



ISO 9001, ISO 14001 &
OHSAS 45001 Certified

সভাপতি

ঝিনাইদহ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি

এবং

সচিব

বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড

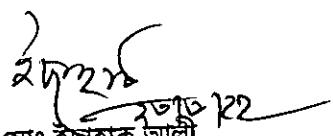
এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২২ - ৩০ জুন, ২০২৩

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	
প্রস্তাবনা	
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি	
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	
সংযোজনী ৪: যেসকল নীতি/পরিকল্পনার আলোকে কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে	
সংযোজনী ৫: জাতীয় শুকাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	
সংযোজনী ৬: ই-গভর্ন্যান্স ও উন্নাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	
সংযোজনী ৭: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	
সংযোজনী ৮: সেবা প্রদান প্রতিশুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	
সংযোজনী ৯: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	


 মোঃ ইষ্টাকে আলী
 জেনারেল ম্যানেজার

ঝিনাইদহ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি -এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of Jhenaidah PBS)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ: (২০১৯-২০২০, ২০২০-২০২১, ২০২১-২০২২):

ঝিনাইদহ জেলার ঝিনাইদহ সদর, শৈলকৃপা, কালীগঞ্জ, মহেশপুর, কোট-চাঁদপুর ও হরিণাকুণ্ড উপজেলার সমষ্টিয়ে ১৯৬১ বর্গ কিলমিঃ এলাকা নিয়ে ঝিনাইদহ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি গঠিত। বর্তমান সরকারের বৃপক্ষ-২০২১ বাস্তবায়নের অংশ হিসাবে ঘরে ঘরে বিদ্যুৎ পৌছে দেওয়ার লক্ষ্যে ঝিনাইদহ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি নিরলসভাবে কাজ করে ডিসেম্বর, ২০১৯ খ্রিঃ অত্র পরিসের আওতাধীন সকল এলাকা শতভাগ বিদ্যুতায়িত করা হয়। গ্রামীণ জন গোষ্ঠীর অর্থনৈতিক উন্নয়ন ও জীবন-যাত্রার মানোন্নয়ের লক্ষ্যে মে'২০২২ খ্রিঃ পর্যন্ত ৭১১৫ কিলমিঃ বৈদ্যুতিক লাইন নির্মাণ কাজ সম্পন্ন করা হয়েছে। মে'২০২২ খ্রিঃ পর্যন্ত ৪,০৩,০১৬ জন গ্রাহককে বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদান করা হয়েছে। কেডিপি-II প্রকল্পের আওতায় ইতোমধ্যে শৈলকৃপা-২ (নাগিরহাট) এবং কালীগঞ্জ-২ (কাবিলপুর) উপকেন্দ্র নির্মাণের কাজ সম্পন্ন করা হয়েছে। ইউআরইডিএস প্রকল্পের আওতায় ৫৭৫ কিঃ মিঃ লাইন আপগ্রেডেশন কাজ সম্পন্ন করা হয়েছে। ডিএনই প্রকল্পের আওতায় কালীগঞ্জ-৩ (বার-বাজার) উপকেন্দ্রের নির্মাণ কাজ সম্পন্ন পূর্বক ০৬ টি ১১ কেভি ফিডার ইতোমধ্যে চালু করা হয়েছে। ১.৫ এমসিসিপি প্রকল্পের আওতায় ঝিনাইদহ-৩ (বাজার-গোপালপুর) এবং মহেশপুর-৩ (তুষার সিরামিকস) উপকেন্দ্র ০২ টি বিদ্যুতায়িত পূর্বক ১০ টি ১১ কেভি ফিডার চালু করা হয়েছে। এছাড়াও সমিতির নিজস্ব ব্যবস্থাপনায় ঝিনাইদহ-১ (সদর) ১০ এমভিএ হতে ১৫ এমভিএ, মহেশপুর-১ (ভৈরবা) ১০ এমভিএ হতে ১৫ এমভিএ, কালীগঞ্জ-১ (পাতবিলা) ১০ এমভিএ হতে ১৫ এমভিএ, কোটচাঁদপুর-১, ১০ এমভিএ হতে ১৫ এমভিএ, হরিণাকুণ্ড-১, ১০ এমভিএ হতে ১৫ এমভিএ উন্নতি করা হয়েছে। মহেশপুর-৪ (গুড়দহ) উপকেন্দ্রটি অস্থায়ভাবে ১০ এমভিএ উপকেন্দ্র হিসেবে ০৮ টি ১১ কেভি ফিডারের মাধ্যমে বিদ্যুৎ সরবরাহ করা হচ্ছে। অত্র পরিসের নিজস্ব অর্থায়ণে ০১ টি সুইচিং ষ্টেশন নির্মাণ সম্পন্ন করা হয়েছে। বর্ণিত সুইচিং ষ্টেশনে ০৮ টি-বে সম্প্রসারণের সুবিধা আছে এবং ০৭ টি-বে দ্বারা ০৭ টি ৩০ কেভি লাইনের মাধ্যমে ১৪ টি উপকেন্দ্রে বিদ্যুৎ সরবরাহ করা হচ্ছে। "Modernization and Capacity Enhancement of BREB Network (Khulna Division)" প্রকল্পের আওতায় ০৬ টি উপকেন্দ্র নির্মাণের জন্য ইতোমধ্যে ০৬ টি জমি ক্রয় করা হয়েছে।

ঝিনাইদহ পরিসের সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ নিম্নরূপঃ

অর্থ বছর	গ্রাহক সংযোগ	নির্মিত লাইন	বকেয়া মাস	সিস্টেম লস	অভিযোগ সংখ্যা
২০১৯-২০২০	২০,৮৪৩	২৯৫	০.৭৫	১০.৮৯%	২৭,৫২৮
২০২০-২০২১	১৭,০৫০	৪১৯	০.৬৫	১১.৫২%	২৭,৩৯৮
২০২১-২০২২	১৩,৬০৭	১০৭	১.০০	৮.৯৭%	২৩,৫৮৫

