


- ০১। গ্রাহকের সকল অভিযোগ গ্রহণ ও নিরসনে তাৎক্ষণিক ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।
- ০২। অধীনস্থ জোনাল অফিসের নিয়ন্ত্রণ সেল এবং সাব-জোনাল অফিস, এরিয়া অফিস ও অভিযোগ কেন্দ্রসমূহ ২৪ ঘণ্টা Active থাকার বিষয়টি মনিটর করবেন।
- ০৩। এছাড়া অন্যান্য জোনাল/ সাব-জোনাল/ এরিয়া অফিস ও অভিযোগ কেন্দ্র সমূহের সাথে সার্বক্ষণিক যোগাযোগ করে সমস্যা সমাধানের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।
- ০৪। প্রাকৃতিক দুর্যোগ বা বিদ্যুৎ সরবরাহে বিপর্যয় ঘটলে পবিসের লোকবলের পাশাপাশি ঠিকাদারের লোকবল নিয়োগ করে দ্রুত লাইন চালু করিতে হইবে।
- ০৫। ডিজিএম (সদর দপ্তর-কারিগরি), এজিএম (ইএন্ডসি)/ জুনিঃইঞ্জিঃ (ইএন্ডসি) সর্বদা ঠিকাদার/ ঠিকাদার প্রতিনিধীর সাথে যোগাযোগ রক্ষা করবেন যাতে যে কোন প্রয়োজনে সদর দপ্তরসহ সকল জোনাল/ সাব-জোনাল অফিসে লাইন রক্ষণাবেক্ষন/ নির্মাণে ঠিকাদারের সহায়তা পাওয়া যায়।
- ০৬। রক্ষণাবেক্ষনের জন্য নিত্য প্রয়োজনীয় মালামাল যেমন ট্রান্সফরমার, ফিউজ লিংক, তার, সার্ভিস ড্রপ, কানেক্টর, ইন্সুলেটর, পোল, ক্রসআর্ম, মিটার এবং সীল ইত্যাদি ষ্টোর হতে সংগ্রহ পূর্বক স্ব-স্ব অফিসের অভিযোগ কেন্দ্রে সংরক্ষণ/ মজুদ রাখবেন।
- ০৭। ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা এজিএম (এমএস) কমিটির সকলকে অবহিত/ যথাসময়ে উপস্থিত থাকার বিষয়ে নিশ্চিত করিবেন।

ডিজিএম (সদর দপ্তর) কারিগরী সার্বক্ষণিক বিষয়টি তত্ত্বাবধায়ন করিবেন।


 মোঃ কেফায়েত উল্লাহ
 সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার

অনুলিপিঃ (সদয় অবগতির জন্য)।

- ০১। পরিচালক, পবিস মঃওব্যঃ পরিচালন (পূর্বাঞ্চল), বাপবিবো, ঢাকা।
- ০২। পরিচালক সিস্টেম অপারেশন পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা।
- ০৩। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, কুমিল্লা জোন, বাপবিবো, কুমিল্লা।
- ০৪। নির্বাহী প্রকৌশলী, বাপবিবো, কুমিল্লা উত্তর।
- ০৪। ডিজিএম গজারিয়া/ হোমনা/ বাঞ্ছারামপুর/ দাউদকান্দি জোনাল অফিস, কুমিল্লা পবিস-৩
- ০৫। এজিএম (ওএন্ডএম), তিতাস/মেঘনা সাব-জোনাল অফিস, কুমিল্লা পবিস-৩
- ০৬। এজিএম (ইএন্ডসি/ প্রশাসন/ ওএন্ডএম), সদর দপ্তর, কুমিল্লা পবিস-৩।
- ০৭। জনাব, কুমিল্লা পবিস-৩।
- ০৮। অফিস কপি/ মাস্টার কপি।

মোঃ কেফায়েত উল্লাহ
 সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার

