

## COURSE CONDUCTED IN PBS's. (Part - 2)

Sl. No.	Course ID	Course Name	Trainee Designation	Batch	Number of Trainee					Total Hours	Total Trainee Hours	Trainee Days
					BREB	PBS	Other	Fem	Total			
A	B	C	D		G	H	I	J	K= G+H+I	L	M=K*L	N=(K*L)/8.5
1	<b>NBM001 Total</b>	Customer Service Excellence & Office Etiquette	Staff of PBSs	75	0	2583	0	0	2583	54	22247	2617
2	<b>NBT001 Total</b>	Safety in Electrical Utility	Staff of PBSs	152	0	5364	0	0	5364	48	41912	4931
3	<b>NBT002 Total</b>	First Aid	Staff of PBSs	163	0	3109	0	0	3109	45	27981	3292
4	<b>NBT003 Total</b>	Earthquake Management & Fire Fighting	Staff of PBSs	137	0	2771	0	0	2771	45	24939	2934
5	<b>NBT004 Total</b>	Disaster Management	Staff of PBSs	180	0	5763	0	0	5763	54	51867	6102
6	<b>NBT008 Total</b>	Operation Maintenance & Repair of OCR/ACR for PBS Employee	Staff of PBSs	24	0	515	0	0	515	120	15450	1818
7	<b>NBT009 Total</b>	Operation Maintenance & Repair of Transformer for PBS Employee	Staff of PBSs	47	0	1614	0	0	1614	180	48420	5696
8	<b>NBT010 Total</b>	Operation Maintenance & Repair of Voltage Regulator For PBS Employee	Staff of PBSs	23	0	665	0	0	665	90	19950	2347
9	<b>NBT014 Total</b>	Trouble shooting & different setting of electrical Equipment use in PBS Substation & distribution line	Staff of PBSs	47	0	1334	0	0	1334	54	12006	1412
10	<b>NBT015 Total</b>	Billing Procedure and Consumer Account	Staff of PBSs	100	0	3284	0	0	3284	54	29556	3477
11	<b>NBT020 Total</b>	HT & LT Metering With CT/PT and Checking of proper Connectivity	Staff of PBSs	51	0	1457	0	0	1457	90	26226	3085
12	<b>NBT021 Total</b>	Power Factor checking & Measurements	Staff of PBSs	69	0	2068	0	0	2068	54	18612	2190
13	<b>NBT022 Total</b>	Loss Test of Repaired Distribution Transformer	Staff of PBSs	63	0	1175	0	0	1175	54	10575	1244
14	<b>NBT024 Total</b>	Collection and Deposit Procedure	Staff of PBSs	41	0	1163	0	0	1163	54	10467	1231
15	<b>NBT026 Total</b>	PBS Employee Service Rule	Staff of PBSs	131	0	3309	0	0	3309	36	29781	3504
16	<b>NBT027 Total</b>	CT, PT Ratio and Meter Multiplying Factor	Staff of PBSs	36	0	763	0	0	763	54	6867	808
17	<b>NBT028 Total</b>	PBS Fund Management.	Staff of PBSs	198	0	10294	0	0	10294	54	92646	10900
18	<b>NBT029 Total</b>	Meter reading, Bill Collection and Meter Disconnection Process.	Staff of PBSs	139	0	5135	0	0	5135	36	46215	5437
19	<b>NBT030 Total</b>	Office Environment	Staff of PBSs	327	0	12739	0	0	12739	54	114651	13488
20	<b>NBT031 Total</b>	Employee Engagement and Motivational approach.	Staff of PBSs	142	0	5101	0	0	5101	27	45909	5401
21	<b>NBT032 Total</b>	Protection Setting / Relay Setting Of Different ACR / Circuit Breaker.	Staff of PBSs	170	0	4868	0	0	4868	54	43812	5154
22	<b>NBT033 Total</b>	Detection Procedure of Over load Distribution Transformer.	Staff of PBSs	185	0	5343	0	0	5343	54	48087	5657

23	<b>NBT034 Total</b>	SAIFI & SAIDI.	Staff of PBSs	192	0	5042	0	0	5042	108	90756	10677
24	<b>NBT035 Total</b>	1-Phase Meter Testing, Calibration, Installation, Operation & Maintenance.	Staff of PBSs	91	0	2598	0	0	2598	72	46764	5502
25	<b>NBT036 Total</b>	Ethics and National Integrity Strategy.	Staff of PBSs	364	0	12066	0	0	12066	27	108594	12776
26	<b>NBT037 Total</b>	Different Types of Audit & Settlement kof Audit objection	Staff of PBSs	274	0	9162	0	0	9162	48	146592	17246
27	<b>NBT038 Total</b>	Use of Bangla Unicode Software & Font	Staff of PBSs	256	0	6876	0	0	6876	45	61884	7280
28	<b>NBT039 Total</b>	Service Process Simplification (SPS)	Staff of PBSs	166	0	5705	0	0	5705	51	96985	11410
29	<b>TL020 Total</b>	Lineman Part-II	LMG-2	25	0	804	0	0	804	3300	106072	12479
30	<b>TO821 Total</b>	Application of Global Positioning System (GPS) and Introductory Geographic Information System	Staff of PBSs	16	0	445	0	0	445	720	20025	2356
<b>Grand Total (part-2)</b>				3884	0	123115	0	0	123115	5736	1465848	172453
<b>Grand Total (Part-1+ Part-2)</b>				4113	172	129704	0	1049	129876	16422	1778901	209282

FY	Total Batch	Total Trainee	Total Trainee	Total Trainee Day
2017-18	4113	129876	1778901	209282

## System Loss Reduction Initiatives in RE Program

Continuous and steady reduction of system loss is one of the most important objectives of RE program in Bangladesh. Over the years, BREB has been making attempts at finding out new ways towards specific development in this line. In consideration to consumer pattern and prevalent consumer attitudes and overall socio-economic and geographical conditions of the country, the measures and technological applications so far applied has proved to have positive and far-reaching effects on the system management, both technically and economically.

In order to ensure meaningful contribution towards system loss reduction initiatives, BREB as a matter of policy strictly adhere to the following basic principles in respect to system design;-

- Proper planning, design and implementation of standard distribution system for the PBSs;
- Construction of sub-station in and around the load centers of the distribution system;
- Rearrangement of feeders as and when required for load balancing;
- Sectionalizing tie-lines between two sub-stations at economic points;
- Necessary conversion of 1-0 to 3-0 of Low-tension and high-tension lines after proper study;
- Retaining the length of service-drops to bare minimum;
- Preparation of staking sheets after proper system study to help maintain lower line loss;
- Installation of transformer banks on H.T. lines to ensure shorter service drops in case of mills, factories and irrigation pump connections. Arrangements are made for up-grading of lines if needed before giving such connections;
- Step to improve power factor and load factor improvement of the system. Phase balancing of feeders are strictly maintained;
- Under loaded transformers in distribution system are replaced with lower and appropriate size transformers;
- During renovation of taken-over lines, most loads, pilferable lines and areas are given top priority over other lines;
- Right of way clearance to all distribution lines and installations are ensured through periodic inspection;
- To offset pilferage of electricity and consequent system loss, PBSs as a matter of policy, regularly depute different groups consisting of a number of personnel, to patrol different electrified villages for prevention of illegal use of electricity and bypassing of meters as well;
- The activities of the Meter-Readers & Messengers appointed for reading of meters & delivery of electricity bills respectively are regularly monitored to steadily ensure their accomplishment;
- Accounting of electricity consumption against all installed meters is ensured on a monthly basis;
- Proper accounting of accounts receivable, revenue collection & identification of delinquent consumers are strictly maintained and monitored on a monthly basis;
- List of delinquent consumers are regularly prepared for realization of the outstanding bills or disconnection of their services forthwith;
- Motivation for reconnection of disconnected consumers are undertaken with due importance for realization of the arrear bills and also to ensure steady growth of sales & services;
- Routine inspection and maintenance of distribution lines are undertaken to conform system stability and reliability;