অত্র পরিসের সিস্টেম লস হাসকরণের জন্য বিতরণ লাইন আপগ্রেডেশন, কন্ট্রুলেডেড ট্রান্সফরমার পরিবর্তন, লাইনে বিদ্যমান কাঠের পোল সমূহ পরিবর্তনসহ রক্ষণাবেক্ষণের কাজ চলমান রয়েছে। বর্ণিত কাজের ফলে জুলাই'২১ হতে মে'২২ পর্যন্ত গ্রাহক অভিযোগ অনেক কমে এসেছে। এর ফলে গ্রাহক আস্তা বৃদ্ধি পেয়েছে, শ্রম ঘন্টা হ্রাস পেয়েছে, ওএন্ডএম ব্যয় হ্রাস পেয়েছে, গ্রাহক ও সমিতি আর্থিক ভাবে লাভবান হচ্ছে। লাইন রক্ষণাবেক্ষণ, ডিপোজিট, নবায়ন লাইন আপগ্রেডেশন কাজের জন্য জুলাই'২১ হতে মে'২২ পর্যন্ত মোট ৩৫ টি কার্যাদেশ প্রদান করা হয়।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জেসমূহঃ

অত্র পরিসের আওতায় দুটি গ্রাহক সংখ্যা বৃদ্ধি পাচ্ছে। সেই সাথে গ্রাহকের বিদ্যুতের চাহিদা (ব্যবহৃত লোড) বৃদ্ধি পাচ্ছে। নিম্নবর্ণিত কারণে পরিসের বিভিন্ন এলাকায় বিদ্যুৎ সরবরাহ বিস্থিত হচ্ছে যেটি পরিসের জন্য চ্যালেঞ্জঃ

- ০১) গ্রীড উপকেন্দ্র নির্মাণঃ অত্র পরিসে শুধুমাত্র ০১ টি গ্রীড উপকেন্দ্র বিদ্যমান। এতে করে গ্রাহকবৃন্দের নিরবচ্ছিন্ন ও মান সম্মত বিদ্যুৎ সরবরাহ বিস্থিত হয় এবং ৩০ কেভি লাইনের লোড বৃদ্ধি পাওয়ায় লাইন লস বৃদ্ধি পাচ্ছে। সিষ্টেম লস হাস ও গ্রাহকবৃন্দের নিরবচ্ছিন্ন এবং মান সম্মত বিদ্যুৎ সরবরাহ স্বার্থে নতুন গ্রীড উপকেন্দ্র নির্মাণ করা প্রয়োজন।
- ০২) একই পোলে ২/৩ টি ৩০ কেভি লাইন থাকায় ০১ টি সার্কিটে ত্রুটি দেখা দিলে সবগুলো সার্কিট বন্ধ করতে হয়। এজন্য গ্রাহক প্রাপ্তে নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ ব্যতোহৃত হচ্ছে।
- ০৩) গ্রাহক প্রাপ্তে নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহের স্বার্থে প্রতিটি উপকেন্দ্রের জন্য ডুয়েল সোর্সের লাইন নির্মাণ করা।
- ০৪) আপগ্রেডেশন কাজ সংক্রান্তঃ পরিসের গ্রাহকবৃন্দের নিরবচ্ছিন্ন ও মান সম্মত বিদ্যুৎ সরবরাহ সহ সিষ্টেম লস হাস, বিদ্যমান বিতরণ লাইনের সক্ষমতা বৃদ্ধি করার স্বার্থে পরিসের লাইন সমূহ জরুরী ডিত্তিতে আপগ্রেডেশন কাজ সম্পন্ন করা প্রয়োজন।
- ০৫) মালামালের সংস্থান নিশ্চিত করাঃ পরিসের বিদ্যমান বিতরণ লাইনের সক্ষমতা বৃদ্ধি করার স্বার্থে রক্ষণাবেক্ষন কাজ ও নতুন লাইন নির্মাণের ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় মালামালের সংস্থান নিশ্চিত করা।
- ০৬) মালামালের গুনগত মান সংক্রান্তঃ পরিসের বিদ্যমান লাইন সমূহ রক্ষণাবেক্ষন ও নতুন লাইন নির্মাণের ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় মালামালের গুনগত মান নিশ্চিত করা।
- ০৭) কার্ডার্ড লাইন নির্মাণ সংক্রান্তঃ পরিসের আওতায় বিদ্যমান বুকিপুর্ণ লাইন সমূহ (শহরের জনবহুল এলাকা, অধিক গাছপালা বিশিষ্ট এলাকা ইত্যাদি) সহ রাইট অব ওয়ে সমস্য বিদ্যমান এমন এইচটি লাইন সমূহ কার্ডার্ড লাইনে রূপান্তর করা।

নিম্নবর্ণিত কাজ সমূহ সম্পূর্ণ করলে নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ সম্ভব হবেঃ

- ০১) পিজিসিবি কর্তৃক নির্মাণাধীন কালীগঞ্জ গ্রীড উপকেন্দ্র এবং মহেশপুর উপজেলায় প্রস্তাবিত গ্রীড উপকেন্দ্রটির নির্মাণ কাজ সম্পন্ন হলে প্রতিটি উপকেন্দ্রের জন্য ৩০ কেভি ডাবল সোর্স নির্মাণ করে গ্রাহক প্রাপ্তে নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ করা সম্ভব হবে।
- ০২) পরিসের অর্থায়নে চলমান আপগ্রেডেশন কাজ সম্পন্ন হলে।
- ০৩) বাপবিবো এর প্রকল্পের আওতায় নির্মিতব্য উপকেন্দ্র/লাইনের নির্মাণ কাজ সম্পন্ন হলে।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ

- ০১) অত্র পরিসের বিদ্যমান সুইচিং ষ্টেশনে বিদ্যমান ইনকামারের ক্ষমতা বর্ধন পূর্বক ভবিষ্যৎতে ক্রমবর্ধমান লোডের বিপরীতে সরবরাহ নিশ্চিত করা।
- ০২) সদর ও শৈলকূপা ৩০ কেভি লাইনে বিদ্যমান ৪৭৭ কভাস্টের ৬৩৬ কভাস্টের এর মাধ্যমে পরিবর্তন করা।
- ০৩) “MODERNIZATION AND CAPACITY ENHANCEMENT OF BREB NETWORK (KHULNA DIVISION)” প্রকল্পের আওতায় ০৬ টি উপকেন্দ্রের জন্য জমি ইতোমধ্যে ক্রয় করা হয়েছে। দুটি সময়ের মধ্যে ক্রয়কৃত জমিতে উপকেন্দ্র নির্মাণ পূর্বক ৩০ কেভি লাইন নির্মাণ ও ১১ কেভি ফিডার নির্মাণ কাজ সম্পন্ন করা।
- ০৪) বাপবিবো এবং পরিসের অর্থায়নে চলমান এবং নির্মিতব্য উপকেন্দ্র/লাইন-এর নির্মাণ কাজ দুটি সময়ের মধ্যে সম্পন্ন করা।
- ০৫) নির্মিতব্য কালীগঞ্জ ও মহেশপুর গ্রীড উপকেন্দ্রের অভ্যন্তরে অত্র পরিসের জন্য সুইচিং ষ্টেশন নির্মাণ করা।

২০২১-২২ অর্থ-বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ০১) ০৩ টি (বিনাইদহ-৩, মহেশপুর-৩, মহেশপুর-৪) ৩৩/১১ কেভি বিদ্যুৎ উপকেন্দ্র চালু করা।
- ০২) পরিসের নিজস্ব অর্থায়নে নতুন ০১ টি ৩৩ কেভি লাইন (মহেশপুর-৪ উপকেন্দ্রের জন্য) নির্মাণ পূর্বক চালু করা।
- ০৩) সিটেম লস ১০.০০%।
- ০৪) বকেয়ার মাস ১.০০।
- ০৫) ১১ কেভি ফিডার সংখ্যা ৬৯ টি হতে ৮৩ টি তে উন্নতি করা।
- ০৬) তৈরিবা অফিয়োগ কেন্দ্র এবং হাটগোপালপুর অফিয়োগ কেন্দ্র কে সাব-জোনাল অফিসে উন্নিত করা।
- ০৭) হরিগাঁকুন্ড জোনাল অফিসে নতুন অফিস ভবন নির্মাণ করা।

২০২১-২২
মোঃ ইছাহাক আলী
জেনারেল ম্যানেজার

প্রস্তাবনা

পঞ্জী বিদ্যুৎ সমিতির প্রার্থিতানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং
সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্য:-

সভাপতি

বিনাইদহ পঞ্জী বিদ্যুৎ সমিতি

এবং

সচিব

বাংলাদেশ পঞ্জী বিদ্যুতায়ন বোর্ড

এর মধ্যে ২০২২ সালের জুন মাসের ২৩ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি
স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১:

বিনাইদহ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি এর রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (Field of Performance) এবং কার্যাবলী (Functions):

১.১ রূপকল্প (Vision): বিনাইদহ পরিস এর আওতাধীন সকল গ্রাহককে নির্ভরযোগ্য, নিরবচ্ছিন্ন ও মানসম্মত বিদ্যুৎ সরবরাহের মাধ্যমে গ্রাহকসেবা নিশ্চিত করা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission): নতুন শিল্প এবং অন্যান্য গ্রাহকে দুটতম সময়ের মধ্যে বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদানসহ বিদ্যুৎ বিতরণ ব্যবস্থার আধুনিকায়ন করে নিরাপদ, মানসম্পন্ন ও নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ করার মাধ্যমে সকল গ্রাহকের আর্থ-সামাজিক উন্নয়নে সহায়তা করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (Field of Performance):

- ০১। বিদ্যুৎ বিতরণ ব্যবস্থার উন্নয়ন।
- ০২। প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা ও সক্ষমতা বৃদ্ধি।
- ০৩। গ্রাহকের জীবনমান ও আর্থসামাজিক উন্নয়নের লক্ষ্যে নিরবচ্ছিন্ন ও মানসম্মত বিদ্যুৎ সরবরাহ নিশ্চিতকরণ।
- ০৪। নতুন বিদ্যুৎ সংযোগ ও গ্রাহকসেবার মানোৱয়ন।

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১) সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ।

১.৪. কার্যাবলী (Functions):

- ১। পরিকল্পিতভাবে টেকসই, আধুনিক ও নিরাপদ বিদ্যুৎ বিতরণ ব্যবস্থা সম্প্রসারণ ও উন্নয়ন।
- ২। ০৭ দিনের মধ্যে আবাসিকসহ সকল এলটি গ্রাহক এবং ১৮ দিনের মধ্যে শিল্পসহ সকল এইচটি গ্রাহক সংযোগ প্রদান।
- ৩। নতুন গ্রাহক সংযোগ পদ্ধতি সহজীকরণ।
- ৪। বিদ্যুৎ ব্যবহারে গ্রাহকগণকে মিতব্যযী করা এবং উৎপাদনমুখী কাজে বিদ্যুৎ ব্যবহারে উদ্বৃদ্ধকরণ।
- ৫। ডিজিটালাইজেশন ও অটোমেশনের মাধ্যমে উত্তম সেবা নিশ্চিতকরণ।
- ৬। কারিগরী উন্নয়নের মাধ্যমে সিস্টেম লস হাসকরণ।
- ৭। পরিসের আয় বৃদ্ধি ও ব্যয় সংকোচনের ব্যবস্থা করা।
- ৮। বৈদ্যুতিক লাইন নিয়মিত রক্ষনাবেক্ষন ও মেরামত করা।
- ৯। নিরবচ্ছিন্ন ও মানসম্পন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ নিশ্চিতকরণ।
- ১০। গ্রাহকের অভিযোগ দুটতম সময়ের মধ্যে নিরসন করা।
- ১১। বকেয়া আদায় করা এবং আর্থিক সক্ষমতা বৃদ্ধি করা।
- ১২। সর্বক্ষেত্রে স্বচ্ছতা ও জৰাবদিহিতা নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে সুষ্ঠ কর্মপরিবেশ ও সুশাসন প্রতিষ্ঠা।
- ১৩। সকল ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন।
- ১৪। প্রাতিষ্ঠানিক ও কারিগরি দক্ষতার উন্নয়ন।
- ১৫। স্মার্ট প্রি-পেইড মিটার স্থাপন।
- ১৬। ওভারলোডেড ট্রান্সফরমার হাসকরণ।

