পূরণে ব্যর্থ হবে। | বিল কালেকশন ও বকেয়া মাসের লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হবে না।   |
| কৃষি মন্ত্রণালয়   | রিবেটের অর্থ পরিশোধ | বকেয়া মাস                           | রিবেটের অর্থ পরিশোধ                           | কৃষি মন্ত্রণালয় রিবেটের অর্থ পরিশোধ করে থাকে।  | বকেয়া মাসের লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হবে না।   |
| ধর্ম মন্ত্রণালয়   | রিবেটের অর্থ পরিশোধ | বকেয়া মাস                           | রিবেটের অর্থ পরিশোধ                           | ধর্ম মন্ত্রণালয় রিবেটের অর্থ পরিশোধ করে থাকে।  | বকেয়া মাসের লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হবে না।   |

স্বাক্ষরিত  
 ডায়েরী নম্বর-১৩৮  
 ডায়েরী নম্বর-১৩৮  
 ১৩৮