



কুমিল্লা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১
Comilla Palli Bidyut Samity-1
চান্দিনা, কুমিল্লা।

নম্বর ২৭.১২.১৯২৭.৫০৩.০১.০৩৮.২০.৩৬৯৫

তারিখ: ২৪ শ্রাবণ ১৪২৭
০৮ আগস্ট ২০২০

বিজ্ঞপ্তি/নোটিশ

বিষয়: কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন (RFQ) পদ্ধতিতে ছাতা ও ব্যাগ সরবরাহের দপত্র বিজ্ঞপ্তি।

কুমিল্লা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১ কর্তৃক “ছাতা ও ব্যাগ” ক্রয়ের লক্ষ্যে “কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন (RFQ)” পদ্ধতির মাধ্যমে বাংলাদেশী প্রকৃত উৎপাদনকারী/সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের নিকট হইতে নিম্নবর্ণিত শর্তসাপেক্ষে নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে সীলমোহরকৃত খামে দরপত্র আহ্বান করা যাচ্ছে।

টেন্ডার প্যাকেজ নং	ক্রঃ নং	বিবরণ	পরিমাণ	একক মূল্য (টাকা)	মোট মূল্য (টাকা)
G..20- 21.03.106	০১	ছাতাঃ সাইজ-২৬ ^২ , স্টীলের বাট, উন্নতমানের, ৮০x৮০ ওয়াটার প্রুফ কাপড়, কুমিল্লা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১ এর মনোগ্রাম সম্বলিত (দেখানো নমুনা মোতাবেক)।	২৩৬টি		
	০২	ব্যাগঃ উন্নতমানের ব্যাগ (কাপড়ের ভিতরে রেশ্মিনের তৈরী), সাইজ- দৈর্ঘ্য=১৫ ^২ , প্রস্থ=১১ ^২ , ডিপ=৭.৫ ^২ , দুই চেইন, দুই চেয়ার, হাতল ও ০১ ফিটা বিশিষ্ট, কুমিল্লা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১ এর মনোগ্রাম সম্বলিত (দেখানো নমুনা মোতাবেক)।	২০৮টি		
				সর্বমোট মূল্য=	

শর্তাবলীঃ

০১। আগ্রহী দরপত্র দাতাগণ আগামী ১৬/০৮/২০২০খ্রিঃ তারিখ দুপুর ১২:০০ ঘটিকার মধ্যে সীলমোহরকৃত দরপত্র কুমিল্লা পল্লী বিদ্যুৎসমিতি-১, চান্দিনা, কুমিল্লা এবং পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যঃ পঃ (পূর্বাঃ) পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, জোয়ার সাহারা, খিলক্ষেত, ঢাকায় রক্ষিত টেন্ডার বাক্সে দাখিল করা যাবে। নির্ধারিত সময় উত্তীর্ণ হওয়ার পর কোন অবস্থাতেই দরপত্র গ্রহণ করা হবে না।

০২। প্রাপ্ত দরপত্রসমূহ (খামবন্ধ/সীলগালাকৃত) কুমিল্লা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১ কর্তৃক গঠিত টিইসি কমিটি দ্বারা আগামী ১৭/০৮/২০২০ খ্রিঃ তারিখ দুপুর ১২:০০ ঘটিকার সময় উপস্থিত দরদাতা/প্রতিনিধির সম্মুখে (যদি কেহ উপস্থিত থাকেন) উন্মুক্ত করা হবে।

০৩। দরপত্রের সাথে হালনাগাদকৃত ট্রেড লাইসেন্স, আয়কর সনাক্তকরণ নম্বর (TIN), ভ্যাট নিবন্ধন নম্বর সংক্রান্ত দালিলিক প্রমাণাদি এবং আর্থিক সচ্ছলতার সমর্থনে ব্যাংকের সনদপত্র এর সত্যায়িত কপি দাখিল করতে হবে।

০৪। দরপত্রের খামের উপর স্পষ্টাক্ষরে “ছাতা ও ব্যাগ সরবরাহের দরপত্র” কথাটি লিখতে হবে।

০৫। দুই বা ততোধিক প্রতিষ্ঠানের দাখিলকৃত দর সমদর হলে পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা (২০০৮) এর ৯৮ অনুচ্ছেদের ৩১ ও ৩২ ধারা অনুযায়ী কার্যাদেশ প্রদান করা হবে।