সেকশন ২:

বিনাইদহ পরিস-এর বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicators)	একক (Unit)	প্রকৃত অর্জন (২০২০-২১)	প্রকৃত অর্জন* (২০২১-২২)	২০২২-২৩ লক্ষ্যমাত্রা	প্রক্ষেপণ (Projection)		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যোথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত দপ্তর/পরিদপ্তর/বিভাগ/সেল/ সমিতিসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র (Sources of Data)
						(২০২৩-২৪)	(২০২৪-২৫)		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
নতুন বিদ্যুৎ সংযোগ ও গ্রাহকসেবার মানোন্নয়ন	নতুন আবাসিক সংযোগ	সংখ্যা	১২,৭৫৮	১১,৩২৯	১২,০০০	১০,০০০	৯,০০০	পরিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন পরিদপ্তর এবং পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	এসডিজি, নির্বাচনী ইশতেহার ২০১৮।
প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা ও সক্ষমতা বৃদ্ধি	Accounts Receivable	সম মাস	০.৬৫	১.০০	১.০০	১.০০	১.০০	বিআরইবি, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, বিদ্যুৎ বিভাগ, কৃষি মন্ত্রণালয় ও ধর্ম মন্ত্রণালয়	দ্বিতীয় প্রক্ষিত পরিকল্পনা ২০২১- ২০৪১, এসডিজি
	Collection Bill Ratio	%	৯৯.৬১	৯৬.১৩	৯৯.০০	৯৯.০০	৯৯.০০	বিআরইবি, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, জনপ্রতিনিধি, স্থানীয় প্রশাসন, আইন মন্ত্রণালয়	দ্বিতীয় প্রক্ষিত পরিকল্পনা ২০২১- ২০৪১, এসডিজি
বিদ্যুৎ বিতরণ ব্যবস্থার উন্নয়ন	বিতরণ সিস্টেম লস	%	৯.৩১	৬.৫৭	৭.০০	৬.৫	৬.০০	বিআরইবি ও পল্লী বিদ্যুৎ ^১ সমিতি	পাওয়ার সিস্টেম মাস্টার প্লান ২০১৬, এসডিজি
গ্রাহকের জীবনমান ও আর্থসামাজিক উন্নয়নের লক্ষ্য নিরবিচ্ছিন্ন ও মানসম্মত বিদ্যুৎ সরবরাহ নিশ্চিতকরণ	SAIDI	মিনিট	৮৭১	৯৪৯	১০০০	৯৫০	৯০০	সিস্টেম অপারেশন (কে:অ:) পরিদপ্তর ও পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	পাওয়ার সিস্টেম মাস্টার প্লান ২০১৬, এসডিজি
	SAIFI	বার	২৮	৩৩	৩৮	৩৭	৩৬	সিস্টেম অপারেশন (কে:অ:) পরিদপ্তর ও পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	পাওয়ার সিস্টেম মাস্টার প্লান ২০১৬, এসডিজি

৮

সভাপতি,
সমিতি বোর্ড
পরিদপ্তর বিদ্যুৎ সরবরাহ

মোঃ ইহাহাক আলী
জেলারেল ম্যানেজার

সেকশন ৩
বিনাইদহ পঞ্জী বিদ্যুৎ সমিতি এর বার্ষিক কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র (Field of Performance)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Field)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation Method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রযুক্ত অর্জন		অক্ষয়ান্ত্র/ নির্ণয়ক (Target/Criteria Value) ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৪-২৫
							২০২০-২১	২০২১-২২ *এপ্রিল-২২			
১. বিদ্যুৎ বিভরণ ব্যবস্থার উন্নয়ন	২৪	1.1.Reduction of System Loss	1.1.1. System Loss at billing Meter (w/o resale) (Lower better)	Cumulative	%	20	11.52	9.34	9.70		
		1.2 Inspection & maintenance of distribution line	1.2.1 Inspection & Maintenance of Distribution line to the total energized Line including Grounding (FORM 569) (Higher better)	Cumulative	%	2	100	100	100		
		1.3 Reducing Overloaded Transformer	1.3.1 Overloaded Distribution Transformer (Lower better)	Cumulative	%	1	0	0	0		
		1.4 Meter Report	1.4.1 Action on Meter Report (Higher better)	Cumulative	%	1	100	100	100		
২. প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা ও সক্ষমতা বৃক্ষ	৫০	2.1 Improvement of institutional efficiency (Financial)	2.1.1 Accounts receivable (w/o resale & rebate) (Lower better)	Cumulative	Eqv. Month	8	0.65	1.17	1.00		
			2.1.2 Reduction of over 90 days consumer (Outstanding) from last Fiscal Year (except Irrigation) (Higher better)	Cumulative	%	3	-	-	60		
			2.1.3 Accounts Payable (Lower better)	Cumulative	Month	1	1	1	1		
			2.1.4 Collection Bill (CB) Ratio (w/o resale & rebate) (Higher better)	Cumulative	%	1	99.63	94.11	99		
			2.1.5 Inter-PBS Transaction with Cross Subsidy Contribution (Higher better)	Cumulative	%	2	100	100	90		
			2.1.6 Payment of Debt Service Liability (Higher better)	sum	Crore Taka	4	21.81	17.78	25		
		2.2 Budget Implementation	2.1.7 O & M Expense per KWh (Excluding Power cost, Depreciation & Amortization expense, Interest expense and Provision for Uncollectible Amount. i.e. 0.5% of sale of electricity) (Lower better)	Cumulative	Tk/KWh	2	1.02	0.97	0.92		
			2.2.1 Revenue Budget Implementation	Cumulative	%	1	-	-	95		
			2.2.1 Capital Budget Implementation	Cumulative	%	1	-	-	85		
		2.3 Improvement of technical capacity	2.3.1 Operation and Data up-gradation of TMLM software	Cumulative	%	2	35.28	40.28	80		
			2.3.2 GIS Mapping of 33 KV/11 KV/6.35KV Line (Higher better)	sum	km	2	678	692	500		
			2.3.3 Average Training hour per Employee (Higher better)	sum	Hour	1	75.63	76.23	70		
		2.3 Transformer Repair	2.3.1 Ratio of Repaired Transformer to the total Repairable Transformer (Higher better)	Cumulative	%	2	100	100	95		