- Proper inspection & maintenance of all installed meters are periodically executed to ensure its efficient registration of electricity consumption, though each meter is accurately calibrated before installation ;
- Routine consumer Awareness program for motivational campaign are periodically conducted throughout the service area of the PBS for educating the consumers about safe use of electricity, adverse effects of illegal use and pilferage of electricity and equipments conducts as well as benefits for using electricity for economic pursuit;



## Annual Performance Agreement





গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

চেয়ারম্যান  
বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড

এবং

সচিব, বিদ্যুৎ বিভাগ  
এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০১৮ - ৩০ জুন, ২০১৯

## সূচিপত্র

বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ডের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

### উপক্রমণিকা

- সেকশন-১ : বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ডের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি
- সেকশন-২ : বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ডের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)
- সেকশন-৩ : বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ডের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ
- সংযোজনী ১ : শব্দ সংক্ষেপ (Acronyms)
- সংযোজনী ২ : কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি
- সংযোজনী ৩ : কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের উপর নির্ভরশীলতা



## বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of BREB)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

- সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ (২০১৪-১৫, ২০১৫-১৬, ২০১৬-১৭):

স্বাধীনতার স্থপতি জাতির জনক বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের নেতৃত্বে ১৯৭২ সালে রচিত মহান সংবিধানের ১৬ নং অনুচ্ছেদে নগর ও গ্রামাঞ্চলের জীবনযাত্রার মানের বৈষম্য ক্রমাগতভাবে দূর করার উদ্দেশ্যে কৃষি বিল্লবের বিকাশ, গ্রামাঞ্চলের বৈদ্যুতিকরণের ব্যবস্থা, অন্যান্য শিল্পের বিকাশ এবং শিক্ষা, যোগাযোগ ব্যবস্থা ও জনস্বাস্থ্যের উন্নয়নের মাধ্যমে আমূল রূপান্তর সাধনের জন্য রাষ্ট্র কর্তৃক কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণের অঙ্গীকার করা হয়েছে। বর্তমান সরকারের নির্বাচনী ইশতেহারে জনসাধারণের কাছে বিদ্যুতের সুফল পৌঁছে দেয়া একটি অন্যতম অঙ্গীকার। এ প্রতিশ্রুতি পূরণের লক্ষ্যে বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড নিরলস প্রচেষ্টা চালিয়ে যাচ্ছে। এ প্রচেষ্টার ফলে ২০০৯ সালের গ্রাহক সংখ্যা ৭৩,৮৪,৩৪৭ থেকে বৃদ্ধি পেয়ে জুন'১৭ তে তা ১,৯০,৯৭,৬৭৯ হয়েছে। তন্মধ্যে বিগত ৩ বছরে বৃদ্ধি পেয়েছে ৮৯,৪৮,৫২০ জন। উক্ত সময়ে নতুন লাইন নির্মিত হয়েছে ১,০০,০২০ কিলোমিটার, উপকেন্দ্রের ক্ষমতা বৃদ্ধি পেয়েছে ২,২৮৫ এমভিএ এবং সিস্টেম লস ১৩.৭২% থেকে হাস পেয়ে ১১.৪৪% হয়েছে। এতে গ্রামের মানুষের আর্থসামাজিক উন্নয়নসহ জীবনযাত্রার মান বৃদ্ধি পেয়েছে।

- সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহঃ

২০১৭-১৮ অর্থবছরের মার্চ'১৮ পর্যন্ত বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ডের গ্রাহক সংখ্যা দাঁড়িয়েছে ২ কোটি ২১ লক্ষ এবং ক্রমান্বয়ে তা বৃদ্ধি পাচ্ছে। বিতরণ ব্যবস্থা সম্প্রসারণের সাথে সাথে বিদ্যুৎ উৎপাদন ক্ষমতা ও সঞ্চালন ব্যবস্থার উন্নতি না হলে গ্রাহককে টেকসই ও নিরবিচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ করা সম্ভব হবে না। ২০২১ সালের মধ্যে শতভাগ গ্রামীণ জনগোষ্ঠির (Off-Grid area) জন্য বিদ্যুৎ সুবিধা নিশ্চিত করা-ই মূল চ্যালেঞ্জ।

- ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা :

২০২১ সালের মধ্যে পল্লী বিদ্যুতের আওতাভুক্ত প্রতিটি গ্রাহকের কাছে বিদ্যুৎ সুবিধা পৌঁছানো। গ্রাহককে সহজতর, টেকসই, মানসম্মত ও নিরবিচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ করা। গ্রাহকবান্ধব, স্বচ্ছ ও জবাবদিহিতামূলক বিতরণ ব্যবস্থা নিশ্চিত করা।

- ২০১৮ -১৯ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান লক্ষ্যমাত্রাসমূহঃ
  - ❖ ২৫,০০০ কিলোমিটার নতুন বিতরণ লাইন নির্মাণ;
  - ❖ ১২০০ এমভিএ বৈদ্যুতিক উপকেন্দ্রের ক্ষমতা বর্ধন করা;
  - ❖ ৫০,০০০ প্রি-পেইন্ট মিটার স্থাপন;
  - ❖ ১৫ লক্ষ নতুন আবাসিক সংযোগ প্রদান;
  - ❖ দক্ষ জনবল প্রতিষ্ঠার লক্ষ্যে জনপ্রতি বার্ষিক ৭০ ঘণ্টা প্রশিক্ষণ প্রদান; এবং
  - ❖ ই-সেবা চালুকরণ।

## উপক্রমণিকা (Preamble)

সরকারি দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড

এবং

সচিব, বিদ্যুৎ বিভাগ, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার এর মধ্যে ২০১৮ সালের জুন মাসের ১৯ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন-১

বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ডের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্য এবং কার্যাবলি

### ১.১ রূপকল্প (Vision) :

“শেখ হাসিনার উদ্যোগ, ঘরে ঘরে বিদ্যুৎ” এই প্রতিশ্রুতির আলোকে ২০২১ সালের মধ্যে শতভাগ বিদ্যুতায়নের (Off-Grid area ব্যতীত) মাধ্যমে জনগনের জন্য যৌক্তিক ও সহনীয় মূল্যে নির্ভরযোগ্য ও মানসম্মত বিদ্যুৎ সরবরাহ করা।

### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission) :

বিদ্যুৎ বিতরণ খাতের সমন্বিত উন্নয়নের মাধ্যমে ২০২১ সালের মধ্যে পল্লী এলাকার সকলের জন্য নির্ভরযোগ্য বিদ্যুৎ সরবরাহ নিশ্চিত করা।

### ১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives) :

- ১) গ্রামীণ এলাকায় বিদ্যুৎ বিতরণ ব্যবস্থার উন্নয়ন।
- ২) গ্রামীণ এলাকার জনগনের আর্থ সামাজিক উন্নয়নের লক্ষ্যে নিরবচ্ছিন্ন ও মানসম্মত বিদ্যুৎ সরবরাহ নিশ্চিত করা।
- ৩) নতুন বিদ্যুৎ সংযোগ ও গ্রাহকসেবার মানোন্নয়ন।
- ৪) প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা ও সক্ষমতা বৃদ্ধি

### ১.৪ কার্যাবলি (Functions) :

- ১) বিতরণ লাইন নির্মাণ;
- ২) উপকেন্দ্রের উন্নয়ন;
- ৩) সিস্টেম লস হ্রাসকরণ;
- ৪) নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ নিশ্চিতকরণ;
- ৫) মানসম্মত বিদ্যুৎ সরবরাহ নিশ্চিতকরণ;
- ৬) নতুন বিদ্যুৎ সংযোগ;
- ৭) প্রিপেইড মিটার স্থাপন;
- ৮) ওভার লোডেড ট্রান্সফরমার এর পরিমাণ কমানো;
- ৯) গ্রাহকসেবা নিশ্চিতকরণ;
- ১০) প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতার উন্নয়ন ও
- ১১) কারিগরী সক্ষমতার উন্নয়ন।



## সেকশন-২

## বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ডের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	কর্মসম্পাদনের সূচকসমূহ (Performance Indicators)	একক (Unit)	প্রকৃত		লক্ষ্যমাত্রা ২০১৮-১৯	প্রক্ষেপণ (Projection)		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যেথাতাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত দপ্তর/পরিদপ্তর/বিভাগ/সেল/ সমিতিসমূহের নাম	উপাসূত্র (Sources of Data)
			২০১৬-১৭	২০১৭-১৮ (এপ্রিল '১৮ পর্যন্ত)		২০১৯-২০	২০২০-২১		
বিদ্যুৎ বিতরণ খাতের উন্নয়ন	১	২	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০
	নতুন আবাসিক সংযোগ	সংখ্যা	৩৩,১৫,০১৫	৩০,৪৬,৩৪৮	২০,০০,০০০	১০,০০,০০০	৫,০০,০০০	প্রধান প্রকৌশলী (প্রকল্প)/প্রকল্প পরিচালক/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/নির্বাহী প্রকৌশলী/ সকল পবিস।	প্রধান প্রকৌশলী (প্রকল্প)/প্রশিক্ষণ পরিদপ্তর/সিস্টেম অপারেশন (কেঃ ডঃ) পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন/জিআইএ
	বিতরণ লাইন নির্মাণ	কিঃমিঃ	৩৬,৫৫৪	৪২,৯৪৪	২৫,০০০	২০,০০০	১০,০০০	প্রধান প্রকৌশলী (প্রকল্প)/প্রকল্প পরিচালক/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/নির্বাহী প্রকৌশলী/ সকল পবিস।	স/হিসাব/কার্যক্রম পরিদপ্তর/আর্থিক মনিটরিং পরিদপ্তর/প্রকল্প পরিচালক, পিপিএম এর দপ্তর/পরিদপ্তর হতে প্রদত্ত প্রতিবেদন ও এমআইএস প্রতিবেদন
বিদ্যুৎ বিতরণ ব্যবস্থার উন্নয়ন	উপকেন্দ্রের ক্ষমতা বহিতকরণ	এমভিএ	৭৯৫	১০৪৫	১,২০০	১,০০০	১,০০০	প্রধান প্রকৌশলী (প্রকল্প)/প্রকল্প পরিচালক/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/নির্বাহী প্রকৌশলী/উপকেন্দ্র নির্মাণ বিভাগ/ সকল পবিস।	
	বিতরণ সিস্টেম লস	%	১১.৪৪	৯.৯১	১১.০০	১০.৬০	১০.৫০	প্রধান প্রকৌশলী (প্রকল্প)/প্রকল্প পরিচালক/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/নির্বাহী প্রকৌশলী	
নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ নিশ্চিতকরণ	SAIDI	মিনিট	১,৭৮৭	১,২২৮	১,৩৫০	১,২০০	১,১০০	সকল পবিস/সিস্টেম অপারেশন	
	SAIFI	সময়	১৫৮	৫৬	৫০	৪৫	৪০	সকল পবিস/সিস্টেম অপারেশন	

কোশল ৩:

2. REB: APA Target for the Year 2018-19

Strategic Objectives	Functions	Performance Indicators	Unit	Weight (%)	2016-2017		2017-18		2018-19				2019-20	2020-21	
					Target	Achievement	Target	Achievement	100%	90%	80%	70%	60%	100%	100%
1. Development of distribution system	1.1. Construction of distribution Lines	1.1.1. Construction of Lines	km	6	25000	36554	30000	36857	100%	25000	20000	18000	15000	20000	10000
	1.2. Development of Substation	1.2.1. Construction/Capacity enhancement of Distribution Substation	MVA	6	750	795	800	980	1200	1100	1050	1000	950	1000	1000
	1.2. Reduction of System loss	1.3.1. Distribution System Loss	%	6	12.0	11.06	11.1	10.04	11.00	11.10	11.20	11.30	11.40	10.60%	10.50%
	1.3. Introduction of Netmetering	1.3.1. Netmeter installed.	Number	2					20	18	16	14	12	40	80
2. Ensure uninterrupted and quality electricity supply	2.1. Ensure uninterrupted electricity supply	2.1.1. System Average Interruption Duration Index (SAIDI)	M/minutes	2	1800	1787	1500	1100	1350	1400	1450	1500	1550	1200	1100
	2.2. Ensure quality electricity supply	2.1.2. System Average Interruption Frequency Index (SAIFI)	Times	2	170	158	80	50	50	55	60	65	70	45	40
	2.2.1. Power Factor of each Billing point	2.2.1. Power Factor of each Billing point	%	3	90	96	90	96	90	89	78	77	76	90	90
3. Access to electricity & improve customer satisfaction	3.1. New Connection	3.1.1. New Connection to Households	Number	5	2,000,000	33,15,015	3,200,000	2,723,280	2,000,000	1,800,000	1,600,000	1,400,000	1,200,000	10,00,000	5,00,000
	3.2. Installation of Prepaid Meter	3.2.1. Installation of Prepaid Meter	Number	5	10,000	10,050	40,000	5200	50,000	45,000	40,000	35,000	30,000	50,000	50,000
	3.3. Reducing over loaded Transformer	3.3.1. Percentage of Overloaded Transformer	%	2	2.25	1.2	2.10	0.2	0.25	0.30	0.35	0.40	0.45	0.25	0.25
	3.4. Customer satisfaction	3.4.1. Public Hearing	Number	2	N:1	-	N:1	-	200	195	190	185	180	200	200
4. Improvement of Institutional efficiency & capacity	4.1. Improvement of Institutional efficiency(Financial)	4.1.1. Accounts receivable	Eqv. Month	7	1.25	1.13	1.25	1.5	1.25	1.30	1.40	1.50	1.60	1.25	1.25
	4.1.2. Accounts Payable	4.1.2. Accounts Payable	Month	2	1.25	1.04	1.2	1.04:1	1.2	1.22	1.24	1.26	1.28	1.2	1.2
	4.1.3. Collection Bill ratio	4.1.3. Collection Bill ratio	%	3	98.60	99.39	98.60	92.75	98.60	98.50	98.30	98.20	98.00	98.50	98.50
	4.1.4. Current Ratio	4.1.4. Current Ratio	Ratio	2	1.1:1	1.03:1	1:1	1.03:1	1:1	9:1	8:1	7:1	6:1	1:1	1:1
	4.1.5. Quick Ratio	4.1.5. Quick Ratio	Ratio	2	0.8:1	0.72:1	0.9:1	0.73:1	0.8:1	0.78:1	0.75:1	0.74:1	0.73:1	0.8:1	0.8:1
	4.1.6. Debt Service Coverage Ratio	4.1.6. Debt Service Coverage Ratio	Ratio	2	1:1	0.83:1	1:1	1.02:1	1:1	95:1	9:1	85:1	8:1	1:1	1:1
	4.1.7. DSL Payment to the Government	4.1.7. DSL Payment to the Government	Crore Taka	3	Current+10 % of Arrear	277.12 (100% Paid)	Current+10% of Arrear	199.26	Current+10% of Arrear	Current+8% of Arrear	Current+6% of Arrear	Current+4% of Arrear	Current+2% of Arrear	Current+10% of Arrear	Current+10% of Arrear
4.2. Improvement of technical capacity	4.2.3. E-GP tendering (all local below 100 crore) which is applicable	%	2	-	-	100	100	100	90	80	70	60	100	100	
4.2.7. GIS Mapping of Dhaka PBS-4	4.2.4. GIS mapping of 33 KV lines of all PBS	4.2.4. GIS mapping of 33 KV lines of all PBS	KM	2	-	-	8500	10,000	1500	1400	1300	1200	1100	1000	
	4.2.6. GIS Mapping of 11 KV lines	4.2.6. GIS Mapping of 11 KV lines	KM	3	-	-	-	-	7000	6300	5600	4900	4200	70,000	
	4.2.7. GIS Mapping of Dhaka PBS-4	4.2.7. GIS Mapping of Dhaka PBS-4	%	3	N:1	-	N:1	-	100	90	80	70	60	1 PBS	1 PBS
				75											

