

বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড
BANGLADESH RURAL ELECTRIFICATION BOARD

কর্মচারী প্রশাসন পরিদপ্তর
বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড
সদর দপ্তর ভবন, নিকুঞ্জ-২
খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯।
ফোনঃ ৮৯০০৩৫৮।
ই-মেইল: rebdpa@gmail.com

স্মারক নং- ২৭.১২.০০০০.০২৫.১১.১৪৮.২১- ২৬৬৭

তারিখঃ ২৮ ফাল্গুন, ১৪২৮ বঙ্গাব্দ
১৩ মার্চ, ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

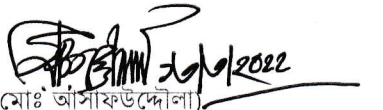
বিষয়: বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড-এর রাজস্ব খাতভুক্ত 'মেকানিক সহকারী (মিটার)' পদে নিয়োগ পরীক্ষা সংক্রান্ত।

বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড-এর স্মারক নং- ২৭.১২.০০০০.০২৫.১১.১৮৩.২০.১৩৪৬, তারিখ: ২৯/১২/২০২০ খ্রি. অনুযায়ী রাজস্ব খাতভুক্ত ১১ ক্যাটাগরীর পদে জনবল নিয়োগের নিমিত্ত নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করা হয়। উক্ত ১১ ক্যাটাগরীর মধ্যে 'মেকানিক সহকারী (মিটার)' পদে আবেদনকারী প্রার্থীদের নিয়োগ পরীক্ষা নিম্নবর্ণিত সময়সূচী অনুযায়ী অনুষ্ঠিত হবে:

| পরীক্ষার নাম | পরীক্ষা অনুষ্ঠানের তারিখ ও সময় | রোল নম্বর | পরীক্ষার কেন্দ্র |
|--------------------------|---|---|---|
| লিখিত (MCQ) পরীক্ষা | ২২-০৩-২০২২ খ্রি. (মঙ্গলবার) সকাল ১০:০০টা থেকে ১১:০০টা পর্যন্ত। | ২০০০০০১ থেকে ২০০০০১৮ পর্যন্ত। | প্রশিক্ষণ একাডেমী ভবন, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, নিকুঞ্জ-২, খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯। |
| লিখিত (রচনামূলক) পরীক্ষা | ২২-০৩-২০২২ খ্রি. (মঙ্গলবার) বিকাল ৩:০০টা থেকে ৪:০০টা পর্যন্ত। | লিখিত (MCQ) পরীক্ষায় উত্তীর্ণ প্রার্থীগণ। | |
| মৌখিক পরীক্ষা | ২৩-০৩-২০২২ খ্রি. (বুধবার) সকাল ১০.০০টা থেকে। | লিখিত (রচনামূলক) পরীক্ষায় উত্তীর্ণ প্রার্থীগণ। | সিস্টেম অপারেশন পরিদপ্তর, সদর দপ্তর ভবন (৭ম তলা), বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, নিকুঞ্জ-২, খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯। |

বিশেষ দ্রষ্টব্য :

- প্রার্থীদের অনুকূলে ডাকযোগে কোন প্রবেশপত্র প্রেরণ করা হবে না। প্রার্থীদেরকে brebr.teletalk.com.bd ওয়েবসাইট হতে প্রবেশপত্র ডাউনলোড করে সংগ্রহ করতে হবে। পরীক্ষার সময় অবশ্যই প্রবেশপত্রের রঙিন প্রিন্ট কপি সঙ্গে আনতে হবে। প্রবেশপত্রটি লিখিত (MCQ), লিখিত (রচনামূলক) ও মৌখিক পরীক্ষার জন্য প্রযোজ্য হবে।
- মৌখিক পরীক্ষায় অংশগ্রহণের সময় নিয়োগ বিজ্ঞপ্তির শর্ত মোতাবেক যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক ইস্যুকৃত সকল মূল সার্টিফিকেট প্রদর্শন করতে হবে এবং সকল মূল সার্টিফিকেটের ০২(দুই) সেট সত্যায়িত ফটোকপি (যেমন-শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদসমূহ, Applicant's Copy, অভিজ্ঞতার সনদ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে), জাতীয় পরিচয়পত্র, নাগরিকত্ব/ জাতীয়তা সনদ ইত্যাদি) এবং ০২(দুই) কপি পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত রঙিন ছবি জমা প্রদান করতে হবে।


(মোঃ আসিফউদ্দৌলা)
পরিচালক
কর্মচারী প্রশাসন পরিদপ্তর।

অনুলিপি (অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য) :

- ০১। পরিচালক, সিস্টেম অপারেশন পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা।
- ০২। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা।
- ০৩। একান্ত সচিব, চেয়ারম্যান, বাপবিবো, ঢাকা।
- ০৪। একান্ত সচিব, সদস্য (প্রশাসন), বাপবিবো, ঢাকা।

নোটিশটি ওয়েবসাইটে প্রকাশ করতঃ ২৪-০৩-২০২২ খ্রি. তারিখ পর্যন্ত রাখার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

বিতরণ:

- ০১। নোটিশ বোর্ড।