সঞ্চাপাত্ৰ

সমিতি বোৰ্ড

প্রাপ্তিষ্ঠানিক সংস্থা

মোঃ ইম্রাহুক আলী
জেনারেল ম্যানেজার

২/৮/১৮/১৪২

কর্মসূচন ক্ষেত্র (Field of Performance)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Field)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসূচন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation Method)	একক (Unit)	কর্মসূচন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণয়ক (Target/Criteria Value) ২০২২-২৩	প্রকল্প (Projection) ২০২৩-২৪	প্রকল্প (Projection) ২০২৪-২৫
							২০২০-২১	২০২১-২২ *এপ্রিল-২২	অসাধারণ (১০০%)		
৩. গ্রাহকের জীবনমান ও আর্থসামাজিক উন্নয়নের লক্ষ্যে নিরবাহিন ও শানসম্মত বিদ্যুৎ সরবরাহ নিশ্চিতকরণ	8	3.1. Ensure uninterrupted electricity Supply	3.1.1. System Average Interruption Duration Index (SAIDI) (Lower better)	Sum	Minutes	1	871.48	901.69	1000		
			3.1.2. System Average Interruption Frequency Index (SAIFI) (Lower better)	Sum	Times	1	27.78	29.46	38		
		3.2. Ensure quality electricity Supply	3.2.1. Power Factor at each billing point (Higher better)	Average	%	1	0.96	0.96	93		
		3.3 Reduce of Damaged Transformer	3.3.1 Ratio of damaged & repairable Transformer to the total installed Transformer (Lower better)	Cumulative	%	1	4.74	3.91	1.50		
৪. নতুন বিদ্যুৎ সংযোগ ও প্রাইভেট সেবার মানোন্নয়ন	12	4.1 New Connection	4.1.1. Demand note will be issued within 2 working days after receipt complete application for domestic connection (LT) (Higher better)	Cumulative	%	2	-	-	80		
			4.1.2. Domestic connection (LT) will be ensured within 2 working days after deposit of Security money & House wiring certificate (Higher better)	Cumulative	%	2	-	-	75		
			4.1.3. For 11 kV and above voltage level connection , Demand note will be issued after completion of field inspection within 13 working days of application subject to fulfillment of all conditions (Higher better)	Cumulative	%	2	-	-	75		
			4.1.4. 11 kV and above voltage level connection will be provided within next 2 working days after deposit of demand note money (completion after deposit work-if applicable), installation of Solar panel, CT-PT with test report, approval of Substation installation from Office of the Chief Electric Inspector & other applicable document (Higher better)	Cumulative	%	2	-	-	75		
		4.2 Customer satisfaction	4.2.1 Public Hearing arranged by PBS-Head/Zonal Office in presence of Local Administration/Local body/ REB Officials (Higher better)	Sum	Number	2	36	19	20		
			4.2.2 Timeliness to attend Consumer's complain (Higher better)	Cumulative	%	2	100	100	100		
Total						70					

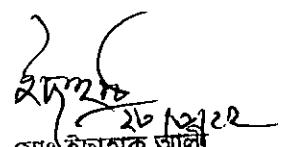
অঙ্গপতি
সমিতি বোর্ড
১৯৭০ সংস্কৃত মাধ্যমিক এবং প্রশাসনিক

মোঃ ইজাহাক আলী
জেলারেল ম্যানেজার
২/৪/২২
২/৪/২২
২/৪/২২

কর্মসূচন ক্ষেত্র (Field of Performance)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Field)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসূচন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation Method)	একক (Unit)	কর্মসূচন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		সক্ষমাত্বা/ নির্ধারিত (Target/Criteria Value) ২০২২-২৩	প্রকল্পের (Projection) ২০২৩-২৪	প্রকল্পের (Projection) ২০২৪-২৫
							২০২০-২১	২০২১-২২ *এপ্রিল-২২			

সুশাসন ও সংক্ষারযুক্ত কর্মসূচনার ক্ষেত্র (মাণিপুরিয়স বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)							
সুশাসন ও সংক্ষারযুক্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১) শুভাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শুভাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০	সংযোজনী-৪
		২) ই-গভর্নান্স/ উত্তোলন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্নান্স/ উত্তোলন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০	সংযোজনী-৫
		৩) ডেখা অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ডেখা অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৩	সংযোজনী-৬
		৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৪	সংযোজনী-৭
		৫) সেবা প্রদান প্রতিশুতু কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশুতু কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৩	সংযোজনী-৮


 মডামাত
 সর্বিত্তি থোক
 একাডেমিক মন্ত্রণালয় মানবিক সম্পদ বিভাগ


 ২০২২-২৩
 ২০২৩-২৪
 মোঃ ইছাহাক আলী
 জেনারেল ম্যানেজার

আমি, সভাপতি, বিনাইদহ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি সচিব, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড - এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে,
এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড সভাপতি, বিনাইদহ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি -এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে,
এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করবো।

স্বাক্ষরিত:

তারিখ:

স্বাক্ষর:

(মোঃ আলাউদ্দিন আহমেদ)
সভাপতি, সমিতি বোর্ড
বিনাইদহ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি

(মোঃ ইছাহাক আলী) ২৩/৮/২২
জেনারেল ম্যানেজার
বিনাইদহ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি

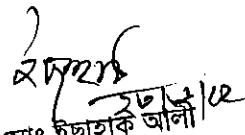
সচিব
বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড
মোঃ শামীর আহসান
সচিব, বাপবিবোর্ড

পরিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (পঃ অঃ)
পরিদপ্তর

চৌধুরী ইউসুফ আহমেদ
পরিপ্রেক্ষক (অপারেটর)
পঃ অঃ ৫ এবং ৬ (পরিচালন) পরিস
বাপবিবোর্ড, মক্কা।

সংযোজনী -১
শব্দ সংকেপ
(Acronyms)