দপ্তর/সংস্থার আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, ২০১৮-১৯  
(মোট নম্বর-২৫)

কলাম-১ কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কলাম-২ কৌশলগত উদ্দেশ্য মান (Weight of Strategic Objectives)	কলাম-৩ কার্যক্রম (Activities)	কলাম-৪ কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)		কলাম-৫ কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator)	কলাম-৬ লক্ষ্যমাত্রার মান-২০১৮-১৯						
			কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)		অসাধারণ (Excellent) ১০০%	অতি উত্তম (Very Good) ৯০%	উত্তম (Good) ৮০%	চলতি মান (Fair) ৭০%	চলতি মানের নিম্নে (Poor) ৬০%		
বাবির্ক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩	মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের সঙ্গে ২০১৮-১৯ অর্থবছরের বাবির্ক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষর ও ওয়েবসাইটে আপলোড	বাবির্ক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত	তারিখ	০.৫	২০ জুন, ২০১৮	২১ জুন, ২০১৮	২৪ জুন, ২০১৮	-	-		
		২০১৮-১৯ অর্থবছরের বাবির্ক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধ-বাবির্ক মূল্যায়ন প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল	মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	০.৫	১৭ জানুয়ারি, ২০১৯	২০ জানুয়ারি, ২০১৯	২১ জানুয়ারি, ২০১৯	২২ জানুয়ারি, ২০১৯	২৩ জানুয়ারি, ২০১৯		
		মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের ২০১৮-১৯ অর্থবছরের বাবির্ক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধ-বাবির্ক মূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনাস্তে ফলাবর্তক (feedback) মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রদান	ফলাবর্তক (feedback) প্রদত্ত	তারিখ	১	২৪ জানুয়ারি, ২০১৯	৩১ জানুয়ারি, ২০১৯	০৪ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	০৮ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	১১ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯		
		সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা পদ্ধতিসহ অন্যান্য বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	আয়োজিত প্রশিক্ষণের সময়	জনখণ্ড	১	৬০	-	-	-	-	-	
		ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	সফট ডেস্কের মাধ্যমে গৃহীত ডাক ই-ফাইলিং সিস্টেমে আপলোডকৃত	%	%	১	৮০	৭০	৬০	৫৫	৫০
				ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত	%	%	১	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০
				ই-ফাইলে পত্র জারিকৃত	%	%	১	৪০	৩৫	৩০	২৫	২০
				নূনতম একটি নতুন ই-সার্ভিস চালুকৃত	তারিখ	১	১০ জানুয়ারি, ২০১৯	২৪ জানুয়ারি, ২০১৯	২৮ জানুয়ারি, ২০১৯	৩১ মার্চ, ২০১৯	৩০ এপ্রিল, ২০১৯	
				উদ্ভাবনী উদ্যোগে ও ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প (SIP) সময়ের হালনাগাদকৃত ডাটাবেইজ ওয়েবসাইট প্রকাশিত	তারিখ	১	০৩ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	১১ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	১৮ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	২৫ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	০৪ মার্চ, ২০১৯	
		দপ্তর/সংস্থা ও অধীনস্থ কার্যালয়সমূহের উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প (SIP) বাস্তবায়ন	১০	ডাটাবেজ অনুযায়ী দুটি নতুন উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প চালুকৃত	তারিখ	তারিখ	১	০৮ এপ্রিল, ২০১৯	২২ এপ্রিল, ২০১৯	০২ মে, ২০১৯	১৬ মে, ২০১৯	৩০ মে ২০১৯



কলাম-১ কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কলাম-২ কৌশলগত উদ্দেশ্য (Weight of Strategic Objectives)	কলাম-৩ কার্যক্রম (Activities)	কলাম-৪ কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	কলাম-৫ একক (Unit)	কলাম-৬ কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator)	কলাম-৭ লক্ষ্যমাত্রার মান-২০১৮-১৯							
						অসাধারণ (Excellent) ১০০%	অতি উত্তম (Very Good) ৯০%	উত্তম (Good) ৮০%	চলতি মান (Fair) ৭০%	চলতি মানের নিম্নে (Poor) ৬০%			
আর্থিক ও সম্পদ বাবস্থাপনার উন্নয়ন	৯	সিটিজেনস চার্টার বাস্তবায়ন	হালনাগাদকৃত সিটিজেনস চার্টার অনুযায়ী প্রদত্ত সেবা	%	১	৮০	৭৫	৭০	৬০	৫০			
			সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণ ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	০.৫	৩১ ডিসেম্বর, ২০১৮	১৫	জানুয়ারি, ২০১৯	০৭ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	১৭ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	২৮ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯		
		অতিযোগ্য প্রতিষ্ঠার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অতিযোগ্য নিষ্পত্তিকৃত	%	০.৫	৭৫	৭০	৬৫	৬০	৫০			
			পিআরএল গুরুত্ব ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়নপত্র জারি করা	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-			
		অতি আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	৯	অতি আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	ছুটি নগদায়নপত্র জারিকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-	
					ত্রিপর্যায় সময় অতি আপত্তি নিষ্পত্তির জন্য সুপারিশকৃত অতি আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০	
					স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	তারিখ	১	০৩ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	১১	ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	১৮ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	২৫ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	০৪ মার্চ, ২০১৯
					বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	তারিখ	১	০৩ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	১১	ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	১৮ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	২৫ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	০৪ মার্চ, ২০১৯
					অব্যবহৃত/অকেজো যানবাহন বিদ্যমান নীতিমালা অনুযায়ী নিষ্পত্তিকরণ	তারিখ	১	৮০	৭৫	৭০	৬০	৫০	
					বকেয়া বিদ্যুৎ বিল পরিশোধ করা শূন্য পদের বিপরীতে নিয়োগ প্রদান	% সংখ্যা	১	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	৮০

কলাম-১ কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কলাম-২ কৌশলগত উদ্দেশ্য মান (Weight of Strategic Objectives)	কলাম-৩ কার্যক্রম (Activities)	কলাম-৪ কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	কলাম-৫ একক (Unit)	কলাম-৬ কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator)	কলাম-৭ লক্ষ্যমাত্রার মান-২০১৮-১৯					
						অসাধারণ (Excellent) ১০০%	অতি উত্তম (Very Good) ৯০%	উত্তম (Good) ৮০%	চলতি মান (Fair) ৭০%	চলতি মানের নিম্নে (Poor) ৬০%	
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন	৩	জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো বাস্তবায়ন	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৮	-	-	-	-	
		তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামোয় অন্তর্ভুক্ত লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়িত	জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামোয় অন্তর্ভুক্ত লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়িত	%	০.৫	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০
			তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	সকল অনলাইন সেবা তথ্য বাতায়নে সংযোজিত	%	০.৫	১০০	৯০	৮০	-	-
দস্তর/ সংস্থার ২০১৭-১৮ অর্থবছরের বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ		দস্তর/ সংস্থার ২০১৭-১৮ অর্থবছরের বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০.৫	১৮ অক্টোবর, ২০১৮	৩১ অক্টোবর, ২০১৮	১৫ নভেম্বর, ২০১৮	২৯ নভেম্বর, ২০১৮	০৬ ডিসেম্বর, ২০১৮	

