

ISO 9001:2008 Certified

জামালপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি

এবং

সচিব

বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০১৭-৩০ জুন, ২০১৮

## সূচিপত্র

জামালপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

উপক্রমণিকা

সেকশন ১: জামালপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি এর সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যত পরিকল্পনা, ২০১৭-১৮ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ, রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives) এবং কার্যাবলি (Functions)

সেকশন ২: কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাপ পদ্ধতি

সংযোজনী ৩: অন্য দপ্তর/সংস্থার নিকট সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ

## উপক্রমণিকা (Preamble)

বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড ও এর আধীন পবিসসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে জামালপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি কে প্রদত্ত বার্ষিক কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের লক্ষ্যে

জামালপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি

এবং

সচিব

বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড

এর মধ্যে ২০১৭ সালের .. ৫.৭ .. মাসের .. পনের .. তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন :

**জামালপুর পবিস এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র**  
(Overview of the Performance of Jamalpur PBS)

গ্রাম ও শহরের পার্থক্য দূরীকরণ এবং গ্রামীণ জনগোষ্ঠীর আর্থ-সামাজিক উন্নয়নের লক্ষ্যে “শান্ত নয় লোকসান নয়” নীতিমালার ভিত্তিতে জামালপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি ১৯৮৭ সনের ১৪ ফেব্রুয়ারী জামালপুর জেলার, জামালপুর সদর, সরিষাবাড়ী এবং শেরপুর উপজেলা নিয়ে বিদ্যুৎ সরবরাহ শুরু করে। শুরু হতে জুন/২০১৬ খ্রিঃ পর্যন্ত জামালপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতির মাধ্যমে জামালপুর সদর উপজেলা সহ জামালপুর জেলার ০৭টি, কুড়িগ্রাম জেলার ০৩টি, গিরাজগঞ্জ জেলার ০১টি এবং গাইবান্ধা জেলার ০১টি সর্বমোট ১২টি উপজেলায়, জামালপুর সদর সহ ০৪টি জোনাল অফিস ও ০৩ টি এরিয়া অফিস এবং ১০টি অভিযোগ কেন্দ্রের আওতায় ৮৫ এমভিএ ক্ষমতা সম্পন্ন ০৮ টি উপকেন্দ্রের মাধ্যমে ৫,৩৫৩.৬৯১ কিঃ মিঃ বৈদ্যুতিক লাইন নির্মাণ করে ২,০৯,৩৭১ জন বিভিন্ন শ্রেণীর গ্রাহক/পরিবারকে বিদ্যুৎ সংযোগ দিতে সক্ষম হয়।

জামালপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি কর্তৃক বর্তমান গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের ভিশন-২০২১ এর ডিজিটাল বাংলাদেশ গড়ার লক্ষ্যে “শেখ হাসিনার উদ্যোগ-ঘরে ঘরে বিদ্যুৎ” শ্লোগান এর ভিত্তিতে শতভাগ বিদ্যুতায়ন এর কার্যক্রম হাতে নেওয়া হয়েছে। পরিকল্পনা অনুযায়ী জামালপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতির আওতাধীন সকল উপজেলা যথা ফুলছড়ি জুন/২০১৭, উলিপুর-জুন/২০১৭, মেলান্দহ-জুন/২০১৭, ইসলামপুর-জুন/২০১৮, কাজিপুর-সেপ্টেম্বর/২০১৮, জামালপুর সদর (আংশিক)-ডিসেম্বর/২০১৮, দেওয়ানগঞ্জ-ডিসেম্বর/২০১৮, বঙ্গীগঞ্জ-ডিসেম্বর/২০১৮, মাদারগঞ্জ-ডিসেম্বর/২০১৮, সরিষাবাড়ী-ডিসেম্বর/২০১৮, রাজিবপুর-ডিসেম্বর/২০১৮ ও রৌমারী-ডিসেম্বর/২০১৮ খ্রিঃ এ প্রায় ৪,০০০ কিলোমিটার লাইন নির্মাণের মাধ্যমে ১০০% বিদ্যুতায়ন করা হবে।

শুধু গত ২০১৫-১৬ অর্থ বৎসরে জামালপুর পল্লী বিদ্যুৎ কমিতি কর্তৃক ৬৯৯.৪২১ কিঃ মিঃ লাইন নির্মাণ করে ৫২,৩৪৩ জন গ্রাহক/পরিবারকে বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদান করার গড়ে প্রতি মাসে প্রায় ৪,৩৬২টি গ্রাহক/পরিবার এর মধ্যে বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদান করতে সক্ষম হয়। এছাড়া বিদ্যমান ২টি উপকেন্দ্রের ক্ষমতা বর্ধনের কাজ ইতিমধ্যে সম্পন্ন হয়েছে এবং অত্র সমিতির ভৌগলিক এলাকায় ক্রমবর্ধমান বিদ্যুৎ এর চাহিদা মেটানোর বিষয়টি বিবেচনা করে ০৩টি উপকেন্দ্র এবং ০১টি সুইচিং স্টেশন এর জমি ক্রয় করা হয়েছে।