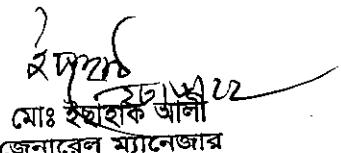
ক্রমিক নম্বর	শব্দসংকেপ (acronym)	বিবরণ
১	CC	Citizen's Charter
২	DNP	Disconnection for Nonpayment
৩	DSL	Dept Service Liability
৪	E-GP	e-Government Procurement
৫	ERP	Enterprise resource planning
৬	GRS	Grievance Redress System
৭	KM	Kilometer
৮	KV	Kilovolt
৯	KVA	Kilovolt Ampere
১০	MW	Megawatt
১১	NIS	National Integrity Strategy
১২	ROW	Right of Way
১৩	RTI	Right to Information
১৪	SAIDI	System Average Interruption Duration Index
১৫	SAIFI	System Average Interruption Frequency Index
১৬	SDG	Sustainable Development Goal
১৭	ই-সেবা	ইলেক্ট্রনিক সার্ভিস
১৮	এডিপি	এনুয়াল ডেভেলপমেন্ট প্রোগ্রাম
১৯	এমআইএস	ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেম
২০	এমডিএ	মেগাভোল্ট অ্যাম্পিয়ার
২১	জিআইএস	জিওগ্রাফিক ইনফরমেশন সিস্টেম
২২	পবিস/ পিবিএস	পঞ্জী বিদ্যুৎ সমিতি
২৩	পিজিসিবি	পাওয়ার প্রিড কোম্পানি অব বাংলাদেশ লিমিটেড
২৪	বিআরইবি	বাংলাদেশ রুবাল ইলেক্ট্রিফিকেশন বোর্ড
২৫	বিপিডিবি	বাংলাদেশ পাওয়ার ডেভেলপমেন্ট বোর্ড


 মোঃ ইছাহাক আলী
 জেনারেল ম্যানেজার

সংযোজনী-২

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রয়োগক

কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রয়োগক
1.1.Reduction of System Loss	1.1.1. System Loss at billing Meter (w/o resale)	পঞ্চি বিদ্যুৎ সমিতি	মাসিক আর্থিক ও পরিসংখ্যান প্রতিবেদন (ফর্ম-৫৫০) ও পরিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন, বিলিং সফটওয়্যার।
1.2 Inspection & maintenance of distribution line	1.2.1 Inspection & Maintenance of Distribution line to the total energized Line including Grounding (FORM 569)	পঞ্চি বিদ্যুৎ সমিতি	ফর্ম-৫৬৯ বাস্তবায়ন প্রতিবেদন।
1.3 Reducing Overloaded Transformer	1.3.1 Overloaded Distribution Transformer	পঞ্চি বিদ্যুৎ সমিতি	TMLM software প্রতিবেদন।
1.4 Meter Report	1.4.1 Action on Meter Report	পঞ্চি বিদ্যুৎ সমিতি	মিটার রিপোর্ট।
2.1 Improvement of institutional efficiency (Financial)	2.1.1 Accounts receivable (w/o resale & rebate)	পঞ্চি বিদ্যুৎ সমিতি	মাসিক আর্থিক ও পরিসংখ্যান প্রতিবেদন (ফর্ম-৫৫০) ও পরিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন, বিলিং সফটওয়্যার,
	2.1.2 Reduction of over 90 days consumer (Outstanding) from last Fiscal Year (except Irrigation)	পঞ্চি বিদ্যুৎ সমিতি	মাসিক আর্থিক ও পরিসংখ্যান প্রতিবেদন (ফর্ম-৫৫০) ও পরিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন, বিলিং সফটওয়্যার,
	2.1.3 Accounts Payable	পঞ্চি বিদ্যুৎ সমিতি	মাসিক আর্থিক ও পরিসংখ্যান প্রতিবেদন (ফর্ম-৫৫০) ও পরিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন, বিলিং সফটওয়্যার,
	2.1.4 Collection Bill (CB) Ratio (w/o resale & rebate)	পঞ্চি বিদ্যুৎ সমিতি	মাসিক আর্থিক ও পরিসংখ্যান প্রতিবেদন (ফর্ম-৫৫০) ও পরিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন, বিলিং সফটওয়্যার,
	2.1.5 Inter-PBS Transaction with Cross Subsidy Contribution	পঞ্চি বিদ্যুৎ সমিতি	পরিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন,
	2.1.6 Payment of Debt Service Liability	পঞ্চি বিদ্যুৎ সমিতি	পরিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন,
	2.1.7 O & M Expense per KWh (Excluding Power cost, Depreciation & Amortization expense, Interest expense and Provision for Uncollectible Amount. i.e. 0.5% of sale of electricity)	পঞ্চি বিদ্যুৎ সমিতি	মাসিক আর্থিক ও পরিসংখ্যান প্রতিবেদন (ফর্ম-৫৫০) ও পরিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন, বিলিং সফটওয়্যার,
2.2 Budget Implementation	2.2.1 Revenue Budget Implementation	পঞ্চি বিদ্যুৎ সমিতি	পরিস এর বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন,
	2.2.1 Capital Budget Implementation	পঞ্চি বিদ্যুৎ সমিতি	পরিস এর বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন,