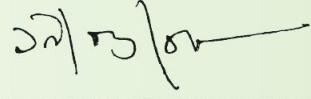
আমি, চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় মন্ত্রী বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়-এর প্রতিনিধি সচিব, বিদ্যুৎ বিভাগ-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, বিদ্যুৎ বিভাগ, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় মন্ত্রী, বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয় এর প্রতিনিধি হিসাবে চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

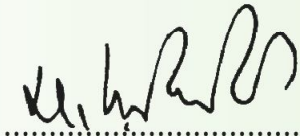
স্বাক্ষরিত :



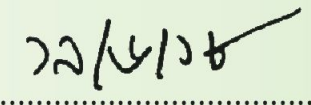
চেয়ারম্যান  
বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড



তারিখ



সচিব  
বিদ্যুৎ বিভাগ



তারিখ



শব্দ সংক্ষেপ  
(Acronyms)

বিআরইবি	বাংলাদেশ রুরাল ইলেকট্রিফিকেশন বোর্ড
বিপিডিবি	বাংলাদেশ পাওয়ার ডেভেলপমেন্ট বোর্ড
পবিস/	
পিবিএস	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি
পিজিসিবি	পাওয়ার প্রিড কোম্পানি অব বাংলাদেশ লিমিটেড
এমআইএস	ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেম
KVA	কিলোভোল্ট এম্পিয়ার
KV	কিলোভোল্ট
MW	মেগাওয়াট
এমভিএ	মেগাভোল্ট অ্যাম্পিয়ার
SAIDI	সিস্টেম এভারেজ ইন্টারাপশন ডিউরেশন ইনডেক্স
SAIFI	সিস্টেম এভারেজ ইন্টারাপশন ফ্রিকোয়েন্সি ইনডেক্স
জিআইএস	গ্লোবাল ইনফরমেশন সিস্টেম
এডিপি	এনুয়াল ডেভেলপমেন্ট প্রোগ্রাম
E-GP	ইলেক্ট্রনিক জেনারেল প্রকিউরমেন্ট
DSL	ডেব্ট সার্ভিস লায়াবিলিটি
KM	কিলোমিটার
SDG	Strategic Development Goal
NIS	National Integrity Strategy (জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল)
ই-সেবা	ইলেক্ট্রনিক সার্ভিস
ROW	রাইট-অব-ওয়ে (পথস্বত্ব পরিষ্কার)
DNP	Disconnection for Nonpayment

সংযোজনী-২ : কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী কার্যালয়সমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি-এর বিবরণ।

ক্রমিক নং	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী আধিদপ্তর/সংস্থা/দপ্তর	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
১।	বিতরণ লাইন সংযোজন	জনগণের নিকট বিদ্যুৎ সরবরাহের লক্ষ্যে বিতরণ লাইন নির্মাণ	বিআরইবি	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতিসমূহের মাসিক আর্থিক ও পরিসংখ্যান প্রতিবেদন ফর্ম-৫৫০, বাপবিবো'র MIS প্রতিবেদন, বাপবিবো ও পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন বৈদ্যুতিক লাইন ও উপকেন্দ্র কাজের অগ্রগতির প্রতিবেদন।	
২।	বিতরণ উপকেন্দ্রের ক্ষমতা বৃদ্ধি	জাতীয় গ্রিড থেকে সরবরাহকৃত বিদ্যুৎ জনগণের নিকট পৌঁছানোর লক্ষ্যে বিতরণ উপকেন্দ্রের ক্ষমতা বৃদ্ধি/নির্মাণ	বিআরইবি		
৩।	সিস্টেম লস হ্রাস	বিদ্যুৎ বিতরণ ব্যবস্থার উন্নয়ন, জবাবদিহিতা ও স্বচ্ছতা আনয়নের লক্ষ্যে সমিতিসমূহের সিস্টেম লস হ্রাসকরণ	বিআরইবি ও পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি		
৪।	প্রি-প্রাইড মিটার স্থাপন	গ্রাহকের বিদ্যুৎ বিল পরিশোধ ভোগান্তি হ্রাস ও রাজস্ব আদায় নিশ্চিতকরণ ও এনার্জি সশ্রয়ের লক্ষ্যে প্রি-প্রাইড মিটার স্থাপন বৃদ্ধি	বিআরইবি ও পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি		
৫।	বকেয়া	বিলিং দক্ষতা বৃদ্ধি, রাজস্ব আদায় ও অবৈধ সংযোগ বিচ্ছিন্নকরণের মাধ্যমে বাপবিবো'র বকেয়া হ্রাসকরণ	বিআরইবি, কৃষি ও ধর্ম মন্ত্রণালয় ও পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি		
৬।	নতুন বিদ্যুৎ সংযোগ	বিদ্যুতায়নের মাধ্যমে নতুন সংযোগ প্রদান	বিআরইবি ও পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি		
৭।	গড় প্রশিক্ষণ প্রদান	বিদ্যুৎখাতে দক্ষ জনবল প্রতিষ্ঠার লক্ষ্যে পর্যাপ্ত প্রশিক্ষণ প্রদান	বিআরইবি ও পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি		
৮।	SAIDI, SAIFI	গ্রাহকের নিকট নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ	বিআরইবি ও পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি		

## সংযোজনী-৩ : কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্যান্য মন্ত্রণালয়/ বিভাগের উপর নির্ভরশীলতা

প্রতিষ্ঠানের ধরণ	প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগের প্রত্যাশিত সহায়তা	প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট প্রত্যাশার মাত্রা উল্লেখ করুন	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
বিদ্যুৎ বিভাগ	বিপিডিবি	সিস্টেম লস	বিদ্যুৎ সরবরাহ	বিপিডিবি হতে বাপবিবো বিদ্যুৎ ক্রয় করে।	৭০০০ মেগাওয়াট	গ্রাহক প্রান্তে নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ করা যাবে না।
বিদ্যুৎ বিভাগ	পিজিসিবি	সিস্টেম লস ও উপকেন্দ্রের ক্ষমতাবর্ধন	বিদ্যুৎ সঞ্চালন ও উপকেন্দ্র হতে বে, ব্রেকার সংযেজন	পিজিসিবি বিদ্যুৎ সঞ্চালন করে থাকে ও উপকেন্দ্রের ক্ষমতা বৃদ্ধি করে।	৭০০০ মেগাওয়াট	গ্রাহক প্রান্তে নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ করা যাবে না ও নতুন সাবস্টেশনে বিদ্যুৎ সংযোগ গ্রহণ করা যাবে না।
কৃষি মন্ত্রণালয়		বকেয়া মাস	রিবেটের অর্থ পরিশোধ	কৃষি মন্ত্রণালয় রিবেটের অর্থ পরিশোধ করে থাকে।	১৮০ কোটি টাকা	বকেয়া মাসের লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হবে না।
ধর্ম মন্ত্রণালয়		বকেয়া মাস	রিবেটের অর্থ পরিশোধ	ধর্ম মন্ত্রণালয় রিবেটের অর্থ পরিশোধ করে থাকে।	১০ কোটি টাকা	বকেয়া মাসের লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হবে না।



## Success Behind RE Program in Bangladesh

Studies and observation carried out by the government and the donor countries/agencies about the salient characteristics that contributed to the success of the Rural Electrification Program in Bangladesh includes;