**সাম্প্রতি অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা :**

**➤ সাম্প্রতি ৩ বছরের প্রধান অর্জন সমূহ :**

- লাইন নির্মাণ- ১৬৭৭.৯৮৬ কিলোমিটার।
- সংযোগ প্রদান-১০৬৯৯৭ টি।
- ওভারলোডেড ট্রান্সফরমার পরিবর্তন- ২২১৯ টি।
- উপকেন্দ্র নির্মাণ-০২টি।
- উপকেন্দ্র আপগ্রেডেশন-০২টি।
- গ্রীডের বে-সম্প্রসারণ পূর্বক ব্রেকার স্থাপন-০৪টি।
- বকেয়া মাস- ১.৯৮ হতে ১.৪৭এ হ্রাস করণ।
- ১১ কেভি ফিডার বাইফারকেশন- ০৪টি।

➤ সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জ সমূহ :

- পরিকল্পনা অনুযায়ী লাইন নির্মাণ ক্রমা ১০০% বিদ্যুতায়ন।
- বকেয়া মাস-হ্রাসকরণ তথা আদায় বৃদ্ধি।
- সিস্টেম লস-হ্রাসকরণ।
- জামালপুর গ্রীড উপকেন্দ্র হতে ৩৩ কেভি ফিডার নির্মাণ পূর্বক গ্রাহকের বিদ্যুৎ চাহিদা নিরসন।
- পরিকল্পনা অনুযায়ী সিস্টেম আপগ্রেডেশন তথা ওভার লোডিং নিরসন।

➤ ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা :

- বেলটিয়া- তে সুইচিং স্টেশন স্থাপন।
- গ্রীড উপকেন্দ্র হতে সুইচিং স্টেশনের লাইন নির্মাণ।
- জামালপুর অর্থনৈতিক অঞ্চলকে বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদান।
- পরিকল্পনা অনুযায়ী পর্যায়ক্রমে হাজরাবাড়ি, রৌমারী, আদারভিটা, নান্দিনা, জামালপুর, কাজীপুর, নাপিতেরচর উপকেন্দ্র নির্মাণ।
- বকশীগঞ্জ এবং সদর উপজেলা ছোনটিয়া নামক স্থানে গ্রীড উপকেন্দ্র স্থাপন।
- ওভারলোডেড বিতরণ ট্রান্সফরমার পরিবর্তন পূর্বক বিতরণ ব্যবস্থা ওভারলোডিং মুক্তকরণ।
- প্রি-পেইড মিটার স্থাপন।
- SMART মিটার স্থাপন।
- বিতরণ ব্যবস্থায় GIS অন্তর্ভুক্তি করণ।
- সিস্টেম লস-হ্রাস করে সমিতিকৈ লাভবান করা।

২০১৭-১৮ অর্থ বছরে সম্ভ্যব্য প্রধান অর্জনসমূহঃ

- ০১। ইউআরইডিএস প্রকল্পের আওতায় নির্মানাধীণ সদর-২, তারাকান্দি ও দেওয়ানগঞ্জ-১ উপকেন্দ্র বিদ্যুতায়ন।
- ০২। ইউআরইডিএস প্রকল্পের আওতায় নির্মানাধীণ ৩৩ কেভি লাইন নির্মাণ পূর্বক বর্নিত উপকেন্দ্র সমূহের জন্য পরিকল্পনা অনুযায়ী পৃথক ৩৩ কেভি লাইন নির্মাণ।
- ০৩। মেলান্দহ উপজেলার হাজরাবাড়ি ও রৌমারী উপকেন্দ্র নির্মাণ এবং বিদ্যুতায়ন।
- ০৪। বেলটিয়া- তে সুইচিং স্টেশন নির্মাণ।
- ০৫। পরিকল্পনা অনুযায়ী জুন/২০১৭ এর মধ্যে মেলান্দহ, ফুলছড়ি (আংশিক) এবং উলিপুর (আংশিক) উপজেলার শতভাগ বিদ্যুতায়ন এবং ইসলামপুর উপজেলা জুন/২০১৮ এর মধ্যে বিদ্যুতায়ন।
- ০৬। ২০১৭-১৮ অর্থ বছরে ২০০০কিলোমিটার লাইন নির্মাণ।
- ০৭। ৭০,০০০ জন গ্রাহককে সংযোগ প্রদান।
- ০৮। ০৬টি ১১ কেভি ফিডার বাইফারকেশন পূর্বক ১৮টি ১১ কেভি ফিডার নির্মাণ।
- ০৯। গ্রীড উপকেন্দ্র হতে বেলটিয়া সুইচিং স্টেশন এর জন্য সোর্স লাইন নির্মাণ।
- ১০। শেরপুর গ্রীড উপকেন্দ্রের পৃথক ৩৩ কেভি লাইন নির্মাণের মাধ্যমে বকশীগঞ্জ, দেওয়ানগঞ্জ-২ এবং রৌমারী উপকেন্দ্র বিদ্যুতায়ন।
- ১১। ইসলামপুর ও মেলান্দহ উপকেন্দ্রের ক্ষমতা ১০ এমভিএ হতে ২০ এমভিএ-তে উন্নীত করণ।

