



ISO 9001:2015
Certified



কুমিল্লা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১ Comilla Palli Bidyut Samity-1

সদর দপ্তর
চান্দিনা, কুমিল্লা
ফোনঃ ০৮০২২ ৫৬১৩১
০৮০২২ ৫৬১৪৩
E-mail: comillapbs01@gmail.com
Web: pbs1.comilla.gov.bd

স্মারক নং-২৭.১২.১৯২৭.৫০৩.০১.০৩৮.২০.৬১৪৩

তারিখ ৩০ অগ্রহায়ন ১৪২৭ বঙ্গাব্দ
১৫ ডিসেম্বর ২০২০ খ্রিস্টাব্দ

দরপত্র বিজ্ঞপ্তি

পবিসের নির্ধারিত সিডিউল অনুযায়ী নিম্নোক্ত মালামাল সরবরাহের ও আউট সোর্সিং পদ্ধতিতে নিরাপত্তা প্রহরী নিয়োগের জন্য নিম্নবর্ণিত পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি কর্তৃক পবিস নিজস্ব তহবিলের আওতায় যথাক্রমে বাংলাদেশী প্রকৃত প্রস্তুতকারী/সরবরাহকারী/ঠিকাদারী ও সেবা প্রদানকারী প্রতিষ্ঠানের নিকট হইতে নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে সীলমোহরকৃত খামে দরপত্র আহবান করা যাচ্ছে।

পবিসের নাম	টেন্ডার প্যাকেজ নং	ক্রয়তব্যা মালামালের বিবরণ	দরপত্র দলিলের মূল্য (টাকা) (অফেরত যোগ্য)	দরপত্র জামানত (টাকা)	দরপত্র দলিল (টেন্ডার ডকুমেন্ট) বিক্রয়ের সময়সূচী	দরপত্র গ্রহণ ও খোলার সময়সূচী	
						গ্রহণ	খোলা
কুমিল্লা পবিস-১ চান্দিনা, কুমিল্লা	G.20-21.03.113.002	কম্পিউটার বিদ্যুৎ বিল ফরম	১,০০০/-	৫০,০০০/-	২০/১২/২০ খ্রিঃ (রবিবার) হতে ০৩/০১/২১ খ্রিঃ (রবিবার) পর্যন্ত	০৪/০১/২১ খ্রিঃ (সোমবার) দুপুর ০২-০০ ঘটিকা পর্যন্ত	০৪/০১/২১ খ্রিঃ (সোমবার) দুপুর ০২-৩০ ঘটিকা
	G.20-21.03.104	কর্মচারীদের ইউনিফর্ম	১,০০০/-	১০,৫০০/-			
	S.20-21.03.06	আউট সোর্সিং পদ্ধতিতে নিরাপত্তা প্রহরী নিয়োগ	১,০০০/-	২,৭৫,০০০/-			
চাঁদপুর পবিস-১ হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	05	কম্পিউটার বিদ্যুৎ বিল ফরম	১,০০০/-	২১,০০০/-			
		প্রত্যয়ন পত্র (পরিশোধিত)					
চাঁদপুর পবিস-২ বাবুরহাট, চাঁদপুর	G.20-21.78.106	কম্পিউটার বিদ্যুৎ বিল ফরম	১,০০০/-	২০,৫০০/-			
		প্রত্যয়ন পত্র (পরিশোধিত)					
		প্রত্যয়ন পত্র (অপরিশোধিত)					

বিস্তারিত জানতে (1) www.pbs1.comilla.gov.bd (2) www.pbs1.chandpur.gov.bd
(3) www.pbs2.chandpur.gov.bd ও (4) www.reb.gov.bd

শর্তাবলী :

- ০১। আগ্রহী দরদাতাগণ অফিস সময়ে ১নং কলামে উল্লেখিত পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি হতে অতিরিক্ত তথ্য সংগ্রহ করতে পারবেন এবং দরপত্র দলিল দেখতে পারবেন।
- ০২। আগ্রহী দরদাতাগণ স্ব-স্ব পবিসের অনুকূলে যে কোন তফসিলী ব্যাংক হতে প্রতিটি দরপত্রের বিপরীতে উপরে বর্ণিত ছকে উল্লেখিত টাকার অফেরতযোগ্য (দরপত্র দলিলের মূল্য) পে-অর্ডার / ব্যাংক ড্রাফট সংযুক্ত করতঃ ১নং কলামে উল্লেখিত পবিসের জেনারেল ম্যানেজার বরাবরে সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে আবেদনের মাধ্যমে স্ব-স্ব পবিসে অথবা পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (পূর্বাঃ) পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, জোয়ার সাহারা, খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯ হইতে দরপত্র দলিল সংগ্রহ করতে পারবেন। ডাক/ কুরিয়ার যোগে কোন দরপত্র দলিল প্রেরণ করা হবে না।
- ০৩। দরপত্রে বর্ণিত সময়সীমার মধ্যে যে কোন দিন (সরকারী ছুটি ও সাপ্তাহিক ছুটির দিন ব্যতিত) অফিস সময়ে স্ব-স্ব পবিসে অথবা পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (পূর্বাঃ) পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, জোয়ার সাহারা, খিলক্ষেত, ঢাকা -১২২৯ এই ঠিকানায় পৌছাতে হবে। বিলম্বে গৃহীত দরপত্র বাতিল করা হবে।
- ০৪। প্রতিটি দরপত্রের সাথে স্ব-স্ব পল্লী বিদ্যুৎ সমিতির অনুকূলে যে কোন তফসিলী ব্যাংক হতে ছকে উল্লেখিত পরিমাণ টাকার পে-অর্ডার / ব্যাংক ড্রাফট দরপত্র জামানত হিসাবে সংযুক্ত করতে হবে।
- ০৫। প্রাপ্ত দরপত্রসমূহ বর্ণিত সময়সূচী অনুযায়ী স্ব-স্ব পবিসে এবং পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (পূর্বাঃ) পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, জোয়ার সাহারা, খিলক্ষেত ঢাকায় দরদাতাদের উপস্থিতিতে (যদি কেহ উপস্থিত থাকেন) খোলা হবে।
- ০৬। সরবরাহকারীকে স্ব-স্ব পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি কর্তৃক সরাসরি মালামালের মূল্য একাউন্ট পেয়ী চেকের মাধ্যমে পরিশোধ করা হবে। সরবরাহকারীকে সরকারী নিয়মানুযায়ী আয়কর ও ভ্যাট পরিশোধ করতে হবে।
- ০৭। দরপত্র সম্পর্কে কাহারও কোন জিজ্ঞাসা থাকলে/ ব্যাখ্যার প্রয়োজন হলে উহা দরপত্র দাখিলের জন্য নির্ধারিত সময়ের কমপক্ষে ০৭ (সাত) দিন পূর্বে সংশ্লিষ্ট পবিসের ঠিকানায় লিখিতভাবে অনুরোধ জানাতে হবে।
- ০৮। বিজ্ঞপ্তিতে উল্লেখিত কার্যদিবসসমূহে যদি সরকারী ছুটি ঘোষণা করা হয়, তবে প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ধারাবাহিকভাবে পরবর্তী কার্যদিবসে বর্ণিত কার্যাদি সম্পন্ন করা যাবে।
- ০৯। সংশ্লিষ্ট পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন দরপত্র গ্রহণ অথবা বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করে।

(প্রকৌঃ মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান)
জেনারেল ম্যানেজার