- ❖ The foundation of the program is embedded in a strong central semio-government apex body (BREB) that was established by a very comprehensive Ordinance, and act 2013 to foster Rural Electrification in Bangladesh and taking measures for effective use of electrical power for development of the rural economy of the country.
- ❖ The program is based on comprehensive feasibilities study and development of the thorough Master plan to guide it;
- ❖ The program is developed based on a strong instruction with professionalism and high degree of commitment of the system.
- ❖ Conscious decision made at the very initial stage of program implementation to keep the program free from nepotism and undue pressure;
- ❖ Engineering and construction standards have been developed and are meticulously followed for development of the system;
- ❖ All materials and equipment used in the program have approved standard specification;
- ❖ Purposive and meaningful monitoring system is devised for developing and monitoring the PBS operational and management activities;
- ❖ Participation of the local people through co-operative concept – elected Board of Directors, ownership & accountability;
- ❖ The decision taken by BREB and the PBSs are in accordance with approved Policies and Procedures;
- ❖ Concept of revenue requirements is used for new line construction and/or extensions to promote viability of PBS system;
- ❖ The PBSs are responsible for the day-to-day operations while BREB monitors PBS performance;
- ❖ Consistent monitoring of PBS operational activities (e.g. performance Target Agreement, Management Audit and etc.) serves as check and balances for PBSs;
- ❖ Staffing of the PBSs is dependent on its system growth;
- ❖ Strong emphasis on controlling System Losses, Bill Collection & Accounts Receivable;
- ❖ Power use program in PBSs to promote use of electricity for productive purposes and augmenting steady load growth;
- ❖ Continuous Training & Development of personnel associated with RE system;
- ❖ Management Audit of the PBSs are undertaken bi-annually to review PBS Management, Engineering, Finance & Consumer relations;
- ❖ BREB negotiates Performance Target Agreement with each PBS-PBS Staff receives bonus or incurs penalties based on PTA results;
- ❖ PBS development and operational activities are non-political- supported by all parties;
- ❖ Overall success of RE Program reflects long-term commitment by US Agency for International Development with its ongoing support and also the association of a single Consultant (NRECA) since the inception of the program;
- ❖ Motivational activities through consumer awareness program
- ❖ A professional Retainer Consultant works as consultant to maintain standard line design & system study;



Directorate of Accounts Bangladesh Rural Electrification Board Balance Sheet - ( Provisional) Financial Year : 2017-2018 As at July-2017 to June -2018		Last Posted : 12/09/2018
Particulars	Amount	
<b>ASSETS:</b>		
Fixed Assets:	15,835,725,080.96	
BREB General Plant (at cost less Depreciation)	1,701,446,692.46	
Construction Work-in-progress -BREB	-	
Construction Work-in-progress -PBSs	14,134,278,388.50	
<b>Other Property and Investments:</b>		
	281,696,239,118.70	
Long Term Loan to PBS	276,922,162,235.70	
Loan to financially unsound PBS	397,096,347.00	
Investment in Shares of RPCL	4,376,980,536.00	
Long Term Loan to RPCL	-	
<b>Investment of Special Fund :</b>		
	13,207,780,925.57	
BREB Own Fund	8,621,970,893.79	
Other Special Fund -(Thrid Party)	2,935,138,331.73	
Depreciation Fund	1,044,532,067.35	
Revolving Fund - RFTB	-	
Loan to Employee (HB)	606,139,632.70	
Advance to Employee (CPF/GPF)	-	
<b>Current Assets:</b>		
	109,708,423,881.76	
Cash at Bank (STD/SND)	835,959,259.81	
Working Fund / Reimbursable fund	6,862,797.00	
Medium/Short Term Loan to PBS	127,800,448.58	
Advances to Employees	2,522,557.72	
Plant Material & Operating Suppliers	33,656,714,007.90	
Plant Material & Supplies-O&M Material for the PBS	239,344,118.75	
Service charge for O&M materials for the PBS	(22,410,823.65)	
DSL Receivable from PBS	69,372,116,590.84	
DSL Receivable from RPCL	107,472.25	
Prepayments and Other Receivables	5,473,565,732.56	
Miccellaneous Current and Accrued Assets	-	
LC Margin	15,399,739.00	
Deposit with other Organisation	441,981.00	
<b>Deferred Assets:</b>		
	1,712,014,710.60	
Stores in Transit	1,582,157,678.99	
Other/Miscellaneous Deferred Assets	129,857,031.61	
SB A/C For PPRP-II Project	(0.00)	
<b>Total Assets</b>	<b>422,160,183,717.59</b>	

Particulars	Amount
<b>FUND AND LIABILITIES:</b>	
Equities and Retained earnings:	(316,105,729,782.67)
Equity-GOB	(191,838,449,682.95)
Government Capital Grants	(74,514,581,039.29)
Donated Capital and Reserve for PBS Fund	(4,957,060,806.21)
Retained Earnings	(44,795,638,254.22)
<b>Long Term Liabilities:</b>	(82,263,056,351.16)
Government Loan	(2,008,892,716.02)
Long Term Foreign Loans	(79,157,963,172.62)
Long Term Liabilities- Employee Benefit	(14,495,025.66)
Others Loan	(1,081,705,436.86)
<b>Current Liabilities:</b>	(17,902,038,846.77)
Current Maturity of Foreign Loans	-
Store Expenses Undistributed- REB	(10,912,489,664.98)
Security Deposits / Earnest Money	(3,343,095,813.50)
Retention Money	(1,897,324,456.66)
Accounts Payable	(798,491,779.37)
Voucher Payable	(844,385,067.02)
Vat & Tax Collection Payable	(2,475,834.00)
Matured Debt Service Liability	-
REB Magistrate Court Expense - Receipts & Payments	(58,635.00)
PBS Advance for Operation and Maintenance Material	(19,303,972.21)
House Rent Deduction from Employee	-
Deduction from Employee against Welfare Fund advance	-
Government Subsidy	(79,703,707.51)
Other Current and Accrued Liabilities	(4,709,916.52)
<b>Deferred Liabilities:</b>	(5,889,358,736.99)
Fund Received from PBS (DSL Advance)	(177,895,091.77)
Contribution from PBS to RFTB Fund	-
IBDC (Interest Between Disbursement and Construction)	(1,397,962,216.86)
Receipt against PBS Substation Insurance	(942,065,716.90)
Other Deferred Credits	(277,575,143.25)
Fund for Procurement of O&M Material for the PBS	(546,703,336.56)
<b>Emergency Material Purchase Fund for financially unsound PBSs</b>	(2,500,000,000.00)
Insurance Claim for Damage and Loss	(47,157,231.65)
Receipt & Payment against PPRP-II Project	0.00
<b>Total Liabilities</b>	(422,160,183,717.59)
(Sajib Kanti Dhar)	0.00
Asstt. Director(Finance) C.C.	Deputy Director
General accounts	General accounts

<b>Directorate of Accounts</b>		
Bangladesh Rural Electrification Board		
Statement of Operating Revenue And Expenses - ( Provisional)		
Financial Year : 2017-2018		
Period: July-2017 to June -2018		Last Posted :12/09/2018
SL	Particulars	FY 2017-2018
		Taka
<b>A</b>	<b>Revenue</b>	
	Interest on Loan to PBS	(6,275,252,689.00)
	Interest on Loan to RPCL	-
	Dividend Received from RPCL	(107,483,240.00)
	Revenue from Merchandising	(140,100.00)
	Equipment Rental	(12,447,215.00)
	Revenue from Training & Consultancy	(10,294,537.00)
	Revenue from Special Service	-
	Interest on Short-Term Loan to PBS	-
	Interest on Loan to Employee	(42,093,981.90)
	Interest on Bank Deposit	(703,184,359.69)
	Sale of Tender Documents	(43,733,014.06)
	Sale of Books and Periodicals	(14,098.00)
	Rent and Rates	(2,319,827.00)
	Other Non-Operating Revenue	(48,461,289.89)
	<b>Total Revenue</b>	<b>(7,245,424,351.54)</b>
<b>B</b>	<b>Operating Expenses</b>	
	Pay and Allowances (Senior Managers)	242,332,117.80
	Pay and Allowances (Mid-Level Manager)	180,786,310.87
	Pay and Allowances (Junior Manager)	110,550,745.01
	Pay and Allowances (Staff)	111,814,197.76
	Employees Benefits (Senior Manager)	151,902,495.00
	Employees Benefits (Mid Level Manager)	200,652,916.00
	Employee Benefits (Junior Manager)	92,427,470.00
	Employee Benefits (Staff)	174,616,790.00
	Employees Welfare	30,847,520.02
	Office Expenses	23,785,884.30
	Utility Expenses	16,810,510.00
	Fuel and Lubricants	24,580,595.70
	Repairs and Maintenance	37,934,390.26
	Legal and Professional fees	12,625,193.00
	Travelling and Daily Allowances	27,296,811.00
	Postage, Telegram and Telephone	4,670,905.00
	Entertainment Expenses	2,932,593.00
	Publicity and Advertisement Expenses	12,998,819.00
	Books and Periodicals	626,975.00
	Sports and Cultural Expenses	5,083,400.00
	Transport Insurance Expenses	11,700,201.00
	Cleaning and Washing Expenses	9,143,264.00
	Training Expenses	14,092,919.63



SL	Particulars	FY 2017-2018
	Bank Charge	751,661.33
	Miacellaneous Expenses	16,900,545.94
	Tax against RPCL Income	-
	BERC Licenses Fee	2,080,395.00
	ICT Expenses (i.e BREB Automaction Expenses)	162,000.00
	BREB IT and VAT expenses	484,280.00
	Electricity Week and Other Program	1,425,200.00
	Virtuousness (Suddhachar)	-
	Depreciation Expenses	49,965,729.25
	Share transfer fee-RPCL	-
	<b>Total Operating Expenses</b>	<b>1,571,982,834.87</b>
C	Operating Margin before Interest (A-B)	(5,673,441,516.67)
D	Interest Expenses ( foreign loan's & GOB's)	816,856,730.45
E	Net Margin/Net loss for the year (C-D)	(4,856,584,786.22)
F	Prior year's adjustment	-
G	Retained Earnings brought forward from previous year	(39,939,053,468.00)
H	Balance transferred to Balance Sheet(E+F+G)	(44,795,638,254.22)

(Sajib Kanti Dhar)

Asstt. Director(Finance) C.C.  
General accounts

Deputy Director  
General accounts



Sl.No	Accounts Title	ACCOUNT	Debit	Credit
139	Emergency Material Purchase Fund for financially unsound PBSs	2813		(2,500,000,000.00)
140	IBDC (Int. Between Disburs. and Constr.)	2820		(1,397,962,216.86)
141	Life Insurance Claim - REB Employee	2821		-
142	Receipt against PBS Substation Insurance	2822		(256,721,166.90)
143	Payable to Inter-Project Loan Account	2823		(685,344,550.00)
144	Fund for Procurement of O&M Material for the PBS	2824		(546,703,336.56)
145	Other Deferred Credits	2840		(277,575,143.25)
146	Insurance Claim for Damage and Loss	2910		(47,157,231.65)
147	Receipt & Payment against PPRP-II Project	2911		0.00
148	Interest on Loan to PBS	4110		(6,275,252,689.00)
149	Interest on Loan to RPC	4121		-
150	Dividend Received from RPCL	4131		(107,483,240.00)
151	Revenue from Merchandising	4210		(140,100.00)
152	Equipment Rental	4211		(12,447,215.00)
153	Revenue from Training & Consultancy	4212		(10,294,537.00)
154	Revenue from Special Service	4213		-
155	Interest on Short-Term Loan to PBS	4214		-
156	Interest on Loan to Employees	4310		(42,093,981.90)
157	Interest on Bank Deposit	4311		(703,184,359.69)
158	Sale of Tender Documents	4312		(43,733,014.06)
159	Sale of Books and Periodicals	4313		(14,098.00)
160	Rent and Rates	4314		(2,319,827.00)
161	Other Non-Operating Revenue	4319		(48,461,289.89)
162	Pay And Allowances (Senior Managers)	7111	242,332,117.80	
163	Pay And Allowances (Mid-Level Manager)	7112	180,786,310.87	
164	Pay And Allowances (Junior Manager)	7113	110,550,745.01	
165	Pay And Allowances (Staff)	7114	111,814,197.76	
166	Employees Benefits (Senior Manager)	7121	151,902,495.00	
167	Employees Benefits (Mid Level Manager)	7122	200,652,916.00	
168	Employee Benefits (Junior Manager)	7123	92,427,470.00	
169	Employee Benefits (Staff)	7124	174,616,790.00	
170	Employees Welfare	7131	30,847,520.02	
171	Office Expenses	7211	23,785,884.30	
172	Utility Expenses	7212	16,810,510.00	
173	Fuel and Lubricants	7213	24,580,595.70	
174	Repairs and Maintenance	7214	37,934,390.26	
175	Legal and Audit Expenses	7215	12,625,193.00	
176	Travelling and Daily Allowances	7216	27,296,811.00	
177	Postage, Telegram and Telephone	7217	4,670,905.00	
178	Entertainment Expenses	7218	2,932,593.00	
179	Publicity and Advertisement Expenses	7219	12,998,819.00	
180	Books and Periodicals	7220	626,975.00	
181	Sports and Cultural Expenses	7221	5,083,400.00	
182	Transport Insurance Expenses	7222	11,700,201.00	
183	Cleaning and Washing Expenses	7223	9,143,264.00	
184	Training Expenses	7224	14,092,919.63	
185	Bank Charge	7225	751,661.33	

**Directorate of Accounts, BREB**  
**Trial Balance (Provisional)**  
**FY: 2017-2018**

Period: July-2017 to June-2018 Last Posted :12/09/2018

Sl.No	Accoounts Title	ACCOUNT	Debit	Credit
1	Land and Land Development	1211	150,592,011.08	
2	Structure & Improvements - Civil	1212	1,010,885,459.30	
3	Structure & Improvements - Civil	1213	76,380,576.97	
4	Office Furniture and Equipment	1214	241,490,246.55	
5	Rest House - Furniture & Equipment	1215	12,004,811.48	
6	Store, Shop & Laboratory Equipment	1216	161,757,237.57	
7	Communication Equipment	1217	7,478,054.10	
8	Training Equipment	1218	9,538,693.36	
9	Transportation Equipment	1219	1,170,280,954.69	
10	Plant Leased to Others	1221	-	
11	Leasehold Property	1222	-	
12	Plant Bought and Sold	1225	-	
13	Accumulated Provision for Depreciation	1261	(1,138,961,352.64)	
14	Construction WIP - REB - Civil	1271	-	
15	Other Construction WIP – Civil-BREB	1272	-	
16	Construction WIP - Line –BREB	1273	-	
17	Construction WIP – Substation -BREB	1274	-	
18	WIP - Engineering & Supervision (BREB)	1275	-	
19	Construction WIP - Steam Production Plant (BREB)	1276	-	
20	Construction WIP – Hydraulic Production Plant (BREB)	1277	-	
21	Construction WIP - Power Generation Plant-Gas (BREB)	1278	-	
22	Construction WIP - Transmission Plant (BREB)	1279	-	
23	Pre-Construction Works PBS	1281	47,833,867.69	
24	Construction WIP -Civil - PBS	1282	402,936,643.00	
25	Construction W/P- Electrical-PBS	1283	13,237,125,920.81	
26	WIP -Engineering & Supervision -PBS	1284	446,381,957.00	
27	Construction WIP - Steam Production Plant- PBS	1285	-	
28	Construction WIP – Hydraulic Production Plant- PBS	1286	-	
29	Construction WIP - Power Generation Plant-Gas- PBS	1287	-	
30	Construction WIP - Transmission Plant- PBS	1288	-	
31	Long Term loan to PBS	1311	276,922,162,235.70	
32	Long Term loan to PBS-Taken over line	1312	-	
33	Loan to financially unsound PBS	1313	397,096,347.00	
34	Temporary Investment	1321	-	
35	Loan in Cash -RPCL	1331	-	
36	Share Investment	1341	4,376,980,536.00	
37	Securities	1342	-	
38	Debenture	1343	-	
39	Bond	1344	-	
40	REB Own Fund	1351	8,621,970,893.79	
41	Other Special Fund	1352	2,935,138,331.73	
42	Depreciation Fund	1361	1,044,532,067.35	
43	Revolving Fund - RFTB	1371	-	