X

## জামালপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি

বেলটিয়া, জামালপুর।

- ১.১ রূপকল্পঃ বিদ্যুৎ উন্নয়নের চাবিকাঠি এ বাস্তবতাকে উপলব্ধি করে দেশের গ্রামীণ জনগণের জীবনের মান ও আর্থ-সামাজিক উন্নয়নের লক্ষ্যে সরকার ২০২১ সালের মধ্যে প্রতি ঘরে ঘরে বিদ্যুৎ পৌঁছে দেয়ার বিষয়ে নৃচপ্রতিজ্ঞ। অত্র সমিতি জামালপুর জেলার ০৭টি উপজেলাসহ কুড়িগ্রাম জেলার রাজিবপুর, বৌমারী, উলিপুর(আংশিক) এবং সিরাজগঞ্জ জেলার কাজিপুর(আংশিক) ও গাইবান্ধা জেলার ফুলছড়ি(আংশিক) উপজেলা নিয়ে গঠিত যার আয়তন ২৪৯২.০০ বর্গ কিলোমিটার।

অত্র পবিস কর্তৃক উপরোক্ত উপজেলা সমূহে ২০১৮ সালের মধ্যে শতভাগ বিদ্যুতায়নের জন্য পরিকল্পনা গ্রহণ করা হয়েছে। উপজেলা সমূহের প্রতিটি ঘরে ঘরে বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদান করে মান সম্মত বিদ্যুৎ সরবরাহ করে গ্রামীণ জনসাধারণের আর্থ সামাজিক ও জীবনযাত্রার মান উন্নয়নে সহায়ক ভূমিকা রাখাই আমাদের উদ্দেশ্য।

- ১.২ অভিলক্ষ্যঃ জামালপুর পবিসের আওতাভুক্ত প্রতিটি ঘরে বিদ্যুৎ সংযোগের জন্য প্রয়োজন সর্বমোট ১০৪৪০ কিলোমিটার লাইন। তন্মধ্যে নির্মিত হয়েছে ৫৪৩৮ কিলোমিটার এবং অবশিষ্ট আছে ৪৯০২ কিলোমিটার। বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড কর্তৃক লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী লাইন নির্মাণসহ প্রয়োজনীয় আপগ্রেডেশন কাজ করা হচ্ছে। অত্র পবিসের সদর দপ্তরসহ ০৪টি জোনাল অফিস কর্তৃক সংযোগ প্রদান, লাইন পরিচালন ও লাইন রক্ষনাবেক্ষন পূর্বক মান সম্মত বিদ্যুৎ সরবরাহের ব্যবস্থা নেয়া হয়।

- ১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্য সমূহঃ রূপকল্পে বাস্তবায়নের লক্ষ্যে অত্র পবিস কর্তৃক নিম্নবর্ণিত কৌশল অবলম্বন করা হয়।

- (ক) সিস্টেম লস হ্রাস করার জন্য পদক্ষেপ গ্রহণ।
- (খ) বকেয়া আদায়ের লক্ষ্যে প্রচার প্রচারণা সহ ক্রাশ প্রোগ্রাম পরিচালন।
- (গ) বিতরণ লাইন পরিদর্শন ও রক্ষনাবেক্ষন।
- (ঘ) আয় বৃদ্ধি এবং ব্যয় হ্রাস করনের জন্য পদক্ষেপ গ্রহণ।
- (ঙ) মানব সম্পদ উন্নয়নে কর্মীদের প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা গ্রহণ।
- (চ) গ্রাহক প্রান্তের অভিযোগ দ্রুততার সহিত নিরসনের ব্যবস্থা গ্রহণ।
- (ছ) গ্রাহক প্রতি ইন্টারাপশন কমানোর জন্য পদক্ষেপ গ্রহণ (SAIFI)।
- (জ) প্রতি ইন্টারাপশনে সময় হ্রাস করণের ব্যবস্থা গ্রহণ।

- ১.৪ কার্যাবলীঃ ২০১৭-১৮ইং এর মধ্যে নিম্নবর্ণিত প্রধান কার্যাবলী সম্পাদন করা হবে।