০৬। কার্যাদেশ প্রদানের সময় মালামালের পরিমাণ কম/বেশী হইতে পারে। এই ব্যাপারে কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলিয়া গণ্য

হইবে।

০৭। সরকারী নিয়মানুযায়ী মোট বিল হইতে ভ্যাট ও আয়কর কর্তন করা হইবে।

০৮। কার্যাদেশ প্রদানের তারিখ হইতে ১০ (দশ) দিনের মধ্যে নিজ খরচে ও নিজ দায়িত্বে মালামাল সমিতির সদর দপ্তরে সরবরাহ করিতে হইবে।

০৯। নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে মালামাল সরবরাহে ব্যর্থ হইলে প্রতিদিনের বিলস্বের জন্য কার্যাদেশে উল্লিখিত মোট মূল্যের ১% এর ১/১০ অংশ হিসাবে কর্তন করা হইবে। তবে কোন অবস্থাতেই কর্তনযোগ্য জরিমানা মোট মূল্যের ১০% এর অধিক হইবে না।

১০। মালামালসমূহ স্ট্যান্ডার্ড স্পেসিফিকেশন ও বর্ণনা মোতাবেক সরবরাহ করিতে হইবে এবং গুণগতমান উন্নত হইতে হইবে। অন্যথায় মালামাল গ্রহণ করা হইবে না।

১১। কার্যাদেশ প্রাপ্ত প্রতিষ্ঠান কর্তৃক সন্তোষজনকভাবে মালামাল সরবরাহ শেষে কুমিল্লা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১ কর্তৃক একাউন্ট পেয়ী চেকের মাধ্যমে বিল পরিশোধ করা হইবে।

১২। কুমিল্লা পবিস-১ এর কর্তৃপক্ষ কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন দরপত্র গ্রহণ অথবা বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।

১৩। দরপত্র বিজ্ঞপ্তির শর্তাবলীতে উল্লেখ নাই এমন সকল বিষয়ে সমিতি কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলিয়া বিবেচিত হইবে।

৮-৮-২০২০

প্রকৌ: মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান

জেনারেল ম্যানেজার

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) পরিচালক (প্রশাসন), পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (পূর্বাঞ্চল) পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, ঢাকা (নির্ধারিত তারিখে দরপত্র গ্রহণ ও খোলার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সদয় অনুরোধ করা হলো)।

২) সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড(বাপবিবোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য সদয় অনুরোধ করা হলো)।

৩) জেলা প্রশাসক, কুমিল্লা।

৪) পুলিশ সুপার, কুমিল্লা।

৫) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, কুমিল্লা জোন, বাপবিবো, কুমিল্লা।

৬) নির্বাহী প্রকৌশলী, বাপবিবো, কুমিল্লা (উত্তর)।

৭) মেয়র, সিটি কর্পোরেশন কুমিল্লা।

৮) সিনিয়র এ্যাসিস্টেন্ট ইঞ্জিনিয়ার, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর, নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়, এলজিইডি, কুমিল্লা।

৯) নির্বাহী প্রকৌশলী, সড়ক ও জনপদ অধিদপ্তর, কুমিল্লা জেলা।

১০) সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার, ----- পবিস-১/২/৩/৪।

১১) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, চান্দিনা, কুমিল্লা।

১২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বরুড়া, কুমিল্লা।

১৩) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দেবিদ্বার, কুমিল্লা।

১৪) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মুরাদনগর, কুমিল্লা।

১৫) ডিজিএম(কোম্পানীগঞ্জ/দেবিদ্বার/বরুড়া)/সদর-কারিগরী, কুমিল্লা পবিস-১।

১৬) সহকারী প্রকৌশলী, কুমিল্লা (উঃ), বাপবিবো, চান্দিনা।

- ১৭) এজিএম(ওএন্ডএম), বাঙ্গরা/নবাবপুর/পয়ালগাছা/মুরাদনগর সাব-জোনাল অফিস, কুমিল্লা পবিস-১।
- ১৮) এজিএম (অর্থ-হিসাব), কুমিল্লা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১।
- ১৯) এজিএম (ওএন্ডএম), কুমিল্লা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১।
- ২০) সহকারী জুনিয়র ইঞ্জিনিয়ার (আইটি-২), কুমিল্লা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১ (অত্র পবিসের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ২১) নোটিশ বোর্ড, কুমিল্লা পবিস-১।
- ২২) অফিস কপি/মাস্টার কপি।