Sl.No	Accounts Title	ACCOUNT	Debit	Credit
44	Loan to Employee(H/B)	1381	606,139,632.70	
45	Advance to Employee	1382	-	
46	C/A BREB Revenue	1411	-	
47	C/A Own Fund	1412	319,375.00	
48	C/A Security Deposits	1413	-	
49	C/A Pension & Gratuity	1414	-	
50	C/A CPF/GPF	1415	-	
51	C/A Group Insurance	1416	-	
52	C/A Depreciation	1417	-	
53	C/A PBS Revolving Fund	1418	-	
54	SB/SND A/C- BREB Revenue	1421	151,637,063.29	
55	SB/SND A/C -Own Fund	1422	4,380,273,714.31	
56	SB/SND A/C -Security Deposits	1423	494,477,795.43	
57	SB/SND A/C -Pension & Gratuity	1424	-	
58	SB/SND A/C -CPF/GPF	1425	-	
59	SB/SND A/c -Group Insurance	1426	-	
60	SB/SND A/C Depreciation	1427	5,947,610.51	
61	SB/SND A/c -PBS Revolving Fund	1428	-	
62	C/A ADP (Local)	1431	369,125.00	
63	C/A CD/VAT	1432	-	
64	SB/SND A/C Project-ADP (Local)	1441	(4,424,203,426.23)	
65	SB/SND Bank A/C -Cash Foreign Exchange	1442	(0.00)	
66	SB/SND Bank A/C RPA (CONTASA)	1443	227,138,002.50	
67	L/C Margin	1444	15,399,739.00	
68	SB/SND CD/VAT	1445	-	
69	SB/SND A/C For PPRP-II Project	1448	(0.00)	
70	Imprest Fund & Revolving Fund	1461	6,862,797.00	
71	Deposit With Other Organizations	1470	441,981.00	
72	Plant Material & Supplies-BREB	1540	33,440,505,524.91	
73	Substation Mateeials-Shared Rick Pool Insurance fund	1541	216,208,483.00	
74	Plant Material & Supplies-O&M Material for the PBS	1542	239,344,118.75	
75	Plant Material and Supplies-PBS	1550	-	
76	Office Supplies	1560	-	
77	Merchandising	1570	-	
78	Store Expenses Undistributed-BREB	1580	(10,912,489,664.98)	
79	Matured Long Term Loan - Principal	1611	51,845,662,180.22	
80	Matured Interest on Long Term Loan	1621	17,526,454,410.62	
81	Short Term Loan & Interest	1622	127,800,448.58	
82	Matured Loan RPCL	1631	-	
83	Matured Interest RPCL	1632	107,472.25	
84	Penal Interest RPCL	1633	-	
85	Dividend from RPCL	1634	-	
86	Share Receivable	1635	-	
87	Receivable from other Utility Agencies	1641	1,669,911.62	
88	Inerest & Dividend Receivable	1642	97,879,081.45	
89	CPF & GPF Interest Clearing	1643	-	
90	Interest Receivable from PBS (RFTB)	1644	-	
91	Receivable from Employe	1645	219,728,390.73	

Sl.No	Accounts Title	ACCOUNT	Debit	Credit
92	Receivable from Inter-Project Loan A/C	1648	65,113,000.00	
93	Other Receivables	1649	-	
94	Advances	1710	2,203,829,130.50	
95	Advance to Employee	1720	2,522,557.72	
96	Advance Premium – Group Insurance-BREB	1730	-	
97	Advance Income Tax	1740	678,752,834.96	
98	Prepayments	1760	-	
99	Prepaid Customs Duty & Vat	1761	2,206,593,383.30	
100	Miscellaneous Current and Accrued Assets	1770	-	
101	Project Expenses	1811	979,060.00	
102	Other Project Expenses	1812	176,870.01	
103	Service charge for O&M materials for the PBS	1818	(22,410,823.65)	
104	Preliminary Survey & Investigation	1820	-	
105	Workshop & Laboratory Expenses	1830	-	
106	Extraordinary Property Losses	1840	-	
107	Clearing Account (i.e usage of oil against transport)	1850	-	
108	Stores in Transit	1860	1,582,157,678.99	
109	Miscellaneous Deferred Debit	1870	81,543,869.95	
110	Expenses on RFTB Fund	1880	-	
111	Contingent Assets	1900	47,157,231.65	
112	Equity-GOB	2110		(191,838,449,682.95)
113	GOB Capital Grant	2111		(74,514,581,039.29)
114	Donated Capital	2112		(0.21)
115	Reserve for PBS Fund	2113		(4,957,060,806.00)
116	Retained Earnings	2121		(39,939,053,468.00)
117	Capital Reserve	2311		-
118	Bonds Issued	2411		-
119	Debentures Issued	2412		-
120	Long Term Debt - GOB	2511		(2,008,892,716.02)
121	Long Term Debt - Foreign	2512		(79,157,963,172.62)
122	Long Term Liabilities – Taken Over Line	2513		(1,081,705,436.86)
123	Long Term Liabilities – Employee	2521		(14,495,025.66)
124	Security Deposits/ Earnest Money	2711		(3,343,095,813.50)
125	Retention Money	2712		(1,897,324,456.66)
126	Accounts Payable	2713		(798,491,779.37)
127	Voucher Payable	2714		(844,385,067.02)
128	Taxes Accrued	2715		-
129	Vat & Tax Collection Payable	2716		(2,475,834.00)
130	Matured Debt Service Liability (DSL)	2717		-
131	BREB Magistrate Court Expenses	2719		(58,635.00)
132	PBS Advance For Operation And Maintenance Material	2720		(19,303,972.21)
133	House Rent Deduction from Employee	2721		-
134	Deduction from Employee Against welfare fund Advance	2722		-
135	Government Subsidy	2723		(79,703,707.51)
136	Other Current And Accrued Liabilities	2729		(4,709,916.52)
137	Fund Received from PBS (DSL Advance)	2811		(177,895,091.77)
138	Contribution from PBS to RFTB Fund	2812		-



Sl.No	Accounts Title	ACCOUNT	Debit	Credit
186	Miscellaneous Expenses	7226	16,900,545.94	
187	Tax against RPCL Income	7227	-	
188	BERC Licenses Fee	7228	2,080,395.00	
189	ICT ( i.e.BREB Automation exps.) Expenses	7229	162,000.00	
190	Electricity Week and Others . Program	7230	1,425,200.00	
191	Virtuousness (Suddhachar)	7231	-	
192	Share transfer fee-RPCL	7232	-	
193	Income Tax (IT) and Value Added Tax (VAT)	7233	484,280.00	
194	Depreciation Expenses	7310	49,965,729.25	
195	Interest on Long Term Loan	7410	816,856,730.45	
	<b>Total</b>		<b>413,636,533,617.93</b>	<b>(413,636,533,617.93)</b>
				0.00
	(Sajib Kanti Dhar) Asstt. Director (Finance) C.C. General accounts			Deputy Director General accounts

## Vote of Thanks



We deem it is a great honor and privilege that the Public Relations Directorate has brought out the Annual Report for the Fiscal Year 2017-2018. Our heartfelt thanks to the concerned Directorates for their immense support and guidance for publishing the Annual Report.

We would like to appreciate the efforts from the Public Relations Directorate for showcasing the milestones & achievements, future planning and salient features of Rural Electrification program. It is praise worthy that Public Relations Directorate has brought out the report in due time. We hope this report will help the readers be acquainted with the overall activities of RE program. At last, we would like to apologize for any inadvertent error and inconvenience in the Annual Report.

Sincerely Yours



Md. Yeakub Ali Patwary  
Additional Secretary  
&  
Member (Administration)