- (ক) ভিশন ২০২১ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে ২০১৮ সালের মধ্যে শতভাগ বিদ্যুতায়ন কার্যক্রমের অবশ্য হিসেবে জামালপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতির ২,০০০ কিঃ মিঃ লাইন নির্মাণ করা হবে। এবং তারই ধারাবাহিকতায় ৭০,০০০ নতুন গ্রাহককে সংযোগ প্রদান করা হবে।
- (খ) শতভাগ বিদ্যুতায়নের আওতায় সংযোগ প্রাপ্ত গ্রাহকদের বিদ্যুৎ সরবরাহের জন্য প্রয়োজনীয় নতুন উপকেন্দ্র নির্মাণ, উপকেন্দ্র আপগ্রেডেশন, নতুন ৩৩ কেভি লাইন নির্মাণ সহ বৎসর ভিত্তিক পরিকল্পনা বাস্তবায়ন।
- (গ) লাইন সম্প্রসারণের পাশাপাশি নিরবিচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহের উদ্দেশ্যে এবং সিস্টেম লস গ্রহণযোগ্য পর্যায়ে কর্মিয়ে আনার লক্ষ্যে পরিকল্পনা অনুযায়ী পথপত্র মুক্তকরন এবং লাইন পরিদর্শন ও রক্ষনাবেক্ষন কাজ বাস্তবায়ন।
- (ঘ) নতুন সংযোগের ক্ষেত্রে অচ্ছ প্রক্রিয়ার মাধ্যমে দ্রুততম সময়ের মধ্যে সংযোগ প্রদান।
- (ঙ) গ্রাহক সেবার মান বৃদ্ধিকল্পে গ্রাহকের অভিযোগ দ্রুততম সময়ের মধ্যে নিরসন নিশ্চিতকরন।
- (চ) পিটিএ/কেপিএ লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য এবং সমিতির আর্থিক স্বচ্ছতা বৃদ্ধির জন্য বকেয়া আদায় জোরদার করে বকেয়া মাস নিম্নতর পর্যায়ে আনা হবে।

4

- (ঘ) বিদ্যুৎ ব্যবহারে সাশ্রয়ী হতে গ্রাহকদেরকে উৎসাহিত করার কার্যক্রম জোরদার করা এবং উৎপাদনমুখী কলজে বিদ্যুৎ ব্যবহারে গ্রাহকদেরকে উদ্বুদ্ধ করা হবে।
- (জ) বিদ্যুৎ বিতরণ ব্যবস্থায় ডিজিটাইজেশন ও অটোমেশনের মাধ্যমে বিভিন্ন কারিগরি পর্যালোচনা এবং দুর্বলতা চিহ্নিত করে সমাধান করা হবে।
- (চ) সুশাসন বাস্তবায়নের লক্ষ্যে সকলক্ষেত্রে স্বচ্ছতা, জবাবদিহিতা এবং শুদ্ধাচারে কৌশল বাস্তবায়ন করা।

X

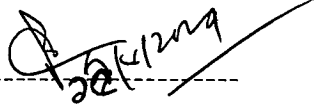
আমি, সভাপতি, জামালপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি সচিব, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড - এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড সভাপতি, জামালপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি - এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

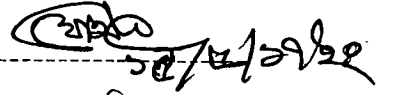
স্বাক্ষরী:

স্বাক্ষরিত:

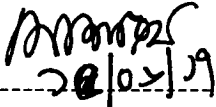
তারিখঃ ১৯/০৬/২০১৭ খ্রিঃ



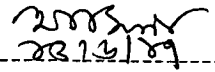
জেনারেল ম্যানেজার  
জামালপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি  
মোঃ পান্না উদ্দাহ  
মোঃ মোঃ ম্যানুজার  
জামালপুর পল্লী



সভাপতি  
জামালপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি  
মোঃ আবু সাঈদ  
সভাপতি  
জামালপুর পল্লী



পরিচালক, পবিস ব্যবস্থাপনা ও পরিচালন  
বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড  
(মোঃ শহিদুল করিম)  
উপ-পরিচালক (কেঃ অঃ)  
পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)  
পবিস ১ ও পঃ (কেঃ অঃ) পরিদপ্তর



সচিব  
বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড  
(হাসিনা বেগম)  
উপ-সচিব (বোর্ড)  
সচিব (অঃ দঃ) রূপান্তরিত





জামালপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি

বেলটিয়া, জামালপুর।

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাপ পদ্ধতি-এর বিবরণ

| ক্রমিক | কার্যক্রম   | কর্মসম্পাদন সূচক  | বিবরণ | বাস্তবায়নকারী ইউনিট       | পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাসূত্র  | সাধারণ মন্তব্য |
|--------|---|---|-------|----------------------------|---|----------------|
| ১      | System Loss (%) Billing Meter ( LB)   | System Loss (%) Billing Meter ( LB)   |       | কারিগরি বিভাগ              | (ক্রয়-বিক্রয়) ইউনিট÷ক্রয় ইউনিট   |                |
| ২      | Accounts Receivable (Without Rebate) Month (LB)   | Accounts Receivable (Without Rebate) Month (LB)   |       | অর্থ বিভাগ                 | মোট বকেয়া টাকা /১২ মাসের গড় বিক্রয়   |                |
| ৩      | Collection Bill (CB) Ratio (%) [HB]   | Collection Bill (CB) Ratio (%) [HB]   |       | অর্থ বিভাগ                 | কালেকশন টাকা/বিলকৃত টাকা  |                |
| ৪      | Collection Import (CI) Ratio (%) (HB)   | Collection Import (CI) Ratio (%) (HB)   |       | অর্থ বিভাগ                 | কালেকশন×(১-সিস্টেম লস)  |                |
| ৫      | Recovery of Amounts Written off [ HB]   | Recovery of Amounts Written off [ HB]   |       | অর্থ বিভাগ                 | (অবলোকনকৃত অর্থ আদায়/মোট অবলোকনকৃত অর্থ)   |                |
| ৬      | Payment of Debt Service Liability (Tk'000) [ HB]  | Payment of Debt Service Liability (Tk'000) [ HB]  |       | অর্থ বিভাগ                 |   |                |
| ৭      | O&M Expenses /K Wh (Exclu PC,Dep.Int & 0.5% Un-collec Amount) (LB)                            | O&M Expenses /K Wh (Exclu PC,Dep.Int & 0.5% Un-collec Amount) (LB)                            |       | সকল বিভাগ                  | মোট ওএসএম খরচ/বিক্রয় কিঃওঃঘঃ   |                |
| ৮      | Revenue per KM of Line TK'000 [ HB]   | Revenue per KM of Line TK'000 [ HB]   |       | অর্থ বিভাগ                 | মোট আয়/বিদ্যুতায়িত কিঃমিঃ   |                |
| ৯      | Accounts Payable] (LB)  | Accounts Payable] (LB)  |       | অর্থ বিভাগ                 |   |                |
| ১০     | Ratio of Inspection & Maint.of dist. line (KM) against ener-gized Line (KM) [STD 20%]         | Ratio of Inspection & Maint.of dist. line (KM) against ener-gized Line (KM) [STD 20%]         |       | কারিগরি বিভাগ              | পরিদর্শনকৃত লাইন/মোট বিদ্যুতায়িত লাইন  |                |
| ১১     | Ratio of Damaged & Repairable Transformer (Nos) ag. Total Install. Transformer (Nos) [LB]     | Ratio of Damaged & Repairable Transformer (Nos) ag. Total Install. Transformer (Nos) [LB]     |       | কারিগরি বিভাগ              | মেরামত যোগ্য ও বিনষ্ট ট্রান্সফরমার/ মোট স্থাপিত ট্রান্সফরমার                                |                |
| ১২     | Percentage of damage transformer Repaired [HB]  | Percentage of damage transformer Repaired [HB]  |       | কারিগরি বিভাগ              | মেরামতকৃত/মোট বিনষ্ট ট্রান্সফরমার   |                |
| ১৩     | Ratio of connected Cons.( over 90 days ) against service in place Except Irrigation Cons [LB] | Ratio of connected Cons.( over 90 days ) against service in place Except Irrigation Cons [LB] |       | অর্থ বিভাগ                 | ৯০দিনের উর্ধ্বে বকেয়াধারী গ্রাহক(সেচ গ্রাহক ব্যতীত)/মোট সংযোগকৃত গ্রাহক(সেচ গ্রাহক ব্যতীত) |                |
|        | Store Management Performance [ HB]  | Store Management Performance [ HB]  |       |                            |   |                |
| ১৪     | a) Physical Inventory of all store of the PBS   | a) Physical Inventory of all store of the PBS   |       | প্রশাসন বিভাগ              | বৎসরে একবার বাস্তব গননা   |                |
| ১৫     | b) Timely Closeout of Mini & Force Work Order   | b) Timely Closeout of Mini & Force Work Order   |       | কারিগরি বিভাগ              | ব্যবহৃত মালামালের হিসাব প্রদান  |                |
| ১৬     | Maintanance and Updating of Equipment Record Card (ERC) HB(Power Trans,VR & Dis.Tra)          | Maintanance and Updating of Equipment Record Card (ERC) HB(Power Trans,VR & Dis.Tra)          |       | কারিগরি বিভাগ              | মোট স্থাপিত ট্রান্সফরমারের রিকর্ড সংরক্ষন   |                |
| ১৭     | Improvement of power Factor [HB])   | Improvement of power Factor [HB])   |       | কারিগরি বিভাগ ও সদস্য সেবা |   |                |
| ১৮     | Action on Meter Report [HB])  | Action on Meter Report [HB])  |       | কারিগরি বিভাগ ও অর্থ বিভাগ | সম্পাদিত রিপোর্ট সংখ্যা/মোট তৈরীকৃত রিপোর্ট সংখ্যা  |                |
| ১৯     | Average Training Hour per employee[ HB]   | Average Training Hour per employee[ HB]   |       | মানব সম্পদ বিভাগ           | মোট প্রশিক্ষণ ঘন্টা/মোট কর্মচারীর সংখ্যা  |                |
| ২০     | Implementation of ADP (Issu-ance of Staking Sheet) [ HB]                                      | Implementation of ADP (Issu-ance of Staking Sheet) [ HB]                                      |       | কারিগরি বিভাগ              |   |                |
| ২১     | Timeliness to attend Consumer's complain [HB]   | Timeliness to attend Consumer's complain [HB]   |       | কারিগরি বিভাগ              | অভিযোগ সমাধানের মোট সময়/অভিযোগের সংখ্যা  |                |
| ২২     | System Average Interruption Duration Index [SAIDI] ( LB )                                     | System Average Interruption Duration Index [SAIDI] ( LB )                                     |       | কারিগরি বিভাগ              | গ্রাহক প্রতি ইন্টাররেশনের সময়  |                |
| ২৩     | System Average Interruption Fre-quency index [SAIFI] (LB )                                    | System Average Interruption Fre-quency index [SAIFI] (LB )                                    |       | কারিগরি বিভাগ              | গ্রাহক প্রতি ইন্টাররেশনের সংখ্যা  |                |
| ২৪     | % of Overloaded Transformer(LB )  | % of Overloaded Transformer(LB )  |       | কারিগরি বিভাগ              | ওভারলোড ট্রান্সফরমারের সংখ্যা/মোট স্থাপিত ট্রান্সফরমারের সংখ্যা                             |                |
| ২৫     | % of New Connected Consumer ( HB )  | % of New Connected Consumer ( HB )  |       | সদস্য সেবা বিভাগ           | মোট নতুন সংযোগকৃত গ্রাহক সংখ্যা/মোট আবেদনের সংখ্যা  |                |

জামালপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি  
বেলাঢায়া, জামালপুর।

সংযোজনী ৩: অন্য দপ্তর/সংস্থার নিকট সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ

| প্রতিষ্ঠানের নাম                            | সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম   | কর্মসম্পাদন সূচক   | উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/প্রত্যাশা  | চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা   | প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব                         |
|---|---|--|--|---|---|
| জেলা প্রশাসক ও পুলিশ সুপার কার্যালয়        | System Loss (%) Billing Meter ( LB)   | System Loss (%) Billing Meter ( LB)  | অবৈধ সংযোগ বিচ্ছিন্ন করণের লক্ষ্যে পুলিশসহ সহযোগিতা  | অবৈধ ভাবে বিদ্যুৎ ব্যবহারকারীদের সনাক্ত করন পূর্বক অবৈধ সংযোগ বিচ্ছিন্ন করণ।  | অবৈধ ভাবে বিদ্যুৎ ব্যবহার করলে সিস্টেম লস বৃদ্ধি পাবে।        |
| জেলা প্রশাসক ও পুলিশ সুপার কার্যালয়/ব্যাংক | Accounts Receivable (Without Rebate) Month (LB)   | Accounts Receivable (Without Rebate) Month (LB)  | ০১। বকেয়া আদায়ের লক্ষ্যে বেশী বকেয়াধারী গ্রাহকের সংযোগ বিচ্ছিন্ন করণ। ০২। গ্রাহকের নিকট হতে বিল আদায়ের সহযোগিতা। | ০১। বেশী বকেয়াধারী গ্রাহকে সনাক্ত করণ পূর্বক আদায় অথবা সংযোগ বিচ্ছিন্ন করণ। ০২। যথাযথভাবে অধিক সময় বিল সংগ্রহ করলে আদায়ের পরিমান বৃদ্ধি পাবে। | বকেয়ার পরিমান বৃদ্ধি পেয়ে সমিতি আর্থিকভাবে ক্ষতিগ্রস্থ হবে। |
|   | Collection Bill (CB) Ratio (%) [HB]   | Collection Bill (CB) Ratio (%) [HB]  |  |   |   |
|   | Collection Import (CI) Ratio (%) (HB)   | Collection Import (CI) Ratio (%) (HB)  |  |   |   |
|   | Recovery of Amounts Written off [ HB]   | Recovery of Amounts Written off [ HB]  |  |   |   |
|   | Payment of Debt Service Liability (Tk'000)[ HB]   | Payment of Debt Service Liability (Tk'000) [ HB]   |  |   |   |
|   | O&M Expenses /KWh (Exclu PC,Dep.Int & 0.5% Un-collec Amount) (LB)                             | O&M Expenses /KWh (Exclu PC,Dep.Int & 0.5% Un-collec Amount) (LB)                              |  |   |   |
|   | Revenue per KM of Line TK'000 [ HB]   | Revenue per KM of Line TK'000 [ HB]  |  |   |   |
|   | Accounts Payable] (LB)  | Accounts Payable] (LB)   |  |   |   |
|   | Ratio of Inspection & Maint.of dist. line (KM) against ener-gized Line (KM) [STD 20%]         | Ratio of Inspection & Maint.of dist. line (KM) against ener-gized Line (KM) [STD 20%]          |  |   |   |
|   | Ratio of Damaged & Repairable Transformer (Nos) ag. Total Install. Transformer (Nos) [LB]     | Ratio of Damaged & Repairable Transformer (Nos) ag. Total Install. Transformer (Nos) [LB]      |  |   |   |
|   | Percentage of damage transformer Repaired [HB]  | Percentage of damage transformer Repaired [HB]   |  |   |   |
|   | Ratio of connected Cons.( over 90 days ) against service in place Except Irrigation Cons [LB] | Ratio of connected Cons.( over 90 days ) against service in place Except Irrigation. Cons [LB] |  |   |   |
|   | Store Management Performance [ HB]  | Store Management Performance [ HB]   |  |   |   |
|   | a) Physical Inventory of all store of the PBS   | a) Physical Inventory of all store of the PBS  |  |   |   |
|   | b) Timely Closeout of Mini & Force Work Order   | b) Timely Closeout of Mini & Force Work Order  |  |   |   |
|   | Maintanance and Updating of Equipment Record Card (ERC) HB(Power Trans,VR & Dis.Tra)          | Maintanance and Updating of Equipment Record Card (ERC) HB(Power Trans,VR & Dis.Tra)           |  |   |   |
|   | Improvement of power Factor [HB]  | Improvement of power Factor [HB]   |  |   |   |
|   | Action on Meter Report [HB]   | Action on Meter Report [HB]  |  |   |   |
|   | Average Training Hour per employee[ HB]   | Average Training Hour per employee[ HB]  |  |   |   |
|   | Implementation of ADP (Issu-ance of Staking Sheet) [ HB]                                      | Implementation of ADP (Issu-ance of Staking Sheet) [ HB]                                       |  |   |   |
|   | Timeliness to attend Consumer's complain [HB]   | Timeliness to attend Consumer's complain [HB]  |  |   |   |
|   | System Average Interruption Duration Index [SAIDI] ( LB )                                     | System Average Interruption Duration Index [SAIDI] ( LB )                                      |  |   |   |
|   | System Average Interruption Fre-quency index [SAIFI] (LB )                                    | System Average Interruption Fre-quency index [SAIFI] (LB )                                     |  |   |   |
|   | % of Overloaded Transformer(LB )  | % of Overloaded Transformer(LB )   |  |   |   |
|   | % of New Connected Consumer ( HB )  | % of New Connected Consumer ( HB )   |  |   |   |

**মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ**  
(মোট নম্বর-২০)

| ক্রম-১   | ক্রম-২   | ক্রম-৩   | ক্রম-৪   | ক্রম-৫     | ক্রম-৬                                  |                          |                           |                  |                      |                  |  |
|--|--|--|--|------------|---|--------------------------|---------------------------|------------------|----------------------|------------------|--|
|  |  |  |  |            | লক্ষ্যমাত্রার মান-২০১৫-১৬               |                          |                           |                  |                      |                  |  |
|  |  |  |  |            | Target Value 2017-18                    |                          |                           |                  |                      |                  |  |
| কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)               | উপ-উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives) | কার্যক্রম (Activities)   | কর্মসম্পাদনের সূচক (Performance Indicator)   | একক (Unit) | কর্মসম্পাদনের সূচকের মান (Weight of PI) | অসাধারণ (Excellent) ১০০% | অতি উত্তম (Very Good) ৯০% | উত্তম (Good) ৮০% | এতিয়া মত (Fair) ৭০% | নিম্ন (Poor) ৬০% |  |
| দক্ষতা ও সংকল্প বার্ধি কর্মসম্পাদন সৃষ্টি বাস্তবায়ন | ৪  | ২০১৫-১৬ অর্থবছরের কোনো কার্যক্রম কর্মসম্পাদন সৃষ্টি বাধিত                                  | নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে কোনো সূচক বৃদ্ধি/হ্রাস/স্থিতি/অতিরিক্ত বাধিত                     | জারি       | ১                                       | ১৭ এপ্রিল                | ১১ এপ্রিল                 | ২০ এপ্রিল        | ২৩ এপ্রিল            | ২৬ এপ্রিল        |  |
|  |  | ২০১৭-১৮ অর্থবছরের কার্যক্রম কর্মসম্পাদন সৃষ্টি বাস্তবায়ন বাধিত                            | প্রায়শিক প্রতিবেদন বাধিত  | সংখ্যা     | ১                                       | ৪                        |                           |                  |                      |                  |  |
|  |  | ২০১৭-১৮ অর্থবছরের কার্যক্রম কর্মসম্পাদন সৃষ্টির কার্যক্রম প্রক্রিয়াক্রমে বাধিত            | নির্ধারিত তারিখে কার্যক্রম প্রক্রিয়াক্রমে বাধিত   | জারি       | ১                                       | ১২ জানুয়ারি             | ১৬ জানুয়ারি              | ১৭ জানুয়ারি     | ১৮ জানুয়ারি         | ২০ জানুয়ারি     |  |
|  |  | ২০১৬-১৭ অর্থবছরের কার্যক্রম কর্মসম্পাদন সৃষ্টির কার্যক্রম প্রক্রিয়াক্রমে বাধিত            | কার্যক্রম প্রক্রিয়াক্রমে বাধিত  | জারি       | ১                                       | ১৩ জুলাই                 | ১৬ জুলাই                  | ১৮ জুলাই         | ২০ জুলাই             | ২৩ জুলাই         |  |
| কার্যপদ্ধতি, কর্মসম্পাদন ও সেবার মানোন্নয়ন          | ১  | মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়সমূহে কমপক্ষে একটি জনস্বার্থ সেবা চালু করা                          | জনস্বার্থ সেবা চালু করা  | জারি       | ১                                       | ০১ ডিসেম্বর              | ০১ জানুয়ারি              | ০২ জানুয়ারি     |                      |                  |  |
|  |  | দক্ষতা ও সংকল্প বার্ধি কর্মসম্পাদন সৃষ্টি বাস্তবায়ন                                       | সেবার মানোন্নয়ন   | জারি       | ১                                       | ০১ ডিসেম্বর              | ০১ জানুয়ারি              | ০২ জানুয়ারি     | ০৩ জানুয়ারি         | ০৪ জানুয়ারি     |  |
|  |  | উন্নয়নমূলক ও সূচক উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন  | উন্নয়নমূলক কার্যক্রম  | জারি       | ১                                       | ০১ জানুয়ারি             | ০১ জানুয়ারি              | ০২ জানুয়ারি     | ০৩ জানুয়ারি         | ০৪ জানুয়ারি     |  |
|  |  | শিক্ষার মান বৃদ্ধি ২ মাস শুরুর মাসের কর্মসম্পাদন পরিমাপ ও সূচক উন্নয়ন মূল্যায়ন প্রতিবেদন | সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন পরিমাপ ও সূচক উন্নয়ন মূল্যায়ন প্রতিবেদন                            | %          | ১                                       | ১০০                      | ৯০                        | ৮০               |                      |                  |  |
|  |  | সিটিজেনস চার্টার অনুযায়ী সেবা প্রদান  | প্রকাশিত সিটিজেনস চার্টার অনুযায়ী সেবা প্রদান   | %          | ১                                       | ১০০                      | ৯০                        | ৮০               | ৭০                   | ৬০               |  |
|  |  | অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন  | নিশ্চিতকৃত অভিযোগ  | %          | ১                                       | ১০০                      | ৯০                        | ৮০               |                      |                  |  |
|  |  | সেবা প্রার্থী এবং কর্মসম্পাদনের জন্য টেলিফোন অপেক্ষাকার (waiting room) এর ব্যবস্থা করা     | নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে সেবা প্রার্থী এবং কর্মসম্পাদনের জন্য টেলিফোন অপেক্ষাকার চালু করা | জারি       | ১                                       | ০১ ডিসেম্বর              | ০১ জানুয়ারি              | ০২ জানুয়ারি     |                      |                  |  |
|  |  | সেবার মান নমুনা সেবার মানোন্নয়ন পরিমাপ ও সেবা চালু করা                                    | সেবার মান নমুনা পরিমাপ ও সেবা চালু করা   | জারি       | ১                                       | ০১ ডিসেম্বর              | ০১ জানুয়ারি              | ০২ জানুয়ারি     |                      |                  |  |

