



**বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড**  
BANGLADESH RURAL ELECTRIFICATION BOARD

কর্মচারী প্রশাসন পরিদপ্তর  
বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড  
সদর দপ্তর ভবন, নিকুঞ্জ-২  
খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯।  
ই-মেইল: rebdpa@gmail.com

স্মারক নং-২৭.১২.০০০০.০২৫.৩১.৩৮৩(১১).২২. ৭২২

তারিখ: ১০ আগস্ট, ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
২৫ সেপ্টেম্বর, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

**অফিস আদেশ**

বিদ্যুৎ বিভাগের জাতীয় শুকাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে আয়োজিত নেতৃত্বকার কমিটির ১ম প্রাতিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর) সভার সিদ্ধান্ত নং ৩(ক) মোতাবেক শুকাচার কর্মকৌশলের আওতায় বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ডের জন্য ০৩ ক্যাটাগরিতে কার্যপরিধি উল্লেখ্যপূর্বক নিম্নোক্তভাবে ০৩টি পৃথক কমিটি গঠন করা হলোঃ

**(ক) প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা বিষয়ক কমিটি:**

ক্র.নং	পদবি/দপ্তর	কমিটিতে অবস্থান (জ্যোত্তর ক্রমানুসারে নয়)
০১	পরিচালক, জনসংযোগ পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড	আহবায়ক
০২	উপ-পরিচালক, প্রশিক্ষণ পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড	সদস্য
০৩	উপ-পরিচালক, সম্পত্তি ও লজিস্টিক পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড	সদস্য
০৪	উপ-পরিচালক, কর্মচারী প্রশাসন পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড	সদস্য
০৫	উপ-পরিচালক, পরিস মানব সম্পদ পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড	সদস্য
০৬	উপ-পরিচালক, জনসংযোগ পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড	সদস্য-সচিব
০৭	নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার, আইসিটি পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড	সদস্য
০৮	নির্বাহী প্রকৌশলী, পৃত ও রক্ষণাবেক্ষণ বিভাগ, বাপবিবোর্ড	সদস্য
০৯	উপ-পরিচালক, নির্বাহী পরিচালক-এর দপ্তর, বাপবিবোর্ড	সদস্য

**কমিটির কার্যপরিধি:**

কমিটি শুকাচার কর্মকৌশল এর আওতায় প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন বাস্তবায়ন জোরদার করবে এবং কমিটির আহবায়ক বিদ্যুৎ বিভাগের নেতৃত্বকার কমিটির সভায় উপস্থিত থেকে অগ্রগতি পেশ করবেন।

**(খ) আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন বিষয়ক কমিটি:**

ক্র.নং	পদবি/দপ্তর	কমিটিতে অবস্থান (জ্যোত্তর ক্রমানুসারে নয়)
০১	প্রধান প্রকৌশলী (প্রকল্প), বাপবিবোর্ড	আহবায়ক
০২	পরিচালক, কার্যক্রম পরিকল্পনা পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড	সদস্য
০৩	পরিচালক, এমপিএসএস পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড	সদস্য
০৪	পরিচালক, সংগ্রহ পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড	সদস্য
০৫	পরিচালক, অর্থ পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড	সদস্য
০৬	পরিচালক, সম্পত্তি ও লজিস্টিক পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড	সদস্য
০৭	উপ-পরিচালক, জনসংযোগ পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড	সদস্য-সচিব
০৮	হার্ডওয়ার ইঞ্জিনিয়ার, আইসিটি পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড	সদস্য

**কমিটির কার্যপরিধি:**

কমিটি শুকাচার কর্মকৌশল এর আওতায় আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন বাস্তবায়ন জোরদার করবে এবং কমিটির আহবায়ক বিদ্যুৎ বিভাগের নেতৃত্বকার কমিটির সভায় উপস্থিত থেকে অগ্রগতি পেশ করবেন।

(গ) শুকাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্বীনি প্রতিরোধ সহায়ক বিষয়ক কমিটি:

ক্র.নং	পদবি/দপ্তর	কমিটিতে অবস্থান (জ্যোতিতাৰ ক্রমানুসৰে নথ)
০১	নির্বাহী পরিচালক, বাপবিবোর্ড	আহবায়ক
০২	উপ-পরিচালক, পবিস মনিটোরিং ও ব্য. প. (কে.আ.) পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড	সদস্য
০৩	উপ-পরিচালক, পবিস মনিটোরিং ও ব্য. প. (উ.আ.) পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড	সদস্য
০৪	উপ-পরিচালক, পবিস মনিটোরিং ও ব্য. প. (দ.আ.) পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড	সদস্য
০৫	উপ-পরিচালক, পবিস মনিটোরিং ও ব্য. প. (পু.আ.) পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড	সদস্য
০৬	উপ-পরিচালক, পবিস মনিটোরিং ও ব্য. প. (প.আ.) পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড	সদস্য
০৭	উপ-পরিচালক, তদন্ত ও শৃঙ্খলা পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড	সদস্য
০৮	উপ-পরিচালক, সম্পত্তি ও লজিস্টিক পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড	সদস্য
০৯	উপ-পরিচালক, জনসংযোগ পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড	সদস্য-সচিব
১০	উপ-পরিচালক, নির্বাহী পরিচালক-এর দপ্তর, বাপবিবোর্ড	সদস্য

কমিটিৰ কাৰ্যপৰিধি:

কমিটি শুকাচার কৰ্মকৌশল এৰ আওতায় শুকাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্বীনি প্রতিরোধে সহায়ক বিষয়গুলি বাস্তবায়ন জোৱদাৰ কৰবে এবং কমিটিৰ আহবায়ক বিদ্যুৎ বিভাগোৱ নৈতিকতা কমিটিৰ সভায় উপস্থিত থেকে অগ্ৰগতি পেশ কৰবেন।

চেয়াৰম্যান, বাপবিবো এৰ অনুমোদনকৰ্ত্তৃমে;

২ জুন ২০২৪

(মোঃ মাহফুজুল হক)

পরিচালক  
কৰ্মচাৰী প্ৰশাসন পরিদপ্তর

সদয় অবগতি ও প্ৰয়োজনীয় কাৰ্যব্যবস্থা গ্ৰহণেৰ জন্য অনুলিপি (জ্যোতিতাৰ ক্রমানুসৰে নথ):

- ১। অফিস প্ৰধান, সকল দপ্তর/পরিদপ্তর/কাৰ্যালয়, বাপবিবো
- ২। পরিচালক, জনসংযোগ পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা
- ৩। একান্ত সচিব, চেয়াৰম্যান, বাপবিবো, ঢাকা
- ৪। একান্ত সচিব, সদস্য (প্ৰশাসন/ অৰ্থ/ পৱিকল্পনা ও উৱয়ন/ সমিতি ব্যবস্থাপনা/ বিতৰণ ও পরিচালন), বাপবিবো, ঢাকা।

(মেহেদী ইসান)

সহকাৰী পরিচালক (বি+প)