 মোঃ ইছতাহক আলী
 জেনারেল ম্যানেজার

কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
2.3 Improvement of technical capacity	2.3.1 Operation and Data up-gradation of TMLM software	পঞ্জী বিদ্যুৎ সমিতি	হালনাগাদ প্রতিবেদন
	2.3.2 GIS Mapping of 33 KV/11 KV/6.35KV Line	পঞ্জী বিদ্যুৎ সমিতি	জিআইএস বাস্তবায়ন প্রতিবেদন।
	2.3.3 Average Training hour per Employee	পঞ্জী বিদ্যুৎ সমিতি	প্রশিক্ষণ প্রদান প্রতিবেদন।
2.3 Transformer Repair	2.3.1 Ratio of Repaired Transformer to the total Repairable Transformer	পঞ্জী বিদ্যুৎ সমিতি	ট্রান্সফর্মার মেরামত প্রতিবেদন।
3.1. Ensure uninterrupted electricity Supply	3.1.1. System Average Interruption Duration Index (SAIDI)	পঞ্জী বিদ্যুৎ সমিতি	সাবস্টেশন অপারেশনাল রেজিস্টার, লোডশেডিং রেজিস্টার প্রতিবেদন।
	3.1.2. System Average Interruption Frequency Index (SAIFI)	পঞ্জী বিদ্যুৎ সমিতি	সাবস্টেশন অপারেশনাল রেজিস্টার, লোডশেডিং রেজিস্টার প্রতিবেদন।
3.2. Ensure quality electricity Supply	3.2.1. Power Factor at each billing point	পঞ্জী বিদ্যুৎ সমিতি	পিডিবি বিলের প্রতিবেদন।
3.3 Reduce of Damaged Transformer	3.3.1 Ratio of damaged & repairable Transformer to the total installed Transformer	পঞ্জী বিদ্যুৎ সমিতি	ট্রান্সফর্মার বিনষ্টের প্রতিবেদন।
4.1 New Connection	4.1.1. Demand note will be issued within 2 working days after receipt complete application for domestic connection (LT)	পঞ্জী বিদ্যুৎ সমিতি	গ্রাহক সংযোগ প্রদানের প্রতিবেদন।
	4.1.2. Domestic connection (LT) will be ensured within 2 working days after deposit of Security money & House wiring certificate	পঞ্জী বিদ্যুৎ সমিতি	গ্রাহক সংযোগ প্রদানের প্রতিবেদন।
	4.1.3. For 11 kV and above voltage level connection , Demand note will be issued after completion of field inspection within 13 working days of application subject to fulfillment of all conditions	পঞ্জী বিদ্যুৎ সমিতি	গ্রাহক সংযোগ প্রদানের প্রতিবেদন।
	4.1.4. 11 kV and above voltage level connection will be provided within next 2 working days after deposit of demand note money (completion after deposit work-if applicable), installation of Solar panel, CT-PT with test report, approval of Substation installation from Office of the Chief Electric Inspector & other applicable document	পঞ্জী বিদ্যুৎ সমিতি	গ্রাহক সংযোগ প্রদানের প্রতিবেদন।
4.2 Customer satisfaction	4.2.1 Public Hearing arranged by PBS-Head/Zonal Office in presence of Local Administration/Local body/ REB Officials	পঞ্জী বিদ্যুৎ সমিতি	গনশুনামী আয়োজনের প্রতিবেদন।
	4.2.2 Timeliness to attend Consumer's complain	পঞ্জী বিদ্যুৎ সমিতি	অভিযোগ নিষ্পত্তির রেজিস্টার

সংযোজনী-৩

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সময়ের কৌশল
বিদ্যুৎ ক্রয়	সিস্টেম লস	বিপিডিবি	বিদ্যুৎ সরবরাহ
বিদ্যুৎ সরবরাহ	সিস্টেম লস ও উপকেন্দ্রের ক্ষমতাবর্ধন	পিজিসিবি	বিদ্যুৎ সঞ্চালন ও উপকেন্দ্র হতে বে-ব্রেকার সংযোজন
বকেয়া আদায়	সমমাস	স্থানীয় প্রশাসন, পুলিশ প্রশাসন, জন প্রতিনিধি, এলাকা পরিচালক	সঠিক সময়ে বকেয়া আদায় কার্যক্রমে অংশগ্রহণ
বিল কালেকশন	%	ব্যাংক, UIC, টেলিটেক	সঠিক সময়ে বিল আদায় কার্যক্রমে অংশগ্রহণ
রিবেটের অর্থ পরিশোধ	বকেয়া মাস	কৃষি মন্ত্রণালয়	রিবেটের অর্থ পরিশোধ
রিবেটের অর্থ পরিশোধ	বকেয়া মাস	ধর্ম মন্ত্রণালয়	রিবেটের অর্থ পরিশোধ


 মোঃ ইছতাক আলী
 জেনারেল ম্যানেজার

চ্যাপ্টেরনো-৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুল্কচার বৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩।

সমিতির নাম: বিনাইদহ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রণি পরিবর্কণ, ২০২২-২০২৩						অর্জিত মান	মতব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪থ কোয়ার্টার	মোট			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....														
১.১ নেতৃত্ব কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজন	২	সংখ্যা	এজিএম (প্রশাসন)	০৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা	০১টি	০১টি	০১টি	০১টি				
১.২ নেতৃত্ব কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	এজিএম (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সকল ডিজিএম/ এজিএম (এমএস)	০৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা	০১টি	০১টি	০১টি	০১টি				
১.৪ শুল্কচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	এজিএম (প্রশাসন)	০৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা	০১টি	০১টি	০১টি	০১টি				
১.৫ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্য বিধি অনুসরন/চিওএন্ডইভুক্ট অকেজে মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/ পরিষ্কার- পরিচ্ছন্নতা বৃক্ষ, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি)	উন্নত কর্মপরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	সকল ডিজিএম/ সকল এজিএম	০২ টি ৩০ জুন, ২৩	লক্ষ্যমাত্রা	--	--	--	০২ টি ৩০ জুন, ২৩				*০২(দ্বিতীয়) কাজের বিভাগিত বিবরণ ১পাতা এবং উক্ত কাজের বর্তমান অবস্থার ২টি আলোকচিত্র (পরিষিষ্ট-১)
						অর্জন								