X

| ক্রমিক<br>সংখ্যা | উদ্দেশ্য<br>(Objective) | কর্মসূচী<br>(Activity) | কার্যকরিতার সূচক<br>(Performance Indicator) | মাপক<br>একক<br>(Unit) | সম্পন্নতার<br>শতাংশ<br>(%) | লক্ষ্যমান মান - ১০০% (Target Value - 100%) |                         |                    |                    |                    |
|------------------|-------------------------|------------------------|---|-----------------------|----------------------------|--|-------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
|                  |                         |                        |   |                       |                            | সম্পন্ন<br>(Achieved)                      | সম্পূর্ণ<br>(Very Good) | সম্পূর্ণ<br>(Good) | সম্পূর্ণ<br>(Fair) | সম্পূর্ণ<br>(Poor) |
|                  |                         |                        |   |                       |                            | ১০০%                                       | ১০০%                    | ১০০%               | ১০০%               | ১০০%               |
| ১                | স্বাস্থ্য সেবা          | স্বাস্থ্য সেবা প্রদান  | স্বাস্থ্য সেবা প্রদান                       | সংখ্যা                | ১                          | ১০   | ১০                      | ১০                 | ১০                 | ১০                 |
|                  |                         | স্বাস্থ্য সেবা প্রদান  | স্বাস্থ্য সেবা প্রদান                       | সংখ্যা                | ১                          | ১০   | ১০                      | ১০                 | ১০                 |                    |
|                  |                         | স্বাস্থ্য সেবা প্রদান  | স্বাস্থ্য সেবা প্রদান                       | সংখ্যা                | ১                          | ১০   | ১০                      | ১০                 | ১০                 |                    |
| ২                | স্বাস্থ্য সেবা          | স্বাস্থ্য সেবা প্রদান  | স্বাস্থ্য সেবা প্রদান                       | সংখ্যা                | ১                          | ১০   | ১০                      | ১০                 | ১০                 |                    |
|                  |                         | স্বাস্থ্য সেবা প্রদান  | স্বাস্থ্য সেবা প্রদান                       | সংখ্যা                | ১                          | ১০   | ১০                      | ১০                 | ১০                 |                    |
| ৩                | স্বাস্থ্য সেবা          | স্বাস্থ্য সেবা প্রদান  | স্বাস্থ্য সেবা প্রদান                       | সংখ্যা                | ১                          | ১০   | ১০                      | ১০                 | ১০                 |                    |
|                  |                         | স্বাস্থ্য সেবা প্রদান  | স্বাস্থ্য সেবা প্রদান                       | সংখ্যা                | ১                          | ১০   | ১০                      | ১০                 | ১০                 |                    |

X

১. স্বাস্থ্য সেবা প্রদান ১০০% হওয়া স্বাভাবিক। স্বাস্থ্য সেবা প্রদান ১০০% হওয়া স্বাভাবিক।