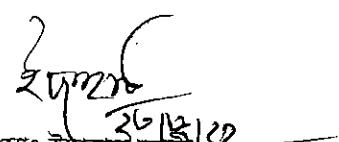
২০২৩
মোঃ ইস্তামুক আলী
জেনারেল ম্যানেজার

কার্যক্রমের নাম	কর্মসূচিমন্তব্য	সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রণি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						অর্জিত মান	মন্তব্য
							লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪থ কোয়ার্টার	মোট		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুল্কাচার.....														
২.১ ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের ক্রয়- পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	এজিএম (প্রশাসন) / আইটি	৩১-০৭-২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৭- ২২							
২.২ ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুল্কাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্বিতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম														
৩. শুল্কাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্বিতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম														
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা প্রদাতার মতামত সংরক্ষন	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৮	%	এজিএম (এমএস)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%				
৩.২ গ্রাহকের সাথে “উঠান বৈঠক” আয়োজন	উঠান বৈঠক করা	৮	সংখ্যা	জেনারেল ম্যানেজার/ সকল ডিজিএম/ এজিএম (এমএস)	১২ টি	লক্ষ্যমাত্রা	৩ টি	৩ টি	৩ টি	৩ টি				
৩.৩ অধীনস্থ অফিস মনিটরিং / পরিদর্শন	মনিটরিং / পরিদর্শন	৮	%	জেনারেল ম্যানেজার/ সকল দপ্তরের সকল এজিএম	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%				
৩.৪ নিরাপদ বিদ্যুৎ ব্যবহারে উদ্বৃক্করণ সভা	বিদ্যুৎ ব্যবহারে উদ্বৃক্করণ সভা	৮	সংখ্যা	সকল ডিজিএম/ এজিএম (এমএস)	১২ টি	লক্ষ্যমাত্রা	৩ টি	৩ টি	৩ টি	৩ টি				
						অর্জন								

মোঃ ইচ্ছাক আলী
জেনারেল ম্যানেজার

ঝিনাইদহ পবিসের জাতীয় শুন্দাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ সংক্রান্ত।

অনুচ্ছেদ নং	কায়ক্রমের নাম	ঝিনাইদহ পবিস কর্তৃক গৃহীত কাজের বিস্তারিত বিবরণ	প্রমাণক হিসাবে যা থাকবে	মন্তব্য
১.৫	কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ টিওএন্টইভুত্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	<p>(ক) স্বাস্থ্য বিধি সংক্রান্ত:</p> <p>(১) পর্যোগ সমিতির সদর দপ্তরের প্রবেশ মুখে ইনফ্রারেড থার্মোমিটার দ্বারা তাপমাত্রা পরিমাপ করা;</p> <p>(২) অফিসের প্রবেশ মুখে সাবান/পানি বা হ্যান্ড স্যানিটাইজার/ হেল্সিসল দিয়ে হাত জীবানুমুক্ত করা;</p> <p>(৩) অফিসে কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মাস্ক পরিধান করা।</p> <p>(খ)</p> <p>(১) মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা গ্রহণ:</p> <p>মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা গ্রহণ করা।</p> <p>(২) পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সংক্রান্ত:</p> <p>(ক) ডেঙ্গু ও চিকুনগুনিয়া রোগের প্রাদুর্ভাব রোধকল্পে সমিতির আজিনা ও এর আশেপাশের পরিবেশ পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখার ব্যবস্থা গ্রহণ করা;</p> <p>(খ) অফিস, মসজিদসহ কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের অবস্থান/ যাতায়াতের স্থানসমূহ প্রতিদিন একাধিকবার পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন করা।</p>	উক্ত কাজের বর্তমান অবস্থার ২টি আলোকচিত্র ধারণ।	৩০ জুন ২০২৩ খ্রিৎ এর মধ্যে বাস্তবায়িত হবে।


 মোঃ ইস্তাহরুল আলী । ১২/১২/২২
 ডেলারেল ম্যানেজার

চ্যাপ্টেলি-৮

ই-গভর্ন্যান্স ও উন্নাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩
(মাঠ পর্যায়ের অফিসের জন্য)

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩		
					অসাধারণ	উন্নত	চলতি মান
					১০০%	৮০%	৬০%
০১	[১.১] একটি উন্নাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি উন্নাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২০২৩	৩০/০৩/২০২৩	১৩/০৪/২০২৩
০২	[২.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[২.১.১] ই-ফাইলে নেট নিষ্পত্তিকৃত	%	১০	৮০%	৭০%	৬০%
০৩	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৩.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১৫	৮	৩	২
০৪	[৪.১] ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজিত	[৪.১.১] ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	১	--
০৫	[৫.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উন্নাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৫.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৬	৮	৩	২
		[৫.১.২] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৮	১৫/০১/২০২৩	৩১/০১/২০২৩	০৯/০২/২০২৩

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা (সকল সরকারি অফিসের জন্য প্রযোজ্য)

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মাস	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃতি অর্জন ২০২০- ২১	প্রকৃতি অর্জন ২০২১- ২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
সন্ধমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বতঃপ্রযোগিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪			৩১-১২-২০২২	১৫-০১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩	-	-
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০-২০২২	৩১-১০-২০২২	৩০-১১-২০২২	-	-
	১৫	[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ খারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স তৈরি/হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২২	১৫-০১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩	-	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃক্ষিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পর্ক	সংখ্যা	০৪			৩	২	১	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রযোগিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-
		[১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্নেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবলো প্রকাশিত	[১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবলো প্রকাশিত	সংখ্যা	০২			৮	৩	২	১	

চ্যাপ্টেলি-৭

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান/দপ্তর সংস্থা/ মাঠ পর্যায়ের দপ্তর এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পা- দন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩					
								অসাধা- রণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
								১০০%	৯০%	৮০ %	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানি- ক	১৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তা তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৮				৮	৩			
		[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইনে/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭				৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৩				৯০	৮০	৭০	৬০	
সন্ধান অর্জন	১১	[২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৮				২	১	-	-	

২০২২/২৩
মোঃ ইস্থাক আলী
জেনারেল ম্যানেজার

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পা- দন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধা- রণ	অতি- উত্তম	উত্তম	চলতি- মান	চলতি- মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
		[২.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	৮	৩	২	১	
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৮			২	১			

২ টুকু
২০/১২
মোঃ ইছাহাক আলী
জেনারেল ম্যানেজার

চূঁ মেজেন্টি - ৮

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান/দপ্তর সংস্থা/মাঠ পর্যায়ের দপ্তর এর সেবা প্রদান প্রতিশুভি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মস ম্পাদন সূচকে র মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০- ২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১- ২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০ %	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশুভি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	[১.১.১] কমিটি পুনর্গঠিত	সংখ্যা	৩			৮	৩	২	১	
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশুভি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.৩.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৮			৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশুভি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২			৮	৩	২	১	
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশুভি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯			৮	৩	২	১	
সক্ষমতা অর্জন	৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশুভি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	-	-	২	১	-	-	
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশুভি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৮	-	-	২	১			